



Poljoprivredna savetodavna i stručna služba Subotica AD
Subotica, Trg cara Jovana Nenada 15/3

Tekući račun Komercijalne banke AD: 205-236507-25
Tekući račun Banca intesa: 160-920608-36
Matični broj: 08265879, Šifra delatnosti: 7490
PIB 100848529

GODIŠNJI IZVEŠTAJ
ZA PERIOD 01.01.2025. DO 31.12.2025.

PSSS SUBOTICA AD SUBOTICA

April 2026



Poljoprivredna savetodavna i stručna služba Subotica AD
Subotica, Trg cara Jovana Nenada 15/3

Tekući račun Komercijalne banke AD: 205-236507-25
Tekući račun Banca intesa: 160-920608-36
Matični broj: 08265879, Šifra delatnosti: 7490
PIB 100848529

U skladu sa članom 71. Zakona o tržištu kapitala („Službeni glasnik RS“ broj 129 od 28. decembra 2021. godine) i članom 3. Pravilnika o sadržini, formi i načinu objavljivanja godišnjih, polugodišnjih i kvartalnih izveštaja javnih društava („Službeni glasnik RS“ broj 14/2012, 5/2015, 24/2017 i 14/2020)

POLJOPRIVREDNA SAVETODAVNA I STRUČNA SLUŽBA SUBOTICA A.D.
SUBOTICA

MB: 08265879

Objavljuje

GODIŠNJI IZVEŠTAJ ZA 2025. GODINU

SADRŽAJ

- Godišnji finansijski izveštaji
 - Bilans stanja
 - Bilans uspeha
 - Izveštaj o ostalom rezultatu
 - Izveštaj o tokovima gotovine
 - Izveštaj o promenama na kapitalu
 - Napomene uz finansijske izveštaje
- Revizorski izveštaj sa finansijskim izveštajima koji su bili predmet revizije
- Godišnji izveštaj o poslovanju društva
- Izjava lica odgovornih za sastavljanje godišnjeg izveštaja sa napomenom o neusvajanju izveštaja

Subotica, April 2026. godine

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 08265879	Шифра делатности 7490	ПИБ 100848529
Назив POLJOPRIVREDNA SAVETODAVNA I STRUČNA SLUŽBA SUBOTICA AD SUBOTICA		
Седиште СУБОТИЦА, ТРГ ЦАРА ЈОВАНА НЕНАДА 15		

БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2025. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање _____ 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002		12.499	8.619	
01	І. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003				
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005				
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	ІІ. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009		9.998	5.806	
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	2.1	3.287	3.462	
023	2. Постројења и опрема	0011	2.1	6.711	2.344	
024	3. Инвестиционе некретнине	0012				
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013				
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014				
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	ІІІ. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017	2.2	2.501	2.813	
04 и 05	ІV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартije од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027				
28 (део), осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029				
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)	0030		24.495	14.992	
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	2.4	1.780	1.508	
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032		132	129	
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033	2.4	1.387	1.138	
13	3. Роба	0034				
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035		261	241	
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038		3.326	4.955	
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	2.5	3.326	4.955	
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044		1.626	259	
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045		1.366		
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046		260	259	
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047				
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048		50	50	
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051				
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055		50	50	
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	2.7	17.713	8.220	
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058				
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059		36.994	23.611	
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060				
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401		16.059	15.234	
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402		13.397	13.397	
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405		685	517	
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406				
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407		661	661	
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	2.11	4.988	3.353	
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409		4.988		
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410			3.353	
	VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412		2.350	1.372	
350	1. Губитак ранијих година	0413			1.372	
351	2. Губитак текуће године	0414		2.350		
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415		1.435	1.525	
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416		1.435	1.525	
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417	2.11.1	1.435	1.525	
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420				
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424				
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429		856	267	
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430		4.169	4.320	
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431		14.475	2.265	
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433				
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437				
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441		39	57	
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442		210	236	
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	2.12.	206	236	
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448		4		
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449		2.111	1.907	

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450		963	694	
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	2.13.	1.148	1.213	
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452				
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454		12.115	65	
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = (0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455		0		
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456		36.994	23.611	
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457				

у _____	Законски заступник
дана _____ 20__ године	Damir Varga Digitally signed by Damir Varga Date: 2020.03.31 16:11:28 +0200

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 08265879	Шифра делатности 7490	ПИБ 100848529
Назив POLJOPRIVREDNA SAVETODAVNA I STRUČNA SLUŽBA SUBOTICA AD SUBOTICA		
Седиште СУБОТИЦА, ТРГ ЦАРА ЈОВАНА НЕНАДА 15		

БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2025. до 31.12.2025. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	И з н о с	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001		35.154	44.179
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002			
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003			
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004			
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005		20.830	24.632
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	2.16	20.830	24.632
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007			
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008			
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009		249	
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010			410
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011		14.075	19.957
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012			
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013		36.493	38.931
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014			
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	2.18	4.424	5.786
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016		23.534	24.070
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	2.20	19.368	19.830
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018		2.934	3.004
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019		1.232	1.236
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	2.21	1.108	1.180
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021			
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022		1.562	2.020
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023		239	392
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024		5.626	5.483

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	И з н о с	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025			5.248
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026		1.339	
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027			69
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028			
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029			44
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030			
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031			25
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032		19	
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034		19	
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035			
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036			
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037			69
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038		19	
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039		938	184
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040	2.26	1.622	2.254
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041		200	21
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042			1
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043		36.292	44.453
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044		38.134	41.186
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045			3.267
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046		1.842	
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047		82	
59- 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048			
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049			3.267

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050		1.760	
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051			
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052		590	
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053			86
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054			
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	2.27		3.353
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056		2.350	
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057			
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058			
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059			
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060			
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1061			
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062			

У _____	Законски заступник
дана _____ 20____ године	Damir Varga Digitally signed by Damir Varga Date: 2026.03.31 16:13:09 +02'00'

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 08265879	Шифра делатности 7490	ПИБ 100848529
Назив POLJOPRIVREDNA SAVETODAVNA I STRUČNA SLUŽBA SUBOTICA AD SUBOTICA		
Седиште СУБОТИЦА, ТРГ ЦАРА ЈОВАНА НЕНАДА 15		

ИЗВЕШТАЈ О ОСТАЛОМ РЕЗУЛТАТУ

за период од 01.01.2025. до 31.12.2025. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	А. НЕТО РЕЗУЛТАТ ИЗ ПОСЛОВАЊА				
	I. НЕТО ДОБИТАК (АОП 1055)	2001			3.353
	II. НЕТО ГУБИТАК (АОП 1056)	2002	2.27	2.350	
	Б. ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК				
	а) Ставке које неће бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима				
330	1. Промене ревалоризације нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме				
	а) повећање ревалоризационих резерви	2003			
	б) смањење ревалоризационих резерви	2004			
331	2. Актуарски добици или губици по основу планова дефинисаних примања				
	а) добици	2005			
	б) губици	2006			
333	3. Добици или губици по основу удела у осталом свеобухватном добитку или губитку придружених друштава				
	а) добици	2007			
	б) губици	2008			
	б) Ставке које накнадно могу бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима				
332	1. Добици или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала				
	а) добици	2009			
	б) губици	2010			
334	2. Добици или губици по основу прерачуна финансијских извештаја иностраног пословања				
	а) добици	2011			
	б) губици	2012			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
335	3. Добици или губици од инструмената заштите нето улагања у инострано пословање				
	а) добиици	2013			
	б) губици	2014			
336	4. Добици или губици по основу инструмената заштите ризика (хеџинга) новчаног тока				
	а) добиици	2015			
	б) губици	2016			
337	5. Добици или губици по основу хартија од вредности које се вреднују по фер вредности кроз остали укупан резултат				
	а) добиици	2017			
	б) губици	2018			
	I. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) - (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) ≥ 0	2019			
	II. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) - (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) ≥ 0	2020			
	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2021			
	IV. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2022			
	V. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2019 - 2020 - 2021 + 2022) ≥ 0	2023			
	VI. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2020 - 2019 + 2021 - 2022) ≥ 0	2024			
	В. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ РЕЗУЛТАТ ПЕРИОДА				
	I. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2001 - 2002 + 2023 - 2024) ≥ 0	2025			3.353
	II. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2002 - 2001 + 2024 - 2023) ≥ 0	2026		2.350	
	Г. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК (2028 + 2029) = АОП 2025 ≥ 0 или АОП 2026 > 0	2027			
	1. Приписан матичном правном лицу	2028			
	2. Приписан учешћима без права контроле	2029			

у _____	Законски заступник
дана _____ 20____ године	Digitally signed by Damir Varga Damir Varga Date: 2026.03.31 16:14:20 +0200

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 08265879	Шифра делатности 7490	ПИБ 100848529
Назив POLJOPRIVREDNA SAVETODAVNA I STRUČNA SLUŽBA SUBOTICA AD SUBOTICA		
Седиште СУБОТИЦА, ТРГ ЦАРА ЈОВАНА НЕНАДА 15		

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

у периоду од 01.01.2025. до 31.12.2025. године

- у хиљадама динара -

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
A. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	42.018	41.763
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	27.694	29.802
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003		
3. Примљене камате из пословних активности	3004		44
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	14.324	11.917
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	28.924	39.543
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007		8.857
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008		46
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	23.534	24.070
4. Плаћене камате у земљи	3010	19	353
5. Плаћене камате у иностранству	3011		
6. Порез на добитак	3012		
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	5.371	5.864
8. Остали одливи из пословних активности	3014		353
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015	13.094	2.220
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016		
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017		201
1. Продаја акција и удела	3018		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019		201
3. Остали финансијски пласмани	3020		
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021		
5. Примљене дивиденде	3022		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023		641
1. Куповина акција и удела	3024		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025		641

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 08265879	Шифра делатности 7490	ПИБ 100848529
Назив POLJOPRIVREDNA SAVETODAVNA I STRUČNA SLUŽBA SUBOTICA AD SUBOTICA		
Седиште СУБОТИЦА, ТРГ ЦАРА ЈОВАНА НЕНАДА 15		

ИЗВЕШТАЈ О ПРОМЕНАМА НА КАПИТАЛУ

за период од 01.01.2025. до 31.12.2025. године

- у хиљадама динара -

Позиција	ОПИС	АОП	Основни капитал (група 30 без 306 и 309)	АОП	Остали основни капитал (рн 309)	АОП	Уписани а неуплаћени капитал (група 31)	АОП	Емисиона премија и резерве (рн 306 и група 32)
	1		2		3		4		5
1.	Стање на дан 01.01. _____ године	4001	13.397	4010		4019		4028	517
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4002		4011		4020		4029	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 1+2)	4003	13.397	4012		4021		4030	517
4.	Нето промене у _____ години	4004		4013		4022		4031	
5.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 3+4)	4005	13.397	4014		4023		4032	517
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4006		4015		4024		4033	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 5+6)	4007	13.397	4016		4025		4034	517
8.	Нето промене у _____ години	4008		4017		4026		4035	168
9.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 7+8)	4009	13.397	4018		4027		4036	685

Позиција	ОПИС	АОП	Рев. рез. и нер. доб. и губ. (група 33)	АОП	Нераспоређени добитак (група 34)	АОП	Губитак (група 35)	АОП	Учешће без права контроле
	1		6		7		8		9
1.	Стање на дан 01.01.____ године	4037	-661	4046	4.852	4055	6.222	4064	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4038		4047		4056		4065	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 1+2)	4039	-661	4048	4.852	4057	6.222	4066	
4.	Нето промене у ____ години	4040		4049	-1.499	4058	-4.850	4067	
5.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 3+4)	4041	-661	4050	3.353	4059	1.372	4068	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4042		4051		4060		4069	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 5+6)	4043	-661	4052	3.353	4061	1.372	4070	
8.	Нето промене у ____ години	4044		4053	1.635	4062	978	4071	
9.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 7+8)	4045	-661	4054	4.988	4063	2.350	4072	

Позиција	ОПИС	АОП	Укупно (одговара позицији АОП 0401) (кол. 2+3+4+5+6+7-8+9) ≥ 0	АОП	Губитак изнад висине капитала (одговара позицији АОП 0455) (кол. 2+3+4+5+6+7-8+9) < 0
	1		10		11
1.	Стање на дан 01.01. ____ године	4073	11.883	4082	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4074		4083	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. ____ године (р.бр. 1+2)	4075	11.883	4084	
4.	Нето промене у ____ години	4076	0	4085	
5.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 3+4)	4077	15.234	4086	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4078		4087	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. ____ године (р.бр. 5+6)	4079	15.234	4088	
8.	Нето промене у ____ години	4080		4089	
9.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 7+8)	4081	16.059	4090	

у _____	Законски заступник
дана _____ 20 ____ године	Damir Varga Digitally signed by Damir Varga Date: 2026.04.09 10:24:07 +02'00'

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).



Poljoprivredna savetodavna i stručna služba Subotica AD
Subotica, Trg cara Jovana Nenada 15/3

Tekući račun Komercijalne banke AD: 205-236507-25

Tekući račun Banca intesa: 160-920608-36

Matični broj: 08265879, Šifra delatnosti: 7490

PIB 100848529

„POLJOPRIVREDNA SAVETODAVNA I STRUČNA SLUŽBA
SUBOTICA A.D. SUBOTICA”

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE
ZA 2025. GODINU

Istorijat društva

Poljoprivredna stručna služba Subotica AD registrovana je dana 06.08.1998. godine u Privrednom Sudu u Subotici Posl. Br. FI 1917/98 pod nazivom Agrozavod AD Subotica.

Na osnovu Zakona o registraciji privrednih subjekata Rešenjem Agencije za privredne registre BD. 43493/2005 od 28. jula 2005. godine, kojim se registruje prevođenje privrednog subjekta u Registar privrednih subjekata, izvršena je registracija „Agrozavod” Akcionarsko društvo, Subotica, Trg Cara Jovana Nenada br. 15, u Agenciji za privredne registre.

Na osnovu Zaključka Vlade 05 Broj: 46-4704/2008 od 6. novembra 2008. godine kojim je utvrđen udeo državnog kapitala od 49,90% u „Agrozavod” Akcionarskom društvu, Subotica, Trg Cara Jovana Nenada br. 15, Republička direkcija za imovinu Republike Srbije i Društvo zaključili su Sporazum o udelu državne svojine u sredstvima koja koristi „Agrozavod” Akcionarsko društvo, Subotica, broj: 46-345/2007 od 19. novembra 2008. godine, kojim je Republika Srbija preuzela osnivačka i upravljačka prava srazmerno udelu državnog kapitala. Republika Srbija je postala vlasnik 52,146% akcija.

Dana 18.08.2009. godine u Agenciji za Privredne registre pod brojem BD 132574/2009 upisana je promena poslovnog imena sa Agrozavod AD Subotica na Poljoprivredna stručna služba Subotica AD Subotica, a 01.06.2021. u Poljoprivredna savetodavna i stručna služba Subotica AD Subotica.

Osnovna delatnost kojom se Društvo bavi je Ostale stručne, naučne i tehničke delatnosti, a pored toga registrovano je i za obavljanje sledećih delatnosti:

0163	Aktivnosti posle žetve
0162	Pomoćne delatnosti u uzgoju životinja
0111	Gajenje žita (osim pirinča), leguminoza i uljarica
0113	Gajenje povrća, bostana, korenastih i krtolastih biljaka
0128	Gajenje začinskog, aromatičnog i lekovitog bilja
0129	Gajenje ostalih višegodišnjih biljaka
0124	Gajenje jabučastog I koštičavog voća
0125	Gajenje ostalog drvenastog, žbunastog I jezgrastog voća
0126	Gajenje uljnih plodova
0121	Gajenje grožđa
0141	Uzgoj muznih krava
0142	Uzgoj drugih goveda I bivola
0145	Uzgoj ovaca I koza
0143	Uzgoj konja I drugih kopitara
0146	Uzgoj svinja
0147	Uzgoj živine
0150	Mešovita poljoprivredna proizvodnja
0161	Uslužne delatnosti u gajenju useva I zasada
7010	Upravljanje ekonomskim subjektom
7021	Delatnost komunikacija i odnosa s javnošću

Sedište Društva je u Subotici, Trg Cara Jovana Nenada 15/3 i Društvo je od Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede dobilo na korišćenje bez naknade poljoprivredno zemljište u državnoj svojini i to 12,3216 ha na duže vreme i 42,431 ha za agroekonomsku 2024/25 godinu.

Matični broj Društva je 08265879 a PIB 100848529

Na dan 31. decembar 2025. godine Društvo je imalo 12 zaposlenih (na dan 31. decembar 2024. godine broj zaposlenih u Društvu bio je 14).

U skladu sa članom 6. Zakona o računovodstvu („Službeni glasnik RS”, 62/13) Društvo je razvrstano u **mikro** pravno lice. I kao javno društvo je obaveznik revizije u skladu sa zakonom kojim se uređuje tržište kapitala nezavisno od veličine društva.

Reviziju finansijskih izveštaja za prethodnu godinu izvršila je FINREVIZIJA d.o.o. i izrazila mišljenje sa rezervom.

Finansijske izveštaje za 2025. godinu je dana 30.03.2026. *prihvatilo* Nadzorni odbor Društva i doneo odluku da se uputi Skupštini na usvajanje.

1. Računovodstvene politike Preduzeća

Finansijski izveštaji Društva su sastavljeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu („Službeni glasnik RS”, br. 73/2019) i drugim računovodstvenim propisima koji se primenjuju u Republici Srbiji.

Na osnovu zakona o računovodstvu, pravna lica i preduzetnici u Republici Srbiji su u obavezi da vođenje poslovnih knjiga, priznavanje i procenjivanje imovine i obaveza, prihoda i rashoda, sastavljanje, prikazivanje, dostavljanje i obelodanjivanje finansijskih izveštaja vrše u skladu sa zakonskom i profesionalnom regulativom, koja podrazumeva Konceptualni okvir za finansijsko izveštavanje („Okvir”), Međunarodne računovodstvene standarde („MRS”), odnosno Međunarodne standarde finansijskog izveštavanja („MSFI”), kao i tumačenja koja su sastavni deo standarda.

Prevod Okvira, MRS, MSFI tumačenja, izdatih od Odbora za međunarodne računovodstvene standarde i Komiteta za tumačenja međunarodnih standarda finansijskog izveštavanja, utvrđuje se rešenjem Ministra finansija i objavljuje u službenom glasniku RS. Do datuma sastavljanja finansijskog izveštaja za 2025.godinu primenjuju se prevedeni i objavljeni standardi i tumačenja standarda („Službeni glasnik RS” br. 92/2019 i 44/2021(dr. zakon)) za MSFI/MRS).

Shodno tome, prilikom sastavljanja finansijskih izveštaja Društvo primenjuje MRS, MSFI i tumačenja koja su na snazi za godinu koja se završava 31.decembra 2025.godine.

Prezentacija finansijskih izveštaja

Finansijski izveštaji su prikazani u formatu propisanom Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca finansijskih izveštaja za privredna društva, zadruge i preduzetnike („Službeni glasnik RS” br. 89/2020).

Finansijski izveštaji su iskazani u hiljadama dinara (RSD), osim ukoliko nije drugačije navedeno. Dinar predstavlja zvaničnu izveštajnu valutu u Republici Srbiji.

Uporedi podaci su prikazani u hiljadama dinara (RSD), važećim na dan 31.12.2025. godine.

Prezentovani finansijski izveštaji predstavljaju pojedinačne finansijske izveštaje Društva.

Korišćenje procena

Sastavljanje finansijskih izveštaja zahtevalo je od rukovodstva Preduzeća korišćenje najboljih mogućih procena i razumnih pretpostavki, koje na datum bilansa imaju efekte na prikazane vrednosti sredstava, obaveza i na obelodanjivanje potencijalnih sredstava i obaveza, kao i na prikazane vrednosti prihoda i rashoda izveštajnog perioda.

Procene i pretpostavke su zasnovane na informacijama raspoloživim do datuma odobrenja finansijskih izveštaja za njihovo obelodanjivanje. Stvarni rezultati mogu odstupati od ovih procena.

Primena pretpostavke stalnosti poslovanja

Finansijski izveštaji su sastavljeni pod pretpostavkom stalnosti poslovanja Preduzeća, tj. pod pretpostavkom da će ono nastaviti da posluje tokom neograničenog vremenskog perioda u predvidljivoj budućnosti. Navedena pretpostavka bazirana je na sledećim činjenicama: Preduzeće je u 2024. godini ostvarilo pozitivne rezultate i imalo je solidnu likvidnost. U narednim izveštajnim periodima rukovodstvo Preduzeća očekuje pozitivne rezultate između ostalog i zbog potpisivanja Ugovora sa Ministarstvom poljoprivrede šumarstva i vodoprivrede u okviru Vlade Države Srbije. Ovim Ugovorom omogućuje se finansijska potpora Društva i stabilnost poslovanja.

Pregled značajnih računovodstvenih politika

1.1. Nematerijalna ulaganja

Nematerijalna ulaganja sadržana su u nenovčanom obliku (koja ne predstavljaju sredstva), kao što su:

goodwill, patenti, licence, koncesije, zaštitni znakovi, žigovi, računovodstveni softveri, franšize, ulaganja u razvoj proizvodnje novih proizvoda, procesa i uređaja, autorska prava, ulaganja na tuđim nekretninama, opremi, postrojenjima i sl.

Nematerijalna ulaganja predstavljaju resurs preduzeća pod uslovom da ga preduzeće može kontrolisati i da preduzeće od tog nematerijalnog ulaganja ostvaruje ekonomske koristi.

Nematerijalna ulaganja imaju korisni vek duži od 1 godine i vrednost veću od prosečne bruto zarade po zaposlenom u Republici.

Nematerijalna ulaganja početno se vrednuju na osnovu nabavne cene ili cene koštanja. Nematerijalno ulaganje nakon početnog priznavanja iskazuje se po nabavnoj vrednosti ili ceni koštanja umanjenoj za ispravku vrednosti i akumulirane gubitke zbog umanjenja vrednosti.

Nematerijalna ulaganja podležu obračunu amortizacije, a amortizacija počinje da se obračunava kada je ulaganje raspoloživo za upotrebu. Osnovicu za amortizaciju nematerijalnih ulaganja čini nabavna vrednost ili cena koštanja po odbitku njihove preostale vrednosti. Nematerijalna ulaganja otpisuju se putem proporcionalne stope amortizacije u roku od pet godina, osim ulaganja čije je vreme korišćenja utvrđeno ugovorom, kada se otpisivanje vrši u rokovima predviđenim ugovorom, i goodwilla koji se otpisuje u roku od 10 godina. Nematerijalna ulaganja kada nastaju spajanjem i pripajanjem se pruzimaju iz bilansa stanja.

Nematerijalna ulaganja imaju preostalu vrednost:

- kad postoji ugovorena obaveza trećeg lica da otkupi nematerijalna ulaganja na kraju veka njegovog trajanja i
- kad postoji aktivno tržište za takvo nematerijalno ulaganje.

1.2. Nekretnine, postrojenja i oprema.

Nekretnine, postrojenja i oprema priznaju se kao sredstva kada je verovatno da će preduzeće ostvariti buduće ekonomske koristi u vezi sa tim sredstvima, kada se

troškovi tog sredstva za preduzeće mogu pouzdano utvrditi i za koje se očekuje da će se koristiti duže od jedne godine.

Početno vrednovanje stavke nekretnina, postrojenja i opreme vrši se po nabavnoj vrednosti, pod uslovom da se može pouzdano utvrditi. Nabavna vrednost sastoji se od nabavne cene uvećane za zavisne troškove nabavke. Sredstva koja se izrađuju u sopstvenoj režiji vrednuju se po ceni koštanja, pod uslovom da nije veća od neto prodajne cene.

Vrednovanje naknadnih izdataka u nekretnine, postrojenja i opremu vrši se kada se radi o ulaganjima koja produžavaju korisni vek upotrebe sredstava, povećavaju kapacitet, unapređuju sredstvo, čime se poboljšava kvalitet proizvoda bitno se smanjuju troškovi proizvodnje u odnosu na troškove pre ulaganja. Dodatnim ulaganjem kada se produži vek trajanja, menja se preostali vek trajanja, a sa tim i stope za amortizaciju.

Nakon početnog priznavanja, stavke nekretnina, postrojenja i opreme obuhvataju se po nabavnoj vrednosti, umanjenoj za amortizaciju i eventualne gubitke zbog umanjenja vrednosti.

Iznos obezvređivanja sredstava ne utiče na obračunatu amortizaciju za tekuću godinu, jer se iznos obezvređivanja utvrđuje posle obračunate amortizacije.

Na teret rashoda u poreskom bilansu priznaju se obezvređivanja sredstava nastala usled »više sile«.

Nekretnine, postrojenja i oprema amortizuju se tokom korisnog veka upotrebe sredstava. Amortizacija se obračunava proporcionalnom metodom tokom procenjenog korisnog veka upotrebe sredstava. Procenjeni korisni vek upotrebe sredstava po potrebi se preispituje, a ako su očekivanja značajno različita od prethodnih procena, stope amortizacije se prilagođavaju za tekuće i buduće periode.

Obračun amortizacije počinje od narednog meseca u odnosu na mesec u kojem je osnovno sredstvo stavljeno u upotrebu.

Preduzeće može kod sredstava koja su 100% otpisana, da proceni njihovu vrednost u zavisnosti od perioda korišćenja. Za merenje nakon početnog priznavanja primenjuje se osnovni postupak.

Za nekretnine, postrojenja i opremu utvrđuje se budući korisni vek trajanja i stope amortizacije.

Direktor obrazuje komisiju koja donosi odluku i daje nalog knjigovodstvu da primeni odgovarajuće stope za konkretnu godinu.

Za sredstva, otuđena ili rashodovana tokom godine, vrši se konačan obračun amortizacije zaključno sa mesecom u kojem je sredstvo otuđeno odnosno rashodovano.

Investicione nekretnine, koje su u posedu sa ciljem ostvarivanja zarade izdavanjem u zakup ili radi uvećanja kapitala, pri početnom priznavanju se i odmeravaju po nabavnoj vrednosti.

Nakon početnog priznavanja, investicione nekretnine se odmeravaju po poštenoj vrednosti, koja odražava stanje na tržištu, ili po nabavnoj vrednosti, tj. ceni koštanja, o čemu se donosi odluka.

Obezvređivanje imovine vrši se 31.12. tekuće godine i na obračun amortizacije utiče tek na buduće periode. Gubitak zbog obezvređivanja po nabavnoj vrednosti (osnovnog postupka) priznaje se kao rashod u Bilansu uspeha.

Osnovicu za obračun amortizacije čini nabavna vrednost umanjena za preostalu vrednost, gde, ako je ista beznačajna, osnovicu za obračun čini nabavna vrednost.

1.3. Dugoročni finansijski plasmani

U okviru dugoročnih finansijskih plasmana iskazuju se učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica, učešća u kapitalu ostalih povezanih pravnih lica i učešća u kapitalu drugih pravnih lica, dugoročne hartije od vrednosti raspoložive za prodaju, zatim dugoročni krediti, zavisnim, povezanim i drugim pravnim licima, dugoročni krediti u zemlji i inostranstvu, hartije od vrednosti koje se drže do dospeća i ostali dugoročni plasmani.

Dugoročni plasmani predstavljaju finansijska sredstva koja se prilikom početnog priznavanja mere po njihovoj nabavnoj vrednosti.

Posle početnog priznavanja preduzeće meri dugoročne finansijske plasmane, po njihovim poštenim vrednostima, ili metodom učešća, o čemu odlučuje direktor preduzeća.

1.4. Zalihe materijala, rezervnih delova i robe

Zalihe materijala i rez.delova koje se nabavljaju od dobavljača mere se po nabavnoj vrednosti, dok se zalihe materijala i rez.delova koji je proizveden kao sopstveni učinak preduzeća, meri po ceni koštanja, odnosno neto prodajnoj vrednosti, ako je niža.

Zalihe materijala, rez.delova i robe se vrednuju prema troškovima kupovine, odnosno nabavke. Troškovi nabavke obuhvataju fakturnu vrednost i direktne zavisne troškove nabavke, a trgovački popusti i rabati umanjuju fakturnu cenu.

Direktnim zavisnim troškovima nabavke smatraju se:

- carine i druge uvozne dažbine,
- troškovi prevoza do sopstvenog skladišta, uključujući i prevoz sopstvenim sredstvima po ceni koštanja prevoza koja ne može biti veća od tržišne vrednost,
- špeditorske i posredničke usluge i drugi troškovi koji nastaju da bi se zalihe smestile u određeno skladište.

Obračun izlaza, odnosno prodaje zaliha i rez.delova, vrši se po metodi prosečne ponderisane cene. Prema metodi ponderisanog proseka, nabavna cena svake stavke određuje se na osnovu stavki na početku perioda i nabavne cene istih stavki, ako su nabavljene tokom tog perioda. Prosek se izračunava prilikom prijema svake naredne nabavke.

Smanjenje vrednosti zaliha materijala i rezervnih delova vrši se kada se utvrdi da je došlo do gubljenja kvaliteta, odnosno kada je neto prodajna cena niža od nabavne vrednosti ili cene koštanja.

Alat i sitan inventar obuhvata vrednost alata i inventara koji se u celini otpisuje u momentu davanja na korišćenje. Alat i sitan inventar iskazuju se u poslovnim knjigama i posle otpisa u celini, sve dok se ne otuđe.

1.5. Zalihe nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda

Zalihe nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda nastaju kao rezultat proizvodnog procesa preduzeća, pa se shodno tome i vrednuju po ceni koštanja, odnosno po neto prodajnoj vrednosti, ako je niža. Troškovi sadržani u zalihama nedovršene proizvodnje i gotovim proizvodima, obuhvataju troškove koji su direktno povezani sa jedinicama proizvoda, kao i fiksne i promenljive režijske troškove proizvodnje. Fiksni režijski troškovi su oni indirektni troškovi proizvodnje koji su relativno konstantni, bez obzira na obim proizvodnje, za razliku od promenljivih režijskih troškova koji se menjaju srazmerno promeni obima proizvodnje.

Pošto trošak proizvodnje svakog proizvoda ne može posebno da se odredi dodeljuje se proizvodima na racionalnoj osnovi.

Pripadajući deo indirektnih troškova koji se uključuje u cenu koštanja na računima grupa 51 do 55 kao i troškovi finansiranja koji se uključuju u cenu koštanja, u knjigovodstvu troškova i učinaka iskazuju se na teret računa grupe 95 i računa 982.

Cena koštanja nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda koristi se za manjkove i viškove koji nastaju na određenim nedovršenim i gotovim proizvodima.

Obračun troškova i učinaka vrši se pri sastavljanju obaveznih finansijskih izveštaja na kraju poslovne godine.

1.6. Kratkoročna potraživanja i plasmani

Kratkoročna potraživanja čine potraživanja od kupaca u zemlji i inostranstvu po osnovu prodaje proizvoda, robe i usluga. Pri početnom priznavanju potraživanja se vrednuju u iznosu prodajne vrednosti proizvoda, umanjena za ugovoreni iznos popusta i rabata, a uvećana za obračun poreza. Kratkoročna potraživanja od kupaca mere se po vrednosti iz originalne fakture.

Ako se vrednost u fakturi iskazuje u stranoj valuti, vrši se preračun u izveštajnu valutu po kursu važećem na dan transakcije

Potraživanja iskazana u stranoj valuti na dan Bilansa preračunavaju se prema važećem kursu, a kursne razlike se priznaju kao prihod ili rashod perioda.

Potraživanja za koja se naknadnom procenom utvrdi da postoji rizik naplate (neizvesna naplata) otpisuju se direktno na teret rashoda. Direktan otpis na teret rashoda vrši se u slučaju kada postoje uverljivi dokazi da se potraživanje ne može naplatiti (sudska odluka, stečaj, likvidacija poverioca i drugih osnova).

Kratkoročne plasmane čine krediti, hartije od vrednosti i ostali kratkoročni plasmani sa rokom dospeća do godinu dana, a mere se po amortizovanoj vrednosti.

Ako postoji verovatnoća da se dati krediti ili hartije od vrednosti ne mogu naplatiti prema ugovorenim uslovima, nastaje gubitak zbog umanjenja vrednosti (obezvređivanje).

Odluku o otpisu potraživanja, odnosno o umanjenju vrednosti kratkoročnih plasmana donosi Upravni odbor preduzeća.

1.7. *Troškovi pozajmljivanja i finansijske obaveze*

Troškove pozajmljivanja predstavljaju kamate i drugi troškovi koji nastaju u preduzeću u vezi sa pozajmljenim finansijskim sredstvima. Troškovi pozajmljivanja priznaju se kao rashodi u periodu u kojem su nastali, bez obzira na to kako se pozajmljena sredstva koriste.

Troškovi pozajmljivanja (kamate) koji se mogu neposredno pripisati nabavnoj vrednosti ili ceni koštanja sredstava koje se gradi, odnosno izgrađuje, ne predstavljaju tekući rashod.

Finansijske obaveze su obaveze prema zavisnim i ostalim povezanim pravnim licima, dugoročni krediti, obaveze po dugoročnim hartijama od vrednosti, obaveze po kratkoročnim kreditima, obaveze prema dobavljačima i druge obaveze.

Početno vrednovanje finansijskih obaveza priznaje se po nabavnoj vrednosti koja predstavlja poštenu vrednost nadoknade koja je primljena za nju.

Smanjenje obaveza u slučajevima propisanim Zakonom vrši se direktnim otpisivanjem.

Posle početnog priznavanja, obaveze se mere po amortizovanoj vrednosti, osim obaveza nastalih po osnovu trgovanja i derivata po osnovu kojih su nastale obaveze koje se mere po poštenoj vrednosti.

Kursne razlike koje nastaju prilikom izmirenja obaveza ili potraživanja po kursu koji se razlikuje od onih po kojima su bile iskazane, priznaju se kao prihod ili rashod u periodu u kome su nastale.

1.8. *Dugoročna rezervisanje*

Dugoročno rezervisanje nastaje kada je obaveza nastala kao rezultat prošlog događaja, kada je verovatno da će odliv resursa biti potreban za izmirenje obaveza i kada iznos obaveza može pouzdano da se proceni.

Dugoročna rezervisanja obuhvataju rezervisanja za troškove u garantnom roku, troškove restrukturiranja preduzeća, i druga rezervisanja, za koje je verovatno da će izazvati odliv resursa.

Merenje rezervisanja vrši se u iznosu potrebnih izdataka za izmirenje obaveza. Rezervisanja se koriguju tako da održavaju najbolju sadašnju procenu, na dan svakog bilansa stanja.

Kada nastane rashod po osnovu obaveza za koju je rezervisanje izvršeno, stvarni izdaci predstavljaju rashod, a prethodno izvršeno rezervisanje se ukida u korist prihoda.

Odluku o pojedinačnom rezervisanju donosi direktor preduzeća.

1.9. Prihodi i rashodi

Prihodi obuhvataju prihode od redovnih aktivnosti preduzeća i dobitke. Prihode čine prihodi od prodaje robe, proizvoda i usluga, prihodi od aktiviranja učinaka, prihodi od subvencija, dotacija regresa, kompenzacija i povraćaj dažbina po osnovu prodaje robe, proizvoda i usluga, prihodi doprinosa i drugi prihodi.

Dobici predstavljaju ekonomske koristi i prikazuju se na neto osnov nakon umanjenja za odgovarajuće rashode.

Rashodi obuhvataju troškove koji proističu iz redovnih aktivnosti preduzeća i gubitke. U rashode spadaju: troškovi direktnog materijala i robe, troškovi ostalog materijala, proizvodne usluge, rezervisanja, amortizacija, nematerijalni troškovi, porezi i doprinosi, zarade i ostali lični rashodi. Gubici predstavljaju smanjenja ekonomskih koristi i prikazuju se na neto osnovu, nakon umanjenja za odgovarajuće prihode.

Rashodi se priznaju u periodu u kome su nastali i direktno se povezuju sa nastalim prihodima.

Zaposleni su odgovorni pojedinačno u okviru svojih poslova i radnih zadataka za učinjene propuste u radu u pogledu nepravilnih i neblagovremenih obračuna i korišćenja sredstava, odnosno za neprimenjivanje pozitivnih Zakonskih propisa i akata preduzeća.

Direktor preduzeća je, u skladu sa pozitivnim Zakonskim propisima, odgovoran za poštovanje zakonitosti u radu celog preduzeća.

2. NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE

BILANS STANJA

2.1. Osnovna sredstva i nematerijalna ulaganja

Vrednost nekretnine, postrojenja i opreme na dan 31.12.2025. odnosi se na:

u RSD hiljada

Opis	Nabavna vrednost	Ispravka vrednosti	Sadašnja vrednost
Zemljište			
Građevinski objekti	11215	7928	3287
Postrojenja i oprema	15424	8713	6711
Alat i sitan inventar			
Avansi i osnovna sredstva u pripremi			
Osnovno stado			
Ukupno:	26639	16641	9998

Građevinski objekat - poslovni prostor u vlasništvu, oprema se odnosi na laboratorijsku, poljoprivrednu mehanizaciju i kancelarijsku opremu. Prilikom naturalnog i kvalitativnog sagledavanja građevinskih objekata potvrđeno je da skladište i zgrada manje vrednosti nisu više u funkciji i da ih nije moguće popraviti (totalno su ruinirani) te je izvršen njihov otpis. Navedeni objekti nisu imali knjigovodstvenu vrednost.

STRUKTURA SADAŠNJE VREDNOSTI OSNOVNIH SREDSTAVA

u RSD hiljada

Opis	Iznos	Struktura (%)
Zemljište		
Građevinski objekti	3287	32,88
Oprema	6711	67,12
Alat i inventar		
Avansi i osnovna sredstva u pripremi		
Ukupno:	9998	100

U cilju potpunijeg informisanje korisnika izveštaja o reviziji, dajemo analitičke podatke o nastalim promenama u izveštajnom periodu.

DINAMIKA PROMENA NA OSNOVNIM SREDSTVA

u RSD hiljada

Red. broj	Opis dinamike promena	Zemljište	Građ. Objekti	Oprema	Ostale nek.post.io pr.	Invest u tok i sit.alat	Avansi za nek.post.	UKUPNO
I.	NABAVNA VREDNOST							
1.	STANJE 1.01.2025.		11915	21.442				33357
2.	Ispravka greške i promena računovodst.polit							
3.	Nove ulaganja							
4.	Otuđenja i rashod.		700	283				983
5.	Prenos na sredstva nam.prod							
6.	Revalorizacija							
7.	Ostalo-reklasifikacija			5.735				5735
8.	STANJE 31.12.25.		11215	15424				26639
II	ISPRAVKA VREDNOSTI							
1.	STANJE 1.01.2025.		8454	19098				27552
2.	Ispravka greške i prom.rač.pol.							
3.	Amortizacija		174	621				795
4.	Gubici zbog obez.							
5.	Otuč.i rashodov.		700	283				983
6.	Prenos na sred.nam.prod.							
7.	Revalorizacija							
8.	Ostalo			10722				10722
9.	STANJE 31.12.2025.		7928	8714				16642
III	SADAŠNJA VREDN. OSNOVNIH SREDST.		3287	6711				9998

Preduzeće je na kraju 2025 godini vršilo procenu veka trajanja opreme i promenilo je stope za obračun amortizacije opreme. Stope su smanjene jer je promenjen vek trajanja-produžen je, jer su sredstva i dalje u upotrebi i nije isplativa zamena opreme u ranije predviđenom roku. Izvršena je i reklasifikacija opreme u sitan inventar čija je vrednost na dan 31.12.2025 nula a njena nabavna vrednost je mala ili je tehničko tehnološki zastarela u iznosu od 5.734.dinara.

2.2. Biološka sredstva

	Šume	VIŠEGOD. ZASADI	Osnovno stado	Biološka sredstva u prip.	Avansi za biološka sredst.	UKUPNO
Poč.stanje 2023.godine		2813				
Amortizacija		312				
Nove ulaganja						
Stanje 31.12.2025.		2501				

Višegodišnji zasad čini zasad jabuke, trešnje i kajsije u voćnjaku.

2.3. Učešća u kapitalu

Dugoročni finansijski plasmani na dan 31.12.2025. godine odnose se na:

u RSD hiljada

Opis	2025	2024
Učešće u kapitalu zavisnih pravnih lica		
Učešće u kapitalu ostalih pov.pravnih lica		
Učešća u kapitalu ostalih pravnih lica i druge hartije od vrednosti raspoložive za prodaju	3409	3409
Obezvređenje učešća u kapitalu	3409	3409
Ukupno:	0	0

Učešće u kapitalu ostalih pravnih lica, odnosi se na učeće u kapitalu privrednog društva Confido tim d.o.o.Subotica koje je obrisano iz registra APR-a.

2.4. Zalihe

Struktura zaliha na dan 31.12.2025. godine je sledeća:

u RSD hiljada

Opis	2025	2024	
Zalihe materijala	132	130	
Rezervni delovi			
Alat i inventar	2775	2763	
Nedovršena proizvodnja	1387	1138	
Gotovi proizvodi			
Sopstveni poluproizvodi			
Dati avansi	261	241	
Ispravke vrednosti	- 2775	- 2763	
UKUPNO	1780	1509	

Zalihe materijala i robe vrednovani su po nabavnoj vrednosti. Sitan inventar obuhvata vrednost inventara koji se u celini otpisuje. Nedovršena proizvodnja i gotovi proizvodi odnose se na poljoprivrednu proizvodnju. Zaliha materijala odnosi se na zalihi pesticida.

2.5. Potraživanja po osnovu prodaje

Potraživanja po osnovu prodaje na dan 31.12.2025. godine odnose se na:

u RSD hiljada

Opis	2025	2024
Kupci u zemlji	3326	4955
UKUPNO	3326	4955

Društvo je poslalo 125 izvoda otvorenih stavki (svi kupci su pravna lica). Vrednost potraživanja koje je poslato na usaglašavanje iznosi 14.554.962,32 din. Potvrđeno je 80 izvoda otvorenih stavki u iznosu od 13.413.358,34 dinara .

POTRAŽIVANJA OD KUPCA U ZEMLJI SA VEĆIM SALDOM

S obzirom da je nedovoljno da se korisnici izveštaja o reviziji upoznaju sa zbirnim podacima o kupcima, već su im potrebni podaci o kupcima sa većim saldom kako bi ocenili mogućnost naplate potraživanja i preduzeli odgovarajuće upravljačke mere. Ti podaci se daju u narednoj tabeli:

u RSD hiljada

R.br.	Naziv kupca	Mesto	Iznos
1.	Erdelji Elemer	Subotica	552.312,00
2.	Wild Roses	Subotica	371.268,00
3.	Organic farms DOO	Subotica	249.732,00
4.	Mačković Marko	Subotica	219.720,00
			1.393.032,00

Do datuma izrade finansijskog izveštaja, društva *Wild Roses* i *Organic Farms DOO* izmirila su svoja dugovanja. Protiv preostala tri dužnika pokrenut je sudski postupak, a izvršni postupak je u toku.

2.6. Kratkoročni finansijski plasmani na dan 31.12.2025. godine

Na dan 31.12.2025. Društvo nema kratkoročnih finansijskih plasmana.

2.7. Gotovinski ekvivalenti i gotovina

u RSD hiljada

Opis	2025	2024
Sredstva na tekućem računu	17713	8220
Blagajna		
Devizni račun		
Devizna blagajna		
Ostala novčana sredstva		
Ukupno:	17713	8220

Tekući računi otvoreni kod – BANCA INTESA AD BEOGRAD, ERSTE BANK AD NOVI SAD, KOMERCIJALNA BANKA AD i UPRAVE ZA TREZOR SUBOTICA.

2.8. Porez na dodatu vrednost i aktivna vremenska razgraničenja

u RSD hiljada

	2025	2024
Porez na dodatu vrednost		-
Aktivna vremenska razgraničenja		
Ukupno		-

2.9. Osnovni i ostali kapital

Struktura kapitala na dan 31.12.2025. godine je sledeća:

u RSD hiljada

Opis	2025	2024
Akcijski kapital	13.397	13.397
Udeli doo		
Ulozi		
Državni kapital		
Društveni kapital		
Zadružni udeli		
Emisiona premija		
Ostali osnovni kapital		
UKUPNO	13.397	13.397

Osnovni kapital Društva čini akcijski kapital od 13.397 komada akcija. Nominalna vrednost jedne akcije je 1.000.00 din. Vrednost akcijskog kapitala je usaglašena sa registrovnim kapitalom u APR, a vlasnička struktura odgovara registrovanoj strukturi u Centalnom registru hartija od vrednosti.

Obaveze za dividende se ne iskazuju pre nego što njihovu isplatu odobri Skupština Društva a 2025. godine Skupština je donela odluku o isplati dividende na sednici 23.06.2025. godine

U 2025. godini je vršena raspodela dobiti ostvarena u prethodnim godinama.

U 2025. godini zarada po akciji je bila 136,54 din bruto po akciji.

2.10. Rezerve

u RSD hiljada

	2025	2024
Zakonske rezerve	185	17
Statutarne i druge rezerve	500	500
Ukupno	685	517

2.11. Neraspoređena dobit

u RSD hiljada

	2025	2024
Neraspoređena dobit ranijih godina	3353	
Rezerve	-168	
Korig.stanje nerasp.dobiti ranijih godina		
Isplata dividende	-1814	
Neraspoređeni gubitak ranijih godina	-1.371	-1371
Ostala smanjenja		
Neraspoređena dobit tekuće godine		3353
Gubitak tekuće godine	-2350	
Stanje	-2350	1982

2.11.1. Dugoročna rezervisanja

Dugoročna rezervisanja se odnose na sledeće kategorije:

Opis	31.12.2025.	31.12.2024.
Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih	1.435	1525
Ukupno:	1.435	1525

r.br	Pretpostavke korišćene prilikom izrade obračuna rezervisanja za otpremnine prilikom odlaska u penziju	2025 god.	2024 god.
1	Diskontna stopa	6.5 %	7%
2	Procenjena stopa rasta prosečne zarade	5.5 %	5%
3	Procenat fluktuacije		
4	Iznos otpremnine u momentu rezervisanja	309.544	277.822
5	Iznos otpremnine u prethodnom periodu	277.822	247.942
6	Ukupan broj zaposlenih na dan 01.01.tekuće godine	14	16
7	ukupan broj zaposlenih koji je napustio društvo	2	3
8	Od tog broja penzionisanih radnika kojima je isp.otp.	0	1
9	Ukupan broj novozaposlenih radnika u toku godine	0	1
10	Ukupan broj zaposlenih na dan 31.12. tekuće godine	12	14
11	Da li je bilo izmena u opštem aktu u pogledu rezervisanja na koje zaposleni ostvaruju pravo prilikpm odlaska u penziju u odnosu na prethodni period	NE	NE
12	Način priznavanja aktuarskih dobitaka-gubitaka	U okviru izveštaja o ostalom rezultatu preko računa 331	U okviru izveštaja o ostalom rezultatu preko računa 331

R.br	Efekti obračuna rezervisanja za otpremnine	2025. god	2024. god
1	Iznos obaveza za rezervisanje za otpremnine na dan 01.01. tekuće godine	-	
2	Trošak tekuće usluge rada	91.160	270.061
3	Trošak prošlih usluga	136.463	113.385
4	Trošak kamate	12.614	9.932
5	Aktuarski dobitak-gubitak	789	1.393
6	Iznos ukidanja u toku tekuće godine ranije formiranog rezervisanja zaključni sa 31.12.prethodne godine na osnovu isplate otpremnine		
7	Iznos obaveza za rezervisanje za otpremnine na dan 31.12.tekuće godine (krajnje stanje na kto-404)(rbr.1+2+3+4+5-6)	1.434.596	1.525.274
8	Projektovani iznos rezervisanja na dan 31.12.tekuće godine na osnovu pretpostavki validnih na 31.12. prošle godine za potrebe utvrđivanja aktuarskih efekata		
9	Iznos stvarno isplaćene otpremnine u toku godine	-	266.712
10	Iznos neto povećanja -smanjenja obaveze za rezervisanje	330.127	

U toku 2025.godine nije stvarno isplaćena otpremnina za zaposlene , a dva radnika su napustila firmu.

2.12. Obaveze iz poslovanja

u RSD hiljada

Opis	2025	2024
Dobavljači u zemlji	206	236
Dobavljači u inostranstvu		
Ostale obaveze iz poslovanja		
Ukupno	206	236

Dobavljači sa najvećim saldom:

Za potpunije informisanje akcionara i drugih korisnika izveštaja o reviziji od posebnog je značaja da se sagledaju dobavljači na dan 31.12.2025. prema kojima imamo najveće obaveze.

Ove podatke dajemo u narednoj tabeli.

u hiljadama RSD

R.br.	Naziv dobavljača	Mesto	Iznos
1.	Otvoreni univerzitet Subotica	Subotica	97.980,28
2.	Telekom Srbija	Subotica	45.229,92
3.	Ilirika Invenstments ad Beograd	Subotica	45.560,00
			188.770,20

Navedene obaveze u tabeli su izmirene u januaru 2026.godine.

2.13. Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrednost i ost. javnih prihoda
u RSD hiljada

Opis	2025	2024
Obaveze za porez na dodatu vrednost	981	1197
Obaveze za ostale poreze, doprinose i druge dažbine	167	11
Ukupno	1.148	1208

PDV je plaćen u januaru 2025. godine.

2.14. Pasivna vremenska razgraničenja

u RSD hiljada

Opis	2025	2024
Dugoročni odloženi prihodi i prim.donacije	16.285	4385
Ukupno	16.285	4385

Komentar: Sredstva od državnih davanja za finansiranje i podizanje ogleda intenzivnog gajenja poljoprivrednih kultura prema Programu zaštite, uređenja i korišćenja poljoprivrednog zemljišta na teritoriji APV. Ostala sredstva namenjena su za kupovinu opreme. U decembru 2023. dodeljenim sredstvima od strane APV kupljen je polovan automobil za rad savetodavaca u koji je uloženo 997.000,00 hiljada dinara. U decembru mesecu 2025. dobijena su sredstva od MPŠV-a za podršku e-Agrara za 2026. godinu na ime podsticaja..

2.15. Odložene poreske obaveze

	2025	2024
Početno stanje-1 januar	267	353
Odložena poreska sredstva	-215	
Povećanje/smanjenje u toku godine	804	-86
Krajnje stanje -31.decembar	856	267

BILANS USPEHA

2.16. Poslovni prihodi

u RSD hiljada

Opis	2025	2024
Prihodi od prodaje proizv. i usluga na domaćem tržištu	20.830	24.632
Povećanje vrednosti zaliha nedovršenih i gotovih proizvoda	249	
Smanjenje vrednosti zaliha nedovršenih i gotovih proizvoda		-410
Ostali poslovni prihodi	14.075	20.047
Prihodi od usklađivanja vrednosti	938	184
Ukupno	36.092	44.453

Najznačajniji poslovni prihodi se odnose na prihode od prodaje poljoprivrednih proizvoda i usluga i dotacija državnih organa.

2.17. Nabavna vrednost prodate robe

Društvo nije nabavljalo robu za prodaju, niti je bilo stanja na zalihama robe.

2.18. Troškovi materijala

u RSD hiljada

Opis	2025	2024
Troškovi materijala za izradu	1.651	1.753
Troškovi ostalog režijskog materijala	798	1.400
Troškovi goriva i energije	1.738	2.281
Troškovi rezervnih delova	0	3
Troškovi jednokratnog otpisa alata i inventara	237	349
UKUPNO	4.424	5.786

2.19.

2.20. Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi

u RSD hiljada

Opis	2025	2024
Troškovi bruto zarada i naknade zarada	19.368	19.830
Troškovi dopr. na zarade i naknade na teret poslodavca	2.934	3.004
Troškovi na osnovu ugovora	761	635
Troškovi naknade po priv. i povremenim poslovima	176	113
Troškovi naknada članovima uprav.i nadzornog odbora	92	70
Ostali lični rashodi i naknade	203	417
UKUPNO	23.534	24.070

2.21. Troškovi amortizacije i rezervisanja

u RSD hiljada

Opis	2025	2024
Amortizacija nematerijalnih sredstava		
Amortizacija građevinskih objekata	175	175
Amortizacija opreme	621	693
Biološka sredstva	312	312
UKUPNO	1.108	1.180

Amortizacija je obračunata proporcionalnom metodom.

2.22. Troškovi proizvodnih usluga

u RSD hiljada

Opis	2025	2024
Troškovi usluga na izradi učinaka	485	876
Troškovi transportnih usluga	564	509
Troškovi održavanja	153	336
Troškovi zakupnina	131	48
Troškovi ostalih usluga	229	251
UKUPNO	1.562	2.020

Troškovi proizvodnih usluga na izradi učinaka odnose se na proizvodnju poljoprivrednih proizvoda (pšenicu, kukuruz, ječam, suncokret, uljanu repicu, jabuku, trešnju i kajsiju I.). PSSS Subotica AD Subotica je u agroekonomskoj 2024/25. godini koristila 54,7526 ha poljoprivrednog zemljišta u državnoj svojini koju je dobila bez plaćanja naknade, koja se nalazi u gradu Subotica, a za agroekonomsku 2024/25. godinu je dobila na korišćenje isti broj ha.

2.21.1 Nematerijalni troškovi

Opis	2025	2024
Troškovi neproizvodnih usluga	3.074	2.910
Troškovi reprezentacije	350	441
Troškovi osiguranja	306	334
Troškovi platnog prometa	83	97
Troškovi članarina komorama	17	17
Troškovi poreza	962	933
Troškovi doprinosa		
Ostali nematerijalni troškovi	834	751
UKUPNO	5.626	5.483

2.23. Finansijski prihodi

u RSD hiljada

Opis	2025	2024
Prihodi od kamata	0	0
UKUPNO	0	0

2.24. Finansijski rashodi

u RSD hiljada

Opis	2025	2024
Rashodi kamata	19	-
Ostali finansijski rashodi		
UKUPNO	19	

2.25. Prihodi od usklađivanja vrednosti ostale imovine

u RSD hiljada

Opis	2025	2024
Prihodi od usklađ. Vrednosti potraživanja od kupaca	938	184
UKUPNO	938	184

2.24.1. Ostali prihodi

Opis	2025	2024
Prihodi od smanjenja obaveza	137	
Ostali nepomenuti prihodi	63	21
UKUPNO	200	21

2.26. Rashodi od obezvređenja ostale imovine

Opis	2025	2024
Obezvređenje potraživanja i kratkoročnih finan. plasmana	1622	2254
UKUPNO	1622	2254

2.25.1 Ostali rashodi

Opis	2025	2024
Rashodi po osnovu direktnih otpisa potraživanja	-	-
Ostali nepomenuti rashodi	-	-
UKUPNO	-	-

2.27. Rezultat poslovanja

Društvo je godinu završilo sa gubitkom u iznosu od 2.350.204,65 dinara.

3. UPRAVLJANJE FINANSIJSKIM RIZICIMA

Poslovanje Društva je izloženo različitim finansijskim rizicima: tržišnom riziku, finansijskom riziku (deviznom i kamatnom), kreditnom riziku i riziku likvidnosti. Finansijski rizici se sagledavaju na vremenskoj osnovi i prevashodno se izbegavaju umanjeanjem izloženosti Društva ovim rizicima.

Društvo ne koristi nikakve finansijske instrumente zaštite od efekata finansijskih rizika na poslovanje iz razloga što takvi instrumenti nisu u širokoj upotrebi, niti postoji organizovano tržište takvih instrumenata u Republici Srbiji.

Tržišni rizik

Društvo je osetljivo na prisustvo sistemskih rizika koji podrazumevaju rizike ekonomskog okruženja u okviru države, privredne grane i sl. na koje društvo ne može da utiče: inflacija, promena poreskih propisa, carinskih propisa, limitiranje kamatnih stopa, privrednog okruženja, konkurencije, sirovinske baze i sl.

Ukoliko postoje nesistemske rizici oni se identifikuju kroz uspešnost poslovanja uprave Društva.

Finansijski rizik

U svom poslovanju Društvo je izloženo finansijskim rizicima koji se javlja kao devizni rizik i rizik o promeni kamatnih stopa. Zadatak upravljanja tržišnim rizicima jeste da se upravlja i kontroliše izloženost tržišnim rizicima u okviru prihvatljivih pokazatelja, uz optimizaciju prinosa Društva.

Devizni rizik

Izloženost Društva deviznom riziku se odnosi na ostale dugoročne finansijske plasmane, kratkoročne finansijske plasmane, potraživanja, gotovinu i gotovinske ekvivalente, dugoročne kredite, ostale dugoročne obaveze, kratkoročne finansijske obaveze i obaveze iz poslovanja nominirane u stranoj valuti.

Upravljanje rizikom kapitala

U postupku upravljanja kapitalnim rizikom, rukovodstvo Društva ima za cilj očuvanje mogućnosti da posluje po principu stalnosti poslovanja, istovremeno maksimizirajući prinose vlasnicima i drugim interesnim stranama putem optimizacije odnosa duga i kapitala. Rukovodstvo Društva pregleda strukturu odnosa dugova i kapitala na godišnjoj osnovi.

Društvo analizira kapital kroz pokazatelj zaduženosti. Ovaj pokazatelj izračunava se kao odnos neto obaveza (neto zaduženosti) i ukupnog kapitala. Neto zaduženost se obračunava tako što se ukupne finansijske obaveze (kratkoročne i dugoročne) umanje za gotovinu i gotovinske ekvivalente. Ukupan kapital predstavlja zbir svih kategorija kapitala prikazanih u bilansu stanja i neto zaduženosti.

Pokazatelj zaduženosti na dan 31.12.2025. i 2024. godine su bili sledeći:

	u hiljadama dinara	
1.Ukupne obaveze (dugoročne i kratkoročne)	11445	4153
2.Ukupan sopstveni kapital	16059	11882
Pokazatelj zaduženosti (koeficijent ½)	0,71	0,35

Koeficijent zaduženosti je ispod 1 što znači da nije prisutan rizik zaduženosti jer su ukupne obaveze manje od ukupnog sopstvenog kapitala kao garantne supstance poveriocima.

Rizik likvidnosti

Konačna odgovornost za upravljanje rizikom likvidnosti je na rukovodstvu Društva koje je uspostavilo odgovarajući sistem upravljanja za potrebe kratkoročnog, srednjoročnog i dugoročnog finansiranja Društva kao i upravljanje likvidnošću. Društvo upravlja rizikom likvidnosti održavajući odgovarajuće novčane rezerve kontinuiranim praćenjem planiranog i stvarnog novčanog toka, kao i održavanjem adekvatnog odnosa dospeća finansijskih sredstava i obaveza.

Ciljevi upravljanja rizikom

Cilj upravljanja rizicima je njihova optimizacija i umanjeње potencijalnih gubitaka po osnovu tih rizika. Konkretni ciljevi upravljanja rizikom likvidnosti su ispunjavanje obaveza Preduzeća, ispunjavanje zahteva regulative i poštovanje interno postavljenih limita.

U cilju boljeg upravljanja likvidnošću, Društvo prati kretanja na domaćem i inot tržištu novca, u smislu pravovremenog obezbeđenja likvidnih sredstava za poslovanje.

Politika i postupci za upravljanje rizikom

Načela upravljanja rizicima su:

- izbegavanje rizika,
- smanjivanje rizika i
- zaštita od rizika upotrebom bilansnih i vanbilansnih finansijskih instrumenata.

4. NAKNADNI DOGAĐAJ

Poslovanje Društva je pod uticajem finansijske krize i pogoršanih privrednih uslova. U 2026. godini se očekuje dodatno pogoršanje uslova u privredi uslovljeno mnogobrojnim ratovima. Kriza na globalnom tržištu i njen uticaj na srpsko tržište očekivano dovodi do oteženog i neizvesnog funkcionisanja i samog društva. Stepent uticaja na našu proizvodnju i finansijski sistem je neizvestan i zavistan je od poslovnih odluka naših poslovnih partnera, kao i opšte krize u svetu. U decembru mesecu 2025. dobijena su sredstva od Republike Srbije MPŠV-a Uprava za agrarna plaćanja za podršku e-Agrara za 2026. godinu na ime podsticaja a sa AP Vojvodina smo potpisali Ugovore za obavljanje poslova savetodavstva i prognozno-izveštajne službe što daje dobru podlogu za pozitivno finansijsko poslovanje u 2026. godini.

5. NAČELO STALNOSTI POSLOVANJA

Finansijski izveštaji su sastavljeni na načelu nastanka poslovnog događaja (načelo uzročnosti) i načelu stalnosti poslovanja.

Prema načelu nastanka poslovnog događaja učinci poslovnih promena i drugih događaja se priznaju u momentu nastanka (a ne kada se gotovina ili njen ekvivalent primi ili isplati).

Finansijski izveštaji sastavljeni na načelu nastanka poslovnog događaja (osim izveštaja o tokovima gotovine) pružaju informacije ne samo o poslovnim promenama iz prethodnog perioda, koje uključuju isplatu i prijem gotovine, već takođe i o obavezama za isplatu gotovine u budućem periodu i o resursima koji predstavljaju gotovinu koja će biti primljena u budućem periodu.

Finansijski izveštaji su sastavljeni pod pretpostavkom da će Društvo da posluje u neograničenom vremenskom periodu i da će da nastavi sa poslovanjem i u doglednoj budućnosti.

U Subotici, 30.03.2026.

Lice odgovorno za
sastavljanje finansijskog izveštaja
Vesna Petković Bajramović

Vesna Petković Bajramović



Damir Varga
Законски заступник
Damir Varga

Damir
Varga

Digitally signed by
Damir Varga
Date: 2026.03.31
14:42:36 +02'00'

Дигитално потписано
Varga Damir
издавалац сертификата:
Privredna Komora Srbije
31.03.2026. 16:01:09



**IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA
O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA
ZA GODINU ZAVRŠENU 31. DECEMBRA 2025. GODINE**

**POLJOPRIVREDNA SAVETODAVNA I STRUČNA SLUŽBA SUBOTICA
A.D., SUBOTICA**

SADRŽAJ

Strana

IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

2 – 5

FINANSIJSKI IZVEŠTAJI

- BILANS STANJA
- BILANS USPEHA
- IZVEŠTAJ O OSTALOM REZULTATU
- IZVEŠTAJ O PROMENAMA NA KAPITALU
- IZVEŠTAJ O TOKOVIMA GOTOVINE
- NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE

GODIŠNJI IZVEŠTAJ O POSLOVANJU

IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

ODBORU DIREKTORA I NADZORNOM ODBORU PSSS SUBOTICA AD SUBOTICA

Mišljenje sa rezervom

Izvršili smo reviziju finansijskih izveštaja PSSS SUBOTICA AD SUBOTICA (u daljem tekstu: „Društvo“), koji obuhvataju bilans stanja na dan 31. decembra 2025. godine i bilans uspeha, izveštaj o ostalom rezultatu, izveštaj o promenama na kapitalu i izveštaj o tokovima gotovine za godinu koja se završava na taj dan, i napomene uz finansijske izveštaje koje uključuju sumarni pregled značajnih računovodstvenih politika.

Po našem mišljenju, osim za moguće efekte pitanja opisanih u odeljku *Osnova za mišljenje sa rezervom*, priloženi finansijski izveštaji daju istinit i objektivan prikaz, po svim materijalno značajnim aspektima, finansijske pozicije Društva na dan 31. decembra 2025. godine i njegove finansijske uspešnosti i tokova gotovine za godinu koja se završava na taj dan u skladu sa računovodstvenim propisima Republike Srbije zasnovanim na Zakonu o računovodstvu i računovodstvenim politikama obelodanjenim u Napomenama uz finansijske izveštaje.

Osnove za mišljenje sa rezervom

Društvo je u finansijskim izveštajima za 2025. godinu iskazalo nekretnine, postrojenja i opremu u revalorizovanom iznosu od 9.998 hiljada dinara, na osnovu procene. Na osnovu raspoložive dokumentacije i sprovedenih procedura utvrdili smo da navedena procena ne sadrži sve elemente kako to zahteva MRS 16 - Nekretnine, postrojenja i oprema. Takođe, Društvo nije izvršilo sva potrebna obelodanjanja u vezi sa procenjenom fer vrednosti navedene imovine u skladu sa zahtevima MSFI 13 - Odmeravanje fer vrednosti. Shodno navedenom, nije bilo moguće proceniti efekte koje ova pitanja mogu imati na iskazanu vrednost nekretnina, postrojenja i opreme, revalorizacionih rezervi i sa njima povezanih odloženih poreskih obaveza na dan 31. decembra 2025. godine, kao ni na obračunate troškove amortizacije i rezultat pre oporezivanja za 2025. godinu.

Reviziju smo obavili u skladu sa Međunarodnim standardima revizije (MSR) primenljivim u Republici Srbiji i Zakonom o reviziji Republike Srbije. Naše odgovornosti u skladu sa tim standardima su detaljnije opisane u odeljku izveštaja koji je naslovljen Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izveštaja. Mi smo nezavisni u odnosu na Društvo u skladu sa Etičkim kodeksom za profesionalne računovođe Odbora za međunarodne etičke standarde za računovođe (IESBA Kodeks) i etičkim zahtevima koji su relevantni za našu reviziju finansijskih izveštaja u Republici Srbiji, i ispunili smo naše druge etičke odgovornosti u skladu sa ovim zahtevima i IESBA Kodeksom. Smatramo da su revizorski dokazi koje smo pribavili dovoljni i adekvatni da nam pruže osnovu za naše mišljenje.

Skretanje pažnje

Naše mišljenje ne sadrži rezervu po sledećem:

Skrećemo pažnju na Napomenu broj 4. u kojoj je obelodanjeno da je stepen uticaja na proizvodnju i finansijski sistem Društva neizvestan i zavistan od poslovnih odluka poslovnih partnera Društva.

Društvo do dana Izveštaja revizora nije sastavilo poreski bilans PB1, PDP prijavu za akontaciono - konačno utvrđivanje poreza na dobit pravnih lica. U skladu sa Zakonom o porezu na dobit pravnih lica "Sl. glasnik RS", br. 25/2001, 80/2002, 80/2002 - dr. zakon, 43/2003, 84/2004, 18/2010, 101/2011, 119/2012, 47/2013, 108/2013, 68/2014 - dr. zakon, 142/2014, 91/2015 - autentično tumačenje, 112/2015, 113/2017, 95/2018, 86/2019, 153/2020, 118/2021 i 94/2024) Društvo je u obavezi da podnese PB1, PDP prijavu za akontaciono - konačno utvrđivanje poreza na dobit pravnih lica poreskim organima najkasnije do 29. juna 2026. godine, za period 01.01.- 31.12.2025. godine. Poreski bilans se sastavlja na osnovu finansijskih izveštaja koji su bili predmet ove revizije, ali koji ne uključuju korekcije koje proističu iz ovog izveštaja revizora, tako da se o potencijalnom uticaju prethodno navedenih korekcija na poreski bilans ne možemo izjasniti.

Napomene uz finansijske izveštaje za 2025. godinu ne sadrže sledeća obelodanjivanja koja se zahtevaju Međunarodnim računovodstvenim standardima:

- obelodanjivanje povezanih strana i transakcija izvršenih sa njima u skladu sa MRS 24 – *Obelodanjivanja povezanih strana*;
- obelodanjivanja koja zahteva MRS 33 – *Zarada po akciji*;
- obelodanjivanja koja zahteva MRS 37 – *Rezervisanja, potencijalne obaveze i potencijalna imovina, upisane hipoteke, izdate menice, data jemstva i garancije drugim licima*.

Ostala pitanja

U skladu sa Zakonom o privrednim društvima rukovodstvo je odgovorno da jednom godišnje sačini jasan, sveobuhvatan i razumljiv izveštaj o svim naknadama koje je Društvo ili sa njim povezano društvo koje posluje u okviru iste grupe društava isplatilo ili se obavezalo da isplati svakom pojedinom sadašnjem ili bivšem članu odbora direktora i nadzornog odbora u poslednjoj poslovnoj godini koja prethodi godini u kojoj se sačinjava izveštaj. Naša odgovornost je da izvršimo reviziju Izveštaja o naknadama i da damo mišljenje da li predmetni izveštaj sadrži sve podatke koji su propisani Zakonom o privrednim društvima. Ako na osnovu revizije koju smo izvršili, zaključimo da nisu obelodanjeni svi podaci propisani ovim Zakonom o toj činjenici ćemo izvestiti. Društvo nam u postupku revizije nije stavilo na uvid Izveštaj o naknadama koje je Društvo ili sa njim povezano Društvo koje posluje u okviru iste grupe Društava isplatilo ili se obavezalo da isplati svakom pojedinom sadašnjem ili bivšem članu odbora direktora i nadzornog odbora u poslednjoj poslovnoj godini koja prethodi godini u kojoj se sačinjava izveštaj. U skladu sa prethodno istaknutim nismo u mogućnosti da se izjasnimo po predmetnom pitanju.

Ključna revizorska pitanja

Ključna revizijska pitanja su pitanja koja su, po našem profesionalnom prosuđivanju, bila od najvećeg značaja u našoj reviziji finansijskih izveštaja za tekući period. Ova pitanja su razmatrana u kontekstu revizije finansijskih izveštaja u celini i u formiranju našeg mišljenja o njima, i mi nismo izneli izdvojeno mišljenje o ovim pitanjima. Pored pitanja koja su opisana u pasusu *Osnova za mišljenje sa rezervom*, nismo utvrdili druga ključna revizorska pitanja koja treba da saopštimo u našem izveštaju.

Ostale informacije

Rukovodstvo je odgovorno za ostale informacije. Ostale informacije obuhvataju informacije sadržane u Godišnjem izveštaju o poslovanju (koji ne uključuje finansijske izveštaje i Izveštaj revizora o njima) za godinu koja se završava na dan 31. decembra 2025. godine.

Naše mišljenje o finansijskim izveštajima se ne odnosi na ostale informacije i ne izražavamo bilo koji oblik zaključka kojim se pruža uveravanje o njima.

U vezi sa našom revizijom finansijskih izveštaja, naša odgovornost je da pročitamo ostale informacije, i pri tome razmotrimo da li postoji materijalno značajna nedoslednost između njih i finansijskih izveštaja ili naših saznanja stečenih tokom revizije, ili na drugi način, tako da ostale informacije predstavljaju materijalno pogrešna iskazivanja.

U vezi sa Godišnjim izveštajem o poslovanju, sprovedi smo postupke propisane Zakonom o računovodstvu Republike Srbije. Ti postupci uključuju proveru da li je Godišnji izveštaj o poslovanju u formalnom smislu sastavljen u skladu sa Zakonom o računovodstvu Republike Srbije.

Na osnovu procedura sprovedenih tokom revizije, u meri u kojoj smo bili u mogućnosti da ocenimo, mišljenja smo da:

- Ostale informacije prikazane u godišnjem izveštaju o poslovanju, su po svim materijalno značajnim pitanjima, usklađene sa informacijama prikazanim u finansijskim izveštajima Društva za godinu koja se završava na dan 31. decembra 2025. godine,
- Priloženi Godišnji izveštaj o poslovanju za 2025. godinu je sastavljen u skladu sa Zakonom o računovodstvu Republike Srbije.

Na osnovu poznavanja i razumevanja Društva i njegovog okruženja stečenog tokom revizije, naša je odgovornost da saopštimo da li ostale informacije u Godišnjem izveštaju o poslovanju sadrže materijalno značajne pogrešne navode i da, ukoliko postoje, istaknemo prirodu tih navoda. Osim za moguće efekte pitanja opisanih u odeljku Osnova za mišljenje sa rezervom na Godišnji izveštaj o poslovanju, na osnovu postupaka koje smo sprovedeli, nismo utvrdili materijalno značajne pogrešne navode u Godišnjem izveštaju o poslovanju.

Odgovornost rukovodstva i lica ovlašćenih za upravljanje za finansijske izveštaje

Rukovodstvo je odgovorno za pripremu finansijskih izveštaja koji pružaju istinit i objektivan prikaz u skladu sa računovodstvenim propisima važećim u Republici Srbiji, zasnovanim na Zakonu o računovodstvu i za one interne kontrole za koje odredi da su potrebne za pripremu finansijskih izveštaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške.

Pri sastavljanju finansijskih izveštaja, rukovodstvo je odgovorno za procenu sposobnosti Društva da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti, obelodanjujući, po potrebi, pitanja koja se odnose na stalnost poslovanja i primenu načela stalnosti poslovanja kao računovodstvene osnove, osim ako rukovodstvo namerava da likvidira Društvo ili da obustavi poslovanje, ili nema drugu realnu mogućnost osim da to uradi.

Lica ovlašćena za upravljanje su odgovorna za nadgledanje procesa finansijskog izveštavanja Društva.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izveštaja

Naš cilj je sticanje uveravanja u razumnoj meri o tome da finansijski izveštaji, uzeti u celini, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške; i izdavanje izveštaja revizora koji sadrži mišljenje revizora. Uveravanje u razumnoj meri označava visok nivo uveravanja, ali ne predstavlja garanciju da će revizija sprovedena u skladu sa Međunarodnim standardima revizije uvek otkriti materijalno pogrešne iskaze ako takvi iskazi postoje. Pogrešni iskazi mogu da nastanu usled kriminalne radnje ili greške i smatraju se materijalno značajnim ako je razumno očekivati da će oni, pojedinačno ili zbirno, uticati na ekonomske odluke korisnika donete na osnovu ovih finansijskih izveštaja.

Kao deo revizije u skladu sa Međunarodnim standardima revizije, mi primenjujemo profesionalno prosuđivanje i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Isto tako, mi:

- Vršimo identifikaciju i procenu rizika od materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izveštajima, nastalih usled kriminalne radnje ili greške; osmišljavanje i obavljanje revizijskih postupaka koji su prikladni za te rizike; i pribavljanje dovoljno adekvatnih revizijskih dokaza da obezbede osnovu za mišljenje revizora. Rizik da neće biti identifikovani materijalno značajni pogrešni iskazi koji su rezultat kriminalne radnje je veći nego za pogrešne iskaze nastale usled greške, zato što kriminalna radnja može da uključi udruživanje, falsifikovanje, namerne propuste, lažno predstavljanje ili zaobilaženje interne kontrole.
- Stičemo razumevanje o internim kontrolama koje su relevantne za reviziju radi osmišljavanja revizijskih postupaka koji su prikladni u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja mišljenja o efikasnosti sistema interne kontrole Društva.

- Vršimo procenu primenjenih računovodstvenih politika i u kojoj meri su razumne računovodstvene procene i povezana obelodanjivanja koje je izvršilo rukovodstvo.
- Donosimo zaključke o prikladnosti primene načela stalnosti kao računovodstvene osnove od strane rukovodstva i, na osnovu prikupljenih revizijskih dokaza, da li postoji materijalna neizvesnost u vezi sa događajima ili uslovima koji mogu da izazovu značajnu sumnju u pogledu sposobnosti Društva da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti. Ako zaključimo da postoji materijalna neizvesnost, dužni smo da u svom izveštaju skrenemo pažnju na povezana obelodanjivanja u finansijskim izveštajima ili, ako takva obelodanjivanja nisu adekvatna, da modifikujemo svoje mišljenje. Naši zaključci se zasnivaju na revizijskim dokazima prikupljenim do datuma izveštaja revizora. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu za posledicu da imaju da Društvo prestane da posluje u skladu sa načelom stalnosti.
- Vršimo procenu ukupne prezentacije, strukture i sadržaja finansijskih izveštaja, uključujući obelodanjivanja, i da li su u finansijskim izveštajima prikazane osnovne transakcije i događaji na takav način da se postigne fer prezentacija.

Saopštavamo licima ovlašćenim za upravljanje, između ostalog, planirani obim i vreme revizije i značajne revizijske nalaze, uključujući sve značajne nedostatke interne kontrole koje smo identifikovali tokom revizije.

Takođe, dostavljamo licima ovlašćenim za upravljanje izjavu da smo usklađeni sa relevantnim etičkim zahtevima u pogledu nezavisnosti i da ćemo ih obavestiti o svim odnosima i ostalim pitanjima za koja može razumno da se pretpostavi da utiču na našu nezavisnost, i gde je to moguće, o povezanim merama zaštite.

Od pitanja koja su saopštena licima ovlašćenim za upravljanje, mi određujemo koja pitanja su bila od najveće važnosti u reviziji finansijskih izveštaja za tekući period i stoga su ključna revizijska pitanja. Mi opisujemo ova pitanja u izveštaju revizora, osim ako zakon ili regulativa isključuje javno obelodanjivanje o tom pitanju ili kada, u izuzetno retkim okolnostima, utvrdimo da pitanje ne treba da bude uključeno u izveštaj revizora, zato što je razumno očekivati da negativne posledice budu veće nego koristi od takve komunikacije.

Beograd, 29. april 2026. godine

Vlada Skulić
Licencirani ovlašćeni revizor



Za „Finrevizija“ d.o.o.
Tadije Sondermajera 73/5
11070 Novi Beograd

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 08265879	Шифра делатности 7490	ПИБ 100848529
Назив POLJOPRIVREDNA SAVETODAVNA I STRUČNA SLUŽBA SUBOTICA AD SUBOTICA		
Седиште СУБОТИЦА, ТРГ ЦАРА ЈОВАНА НЕНАДА 15		

БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2025. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање _____ 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002		12.499	8.619	
01	І. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003				
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005				
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	ІІ. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009		9.998	5.806	
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	2.1	3.287	3.462	
023	2. Постројења и опрема	0011	2.1	6.711	2.344	
024	3. Инвестиционе некретнине	0012				
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013				
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014				
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	ІІІ. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017	2.2	2.501	2.813	
04 и 05	ІV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027				
28 (део), осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029				
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)	0030		24.495	14.992	
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	2,4	1.780	1.508	
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032		132	129	
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033	2,4	1.387	1.138	
13	3. Роба	0034				
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035		261	241	
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038		3.326	4.955	
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	2,5	3.326	4.955	
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044		1.626	259	
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045		1.366		
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046		260	259	
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047				
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048		50	50	
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051				
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055		50	50	
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	2.7	17.713	8.220	
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058				
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059		36.994	23.611	
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060				
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401		16.059	15.234	
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402		13.397	13.397	
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање _____ 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405		685	517	
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406				
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407		661	661	
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	2.11	4.988	3.353	
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409		4.988		
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410			3.353	
	VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412		2.350	1.372	
350	1. Губитак ранијих година	0413			1.372	
351	2. Губитак текуће године	0414		2.350		
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415		1.435	1.525	
40	1. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416		1.435	1.525	
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417	2.11.1	1.435	1.525	
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420				
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424				
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање _____ 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429		856	267	
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430		4.169	4.320	
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431		14.475	2.265	
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433				
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437				
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441		39	57	
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442		210	236	
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	2.12.	206	236	
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448		4		
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449		2.111	1.907	

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450		963	694	
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додатну вредност и осталих јавних прихода	0451	2.13.	1.148	1.213	
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452				
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454		12.115	65	
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = (0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455		0		
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456		36.994	23.611	
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457				

у _____ дана _____20____године	Законски заступник Damir Varga Digitally signed by Damir Varga Date: 2020.03.31 16:11:28 +02'00' _____
-----------------------------------	--

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 08265879	Шифра делатности 7490	ПИБ 100848529
Назив POLJOPRIVREDNA SAVETODAVNA I STRUČNA SLUŽBA SUBOTICA AD SUBOTICA		
Седиште СУБОТИЦА, ТРГ ЦАРА ЈОВАНА НЕНАДА 15		

БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2025. до 31.12.2025. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	И з н о с	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	A. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001		35.154	44.179
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002			
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003			
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004			
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005		20.830	24.632
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	2.16	20.830	24.632
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007			
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008			
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009		249	
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010			410
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011		14.075	19.957
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012			
	B. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013		36.493	38.931
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014			
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	2.18	4.424	5.786
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016		23.534	24.070
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	2.20	19.368	19.830
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018		2.934	3.004
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019		1.232	1.236
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	2.21	1.108	1.180
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021			
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022		1.562	2.020
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023		239	392
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024		5.626	5.483

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	И з н о с	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025			5.248
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026		1.339	
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027			69
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028			
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029			44
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030			
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031			25
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032		19	
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034		19	
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035			
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036			
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037			69
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038		19	
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039		938	184
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040	2.26	1.622	2.254
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041		200	21
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042			1
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043		36.292	44.453
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044		38.134	41.186
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045			3.267
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046		1.842	
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047		82	
59- 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048			
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049			3.267

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050		1.760	
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051			
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052		590	
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053			86
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054			
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 -1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	2.27		3.353
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056		2.350	
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057			
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058			
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059			
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060			
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1061			
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062			

У _____	Законски заступник
дана _____20____године	Damir Varga Digitally signed by Damir Varga Date: 2026.03.31 16:13:09 +02'00'

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 08265879	Шифра делатности 7490	ПИБ 100848529
Назив POLJOPRIVREDNA SAVETODAVNA I STRUČNA SLUŽBA SUBOTICA AD SUBOTICA		
Седиште СУБОТИЦА, ТРГ ЦАРА ЈОВАНА НЕНАДА 15		

ИЗВЕШТАЈ О ОСТАЛОМ РЕЗУЛТАТУ

за период од 01.01.2025. до 31.12.2025. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	А. НЕТО РЕЗУЛТАТ ИЗ ПОСЛОВАЊА				
	I. НЕТО ДОБИТАК (АОП 1055)	2001			3.353
	II. НЕТО ГУБИТАК (АОП 1056)	2002	2.27	2.350	
	Б. ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК				
	а) Ставке које неће бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима				
330	1. Промене ревалоризације нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме				
	а) повећање ревалоризационих резерви	2003			
	б) смањење ревалоризационих резерви	2004			
331	2. Актуарски добици или губици по основу планова дефинисаних примања				
	а) добици	2005			
	б) губици	2006			
333	3. Добици или губици по основу удела у осталом свеобухватном добитку или губитку придружених друштава				
	а) добици	2007			
	б) губици	2008			
	б) Ставке које накнадно могу бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима				
332	1. Добици или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала				
	а) добици	2009			
	б) губици	2010			
334	2. Добици или губици по основу прерачуна финансијских извештаја иностраног пословања				
	а) добици	2011			
	б) губици	2012			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
335	3. Добици или губици од инструмената заштите нето улагања у инострано пословање				
	а) добии	2013			
	б) губици	2014			
336	4. Добици или губици по основу инструмената заштите ризика (хеџинга) новчаног тока				
	а) добии	2015			
	б) губици	2016			
337	5. Добици или губици по основу хартија од вредности које се вреднују по фер вредности кроз остали укупан резултат				
	а) добии	2017			
	б) губици	2018			
	I. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) - (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) ≥ 0	2019			
	II. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) - (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) ≥ 0	2020			
	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2021			
	IV. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2022			
	V. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2019 - 2020 - 2021 + 2022) ≥ 0	2023			
	VI. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2020 - 2019 + 2021 - 2022) ≥ 0	2024			
	В. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ РЕЗУЛТАТ ПЕРИОДА				
	I. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2001 - 2002 + 2023 - 2024) ≥ 0	2025			3.353
	II. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2002 - 2001 + 2024 - 2023) ≥ 0	2026		2.350	
	Г. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК (2028 + 2029) = АОП 2025 ≥ 0 или АОП 2026 > 0	2027			
	1. Приписан матичном правном лицу	2028			
	2. Приписан учешћима без права контроле	2029			

у _____	Законски заступник
дана _____ 20____ године	Damir Varga Digitally signed by Damir Varga Date: 2026.03.31 16:14:20 +0200

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 08265879	Шифра делатности 7490	ПИБ 100848529
Назив POLJOPRIVREDNA SAVETODAVNA I STRUČNA SLUŽBA SUBOTICA AD SUBOTICA		
Седиште СУБОТИЦА, ТРГ ЦАРА ЈОВАНА НЕНАДА 15		

ИЗВЕШТАЈ О ПРОМЕНАМА НА КАПИТАЛУ

за период од 01.01.2025. до 31.12.2025. године

- у хиљадама динара -

Позиција	ОПИС	АОП	Основни капитал (група 30 без 306 и 309)	АОП	Остали основни капитал (рн 309)	АОП	Уписани а неуплаћени капитал (група 31)	АОП	Емисиона премија и резерве (рн 306 и група 32)
	1		2		3		4		5
1.	Стање на дан 01.01.____ године	4001	13.397	4010		4019		4028	517
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4002		4011		4020		4029	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____године (р.бр. 1+2)	4003	13.397	4012		4021		4030	517
4.	Нето промене у ____ години	4004		4013		4022		4031	
5.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 3+4)	4005	13.397	4014		4023		4032	517
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4006		4015		4024		4033	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____године (р.бр. 5+6)	4007	13.397	4016		4025		4034	517
8.	Нето промене у ____ години	4008		4017		4026		4035	168
9.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 7+8)	4009	13.397	4018		4027		4036	685

Позиција	ОПИС	АОП	Рев. рез. и нер. доб. и губ. (група 33)	АОП	Нераспоређени добитак (група 34)	АОП	Губитак (група 35)	АОП	Учешће без права контроле
	1		6		7		8		9
1.	Стање на дан 01.01.____ године	4037	-661	4046	4.852	4055	6.222	4064	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4038		4047		4056		4065	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____године (р.бр. 1+2)	4039	-661	4048	4.852	4057	6.222	4066	
4.	Нето промене у ____ години	4040		4049	-1.499	4058	-4.850	4067	
5.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 3+4)	4041	-661	4050	3.353	4059	1.372	4068	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4042		4051		4060		4069	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____године (р.бр. 5+6)	4043	-661	4052	3.353	4061	1.372	4070	
8.	Нето промене у ____ години	4044		4053	1.635	4062	978	4071	
9.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 7+8)	4045	-661	4054	4.988	4063	2.350	4072	

Позиција	ОПИС	АОП	Укупно (одговара позицији АОП 0401) (кол. 2+3+4+5+6+7-8+9) ≥ 0	АОП	Губитак изнад висине капитала (одговара позицији АОП 0455) (кол. 2+3+4+5+6+7-8+9) < 0
	1		10		11
1.	Стање на дан 01.01. ____ године	4073	11.883	4082	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4074		4083	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. ____ године (р.бр. 1+2)	4075	11.883	4084	
4.	Нето промене у ____ години	4076	0	4085	
5.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 3+4)	4077	15.234	4086	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4078		4087	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. ____ године (р.бр. 5+6)	4079	15.234	4088	
8.	Нето промене у ____ години	4080		4089	
9.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 7+8)	4081	16.059	4090	

у _____

дана _____ 20____ године

Законски заступник

Damir Varga

Digitally signed by Damir Varga

Date: 2026.04.09 10:24:07 +0200

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 08265879	Шифра делатности 7490	ПИБ 100848529
Назив POLJOPRIVREDNA SAVETODAVNA I STRUČNA SLUŽBA SUBOTICA AD SUBOTICA		
Седиште СУБОТИЦА, ТРГ ЦАРА ЈОВАНА НЕНАДА 15		

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

у периоду од 01.01.2025. до 31.12.2025. године

- у хиљадама динара -

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	42.018	41.763
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	27.694	29.802
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003		
3. Примљене камате из пословних активности	3004		44
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	14.324	11.917
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	28.924	39.543
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007		8.857
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008		46
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	23.534	24.070
4. Плаћене камате у земљи	3010	19	353
5. Плаћене камате у иностранству	3011		
6. Порез на добитак	3012		
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	5.371	5.864
8. Остали одливи из пословних активности	3014		353
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015	13.094	2.220
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016		
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017		201
1. Продаја акција и удела	3018		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019		201
3. Остали финансијски пласмани	3020		
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021		
5. Примљене дивиденде	3022		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023		641
1. Куповина акција и удела	3024		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025		641

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
3. Остали финансијски пласмани	3026		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027		
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028		440
B. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029	963	
1. Увећање основног капитала	3030		
2. Дугорочни кредити у земљи	3031		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032		
4. Краткорочни кредити у земљи	3033		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034		
6. Остале дугорочне обавезе	3035		
7. Остале краткорочне обавезе	3036	963	
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	4.564	
1. Откуп сопствених акција и удела	3038		
2. Дугорочни кредити у земљи	3039		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040		
4. Краткорочни кредити у земљи	3041		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042		
6. Остале обавезе	3043	3.010	
7. Финансијски лизинг	3044		
8. Исплаћене дивиденде	3045	1.554	
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046		
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047	3.601	
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	42.981	41.964
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	33.488	40.184
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050	9.493	1.780
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051		
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	8.220	6.440
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053		
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054		
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	17.713	8.220

У _____

дана _____20____године

Законски заступник

Damir Varga

Digitally signed by Damir Varga

Date: 2026.03.31 16:15:29 +02'00'



Poljoprivredna savetodavna i stručna služba Subotica AD
Subotica, Trg cara Jovana Nenada 15/3

Tekući račun Komercijalne banke AD: 205-236507-25

Tekući račun Banca intesa: 160-920608-36

Matični broj: 08265879, Šifra delatnosti: 7490

PIB 100848529

„POLJOPRIVREDNA SAVETODAVNA I STRUČNA SLUŽBA
SUBOTICA A.D. SUBOTICA”

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE
ZA 2025. GODINU

Istorijat društva

Poljoprivredna stručna služba Subotica AD registrovana je dana 06.08.1998. godine u Privrednom Sudu u Subotici Posl. Br. FI 1917/98 pod nazivom Agrozavod AD Subotica.

Na osnovu Zakona o registraciji privrednih subjekata Rešenjem Agencije za privredne registre BD. 43493/2005 od 28. jula 2005. godine, kojim se registruje prevođenje privrednog subjekta u Registar privrednih subjekata, izvršena je registracija „Agrozavod“ Akcionarsko društvo, Subotica, Trg Cara Jovana Nenada br. 15, u Agenciji za privredne registre.

Na osnovu Zaključka Vlade 05 Broj: 46-4704/2008 od 6. novembra 2008. godine kojim je utvrđen udeo državnog kapitala od 49,90% u „Agrozavod“ Akcionarskom društvu, Subotica, Trg Cara Jovana Nenada br. 15, Republička direkcija za imovinu Republike Srbije i Društvo zaključili su Sporazum o udelu državne svojine u sredstvima koja koristi „Agrozavod“ Akcionarsko društvo, Subotica, broj: 46-345/2007 od 19. novembra 2008. godine, kojim je Republika Srbija preuzela osnivačka i upravljačka prava srazmerno udelu državnog kapitala. Republika Srbija je postala vlasnik 52,146% akcija.

Dana 18.08.2009. godine u Agenciji za Privredne registre pod brojem BD 132574/2009 upisana je promena poslovnog imena sa Agrozavod AD Subotica na Poljoprivredna stručna služba Subotica AD Subotica, a 01.06.2021. u Poljoprivredna savetodavna i stručna služba Subotica AD Subotica.

Osnovna delatnost kojom se Društvo bavi je Ostale stručne, naučne i tehničke delatnosti, a pored toga registrovano je i za obavljanje sledećih delatnosti:

0163	Aktivnosti posle žetve
0162	Pomoćne delatnosti u uzgoju životinja
0111	Gajenje žita (osim pirinča), leguminoza i uljarica
0113	Gajenje povrća, bostana, korenastih i krtolastih biljaka
0128	Gajenje začinskog, aromatičnog i lekovitog bilja
0129	Gajenje ostalih višegodišnjih biljaka
0124	Gajenje jabučastog i koštičavog voća
0125	Gajenje ostalog drvenastog, žbunastog i jezgrastog voća
0126	Gajenje uljnih plodova
0121	Gajenje grožđa
0141	Uzgoj muznih krava
0142	Uzgoj drugih goveda i bivola
0145	Uzgoj ovaca i koza
0143	Uzgoj konja i drugih kopitara
0146	Uzgoj svinja
0147	Uzgoj živine
0150	Mešovita poljoprivredna proizvodnja
0161	Uslužne delatnosti u gajenju useva i zasada
7010	Upravljanje ekonomskim subjektom
7021	Delatnost komunikacija i odnosa s javnošću

Sedište Društva je u Subotici, Trg Cara Jovana Nenada 15/3 i Društvo je od Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede dobilo na korišćenje bez naknade poljoprivredno zemljište u državnoj svojini i to 12,3216 ha na duže vreme i 42,431 ha za agroekonomsku 2024/25 godinu.

Matični broj Društva je 08265879 a PIB 100848529

Na dan 31. decembar 2025. godine Društvo je imalo 12 zaposlenih (na dan 31. decembar 2024. godine broj zaposlenih u Društvu bio je 14).

U skladu sa članom 6. Zakona o računovodstvu („Službeni glasnik RS”, 62/13) Društvo je razvrstano u **mikro** pravno lice. I kao javno društvo je obaveznik revizije u skladu sa zakonom kojim se uređuje tržište kapitala nezavisno od veličine društva.

Reviziju finansijskih izveštaja za prethodnu godinu izvršila je FINREVIZIJA d.o.o. i izrazila mišljenje sa rezervom.

Finansijske izveštaje za 2025. godinu je dana 30.03.2026. *prihvatio* Nadzorni odbor Društva i doneo odluku da se uputi Skupštini na usvajanje.

1. Računovodstvene politike Preduzeća

Finansijski izveštaji Društva su sastavljeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu („Službeni glasnik RS”, br. 73/2019) i drugim računovodstvenim propisima koji se primenjuju u Republici Srbiji.

Na osnovu zakona o računovodstvu, pravna lica i preduzetnici u Republici Srbiji su u obavezi da vođenje poslovnih knjiga, priznavanje i procenjivanje imovine i obaveza, prihoda i rashoda, sastavljanje, prikazivanje, dostavljanje i obelodanjivanje finansijskih izveštaja vrše u skladu sa zakonskom i profesionalnom regulativom, koja podrazumeva Konceptualni okvir za finansijsko izveštavanje („Okvir”), Međunarodne računovodstvene standarde („MRS”), odnosno Međunarodne standarde finansijskog izveštavanja („MSFI”), kao i tumačenja koja su sastavni deo standarda.

Prevod Okvira, MRS, MSFI tumačenja, izdatih od Odbora za međunarodne računovodstvene standarde i Komiteta za tumačenja međunarodnih standarda finansijskog izveštavanja, utvrđuje se rešenjem Ministra finansija i objavljuje u službenom glasniku RS. Do datuma sastavljanja finansijskog izveštaja za 2025.godinu primenjuju se prevedeni i objavljeni standardi i tumačenja standarda („Službeni glasnik RS” br. 92/2019 i 44/2021(dr. zakon)) za MSFI/MRS).

Shodno tome, prilikom sastavljanja finansijskih izveštaja Društvo primenjuje MRS, MSFI I tumačenja koja su na snazi za godinu koja se završava 31.decembra 2025.godine.

Prezentacija finansijskih izveštaja

Finansijski izveštaji su prikazani u formatu propisanom Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca finansijskih izveštaja za privredna društva, zadruge i preduzetnike („Službeni glasnik RS” br. 89/2020).

Finansijski izveštaji su iskazani u hiljadama dinara (RSD), osim ukoliko nije drugačije navedeno. Dinar predstavlja zvaničnu izveštajnu valutu u Republici Srbiji.

Uporedi podaci su prikazani u hiljadama dinara (RSD), važećim na dan 31.12.2025. godine.

Prezentovani finansijski izveštaji predstavljaju pojedinačne finansijske izveštaje Društva.

Korišćenje procena

Sastavljanje finansijskih izveštaja zahtevalo je od rukovodstva Preduzeća korišćenje najboljih mogućih procena i razumnih pretpostavki, koje na datum bilansa imaju efekte na prikazane vrednosti sredstava, obaveza i na obelodanjivanje potencijalnih sredstava i obaveza, kao i na prikazane vrednosti prihoda i rashoda izveštajnog perioda.

Procene i pretpostavke su zasnovane na informacijama raspoloživim do datuma odobrenja finansijskih izveštaja za njihovo obelodanjivanje. Stvarni rezultati mogu odstupati od ovih procena.

Primena pretpostavke stalnosti poslovanja

Finansijski izveštaji su sastavljeni pod pretpostavkom stalnosti poslovanja Preduzeća, tj. pod pretpostavkom da će ono nastaviti da posluje tokom neograničenog vremenskog perioda u predvidljivoj budućnosti. Navedena pretpostavka bazirana je na sledećim činjenicama: Preduzeće je u 2024. godini ostvarilo pozitivne rezultate i imalo je solidnu likvidnost. U narednim izveštajnim periodima rukovodstvo Preduzeća očekuje pozitivne rezultate između ostalog i zbog potpisivanja Ugovora sa Ministarstvom poljoprivrede šumarstva i vodoprivrede u okviru Vlade Države Srbije. Ovim Ugovorom omogućuje se finansijska potpora Društva i stabilnost poslovanja.

Pregled značajnih računovodstvenih politika

1.1. Nematerijalna ulaganja

Nematerijalna ulaganja sadržana su u nenovčanom obliku (koja ne predstavljaju sredstva), kao što su:

goodwill, patenti, licence, koncesije, zaštitni znakovi, žigovi, računovodstveni softveri, franšize, ulaganja u razvoj proizvodnje novih proizvoda, procesa i uređaja, autorska prava, ulaganja na tuđim nekretninama, opremi, postrojenjima i sl.

Nematerijalna ulaganja predstavljaju resurs preduzeća pod uslovom da ga preduzeće može kontrolisati i da preduzeće od tog nematerijalnog ulaganja ostvaruje ekonomske koristi.

Nematerijalna ulaganja imaju korisni vek duži od 1 godine i vrednost veću od prosečne bruto zarade po zaposlenom u Republici.

Nematerijalna ulaganja početno se vrednuju na osnovu nabavne cene ili cene koštanja. Nematerijalno ulaganje nakon početnog priznavanja iskazuje se po nabavnoj vrednosti ili ceni koštanja umanjenoj za ispravku vrednosti i akumulirane gubitke zbog umanjenja vrednosti.

Nematerijalna ulaganja podležu obračunu amortizacije, a amortizacija počinje da se obračunava kada je ulaganje raspoloživo za upotrebu. Osnovicu za amortizaciju nematerijalnih ulaganja čini nabavna vrednost ili cena koštanja po odbitku njihove preostale vrednosti. Nematerijalna ulaganja otpisuju se putem proporcionalne stope amortizacije u roku od pet godina, osim ulaganja čije je vreme korišćenja utvrđeno ugovorom, kada se otpisivanje vrši u rokovima predviđenim ugovorom, i goodwilla koji se otpisuje u roku od 10 godina. Nematerijalna ulaganja kada nastaju spajanjem i pripajanjem se pruzimaju iz bilansa stanja.

Nematerijalna ulaganja imaju preostalu vrednost:

- kad postoji ugovorena obaveza trećeg lica da otkupi nematerijalna ulaganja na kraju veka njegovog trajanja i
- kad postoji aktivno tržište za takvo nematerijalno ulaganje.

1.2. Nekretnine, postrojenja i oprema.

Nekretnine, postrojenja i oprema priznaju se kao sredstva kada je verovatno da će preduzeće ostvariti buduće ekonomske koristi u vezi sa tim sredstvima, kada se

troškovi tog sredstva za preduzeće mogu pouzdano utvrditi i za koje se očekuje da će se koristiti duže od jedne godine.

Početno vrednovanje stavke nekretnina, postrojenja i opreme vrši se po nabavnoj vrednosti, pod uslovom da se može pouzdano utvrditi. Nabavna vrednost sastoji se od nabavne cene uvećane za zavisne troškove nabavke. Sredstva koja se izrađuju u sopstvenoj režiji vrednuju se po ceni koštanja, pod uslovom da nije veća od neto prodajne cene.

Vrednovanje naknadnih izdataka u nekretnine, postrojenja i opremu vrši se kada se radi o ulaganjima koja produžavaju korisni vek upotrebe sredstava, povećavaju kapacitet, unapređuju sredstvo, čime se poboljšava kvalitet proizvoda bitno se smanjuju troškovi proizvodnje u odnosu na troškove pre ulaganja. Dodatnim ulaganjem kada se produži vek trajanja, menja se preostali vek trajanja, a sa tim i stope za amortizaciju.

Nakon početnog priznavanja, stavke nekretnina, postrojenja i opreme obuhvataju se po nabavnoj vrednosti, umanjenoj za amortizaciju i eventualne gubitke zbog umanjenja vrednosti.

Iznos obezvređivanja sredstava ne utiče na obračunatu amortizaciju za tekuću godinu, jer se iznos obezvređivanja utvrđuje posle obračunate amortizacije. Na teret rashoda u poreskom bilansu priznaju se obezvređivanja sredstava nastala usled »više sile«.

Nekretnine, postrojenja i oprema amortizuju se tokom korisnog veka upotrebe sredstava. Amortizacija se obračunava proporcionalnom metodom tokom procenjenog korisnog veka upotrebe sredstava. Procenjeni korisni vek upotrebe sredstava po potrebi se preispituje, a ako su očekivanja značajno različita od prethodnih procena, stope amortizacije se prilagođavaju za tekuće i buduće periode.

Obračun amortizacije počinje od narednog meseca u odnosu na mesec u kojem je osnovno sredstvo stavljeno u upotrebu.

Preduzeće može kod sredstava koja su 100% otpisana, da proceni njihovu vrednost u zavisnosti od perioda korišćenja. Za merenje nakon početnog priznavanja primenjuje se osnovni postupak.

Za nekretnine, postrojenja i opremu utvrđuje se budući korisni vek trajanja i stope amortizacije.

Direktor obrazuje komisiju koja donosi odluku i daje nalog knjigovodstvu da primeni odgovarajuće stope za konkretnu godinu.

Za sredstva, otuđena ili rashodovana tokom godine, vrši se konačan obračun amortizacije zaključno sa mesecom u kojem je sredstvo otuđeno odnosno rashodovano.

Investicione nekretnine, koje su u posedu sa ciljem ostvarivanja zarade izdavanjem u zakup ili radi uvećanja kapitala, pri početnom priznavanju se i odmeravaju po nabavnoj vrednosti.

Nakon početnog priznavanja, investicione nekretnine se odmeravaju po poštenoj vrednosti, koja odražava stanje na tržištu, ili po nabavnoj vrednosti, tj. ceni koštanja, o čemu se donosi odluka.

Obezvredjivanje imovine vrši se 31.12. tekuće godine i na obračun amortizacije utiče tek na buduće periode. Gubitak zbog obezvredjivanja po nabavnoj vrednosti (osnovnog postupka) priznaje se kao rashod u Bilansu uspeha.

Osnovicu za obračun amortizacije čini nabavna vrednost umanjena za preostalu vrednost, gde, ako je ista beznačajna, osnovicu za obračun čini nabavna vrednost.

1.3. Dugoročni finansijski plasmani

U okviru dugoročnih finansijskih plasmana iskazuju se učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica, učešća u kapitalu ostalih povezanih pravnih lica i učešća u kapitalu drugih pravnih lica, dugoročne hartije od vrednosti raspoložive za prodaju, zatim dugoročni krediti, zavisnim, povezanim i drugim pravnim licima, dugoročni krediti u zemlji i inostranstvu, hartije od vrednosti koje se drže do dospeća i ostali dugoročni plasmani.

Dugoročni plasmani predstavljaju finansijska sredstva koja se prilikom početnog priznavanja mere po njihovoj nabavnoj vrednosti.

Posle početnog priznavanja preduzeće meri dugoročne finansijske plasmane, po njihovim poštenim vrednostima, ili metodom učešća, o čemu odlučuje direktor preduzeća.

1.4. Zalihe materijala, rezervnih delova i robe

Zalihe materijala i rez.delova koje se nabavljaju od dobavljača mere se po nabavnoj vrednosti, dok se zalihe materijala i rez.delova koji je proizveden kao sopstveni učinak preduzeća, meri po ceni koštanja, odnosno neto prodajnoj vrednosti, ako je niža.

Zalihe materijala, rez.delova i robe se vrednuju prema troškovima kupovine, odnosno nabavke. Troškovi nabavke obuhvataju fakturnu vrednost i direktne zavisne troškove nabavke, a trgovački popusti i rabati umanjuju fakturnu cenu.

Direktnim zavisnim troškovima nabavke smatraju se:

- carine i druge uvozne dažbine,
- troškovi prevoza do sopstvenog skladišta, uključujući i prevoz sopstvenim sredstvima po ceni koštanja prevoza koja ne može biti veća od tržišne vrednost,
- špediterske i posredničke usluge i drugi troškovi koji nastaju da bi se zalihe smestile u određeno skladište.

Obračun izlaza, odnosno prodaje zaliha i rez.delova, vrši se po metodi prosečne ponderisane cene. Prema metodi ponderisanog proseka, nabavna cena svake stavke određuje se na osnovu stavki na početku perioda i nabavne cene istih stavki, ako su nabavljene tokom tog perioda. Prosek se izračunava prilikom prijema svake naredne nabavke.

Smanjenje vrednosti zaliha materijala i rezervnih delova vrši se kada se utvrdi da je došlo do gubljenja kvaliteta, odnosno kada je neto prodajna cena niža od nabavne vrednosti ili cene koštanja.

Alat i sitan inventar obuhvata vrednost alata i inventara koji se u celini otpisuje u momentu davanja na korišćenje. Alat i sitan inventar iskazuju se u poslovnim knjigama i posle otpisa u celini, sve dok se ne otuđe.

1.5. Zalihe nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda

Zalihe nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda nastaju kao rezultat proizvodnog procesa preduzeća, pa se shodno tome i vrednuju po ceni koštanja, odnosno po neto prodajnoj vrednosti, ako je niža. Troškovi sadržani u zalihama nedovršene proizvodnje i gotovim proizvodima, obuhvataju troškove koji su direktno povezani sa jedinicama proizvoda, kao i fiksne i promenljive režijske troškove proizvodnje. Fiksni režijski troškovi su oni indirektni troškovi proizvodnje koji su relativno konstantni, bez obzira na obim proizvodnje, za razliku od promenljivih režijskih troškova koji se menjaju srazmerno promeni obima proizvodnje.

Pošto trošak proizvodnje svakog proizvoda ne može posebno da se odredi dodeljuje se proizvodima na racionalnoj osnovi.

Pripadajući deo indirektnih troškova koji se uključuje u cenu koštanja na računima grupa 51 do 55 kao i troškovi finansiranja koji se uključuju u cenu koštanja, u knjigovodstvu troškova i učinaka iskazuju se na teret računa grupe 95 i računa 982.

Cena koštanja nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda koristi se za manjkove i viškove koji nastaju na određenim nedovršenim i gotovim proizvodima.

Obračun troškova i učinaka vrši se pri sastavljanju obaveznih finansijskih izveštaja na kraju poslovne godine.

1.6. Kratkoročna potraživanja i plasmani

Kratkoročna potraživanja čine potraživanja od kupaca u zemlji i inostranstvu po osnovu prodaje proizvoda, robe i usluga. Pri početnom priznavanju potraživanja se vrednuju u iznosu prodajne vrednosti proizvoda, umanjena za ugovoreni iznos popusta i rabata, a uvećana za obračun poreza. Kratkoročna potraživanja od kupaca mere se po vrednosti iz originalne fakture.

Ako se vrednost u fakturi iskazuje u stranoj valuti, vrši se preračun u izveštajnu valutu po kursu važećem na dan transakcije

Potraživanja iskazana u stranoj valuti na dan Bilansa preračunavaju se prema važećem kursu, a kursne razlike se priznaju kao prihod ili rashod perioda.

Potraživanja za koja se naknadnom procenom utvrdi da postoji rizik naplate (neizvesna naplata) otpisuju se direktno na teret rashoda. Direktni otpis na teret rashoda vrši se u slučaju kada postoje uverljivi dokazi da se potraživanje ne može naplatiti (sudska odluka, stečaj, likvidacija poverioca i drugih osnova).

Kratkoročne plasmane čine krediti, hartije od vrednosti i ostali kratkoročni plasmani sa rokom dospeća do godinu dana, a mere se po amortizovanoj vrednosti.

Ako postoji verovatnoća da se dati krediti ili hartije od vrednosti ne mogu naplatiti prema ugovorenim uslovima, nastaje gubitak zbog umanjenja vrednosti (obezvređivanje).

Odluku o otpisu potraživanja, odnosno o umanjenju vrednosti kratkoročnih plasmana donosi Upravni odbor preduzeća.

1.7. *Troškovi pozajmljivanja i finansijske obaveze*

Troškove pozajmljivanja predstavljaju kamate i drugi troškovi koji nastaju u preduzeću u vezi sa pozajmljenim finansijskim sredstvima. Troškovi pozajmljivanja priznaju se kao rashodi u periodu u kojem su nastali, bez obzira na to kako se pozajmljena sredstva koriste.

Troškovi pozajmljivanja (kamate) koji se mogu neposredno pripisati nabavnoj vrednosti ili ceni koštanja sredstava koje se gradi, odnosno izgrađuje, ne predstavljaju tekući rashod.

Finansijske obaveze su obaveze prema zavisnim i ostalim povezanim pravnim licima, dugoročni krediti, obaveze po dugoročnim hartijama od vrednosti, obaveze po kratkoročnim kreditima, obaveze prema dobavljačima i druge obaveze.

Početno vrednovanje finansijskih obaveza priznaje se po nabavnoj vrednosti koja predstavlja poštenu vrednost nadoknade koja je primljena za nju.

Smanjenje obaveza u slučajevima propisanim Zakonom vrši se direktnim otpisivanjem.

Posle početnog priznavanja, obaveze se mere po amortizovanoj vrednosti, osim obaveza nastalih po osnovu trgovanja i derivata po osnovu kojih su nastale obaveze koje se mere po poštenoj vrednosti.

Kursne razlike koje nastaju prilikom izmirenja obaveza ili potraživanja po kursu koji se razlikuje od onih po kojima su bile iskazane, priznaju se kao prihod ili rashod u periodu u kome su nastale.

1.8. *Dugoročna rezervisanje*

Dugoročno rezervisanje nastaje kada je obaveza nastala kao rezultat prošlog događaja, kada je verovatno da će odliv resursa biti potreban za izmirenje obaveza i kada iznos obaveza može pouzdano da se proceni.

Dugoročna rezervisanja obuhvataju rezervisanja za troškove u garantnom roku, troškove restrukturiranja preduzeća, i druga rezervisanja, za koje je verovatno da će izazvati odliv resursa.

Merenje rezervisanja vrši se u iznosu potrebnih izdataka za izmirenje obaveza. Rezervisanja se koriguju tako da održavaju najbolju sadašnju procenu, na dan svakog bilansa stanja.

Kada nastane rashod po osnovu obaveza za koju je rezervisanje izvršeno, stvarni izdaci predstavljaju rashod, a prethodno izvršeno rezervisanje se ukida u korist prihoda.

Odluku o pojedinačnom rezervisanju donosi direktor preduzeća.

1.9. Prihodi i rashodi

Prihodi obuhvataju prihode od redovnih aktivnosti preduzeća i dobitke. Prihode čine prihodi od prodaje robe, proizvoda i usluga, prihodi od aktiviranja učinaka, prihodi od subvencija, dotacija regresa, kompenzacija i povraćaj dažbina po osnovu prodaje robe, proizvoda i usluga, prihodi doprinosa i drugi prihodi.

Dobici predstavljaju ekonomske koristi i prikazuju se na neto osnov nakon umanjenja za odgovarajuće rashode.

Rashodi obuhvataju troškove koji proističu iz redovnih aktivnosti preduzeća i gubitke. U rashode spadaju: troškovi direktnog materijala i robe, troškovi ostalog materijala, proizvodne usluge, rezervisanja, amortizacija, nematerijalni troškovi, porezi i doprinosi, zarade i ostali lični rashodi. Gubici predstavljaju smanjenja ekonomskih koristi i prikazuju se na neto osnovu, nakon umanjenja za odgovarajuće prihode.

Rashodi se priznaju u periodu u kome su nastali i direktno se povezuju sa nastalim prihodima.

Zaposleni su odgovorni pojedinačno u okviru svojih poslova i radnih zadataka za učinjene propuste u radu u pogledu nepravilnih i neblagovremenih obračuna i korišćenja sredstava, odnosno za neprimenjivanje pozitivnih Zakonskih propisa i akata preduzeća.

Direktor preduzeća je, u skladu sa pozitivnim Zakonskim propisima, odgovoran za poštovanje zakonitosti u radu celog preduzeća.

2. NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE

BILANS STANJA

2.1. Osnovna sredstva i nematerijalna ulaganja

Vrednost nekretnine, postrojenja i opreme na dan 31.12.2025. odnosi se na:

u RSD hiljada

Opis	Nabavna vrednost	Ispravka vrednosti	Sadašnja vrednost
Zemljište			
Građevinski objekti	11215	7928	3287
Postrojenja i oprema	15424	8713	6711
Alat i sitan inventar			
Avansi i osnovna sredstva u pripremi			
Osnovno stado			
Ukupno:	26639	16641	9998

Građevinski objekat - poslovni prostor u vlasništvu, oprema se odnosi na laboratorijsku, poljoprivrednu mehanizaciju i kancelarijsku opremu. Prilikom naturalnog i kvalitativnog sagledavanja građevinskih objekata potvrđeno je da skladište i zgrada manje vrednosti nisu više u funkciji i da ih nije moguće popraviti (totalno su ruinirani) te je izvršen njihov otpis. Navedeni objekti nisu imali knjigovodstvenu vrednost.

STRUKTURA SADAŠNJE VREDNOSTI OSNOVNIH SREDSTAVA

u RSD hiljada

Opis	Iznos	Struktura (%)
Zemljište		
Građevinski objekti	3287	32,88
Oprema	6711	67,12
Alat i inventar		
Avansi i osnovna sredstva u pripremi		
Ukupno:	9998	100

U cilju potpunijeg informisanje korisnika izveštaja o reviziji, dajemo analitičke podatke o nastalim promenama u izveštajnom periodu.

DINAMIKA PROMENA NA OSNOVNIM SREDSTVA

u RSD hiljada

Red. broj	Opis dinamike promena	Zemljište	Građ. Objekti	Oprema	Ostale nek.post.io pr.	Invest u tok i sit.alat	Avansi za nek.post.	UKUPNO
I.	NABAVNA VREDNOST							
1.	STANJE 1.01.2025.		11915	21.442				33357
2.	Ispravka greške i promena računovodst.polit							
3.	Nove ulaganja							
4.	Otuđenja i rashod.		700	283				983
5.	Prenos na sredstva nam.prod							
6.	Revalorizacija							
7.	Ostalo-reklasifikacija			5.735				5735
8.	STANJE 31.12.25.		11215	15424				26639
II	ISPRAVKA VREDNOSTI							
1.	STANJE 1.01.2025.		8454	19098				27552
2.	Ispravka greške i prom.rač.pol.							
3.	Amortizacija		174	621				795
4.	Gubici zbog obez.							
5.	Otuč.i rashodov.		700	283				983
6.	Prenos na sred.nam.prod.							
7.	Revalorizacija							
8.	Ostalo			10722				10722
9.	STANJE 31.12.2025.		7928	8714				16642
III	SADAŠNJA VREDN. OSNOVNIH SREDST.		3287	6711				9998

Preduzeće je na kraju 2025 godini vršilo procenu veka trajanja opreme i promenilo je stope za obračun amortizacije opreme. Stope su smanjene jer je promenjen vek trajanja-produžen je, jer su sredstva i dalje u upotrebi i nije isplativa zamena opreme u ranije predviđenom roku. Izvršena je i reklasifikacija opreme u sitan inventar čija je vrednost na dan 31.12.2025 nula a njena nabavna vrednost je mala ili je tehničko tehnološki zastarela u iznosu od 5.734.dinara.

2.2. Biološka sredstva

	Šume	VIŠEGOD. ZASADI	Osnovno stado	Biološka sredstva u prip.	Avansi za biološka sredst.	UKUPNO
Poč.stanje 2023.godine		2813				
Amortizacija		312				
Nove ulaganja						
Stanje 31.12.2025.		2501				

Višegodišnji zasad čini zasad jabuke, trešnje i kajsije u voćnjaku.

2.3. Učešća u kapitalu

Dugoročni finansijski plasmani na dan 31.12.2025. godine odnose se na:

u RSD hiljada

Opis	2025	2024
Učešće u kapitalu zavisnih pravnih lica		
Učešće u kapitalu ostalih pov.pravnih lica		
Učešća u kapitalu ostalih pravnih lica i druge hartije od vrednosti raspoložive za prodaju	3409	3409
Obezvređenje učešća u kapitalu	3409	3409
Ukupno:	0	0

Učešće u kapitalu ostalih pravnih lica, odnosi se na učeće u kapitalu privrednog društva Confido tim d.o.o.Subotica koje je obrisano iz registra APR-a.

2.4. Zalihe

Struktura zaliha na dan 31.12.2025. godine je sledeća:

u RSD hiljada

Opis	2025	2024
Zalihe materijala	132	130
Rezervni delovi		
Alat i inventar	2775	2763
Nedovršena proizvodnja	1387	1138
Gotovi proizvodi		
Sopstveni poluproizvodi		
Dati avansi	261	241
Ispravke vrednosti	- 2775	- 2763
UKUPNO	1780	1509

Zalihe materijala i robe vrednovani su po nabavnoj vrednosti. Sitan inventar obuhvata vrednost inventara koji se u celini otpisuje. Nedovršena proizvodnja i gotovi proizvodi odnose se na poljoprivrednu proizvodnju. Zaliha materijala odnosi se na zalihi pesticida.

2.5. Potraživanja po osnovu prodaje

Potraživanja po osnovu prodaje na dan 31.12.2025. godine odnose se na:

u RSD hiljada

Opis	2025	2024
Kupci u zemlji	3326	4955
UKUPNO	3326	4955

Društvo je poslalo 125 izvoda otvorenih stavki (svi kupci su pravna lica). Vrednost potraživanja koje je poslato na usaglašavanje iznosi 14.554.962,32 din. Potvrđeno je 80 izvoda otvorenih stavki u iznosu od 13.413.358,34 dinara .

POTRAŽIVANJA OD KUPCA U ZEMLJI SA VEĆIM SALDOM

S obzirom da je nedovoljno da se korisnici izveštaja o reviziji upoznaju sa zbirnim podacima o kupcima, već su im potrebni podaci o kupcima sa većim saldom kako bi ocenili mogućnost naplate potraživanja i preduzeli odgovarajuće upravljačke mere. Ti podaci se daju u narednoj tabeli:

u RSD hiljada

R.br.	Naziv kupca	Mesto	Iznos
1.	Erdelji Elemer	Subotica	552.312,00
2.	Wild Roses	Subotica	371.268,00
3.	Organic farms DOO	Subotica	249.732,00
4.	Mačković Marko	Subotica	219.720,00
			1.393.032,00

Do datuma izrade finansijskog izveštaja, društva *Wild Roses* i *Organic Farms DOO* izmirila su svoja dugovanja. Protiv preostala tri dužnika pokrenut je sudski postupak, a izvršni postupak je u toku.

2.6. Kratkoročni finansijski plasmani na dan 31.12.2025. godine

Na dan 31.12.2025. Društvo nema kratkoročnih finansijskih plasmana.

2.7. Gotovinski ekvivalenti i gotovina

u RSD hiljada

Opis	2025	2024
Sredstva na tekućem računu	17713	8220
Blagajna		
Devizni račun		
Devizna blagajna		
Ostala novčana sredstva		
Ukupno:	17713	8220

Tekući računi otvoreni kod – BANCA INTESA AD BEOGRAD, ERSTE BANK AD NOVI SAD, KOMERCIJALNA BANKA AD i UPRAVE ZA TREZOR SUBOTICA.

2.8. Porez na dodatu vrednost i aktivna vremenska razgraničenja

u RSD hiljada

	2025	2024
Porez na dodatu vrednost		-
Aktivna vremenska razgraničenja		
Ukupno		-

2.9. Osnovni i ostali kapital

Struktura kapitala na dan 31.12.2025. godine je sledeća:

u RSD hiljada

Opis	2025	2024
Akcijski kapital	13.397	13.397
Udeli doo		
Ulozi		
Državni kapital		
Društveni kapital		
Zadružni udeli		
Emisiona premija		
Ostali osnovni kapital		
UKUPNO	13.397	13.397

Osnovni kapital Društva čini akcijski kapital od 13.397 komada akcija. Nominalna vrednost jedne akcije je 1.000.00 din. Vrednost akcijskog kapitala je usaglašena sa registrovnim kapitalom u APR, a vlasnička struktura odgovara registrovanoj strukturi u Centalnom registru hartija od vrednosti.

Obaveze za dividende se ne iskazuju pre nego što njihovu isplatu odobri Skupština Društva a 2025. godine Skupština je donela odluku o isplati dividende na sednici 23.06.2025. godine

U 2025. godini je vršena raspodela dobiti ostvarena u prethodnim godinama.

U 2025. godini zarada po akciji je bila 136,54 din bruto po akciji.

2.10. Rezerve

u RSD hiljada

	2025	2024
Zakonske rezerve	185	17
Statutarne i druge rezerve	500	500
Ukupno	685	517

2.11. Neraspoređena dobit

u RSD hiljada

	2025	2024
Neraspoređena dobit ranijih godina	3353	
Rezerve	-168	
Korig.stanje nerasp.dobiti ranijih godina		
Isplata dividende	-1814	
Neraspoređeni gubitak ranijih godina	-1.371	-1371
Ostala smanjenja		
Neraspoređena dobit tekuće godine		3353
Gubitak tekuće godine	-2350	
Stanje	-2350	1982

2.11.1. Dugoročna rezervisanja

Dugoročna rezervisanja se odnose na sledeće kategorije:

Opis	31.12.2025.	31.12.2024.
Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih	1.435	1525
Ukupno:	1.435	1525

r.br	Pretpostavke korišćene prilikom izrade obračuna rezervisanja za otpremnine prilikom odlaska u penziju	2025 god.	2024 god.
1	Diskontna stopa	6.5 %	7%
2	Procenjena stopa rasta prosečne zarade	5.5 %	5%
3	Procenat fluktuacije		
4	Iznos otpremnine u momentu rezervisanja	309.544	277.822
5	Iznos otpremnine u prethodnom periodu	277.822	247.942
6	Ukupan broj zaposlenih na dan 01.01.tekuće godine	14	16
7	ukupan broj zaposlenih koji je napustio društvo	2	3
8	Od tog broja penzionisanih radnika kojima je isp.otp.	0	1
9	Ukupan broj novozaposlenih radnika u toku godine	0	1
10	Ukupan broj zaposlenih na dan 31.12. tekuće godine	12	14
11	Da li je bilo izmena u opštem aktu u pogledu rezervisanja na koje zaposleni ostvaruju pravo prilikpm odlaska u penziju u odnosu na prethodni period	NE	NE
12	Način priznavanja aktuarskih dobitaka-gubitaka	U okviru izveštaja o ostalom rezultatu preko računa 331	U okviru izveštaja o ostalom rezultatu preko računa 331

R.br	Efekti obračuna rezervisanja za otpremnine	2025. god	2024. god
1	Iznos obaveza za rezervisanje za otpremnine na dan 01.01. tekuće godine	-	
2	Trošak tekuće usluge rada	91.160	270.061
3	Trošak prošlih usluga	136.463	113.385
4	Trošak kamate	12.614	9.932
5	Aktuarski dobitak-gubitak	789	1.393
6	Iznos ukidanja u toku tekuće godine ranije formiranog rezervisanja zaključni sa 31.12.prethodne godine na osnovu isplate otpremnine		
7	Iznos obaveza za rezervisanje za otpremnine na dan 31.12.tekuće godine (krajnje stanje na kto-404)(rbr.1+2+3+4+5-6)	1.434.596	1.525.274
8	Projektovani iznos rezervisanja na dan 31.12.tekuće godine na osnovu pretpostavki validnih na 31.12. prošle godine za potrebe utvrđivanja aktuarskih efekata		
9	Iznos stvarno isplaćene otpremnine u toku godine	-	266.712
10	Iznos neto povećanja -smanjenja obaveze za rezervisanje	330.127	

U toku 2025.godine nije stvarno isplaćena otpremnina za zaposlene , a dva radnika su napustila firmu.

2.12. Obaveze iz poslovanja

u RSD hiljada

Opis	2025	2024
Dobavljači u zemlji	206	236
Dobavljači u inostranstvu		
Ostale obaveze iz poslovanja		
Ukupno	206	236

Dobavljači sa najvećim saldom:

Za potpunije informisanje akcionara i drugih korisnika izveštaja o reviziji od posebnog je značaja da se sagledaju dobavljači na dan 31.12.2025. prema kojima imamo najveće obaveze.

Ove podatke dajemo u narednoj tabeli.

u hiljadama RSD

R.br.	Naziv dobavljača	Mesto	Iznos
1.	Otvoreni univerzitet Subotica	Subotica	97.980,28
2.	Telekom Srbija	Subotica	45.229,92
3.	Ilirika Invenstments ad Beograd	Subotica	45.560,00
			188.770,20

Navedene obaveze u tabeli su izmirene u januaru 2026.godine.

2.13. Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrednost i ost. javnih prihoda
u RSD hiljada

Opis	2025	2024
Obaveze za porez na dodatu vrednost	981	1197
Obaveze za ostale poreze, doprinose i druge dažbine	167	11
Ukupno	1.148	1208

PDV je plaćen u januaru 2025. godine.

2.14. Pasivna vremenska razgraničenja

u RSD hiljada

Opis	2025	2024
Dugoročni odloženi prihodi i prim.donacije	16.285	4385
Ukupno	16.285	4385

Komentar: Sredstva od državnih davanja za finansiranje i podizanje ogleda intenzivnog gajenja poljoprivrednih kultura prema Programu zaštite, uređenja i korišćenja poljoprivrednog zemljišta na teritoriji APV. Ostala sredstva namenjena su za kupovinu opreme. U decembru 2023. dodeljenim sredstvima od strane APV kupljen je polovan automobil za rad savetodavaca u koji je uloženo 997.000,00 hiljada dinara. U decembru mesecu 2025. dobijena su sredstva od MPŠV-a za podršku e-Agrara za 2026. godinu na ime podsticaja..

2.15. Odložene poreske obaveze

	2025	2024
Početno stanje-1 januar	267	353
Odložena poreska sredstva	-215	
Povećanje/smanjenje u toku godine	804	-86
Krajnje stanje -31.decembar	856	267

BILANS USPEHA

2.16. Poslovni prihodi

u RSD hiljada

Opis	2025	2024
Prihodi od prodaje proizv. i usluga na domaćem tržištu	20.830	24.632
Povećanje vrednosti zaliha nedovršenih i gotovih proizvoda	249	
Smanjenje vrednosti zaliha nedovršenih i gotovih proizvoda		-410
Ostali poslovni prihodi	14.075	20.047
Prihodi od usklađivanja vrednosti	938	184
Ukupno	36.092	44.453

Najznačajniji poslovni prihodi se odnose na prihode od prodaje poljoprivrednih proizvoda i usluga i dotacija državnih organa.

2.17. Nabavna vrednost prodane robe

Društvo nije nabavljalo robu za prodaju, niti je bilo stanja na zalihama robe.

2.18. Troškovi materijala

u RSD hiljada

Opis	2025	2024
Troškovi materijala za izradu	1.651	1.753
Troškovi ostalog režijskog materijala	798	1.400
Troškovi goriva i energije	1.738	2.281
Troškovi rezervnih delova	0	3
Troškovi jednokratnog otpisa alata i inventara	237	349
UKUPNO	4.424	5.786

2.19.

2.20. Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi

u RSD hiljada

Opis	2025	2024
Troškovi bruto zarada i naknade zarada	19.368	19.830
Troškovi dopr. na zarade i naknade na teret poslodavca	2.934	3.004
Troškovi na osnovu ugovora	761	635
Troškovi naknade po priv. i povremenim poslovima	176	113
Troškovi naknada članovima uprav.i nadzornog odbora	92	70
Ostali lični rashodi i naknade	203	417
UKUPNO	23.534	24.070

2.21. Troškovi amortizacije i rezervisanja

u RSD hiljada

Opis	2025	2024
Amortizacija nematerijalnih sredstava		
Amortizacija građevinskih objekata	175	175
Amortizacija opreme	621	693
Biološka sredstva	312	312
UKUPNO	1.108	1.180

Amortizacija je obračunata proporcionalnom metodom.

2.22. Troškovi proizvodnih usluga

u RSD hiljada

Opis	2025	2024
Troškovi usluga na izradi učinaka	485	876
Troškovi transportnih usluga	564	509
Troškovi održavanja	153	336
Troškovi zakupnina	131	48
Troškovi ostalih usluga	229	251
UKUPNO	1.562	2.020

Troškovi proizvodnih usluga na izradi učinaka odnose se na proizvodnju poljoprivrednih proizvoda (pšenicu, kukuruz, ječam, suncokret, uljanu repicu, jabuku, trešnju i kajsiju I.). PSSS Subotica AD Subotica je u agroekonomskoj 2024/25. godini koristila 54,7526 ha poljoprivrednog zemljišta u državnoj svojini koju je dobila bez plaćanja naknade, koja se nalazi u gradu Subotica, a za agroekonomsku 2024/25. godinu je dobila na korišćenje isti broj ha.

2.21.1 Nematerijalni troškovi

Opis	2025	2024
Troškovi neproizvodnih usluga	3.074	2.910
Troškovi reprezentacije	350	441
Troškovi osiguranja	306	334
Troškovi platnog prometa	83	97
Troškovi članarina komorama	17	17
Troškovi poreza	962	933
Troškovi doprinosa		
Ostali nematerijalni troškovi	834	751
UKUPNO	5.626	5.483

2.23. Finansijski prihodi

u RSD hiljada

Opis	2025	2024
Prihodi od kamata	0	0
UKUPNO	0	0

2.24. Finansijski rashodi

u RSD hiljada

Opis	2025	2024
Rashodi kamata	19	-
Ostali finansijski rashodi		
UKUPNO	19	

2.25. Prihodi od usklađivanja vrednosti ostale imovine

u RSD hiljada

Opis	2025	2024
Prihodi od usklađ. Vrednosti potraživanja od kupaca	938	184
UKUPNO	938	184

2.24.1. Ostali prihodi

Opis	2025	2024
Prihodi od smanjenja obaveza	137	
Ostali nepomenuti prihodi	63	21
UKUPNO	200	21

2.26. Rashodi od obezvređenja ostale imovine

Opis	2025	2024
Obezvređenje potraživanja i kratkoročnih finan. plasmana	1622	2254
UKUPNO	1622	2254

2.25.1 Ostali rashodi

Opis	2025	2024
Rashodi po osnovu direktnih otpisa potraživanja	-	-
Ostali nepomenuti rashodi	-	-
UKUPNO	-	-

2.27. Rezultat poslovanja

Društvo je godinu završilo sa gubitkom u iznosu od 2.350.204,65 dinara.

3. UPRAVLJANJE FINANSIJSKIM RIZICIMA

Poslovanje Društva je izloženo različitim finansijskim rizicima: tržišnom riziku, finansijskom riziku (deviznom i kamatnom), kreditnom riziku i riziku likvidnosti. Finansijski rizici se sagledavaju na vremenskoj osnovi i prevashodno se izbegavaju umanjem izloženosti Društva ovim rizicima.

Društvo ne koristi nikakve finansijske instrumente zaštite od efekata finansijskih rizika na poslovanje iz razloga što takvi instrumenti nisu u širokoj upotrebi, niti postoji organizovano tržište takvih instrumenata u Republici Srbiji.

Tržišni rizik

Društvo je osetljivo na prisustvo sistemskih rizika koji podrazumevaju rizike ekonomskog okruženja u okviru države, privredne grane i sl. na koje društvo ne može da utiče: inflacija, promena poreskih propisa, carinskih propisa, limitiranje kamatnih stopa, privrednog okruženja, konkurencije, sirovinske baze i sl.

Ukoliko postoje nesistemski rizici oni se identifikuju kroz uspešnost poslovanja uprave Društva.

Finansijski rizik

U svom poslovanju Društvo je izloženo finansijskim rizicima koji se javlja kao devizni rizik i rizik o promeni kamatnih stopa. Zadatak upravljanja tržišnim rizicima jeste da se upravlja i kontroliše izloženost tržišnim rizicima u okviru prihvatljivih pokazatelja, uz optimizaciju prinosa Društva.

Devizni rizik

Izloženost Društva deviznom riziku se odnosi na ostale dugoročne finansijske plasmane, kratkoročne finansijske plasmane, potraživanja, gotovinu i gotovinske ekvivalente, dugoročne kredite, ostale dugoročne obaveze, kratkoročne finansijske obaveze i obaveze iz poslovanja nominirane u stranoj valuti.

Upravljanje rizikom kapitala

U postupku upravljanja kapitalnim rizikom, rukovodstvo Društva ima za cilj očuvanje mogućnosti da posluje po principu stalnosti poslovanja, istovremeno maksimizirajući prinose vlasnicima i drugim interesnim stranama putem optimizacije odnosa duga i kapitala. Rukovodstvo Društva pregleda strukturu odnosa dugova i kapitala na godišnjoj osnovi.

Društvo analizira kapital kroz pokazatelj zaduženosti. Ovaj pokazatelj izračunava se kao odnos neto obaveza (neto zaduženosti) i ukupnog kapitala. Neto zaduženost se obračunava tako što se ukupne finansijske obaveze (kratkoročne i dugoročne) umanje za gotovinu i gotovinske ekvivalente. Ukupan kapital predstavlja zbir svih kategorija kapitala prikazanih u bilansu stanja i neto zaduženosti.

Pokazatelj zaduženosti na dan 31.12.2025. i 2024. godine su bili sledeći:

	u hiljadama dinara	
1.Ukupne obaveze (dugoročne i kratkoročne)	11445	4153
2.Ukupan sopstveni kapital	16059	11882
Pokazatelj zaduženosti (koeficijent ½)	0,71	0,35

Koeficijent zaduženosti je ispod 1 što znači da nije prisutan rizik zaduženosti jer su ukupne obaveze manje od ukupnog sopstvenog kapitala kao garantne supstance poveriocima.

Rizik likvidnosti

Konačna odgovornost za upravljanje rizikom likvidnosti je na rukovodstvu Društva koje je uspostavilo odgovarajući sistem upravljanja za potrebe kratkoročnog, srednjoročnog i dugoročnog finansiranja Društva kao i upravljanje likvidnošću. Društvo upravlja rizikom likvidnosti održavajući odgovarajuće novčane rezerve kontinuiranim praćenjem planiranog i stvarnog novčanog toka, kao i održavanjem adekvatnog odnosa dospeća finansijskih sredstava i obaveza.

Ciljevi upravljanja rizikom

Cilj upravljanja rizicima je njihova optimizacija i umanjeenje potencijalnih gubitaka po osnovu tih rizika. Konkretni ciljevi upravljanja rizikom likvidnosti su ispunjavanje obaveza Preduzeća, ispunjavanje zahteva regulative i poštovanje interno postavljenih limita.

U cilju boljeg upravljanja likvidnošću, Društvo prati kretanja na domaćem i inotržištu novca, u smislu pravovremenog obezbeđenja likvidnih sredstava za poslovanje.

Politika i postupci za upravljanje rizikom

Načela upravljanja rizicima su:

- izbegavanje rizika,
- smanjivanje rizika i
- zaštita od rizika upotrebom bilansnih i vanbilansnih finansijskih instrumenata.

4. NAKNADNI DOGAĐAJ

Poslovanje Društva je pod uticajem finansijske krize i pogoršanih privrednih uslova. U 2026. godini se očekuje dodatno pogoršanje uslova u privredi uslovljeno mnogobrojnim ratovima. Kriza na globalnom tržištu i njen uticaj na srpsko tržište očekivano dovodi do oteženog i neizvesnog funkcionisanja i samog društva. Step en uticaja na našu proizvodnju i finansijski sistem je neizvestan i zavistan je od poslovnih odluka naših poslovnih partnera, kao i opšte krize u svetu. U decembru mesecu 2025. dobijena su sredstva od Republike Srbije MPŠV-a Uprava za agrarna plaćanja za podršku e-Agrara za 2026. godinu na ime podsticaja a sa AP Vojvodina smo potpisali Ugovore za obavljanje poslova savetodavstva i prognozno-izveštajne službe što daje dobru podlogu za pozitivno finansijsko poslovanje u 2026. godini.

5. NAČELO STALNOSTI POSLOVANJA

Finansijski izveštaji su sastavljeni na načelu nastanka poslovnog događaja (načelo uzročnosti) i načelu stalnosti poslovanja.

Prema načelu nastanka poslovnog događaja učinci poslovnih promena i drugih događaja se priznaju u momentu nastanka (a ne kada se gotovina ili njen ekvivalent primi ili isplati).

Finansijski izveštaji sastavljeni na načelu nastanka poslovnog događaja (osim izveštaja o tokovima gotovine) pružaju informacije ne samo o poslovnim promenama iz prethodnog perioda, koje uključuju isplatu i prijem gotovine, već takođe i o obavezama za isplatu gotovine u budućem periodu i o resursima koji predstavljaju gotovinu koja će biti primljena u budućem periodu.

Finansijski izveštaji su sastavljeni pod pretpostavkom da će Društvo da posluje u neograničenom vremenskom periodu i da će da nastavi sa poslovanjem i u doglednoj budućnosti.

U Subotici, 30.03.2026.

Lice odgovorno za
sastavljanje finansijskog izveštaja
Vesna Petković Bajramović

Vesna Petković Bajramović


Zakonski zastupnik
Damir Varga

Damir
Varga

Digitally signed by
Damir Varga
Date: 2026.03.31
14:42:36 +02'00'

Дигитално потписано
Varga Damir
издавалац сертификата:
Privredna Komora Srbije
31.03.2026. 16:01:09



Poljoprivredna savetodavna i stručna služba Subotica AD
Subotica, Trg cara Jovana Nenada 15/3

Tekući račun Komercijalne banke AD: 205-236507-25
Tekući račun Banca intesa: 160-920608-36
Matični broj: 08265879, Šifra delatnosti: 7490
PIB 100848529

Subotica, 09.04.2026.

Na osnovu člana 29. Zakona o računovodstvu (Sl. Glasnik RS" br. 73/2019) PSSS Subotica AD, Subotica sa sedištem u Subotici, Trg Cara Jovana Nenada 15/3, MB 08265879, PIB 100848529, šifra delatnosti 7490 – Ostale stručne, naučne i tehničke delatnosti, donosi

GODIŠNJI IZVEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2025. GODINU

1. Kratak opis poslovnih aktivnosti i organizacione strukture pravnog lica

Poljoprivredna savetodavna i stručna služba Subotica AD organizovano je kao javno akcionarsko društvo i posluje u skladu sa propisima kojima se uređuje pravni položaj privrednih društava. Skraćeno poslovno ime Društva je PSSS Subotica AD. Pretežna delatnost društva je ostale stručne, naučne i tehničke delatnosti.

Poljoprivredna savetodavna i stručna služba Subotica AD je jedna od 13 regionalnih savetodavnih i stručnih službi u AP Vojvodini. Delokrug poslova društva je specifičan, jer obavlja pojedine javne poslove od značaja za Republiku Srbiju kao poverene poslove, i savetodavne poslove za potrebe Pokrajinskog sekretarijata za poljoprivredu, vodoprivredu i šumarstvo.

Imajući navedeno u vidu, poslovi društva se mogu grupisati na:

1. Poverene poslove po osnovu javnih ovlašćenja
2. Savetodavne poslove
3. Prognozo-izveštajne poslove
4. Poslove na tržištu

1. Povereni poslovi po osnovu javnih ovlašćenja

1. Poslovi regionalne odgajivačke organizacije u stočarstvu

2. Savetodavni poslovi

Za poslove savetodavstva društvo vrši sortne i agrotehničke oglede na površini od 54,7526 ha u zakupu bez plaćanja naknade u državnom vlasništvu. Za agroekonomsku 2025/2026 godinu, PSSS Subotica AD je na korišćenje, bez plaćanja naknade, dobila poljoprivredno zemljište u državnoj svojini od grada Subotice ugovorom broj: 320-11-886/260-2025-14 21,9396 ha i ugovorom broj: 320-11-886/342-2025-14 dobijeno je 20,4914 ha (pored zemljišta koje smo dobili ugovorom 320-11-2098/3-2010-15 do 31.10.2030.godine u KO Žednik ukupne površine od 12,3216 ha) .

3. Prognozo-izveštajni poslovi

Ove poslove finansira Pokrajinski sekretarijat za poljoprivredu, vodoprivredu i šumarstvo i sastoji se u praćenju i prognozi pojave štetnih organizma u biljnoj proizvodnji.

4. Poslovi na tržištu

Ovu grupu poslova čine oni poslovi za čije sprovođenje je služba kadrovski i tehnički opremljena i koji nisu u suprotnosti sa zakonom o obavljanju savetodavnih poslova.

Poslovi koji se ostvaruju na tržištu su:

1. Poslovi laboratorije na agrohemijskom ispitivanju zemljišta i ispitivanju merkantilne robe prilikom otkupa
2. Poslovi pružanja usluga iz oblasti zaštite bilja

PSSS Subotica AD nema poslovnih jedinica i posluje kao jedinstveno pravno lice.

Na kraju 2025 Društvo zapošljava 12 radnika na neodređeno.

Osnovni kapital Poljoprivredne stručne službe Subotica a.d. Subotica iznosi 13.397.000,00 dinara i podeljen je na 13.397 običnih akcija nominalne vrednosti 1.000,00 po akciji. Društvo ima 98 akcionara od kojih je najveći Republika Srbija sa 52,146% akcija, BDD M&V INVESTMENTS AD BEOGRAD ZBIRNI RAČUN 15,078%, ERSTE BANK AD NOVI SAD-ZBIRNI RAČUN 7,673%, IMK 29. Novembar 6,994%, Peščara AD 4,754%. Organizator tržišta na koje su uključene akcije je Beogradska berza AD Beograd – segment OPEN MARKET.

Organi društva su Izvršni odbor – 3 člana, Nadzorni odbor – 3 člana i Skupština koju čine svi akcionari, koja odlučuje o svim najbitnijim pitanjima u vezi poslovanja Društva. Društvo je obveznik revizije. U 2025. godini revizorska kuća koja je revidirala finansijski izveštaj je „FINREVIZIJA“ DOO BEOGRAD.

Verodostojan prikaz razvoja, finansijskog položaja i rezultata poslovanja pravnog lica, finansijski i nefinansijski pokazatelji relevantni za određene vrste poslovnih aktivnosti kao i informacije o kadrovskim pitanjima.

STALNA IMOVINA

		U hiljadama dinara
	2025	2024
NEMATERIJALNA IMOVINA		
NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA	9998	5806
BIOLOŠKA SREDSTVA	2501	2813
DUGOROČNI FIN. PLASMANI I DUGOR. POTRAŽIVANJA		
	12499	8619

OBRTNA IMOVINA

		U hiljadama dinara
	2025	2024
ZALIHE MATERIJALA, NEDOVRŠENE PROIZVODNJE I GOTOVIH PROIZVODA, PPLAĆENI AVANSI	1780	1508
POTRAŽIVANJA PO OSNOVU PRODAJE, OST. KRATKOROČNA POTRAŽ, KRATKOR. FINANSIJSKI PLASMANI	5002	5264
GOTOVINSKI EKVIVALENTI I GOTOVINA	17713	8220
UKUPNO	24495	14992

KAPITAL

		U hiljadama dinara
	2025	2024
OSNOVNI KAPITAL	13397	13397
REZERVE	685	517
NEREALIZOVANI GUBICI PO OSN.FINAN.SREDSTAVA I DRUGIH KOMPONENTI OSTALOG SVEBUH.REZULTATA	-661	-661
GUBITAK RANIJIH GODINA		1372
NERASPOREĐENI DOBITAK PRETHODNIH GODINA	4988	
NERASPOREĐENI DOBITAK-GUBITAK TEKUĆE GOD.	-2350	3353
UKUPNO	16059	15234

DUGOROČNA REZERVISANJA I OBAVEZE

		U hiljadama dinara
	2025	2024
REZERVISANJA ZA NAKNADE I DR. BENEFICIJE ZAPOSLENIH	1435	1525

ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE

		U hiljadama dinara
	2025	2024
ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE	856	267

DUGOROČNI ODLOŽENI PRIHODI I PRIMLJENE DONACIJE

		U hiljadama dinara
	2025	2024
DUGOROČNI ODLOŽENI PRIHODI I PRIMLJENE DONACIJE	4169	4320

KRATKOROČNA REZERVISANJA I KRATKOROČNE OBAVEZE

		U hiljadama dinara
	2025	2024
KRATKOROČNA REZERVISANJA		
KRATKOROČNE FINANSIJSKE OBAVEZE		
PRIMLJENI AVANSI, DEPOZITI I KAUCIJE	39	57
OBAVEZE IZ POSLOVANJA	210	236
OSTALE KRATKOROČNE OBAVEZE (OBAVEZE PO OSNOVU POREZA NA DODATU VRED.I OST JAVNIH PRIHODA)	2111	1907
OBAVEZE PO OSNOVU SRED.NAMENJENIH PRODAJI I SRED.POSLOVANJA KOJE JE OBUSTAVLJENO		
KRATKOROČNA PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	12115	65
UKUPNO	14475	2265

POSLOVNI PRIHODI

		U hiljadama dinara
	2025	2024
PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I USLUGA	20830	24632
POVEĆANJE VREDNOSTI ZALIHA	249	
SMANJENJE VREDNOSTI ZALIHA		-410
OST.PRIHODI (PREMIJA, SUBVENCIJA, DOTACIJA I SL)	14075	19957
UKUPNO	35154	44179

POSLOVNI RASHODI

		U hiljadama dinara
	2025	2024
TROŠKOVI MATERIJALA, GORIVA I ENERGIJE	4424	5786
TROŠKOVI ZARADA, NAKNADE ZARADA I OSTALI LIČNI RASHODI	23534	24070
TROŠKOVI AMORTIZACIJE	1108	1180
TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA	1562	2020
TROŠKOVI REZERVISANJA	239	392
NEMATERIJALNI TROŠKOVI	5626	5483
UKUPNO	36493	38931

POSLOVNI DOBITAK/GUBITAK

		U hiljadama dinara
	2025	2024
POSLOVNI DOBITAK		5248
POSLOVNI GUBITAK	-1339	

FINANSIJSKI PRIHODI

		U hiljadama dinara
	2025	2024
PRIHODI OD KAMATA		69
POSLOVNI GUBITAK		

FINANSIJSKI RASHODI

		U hiljadama dinara
	2025	2024
RASHODI KAMATA	19	
OSTALI FINANSIJSKI RASHODI		
UKUPNO	19	0

PRIHODI OD USKLAĐIVANJA VREDNOSTI IMOVINE

		U hiljadama dinara
	2025	2024
PRIHODI OD USKLAĐIVANJA FINANSIJSKE IMOVINE	938	184
UKUPNO	938	184

RASHODI OD USKLAĐIVANJA VREDNOSTI IMOVINE

		U hiljadama dinara
	2025	2024
RASHODI OD USKLAĐIVANJA VREDNOSTI IMOVINE	1622	2254
UKUPNO	1622	2254

OSTALI PRIHODI/RASHODI

		U hiljadama dinara
	2025	2024
OSTALI PRIHODI	200	21
OSTALI RASHODI		1

DOBITAK/GUBITAK

		U hiljadama dinara
	2025	2024
DOBITAK/GUBITAK IZ REDOVNOG POSLOVANJA PRE OPOREZIVANJA	-1842	3267
NETO DOBITAK POSLOVANJA KOJE SE OBUSTAVLJA, EFEKTI PROMENE RAČ. POLITIKE I ISPRAVKA GREŠAKA IZ RANIJIH PERIODA	82	
DOBITAK/GUBITAK PRE OPOREZIVANJA	-1760	3267
PORESKI RASHOD PERIODA		
ODLOŽENI PORESKI PRIHODI PERIODA		86
ODLOŽENI PORESKI RASHODI PERIODA	-590	
NETO DOBITAK -GUBITAK	-2350	3353

FINANSIJSKI POKAZATELJI**POKAZATELJI RENTABILNOSTI**

	FORMULA	%	
		2025	2024
PRINOS NA UKUPAN KAPITAL	DOBITAK IZ RED. POSL. PREOPOREZIVANJA/ KAPITALX100	-11,47	21,45
NETO PRINOS NA SOPSTVENI KAPITAL	NETO DOBITAK/KAPITALX100	-14,63	22,01
POSLOVNI NETO DOBITAK	NETO DOBITAK/POSLOVNI PRIHODI X100	-6,68	7,59

POKAZATELJ SOLVENTNOSTI

	FORMULA	%	
		2025	2024
STEPEN ZADUŽENOSTI	DUGOROČNA REZERVISANJA I OBAVEZE/UKUPNA PASIVA X100	3,88	6,39

POKAZATELJ LIKVIDNOSTI

	FORMULA	%	
		2025	2024
I STEPEN LIKVIDNOSTI	GOT. EKVIVALENTI I GOTOVINA/KRATKOROČNE OBAVEZE	0,95	1,25
II STEPEN LIKVIDNOSTI	KRAT. POTRAŽIVANJA I PLASMANI I GOTOVINA/KRAT. OBAVEZE	1,23	2,05

NETO OBRTNI KAPITAL

	FORMULA	u hiljadama dinara	
		2025	2024
NETO OBRTNI KAPITAL	OBRTNA IMOVINA – KRATKOROČNE OBAVEZE	5851	8406

2. INFORMACIJE O ULAGANJIMA U CILJU ZAŠTITE ŽIVOTNE SREDINE

PSSS SUBOTICA AD se pretežno bavi uslugama te nije zagađivač životne sredine.

3. ZNAČAJNI DOGAĐAJI PO ZAVRŠETKU POSLOVNE GODINE

Nije bilo značajnih poslovnih događaja od 31.12.2025. do dana sačinjavanja ovog godišnjeg izveštaja o poslovanju društva

4. PLANIRANI BUDUĆI RAZVOJ

S obzirom na specifičnu delatnost Društva (savetodavni rad u poljoprivredi i poslovi po nalogu RS) očekuje se dalji razvoj i napredak u poslovanju sa ciljem povećanja prihoda i smanjenja troškova u narednom periodu. Takođe, Društvo poseduje ogledno polje gde se bavi primenjenim istraživanjima u poljoprivredi i od prodaje proizvoda i naplate usluga ostvaruje značajni deo prihoda. Međutim, zbog suše je došlo do većeg pada prinosa u poljoprivrednoj proizvodnji a zbog svetske ekonomske i političke krize poremećaj na tržištu poljoprivrednih proizvoda je sve veći. Smanjenje cena dovodi do drastičnog pada prihoda iz ovog segmenta našeg poslovanja. Rukovodeći se poslovnom politikom akcenat se stavlja na razvoj i unapređenje sredstava koja poboljšavaju obavljanje sveukupne delatnosti.

5. AKTIVNOSTI ISTRAŽIVANJA I RAZVOJ

Nije bilo ulaganja na polju istraživanja i razvoja.

6. INFORMACIJE O SOPSTVENIM AKCIJAMA

PSSS SUBOTICA AD poseduje 50 otkupljenih sopstvenih akcija .

7. POSTOJANJE OGRANKA

PSSS SUBOTICA AD posluje kao jedinstveno pravno lice, odnosno nema ogranaka.

8. FINANSIJSKI INSTRUMENTI KOJI SE KORISTE AKO JE TO ZNAČAJNO ZA PROCENU FINANSIJSKOG POLOŽAJA I USPEŠNOSTI POSLOVANJA

/

9. CILJEVI I POLITIKE VEZANE ZA UPRAVLJANJE FINANSIJSKIM RIZICIMA, ZAJEDNO SA POLITIKOM ZAŠTITE SVAKE ZNAČAJNIJE VRSTE PLANIRANE TRANSAKCIJE ZA KOJU SE KORISTI ZAŠTITA

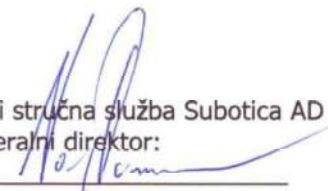
S obzirom na prirodu delatnosti Društvo nema značajnije finansijske rizike, a stoga ni mogućnost, ni potrebu za upravljanje finansijskim rizicima.

10. IZLOŽENOST CENOVNOM RIZIKU, KREDITNOM RIZIKU, RIZIKU LIKVIDNOSTI I RIZIKU NOVČANOG TOKA, STRATEGIJU ZA UPRAVLJANJE OVIM RIZICIMA I OCENU NJIHOVE EFIKASNOSTI

Društvo nije izloženo cenovnom riziku, kreditnom riziku, riziku likvidnosti, i riziku tokova gotovine. Budući da društvo nema kamatonosnu imovinu, prihod i novčani tokovi su nezavisni od promena tržišnih kamatnih stopa.

Poljoprivredna savetodavna i stručna služba Subotica AD Subotica
Generalni direktor:




Dipl.inž. Damir Varga

IZVEŠTAJ O KORPORATIVNOM UPRAVLJANJU ZA 2025. GODINU

U skladu sa članom 368. Zakona o privrednim društvima i članom 35. Zakona o računovodstvu Društvo primenjuje Kodeks korporativnog upravljanja Poljoprivredne savetodavne i stručne službe Subotica AD Subotica. On sadrži detaljan pregled kao i relevantne informacije o praksi korporativnog upravljanja koje Društvo sprovodi. Izvršni direktori su dužni da se u vođenju poslova društva pridržavaju ograničenja koja su određena zakonom, Statutom društva ili odlukama Nadzornog odbora i da se staraju o primeni kodeksom uspostavljenih principa, prate njegovo sprovođenje i usklađenost organizacije i delovanje Društva sa Kodeksom i Zakonom o privrednim društvima.

Skupštinu akcionara, kao najviši organ Društva, čine svi akcionari. Sve akcije PSSS Subotica AD su obične, svaka akcija ima jedan glas. Prenos vlasništva nije ograničen kao i broj akcija ili broj glasova na Sednici Skupštine akcionara, koje može imati jedno lice. Svaki akcionar koji poseduje najmanje 0,1% od ukupnog broja emitovanih akcija upisanih u Centralni registar, depou i kliringu hartija od vrednosti, može učestvovati u radu Skupštine akcionara. On ima pravo učešća u raspravi, kao i pravo da podnosi predloge, postavlja pitanja i dobija odgovore. Akcionari koji ne poseduju predviđen broj akcija imaju pravo da učestvuju u radu Skupštine preko zajedničkog punomoćnika ili da glasaju u odsustvu. Članovi društva svoje pravo da donose odluke, dobijaju informacije, kao i da definišu ciljeve Društva, ostvaruju po pravilu na redovnim (godišnjim) sednicama Skupštine, po unapred utvrđenim i propisanim pravilima. Akcionari društva su blagovremeno dobijali relevantne informacije o poslovanju Društva. Tretman svih akcionara bio je u potpunosti ravnopravan. U 2025. godini održana je jedna redovna sednica Skupštine akcionara (23.06.2025. godine).

Način rada i odlučivanja na skupštinskim sednicama regulisan je Poslovníkom o radu Skupštine Društva. Sednice Skupštine akcionara mogu biti redovne i vanredne. Redovnu skupštinu akcionara saziva Nadzorni odbor Društva. Održava se jednom godišnje, najkasnije u roku od šest meseci od završetka poslovne godine. Vanrednu sednicu može sazvati Nadzorni odbor ali i akcionar koji ima najmanje 5 % osnovnog kapitala Društva. Društvo je na osnovu Statuta uspostavilo adekvatno regulatorno i upravljačko okruženje koje omogućava definisanje i ostvarivanje interesa i uloge članova Društva.

Nadzorni odbor bira Skupština akcionara i ima širok spektar nadležnosti određene Statutom Društva a u cilju efikasnog funkcionisanja Društva i za svoj rad je odgovoran Skupštini akcionara, i dužan je da izveštava Skupštinu o računovodstvenoj praksi i praksi finansijskog izveštavanja Društva, usklađenosti poslovanja sa zakonom i drugim propisima, o kvalifikovanosti i nezavisnosti revizora Društva u odnosu na Društvo ako su finansijski izveštaji bili predmet revizije i ugovorima zaključenim između Društva i direktora.

Izvršni odbor Društva čine 3 izvršna direktora koje imenuje Nadzorni odbor Društva i obavljaju nadležnosti u skladu sa Zakonom, Statutom, odlukama skupštine i odlukama Nadzornog odbora.

U cilju poštovanja standarda korporativnog upravljanja na nivou javnih akcionarskih društava, Generalnog direktora Društva imenuje Nadzorni odbor iz reda jednog od izvršnog direktora i on koordinira rad izvršnih direktora i organizuje poslovanje Društva. Takođe predstavlja i zastupa Društvo. Društvo ima i sekretara.

Centralnu ulogu u upravljanju imaju akcionari i svoja prava i kontrolu vrše preko Skupštine akcinara. Radi ostvarivanja saradnje podstiču se organi društva da obezbede adekvatnu razmenu informacija,

naročito o pitanjima iz delokruga jednog organa koja su od značaja za rad i odlučivanje drugog organa, redovnu komunikaciju i izveštavanje kako bi mogli efikasno da obavljaju svoje zadatke.

Društvo neguje kulturu saradnje unutar Izvršnog odbora, kao i između izvršnog i nadzornog odbora i njegovih komisija, u vršenju poslova kontrole nad poslovanjem i sprovođenjem strategija Društva.

Ukoliko postoje pravni poslovi i pravne radnje sa povezanim pravnim licima, Društvo treba da ih objavljuje. Društvo putem finansijskih, poslovnih i drugih periodičnih izveštavanja obezbeđuje objavljivanje svih bitnih informacija koje se odnose na sledeće oblasti: poslovni ciljevi i ostvarivanje poslovne strategije, finansijski i poslovni rezultat.

Društvo obezbeđuje pouzdano i potpuno informisanje putem objavljivanja relevantnih informacija čime se obezbeđuje transparentnost poslovanja. U objavljivanju informacija i izveštavanju Društvo polazi od odredaba Zakona o privrednim društvima, Zakona o tržištu kapitala, podzakonskih akata Komisije za hartije od vrednosti i akata Beogradske berze.

Revizija finansijskih izveštaja, sačinjavanje, razmatranje, usvajanje i objavljivanje Društvo sprovodi u skladu i na način utvrđen važećim zakonskim propisima. Svake godine na godišnjoj Skupštini Društva usvaja se Izveštaj ovlašćenog revizora o izvršenoj reviziji finansijskih izveštaja Društva za predhodnu godinu. Na ovaj način obezbeđuje se nezavisnost i objektivnost u postupku izrade finansijskih izveštaja.

Interne kontrole obuhvataju sve mere i postupke koje se sprovode radi obezbeđenja uslova da Društvo radi u skladu sa planovima i politikama koje je usvojila uprava. Sistem interne kontrole obuhvata sve mere koje se preduzimaju u cilju:

- zaštite sredstava od prekomernog trošenja, prevara ili neefikasne upotrebe,
- obezbeđenja pouzdanosti i verodostojnosti računovodstvenih podataka,
- obezbeđenja izvršenja poslova u skladu sa usvojenom politikom uprave,
- ocene rada svih radnika, rukovodilaca i organizacionih delova u okviru Društva.

Interna računovodstvena kontrola treba da obezbedi pouzdanost i verodostojnost računovodstvenih evidencija, podataka i finansijskih izveštaja.

U Odboru direktora i u Skupštini Društva ima pripadnika oba pola, različitih starosnih dobi, različitog nivoa kvalifikacije i vrsta obrazovanja. Društvo na taj način nastoji da izbegne diskriminaciju po bilo kojem od navedenih osnova i teži da uspostavi ravnotežu koja se ogleda u različitosti mišljenja pripadnika organa upravljanja.

Društvo je dobrovoljno odlučilo da primenjuje Kodeks korporativnog upravljanja, koji je usvojen na iskustvima, principima i najboljoj praksi u ovoj oblasti. Eventualni sporovi koji nastanu u vezi ili povodom primene ovog Kodeksa rešavaće se mirnim putem.

Organi društva, svako u okviru svoje nadležnosti, stara se o primeni ovog Kodeksa, redovno pratiti njegovo sprovođenje i usklađenost ponašanja i aktivnosti Društva, njegovih organa i njihovih članova sa principima ustanovljenim ovim Kodeksom.

Poljoprivredna savetodavna i stručna služba Subotica AD Subotica
Generalni direktor:



Dipl.inž. Damir Varga



Poljoprivredna savetodavna i stručna služba Subotica AD
Subotica, Trg cara Jovana Nenada 15/3

Tekući račun Komercijalne banke AD: 205-236507-25
Tekući račun Banca intesa: 160-920608-36
Matični broj: 08265879, Šifra delatnosti: 7490
PIB 100848529

Subotica, 09.04.2026.

Na osnovu člana 29. Zakona o računovodstvu (Sl. Glasnik RS" br. 73/2019) PSSS Subotica AD, Subotica sa sedištem u Subotici, Trg Cara Jovana Nenada 15/3, MB 08265879, PIB 100848529, šifra delatnosti 7490 – Ostale stručne, naučne i tehničke delatnosti, donosi

GODIŠNJI IZVEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2025. GODINU

1. Kratak opis poslovnih aktivnosti i organizacione strukture pravnog lica

Poljoprivredna savetodavna i stručna služba Subotica AD organizovano je kao javno akcionarsko društvo i posluje u skladu sa propisima kojima se uređuje pravni položaj privrednih društava. Skraćeno poslovno ime Društva je PSSS Subotica AD. Pretežna delatnost društva je ostale stručne, naučne i tehničke delatnosti.

Poljoprivredna savetodavna i stručna služba Subotica AD je jedna od 13 regionalnih savetodavnih i stručnih službi u AP Vojvodini. Delokrug poslova društva je specifičan, jer obavlja pojedine javne poslove od značaja za Republiku Srbiju kao poverene poslove, i savetodavne poslove za potrebe Pokrajinskog sekretarijata za poljoprivredu, vodoprivredu i šumarstvo.

Imajući navedeno u vidu, poslovi društva se mogu grupisati na:

1. Poverene poslove po osnovu javnih ovlašćenja
2. Savetodavne poslove
3. Prognozo-izveštajne poslove
4. Poslove na tržištu

1. Povereni poslovi po osnovu javnih ovlašćenja

1. Poslovi regionalne odgajivačke organizacije u stočarstvu

2. Savetodavni poslovi

Za poslove savetodavstva društvo vrši sortne i agrotehničke ogledne na površini od 54,7526 ha u zakupu bez plaćanja naknade u državnom vlasništvu. Za agroekonomsku 2025/2026 godinu, PSSS Subotica AD je na korišćenje, bez plaćanja naknade, dobila poljoprivredno zemljište u državnoj svojini od grada Subotice ugovorom broj: 320-11-886/260-2025-14 21,9396 ha i ugovorom broj: 320-11-886/342-2025-14 dobijeno je 20,4914 ha (pored zemljišta koje smo dobili ugovorom 320-11-2098/3-2010-15 do 31.10.2030.godine u KO Žednik ukupne površine od 12,3216 ha) .

3. Prognozo-izveštajni poslovi

Ove poslove finansira Pokrajinski sekretarijat za poljoprivredu, vodoprivredu i šumarstvo i sastoji se u praćenju i prognozi pojave štetnih organizama u biljnoj proizvodnji.

4. Poslovi na tržištu

Ovu grupu poslova čine oni poslovi za čije sprovođenje je služba kadrovski i tehnički opremljena i koji nisu u suprotnosti sa zakonom o obavljanju savetodavnih poslova.

Poslovi koji se ostvaruju na tržištu su:

1. Poslovi laboratorije na agrohemijskom ispitivanju zemljišta i ispitivanju merkantilne robe prilikom otkupa
2. Poslovi pružanja usluga iz oblasti zaštite bilja

PSSS Subotica AD nema poslovnih jedinica i posluje kao jedinstveno pravno lice.

Na kraju 2025 Društvo zapošljava 12 radnika na neodređeno.

Osnovni kapital Poljoprivredne stručne službe Subotica a.d. Subotica iznosi 13.397.000,00 dinara i podeljen je na 13.397 običnih akcija nominalne vrednosti 1.000,00 po akciji. Društvo ima 98 akcionara od kojih je najveći Republika Srbija sa 52,146% akcija, BDD M&V INVESTMENTS AD BEOGRAD ZBIRNI RAČUN 15,078%, ERSTE BANK AD NOVI SAD-ZBIRNI RAČUN 7,673%, IMK 29. Novembar 6,994%, Peščara AD 4,754%. Organizator tržišta na koje su uključene akcije je Beogradska berza AD Beograd – segment OPEN MARKET.

Organi društva su Izvršni odbor – 3 člana, Nadzorni odbor – 3 člana i Skupština koju čine svi akcionari, koja odlučuje o svim najbitnijim pitanjima u vezi poslovanja Društva. Društvo je obveznik revizije. U 2025. godini revizorska kuća koja je revidirala finansijski izveštaj je „FINREVIZIJA“ DOO BEOGRAD.

Verodostojan prikaz razvoja, finansijskog položaja i rezultata poslovanja pravnog lica, finansijski i nefinansijski pokazatelji relevantni za određene vrste poslovnih aktivnosti kao i informacije o kadrovskim pitanjima.

STALNA IMOVINA

		U hiljadama dinara
	2025	2024
NEMATERIJALNA IMOVINA		
NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA	9998	5806
BIOLOŠKA SREDSTVA	2501	2813
DUGOROČNI FIN. PLASMANI I DUGOR. POTRAŽIVANJA		
	12499	8619

OBRTNA IMOVINA

		U hiljadama dinara
	2025	2024
ZALIHE MATERIJALA, NEDOVRŠENE PROIZVODNJE I GOTOVIH PROIZVODA, PPLAĆENI AVANSI	1780	1508
POTRAŽIVANJA PO OSNOVU PRODAJE, OST. KRATKOROČNA POTRAŽ, KRATKOR. FINANSIJSKI PLASMANI	5002	5264
GOTOVINSKI EKVIVALENTI I GOTOVINA	17713	8220
UKUPNO	24495	14992

KAPITAL

		U hiljadama dinara
	2025	2024
OSNOVNI KAPITAL	13397	13397
REZERVE	685	517
NEREALIZOVANI GUBICI PO OSN.FINAN.SREDSTAVA I DRUGIH KOMPONENTI OSTALOG SVEBUH.REZULTATA	-661	-661
GUBITAK RANIJIH GODINA		1372
NERASPOREĐENI DOBITAK PRETHODNIH GODINA	4988	
NERASPOREĐENI DOBITAK-GUBITAK TEKUĆE GOD.	-2350	3353
UKUPNO	16059	15234

DUGOROČNA REZERVISANJA I OBAVEZE

		U hiljadama dinara
	2025	2024
REZERVISANJA ZA NAKNADE I DR. BENEFICIJE ZAPOSLENIH	1435	1525

ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE

		U hiljadama dinara
	2025	2024
ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE	856	267

DUGOROČNI ODLOŽENI PRIHODI I PRIMLJENE DONACIJE

		U hiljadama dinara
	2025	2024
DUGOROČNI ODLOŽENI PRIHODI I PRIMLJENE DONACIJE	4169	4320

KRATKOROČNA REZERVISANJA I KRATKOROČNE OBAVEZE

		U hiljadama dinara
	2025	2024
KRATKOROČNA REZERVISANJA		
KRATKOROČNE FINANSIJSKE OBAVEZE		
PRIMLJENI AVANSI, DEPOZITI I KAUCIJE	39	57
OBAVEZE IZ POSLOVANJA	210	236
OSTALE KRATKOROČNE OBAVEZE (OBAVEZE PO OSNOVU POREZA NA DODATU VRED.I OST JAVNIH PRIHODA)	2111	1907
OBAVEZE PO OSNOVU SRED.NAMENJENIH PRODAJI I SRED.POSLOVANJA KOJE JE OBUSTAVLJENO		
KRATKOROČNA PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	12115	65
UKUPNO	14475	2265

POSLOVNI PRIHODI

		U hiljadama dinara
	2025	2024
PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I USLUGA	20830	24632
POVEĆANJE VREDNOSTI ZALIHA	249	
SMANJENJE VREDNOSTI ZALIHA		-410
OST.PRIHODI (PREMIJA, SUBVENCIJA, DOTACIJA I SL)	14075	19957
UKUPNO	35154	44179

POSLOVNI RASHODI

		U hiljadama dinara
	2025	2024
TROŠKOVI MATERIJALA, GORIVA I ENERGIJE	4424	5786
TROŠKOVI ZARADA, NAKNADE ZARADA I OSTALI LIČNI RASHODI	23534	24070
TROŠKOVI AMORTIZACIJE	1108	1180
TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA	1562	2020
TROŠKOVI REZERVISANJA	239	392
NEMATERIJALNI TROŠKOVI	5626	5483
UKUPNO	36493	38931

POSLOVNI DOBITAK/GUBITAK

		U hiljadama dinara
	2025	2024
POSLOVNI DOBITAK		5248
POSLOVNI GUBITAK	-1339	

FINANSIJSKI PRIHODI

		U hiljadama dinara
	2025	2024
PRIHODI OD KAMATA		69
POSLOVNI GUBITAK		

FINANSIJSKI RASHODI

		U hiljadama dinara
	2025	2024
RASHODI KAMATA	19	
OSTALI FINANSIJSKI RASHODI		
UKUPNO	19	0

PRIHODI OD USKLAĐIVANJA VREDNOSTI IMOVINE

		U hiljadama dinara
	2025	2024
PRIHODI OD USKLAĐIVANJA FINANSIJSKE IMOVINE	938	184
UKUPNO	938	184

RASHODI OD USKLAĐIVANJA VREDNOSTI IMOVINE

		U hiljadama dinara
	2025	2024
RASHODI OD USKLAĐIVANJA VREDNOSTI IMOVINE	1622	2254
UKUPNO	1622	2254

OSTALI PRIHODI/RASHODI

		U hiljadama dinara
	2025	2024
OSTALI PRIHODI	200	21
OSTALI RASHODI		1

DOBITAK/GUBITAK

		U hiljadama dinara
	2025	2024
DOBITAK/GUBITAK IZ REDOVNOG POSLOVANJA PRE OPOREZIVANJA	-1842	3267
NETO DOBITAK POSLOVANJA KOJE SE OBUSTAVLJA, EFEKTI PROMENE RAČ. POLITIKE I ISPRAVKA GREŠAKA IZ RANIJIH PERIODA	82	
DOBITAK/GUBITAK PRE OPOREZIVANJA	-1760	3267
PORESKI RASHOD PERIODA		
ODLOŽENI PORESKI PRIHODI PERIODA		86
ODLOŽENI PORESKI RASHODI PERIODA	-590	
NETO DOBITAK -GUBITAK	-2350	3353

FINANSIJSKI POKAZATELJI**POKAZATELJI RENTABILNOSTI**

	FORMULA	%	
		2025	2024
PRINOS NA UKUPAN KAPITAL	DOBITAK IZ RED. POSL. PREOPOREZIVANJA/ KAPITALX100	-11,47	21,45
NETO PRINOS NA SOPSTVENI KAPITAL	NETO DOBITAK/KAPITALX100	-14,63	22,01
POSLOVNI NETO DOBITAK	NETO DOBITAK/POSLOVNI PRIHODI X100	-6,68	7,59

POKAZATELJ SOLVENTNOSTI

	FORMULA	%	
		2025	2024
STEPEN ZADUŽENOSTI	DUGOROČNA REZERVISANJA I OBAVEZE/UKUPNA PASIVA X100	3,88	6,39

POKAZATELJ LIKVIDNOSTI

	FORMULA	%	
		2025	2024
I STEPEN LIKVIDNOSTI	GOT. EKVIVALENTI I GOTOVINA/KRATKOROČNE OBAVEZE	0,95	1,25
II STEPEN LIKVIDNOSTI	KRAT. POTRAŽIVANJA I PLASMANI I GOTOVINA/KRAT. OBAVEZE	1,23	2,05

NETO OBRTNI KAPITAL

	FORMULA	u hiljadama dinara	
		2025	2024
NETO OBRTNI KAPITAL	OBRTNA IMOVINA – KRATKOROČNE OBAVEZE	5851	8406

2. INFORMACIJE O ULAGANJIMA U CILJU ZAŠTITE ŽIVOTNE SREDINE

PSSS SUBOTICA AD se pretežno bavi uslugama te nije zagađivač životne sredine.

3. ZNAČAJNI DOGAĐAJI PO ZAVRŠETKU POSLOVNE GODINE

Nije bilo značajnih poslovnih događaja od 31.12.2025. do dana sačinjavanja ovog godišnjeg izveštaja o poslovanju društva

4. PLANIRANI BUDUĆI RAZVOJ

S obzirom na specifičnu delatnost Društva (savetodavni rad u poljoprivredi i poslovi po nalogu RS) očekuje se dalji razvoj i napredak u poslovanju sa ciljem povećanja prihoda i smanjenja troškova u narednom periodu. Takođe, Društvo poseduje ogledno polje gde se bavi primenjenim istraživanjima u poljoprivredi i od prodaje proizvoda i naplate usluga ostvaruje značajni deo prihoda. Međutim, zbog suše je došlo do većeg pada prinosa u poljoprivrednoj proizvodnji a zbog svetske ekonomske i političke krize poremećaj na tržištu poljoprivrednih proizvoda je sve veći. Smanjenje cena dovodi do drastičnog pada prihoda iz ovog segmenta našeg poslovanja. Rukovodeći se poslovnom politikom akcenat se stavlja na razvoj i unapređenje sredstava koja poboljšavaju obavljanje sveukupne delatnosti.

5. AKTIVNOSTI ISTRAŽIVANJA I RAZVOJ

Nije bilo ulaganja na polju istraživanja i razvoja.

6. INFORMACIJE O SOPSTVENIM AKCIJAMA

PSSS SUBOTICA AD poseduje 50 otkupljenih sopstvenih akcija .

7. POSTOJANJE OGRANKA

PSSS SUBOTICA AD posluje kao jedinstveno pravno lice, odnosno nema ogranka.

8. FINANSIJSKI INSTRUMENTI KOJI SE KORISTE AKO JE TO ZNAČAJNO ZA PROCENU FINANSIJSKOG POLOŽAJA I USPEŠNOSTI POSLOVANJA

/

9. CILJEVI I POLITIKE VEZANE ZA UPRAVLJANJE FINANSIJSKIM RIZICIMA, ZAJEDNO SA POLITIKOM ZAŠTITE SVAKE ZNAČAJNIJE VRSTE PLANIRANE TRANSAKCIJE ZA KOJU SE KORISTI ZAŠTITA

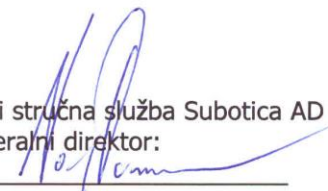
S obzirom na prirodu delatnosti Društvo nema značajnije finansijske rizike, a stoga ni mogućnost, ni potrebu za upravljanje finansijskim rizicima.

10. IZLOŽENOST CENOVNOM RIZIKU, KREDITNOM RIZIKU, RIZIKU LIKVIDNOSTI I RIZIKU NOVČANOG TOKA, STRATEGIJU ZA UPRAVLJANJE OVIM RIZICIMA I OCENU NJIHOVE EFIKASNOSTI

Društvo nije izloženo cenovnom riziku, kreditnom riziku, riziku likvidnosti, i riziku tokova gotovine. Budući da društvo nema kamatonosnu imovinu, prihod i novčani tokovi su nezavisni od promena tržišnih kamatnih stopa.

Poljoprivredna savetodavna i stručna služba Subotica AD Subotica
Generalni direktor:




Dipl.inž. Damir Varga

IZVEŠTAJ O KORPORATIVNOM UPRAVLJANJU ZA 2025. GODINU

U skladu sa članom 368. Zakona o privrednim društvima i članom 35. Zakona o računovodstvu Društvo primenjuje Kodeks korporativnog upravljanja Poljoprivredne savetodavne i stručne službe Subotica AD Subotica. On sadrži detaljan pregled kao i relevantne informacije o praksi korporativnog upravljanja koje Društvo sprovodi. Izvršni direktori su dužni da se u vođenju poslova društva pridržavaju ograničenja koja su određena zakonom, Statutom društva ili odlukama Nadzornog odbora i da se staraju o primeni kodeksom uspostavljenih principa, prate njegovo sprovođenje i usklađenost organizacije i delovanje Društva sa Kodeksom i Zakonom o privrednim društvima.

Skupštinu akcionara, kao najviši organ Društva, čine svi akcionari. Sve akcije PSSS Subotica AD su obične, svaka akcija ima jedan glas. Prenos vlasništva nije ograničen kao i broj akcija ili broj glasova na Sednici Skupštine akcionara, koje može imati jedno lice. Svaki akcionar koji poseduje najmanje 0,1% od ukupnog broja emitovanih akcija upisanih u Centralni registar, depou i kliringu hartija od vrednosti, može učestvovati u radu Skupštine akcionara. On ima pravo učešća u raspravi, kao i pravo da podnosi predloge, postavlja pitanja i dobija odgovore. Akcionari koji ne poseduju predviđen broj akcija imaju pravo da učestvuju u radu Skupštine preko zajedničkog punomoćnika ili da glasaju u odsustvu. Članovi društva svoje pravo da donose odluke, dobijaju informacije, kao i da definišu ciljeve Društva, ostvaruju po pravilu na redovnim (godišnjim) sednicama Skupštine, po unapred utvrđenim i propisanim pravilima. Akcionari društva su blagovremeno dobijali relevantne informacije o poslovanju Društva. Tretman svih akcionara bio je u potpunosti ravnopravan. U 2025. godini održana je jedna redovna sednica Skupštine akcionara (23.06.2025. godine).

Način rada i odlučivanja na skupštinskim sednicama regulisan je Poslovníkom o radu Skupštine Društva. Sednice Skupštine akcionara mogu biti redovne i vanredne. Redovnu skupštinu akcionara saziva Nadzorni odbor Društva. Održava se jednom godišnje, najkasnije u roku od šest meseci od završetka poslovne godine. Vanrednu sednicu može sazvati Nadzorni odbor ali i akcionar koji ima najmanje 5 % osnovnog kapitala Društva. Društvo je na osnovu Statuta uspostavilo adekvatno regulatorno i upravljačko okruženje koje omogućava definisanje i ostvarivanje interesa i uloge članova Društva.

Nadzorni odbor bira Skupština akcionara i ima širok spektar nadležnosti određene Statutom Društva a u cilju efikasnog funkcionisanja Društva i za svoj rad je odgovoran Skupštini akcionara, i dužan je da izveštava Skupštinu o računovodstvenoj praksi i praksi finansijskog izveštavanja Društva, usklađenosti poslovanja sa zakonom i drugim propisima, o kvalifikovanosti i nezavisnosti revizora Društva u odnosu na Društvo ako su finansijski izveštaji bili predmet revizije i ugovorima zaključenim između Društva i direktora.

Izvršni odbor Društva čine 3 izvršna direktora koje imenuje Nadzorni odbor Društva i obavljaju nadležnosti u skladu sa Zakonom, Statutom, odlukama skupštine i odlukama Nadzornog odbora.

U cilju poštovanja standarda korporativnog upravljanja na nivou javnih akcionarskih društava, Generalnog direktora Društva imenuje Nadzorni odbor iz reda jednog od izvršnog direktora i on koordinira rad izvršnih direktora i organizuje poslovanje Društva. Takođe predstavlja i zastupa Društvo. Društvo ima i sekretara.

Centralnu ulogu u upravljanju imaju akcionari i svoja prava i kontrolu vrše preko Skupštine akcinara. Radi ostvarivanja saradnje podstiču se organi društva da obezbede adekvatnu razmenu informacija,

naročito o pitanjima iz delokruga jednog organa koja su od značaja za rad i odlučivanje drugog organa, redovnu komunikaciju i izveštavanje kako bi mogli efikasno da obavljaju svoje zadatke.

Društvo neguje kulturu saradnje unutar Izvršnog odbora, kao i između izvršnog i nadzornog odbora i njegovih komisija, u vršenju poslova kontrole nad poslovanjem i sprovođenjem strategija Društva.

Ukoliko postoje pravni poslovi i pravne radnje sa povezanim pravnim licima, Društvo treba da ih objavljuje. Društvo putem finansijskih, poslovnih i drugih periodičnih izveštavanja obezbeđuje objavljivanje svih bitnih informacija koje se odnose na sledeće oblasti: poslovni ciljevi i ostvarivanje poslovne strategije, finansijski i poslovni rezultat.

Društvo obezbeđuje pouzdano i potpuno informisanje putem objavljivanja relevantnih informacija čime se obezbeđuje transparentnost poslovanja. U objavljivanju informacija i izveštavanju Društvo polazi od odredaba Zakona o privrednim društvima, Zakona o tržištu kapitala, podzakonskih akata Komisije za hartije od vrednosti i akata Beogradske berze.

Revizija finansijskih izveštaja, sačinjavanje, razmatranje, usvajanje i objavljivanje Društvo sprovodi u skladu i na način utvrđen važećim zakonskim propisima. Svake godine na godišnjoj Skupštini Društva usvaja se Izveštaj ovlašćenog revizora o izvršenoj reviziji finansijskih izveštaja Društva za predhodnu godinu. Na ovaj način obezbeđuje se nezavisnost i objektivnost u postupku izrade finansijskih izveštaja.

Interne kontrole obuhvataju sve mere i postupke koje se sprovode radi obezbeđenja uslova da Društvo radi u skladu sa planovima i politikama koje je usvojila uprava. Sistem interne kontrole obuhvata sve mere koje se preduzimaju u cilju:

- zaštite sredstava od prekomernog trošenja, prevara ili neefikasne upotrebe,
- obezbeđenja pouzdanosti i verodostojnosti računovodstvenih podataka,
- obezbeđenja izvršenja poslova u skladu sa usvojenom politikom uprave,
- ocene rada svih radnika, rukovodilaca i organizacionih delova u okviru Društva.

Interna računovodstvena kontrola treba da obezbedi pouzdanost i verodostojnost računovodstvenih evidencija, podataka i finansijskih izveštaja.

U Odboru direktora i u Skupštini Društva ima pripadnika oba pola, različitih starosnih dobi, različitog nivoa kvalifikacije i vrsta obrazovanja. Društvo na taj način nastoji da izbegne diskriminaciju po bilo kojem od navedenih osnova i teži da uspostavi ravnotežu koja se ogleda u različitosti mišljenja pripadnika organa upravljanja.

Društvo je dobrovoljno odlučilo da primenjuje Kodeks korporativnog upravljanja, koji je usvojen na iskustvima, principima i najboljoj praksi u ovoj oblasti. Eventualni sporovi koji nastanu u vezi ili povodom primene ovog Kodeksa rešavaće se mirnim putem.

Organi društva, svako u okviru svoje nadležnosti, stara se o primeni ovog Kodeksa, redovno pratiti njegovo sprovođenje i usklađenost ponašanja i aktivnosti Društva, njegovih organa i njihovih članova sa principima ustanovljenim ovim Kodeksom.

Poljoprivredna savetodavna i stručna služba Subotica AD Subotica
Generalni direktor:



Dipl.inž. Damir Varga

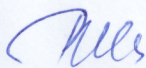
**IZJAVA LICA ODGOVORNIH ZA SASTAVLJANJE GODIŠNJEG
IZVEŠTAJA SA NAPOMENOM O NEUSVAJANJU IZVEŠTAJA**

Prema našem najboljem saznanju, godišnji finansijski izveštaj sastavljen je uz primenu odgovarajućih međunarodnih standarda finansijskog izveštavanja i daje objektivne podatke o imovini, obavezama, finansijskom položaju i poslovanju, dobitima i gubicima, tokovima gotovine i promenama na kapitalu javnog društva Poljoprivredna savetodavna i stručna služba Subotica a.d. Subotica.

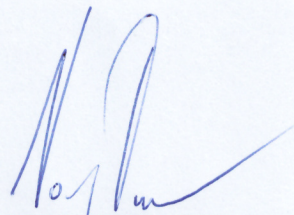
Lica odgovorna za sastavljanje godišnjeg izveštaja su Damir Varga, generalni direktor društva i Vesna Petković Bajramović, zaposlena na neodređeno vreme na radnom mestu: Računovođa.

Napomena: Godišnji finansijski izveštaji kao i izveštaj nezavisnog revizora i godišnji izveštaj o poslovanju nisu usvojeni od strane nadležnog organa jer će Skupština akcionara biti održana nakon dana slanja pomenutih dokumenata Komisiji za hartije od vrednosti te ćemo nakon usvajanja izveštaja u celosti obelodaniti odluke koje nisu sastavni deo ovog godišnjeg izveštaja.

Subotica, 29.04.2026. godine



Vesna Petković Bajramović
Računovođa



Damir Varga
Generalni direktor

Subotica, April 2026. godine