

КОНСОЛИДОВАНИ БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2024. до 31.12.2024. године

- у хиљадама динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	7.1	491.902	552.728
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002			
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003			
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004			
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	7.1	490.524	552.728
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	7.1	474.256	539.502
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007	7.1	16.268	13.226
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008			
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009			
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010			
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011			
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012		1.378	
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	7.2	564.471	578.494
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014			
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	7.2.1	35.914	39.734
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	7.2.2	399.954	414.496
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	7.2.2	259.160	262.826
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	7.2.2	38.883	39.582
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	7.2.2	101.911	112.088
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020		26.675	26.457
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021			
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	7.2.3	54.412	60.599
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023		4.625	314
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	7.2.4	42.891	36.894

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025			
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026		72.569	25.766
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	7.3	78	94
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028			
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029			
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030	7.3	78	94
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031			
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	7.4	1.577	1.470
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	7.4	1.239	1.313
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035	7.4	338	157
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036			
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037			
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038		1.499	1.376
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039	7.5	6.243	7.703
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040	7.6	6.896	5.784
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	7.5	3.344	2.606
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	7.6	2.580	1.157
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043		501.567	563.131
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044		575.524	586.905
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045			
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046		73.957	23.774
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047			
59- 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048		2.174	1.708
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050		76.131	25.482
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051	7.7.1	328	333
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052	7.7.2	2.896	
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053			1.162
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054			
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055			
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056		79.355	24.653
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057			
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058			
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059			
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060		79.355	24.653
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1061			
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062			

у БЕОГРАДУ

дана 25.04. 2025 године

Законски заступник

Образац прописан Правилником о садржини и форми обрасца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).



Матични број 07018215	Шифра делатности 7120	ПИБ 100045292
Назив ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД ЗА КОНТРОЛУ КВАЛИТЕТА И КВАНТИТЕТА РОБЕ БЕОГРАД (СТАРИ ГРАД)		
Седиште Београд - Стари Град, Чика Љубина 8 sprat: V		

КОНСОЛИДОВАНИ БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2024. године

- у хиљадама динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002		861.731	624.806	638.676
01	І. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	6.1	1.262	1.303	1.452
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005		1.262	1.303	1.452
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	ІІ. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	6.2	852.797	608.565	616.011
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	6.2	747.569	503.365	506.590
023	2. Постројења и опрема	0011	6.2	73.135	68.346	61.506
024	3. Инвестиционе некретнине	0012	6.3	3.418	2.040	2.040
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013	6.2	23.729	29.919	40.980
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014		4.946	4.895	4.895
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	ІІІ. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	ІV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	6.4	7.672	14.938	21.213

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019	6.4	350	350	350
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартije од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027		7.322	14.588	20.863
28 (део), осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029		1.156	712	153
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)	0030		111.025	176.703	185.527
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031		1.862	1.841	1.663
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032				
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034				
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035		1.353	1.370	1.609
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036		509	471	54
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	6.5	84.270	98.728	104.318
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039		80.451	96.128	100.516
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040		3.819	2.600	3.802

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	6.5	4.048	3.944	6.177
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045		439	38	1.288
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046		3.461	3.788	4.771
224	3. Потраживања по основу преглаћених осталих пореза и доприноса	0047		148	118	118
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048		2.227	2.379	1.681
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051		2.227	2.379	1.681
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	6.6	16.470	67.568	68.963
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	6.7	2.148	2.243	2.725
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059		973.912	802.221	824.356
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060				
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	6.8	771.900	640.465	668.173
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	6.8	115.413	115.413	115.413
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405	6.8	3.397	3.397	3.397
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406	6.8	573.968	362.978	363.420
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				1.059
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	6.8	250.021	250.221	255.849
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	6.8	250.021	250.221	255.849
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410				
	VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412		170.899	91.544	68.847
350	1. Губитак ранијих година	0413	6.8	91.544	66.891	55.639
351	2. Губитак текуће године	0414	6.8	79.355	24.653	13.208
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415		22.207	24.568	31.230
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	6.9	7.706	4.750	6.542
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417		7.706	4.750	6.542
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	6.10	14.501	19.818	24.688
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424	6.10	14.501	19.818	24.688
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	V. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429	6.11	78.873	38.046	38.649
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430				
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431		100.932	99.142	86.304
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	6.10	5.513	5.244	5.420
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436	6.10	5.513	5.244	5.420
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437				
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	6.12	943	722	414
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442		39.920	37.041	29.735
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	6.12	38.768	35.009	29.287
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446	6.12	1.152	2.032	448
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448				
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449		54.556	56.104	50.693

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	6.13	48.626	46.691	42.210
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	6,14	5.930	9.413	7.824
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452				659
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454			31	42
	Б. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = (0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455				
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456		973.912	802.221	824.356
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457				

у БЕОГРАДУ

дана 25.04 2025 године

Законски заступник

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).



Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 07018215	Шифра делатности 7120	ПИБ 100045292
Назив JUGOINSPEKT BEOGRAD AD ZA KONTROLU KVALITETA I KVANTITETA ROBE BEOGRAD (STARI GRAD)		
Седиште Београд - Стари Град, Чика Љубина 8 sprat: V		

КОНСОЛИДОВАНИ ИЗВЕШТАЈ О ОСТАЛОМ РЕЗУЛТАТУ

за период од 01.01.2024. до 31.12.2024. године

- у хиљадама динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	A. НЕТО РЕЗУЛТАТ ИЗ ПОСЛОВАЊА				
	I. НЕТО ДОБИТАК (АОП 1055)	2001			
	II. НЕТО ГУБИТАК (АОП 1056)	2002		79.355	24.653
	B. ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК				
	а) Ставке које неће бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима				
330	1. Промене ревалоризације нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме				
	а) повећање ревалоризационих резерви	2003		248.532	
	б) смањење ревалоризационих резерви	2004			
331	2. Актуарски добици или губици по основу планова дефинисаних примања				
	а) добици	2005			1.166
	б) губици	2006		52	
333	3. Добици или губици по основу удела у осталом свеобухватном добитку или губитку придружених друштава				
	а) добици	2007			
	б) губици	2008			
	б) Ставке које накнадно могу бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима				
332	1. Добици или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала				
	а) добици	2009			
	б) губици	2010			
334	2. Добици или губици по основу прерачуна финансијских извештаја иностраног пословања				
	а) добици	2011			
	б) губици	2012			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
335	3. Добици или губици од instrumenата заштите нето улагања у инострано пословање				
	а) добии	2013			
	б) губици	2014			
336	4. Добици или губици по основу instrumenата заштите ризика (хеџинга) новчаног тока				
	а) добии	2015			
	б) губици	2016			
337	5. Добици или губици по основу хартија од вредности које се вреднују по фер вредности кроз остали укупан резултат				
	а) добии	2017			
	б) губици	2018			
	I. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) - (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) ≥ 0	2019		248.480	1.166
	II. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) - (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) ≥ 0	2020			
	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2021		37.486	
	IV. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2022			
	V. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2019 - 2020 - 2021 + 2022) ≥ 0	2023		210.994	1.166
	VI. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2020 - 2019 + 2021 - 2022) ≥ 0	2024			
	В. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ РЕЗУЛТАТ ПЕРИОДА				
	I. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2001 - 2002 + 2023 - 2024) ≥ 0	2025		131.639	
	II. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2002 - 2001 + 2024 - 2023) ≥ 0	2026			23.487
	Г. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК (2028 + 2029) = АОП 2025 ≥ 0 или АОП 2026 > 0	2027		131.639	23.487
	1. Приписан матичном правном лицу	2028		131.639	23.487
	2. Приписан учешћима без права контроле	2029			

у Београд

дана 25.04 2025 године



Законски заступник

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Матични број 07018215	Шифра делатности 7120	ПИБ 100045292
Назив JUGOINSPEKT BEOGRAD AD ZA KONTROLU KVALITETA I KVANTITETA ROBE BEOGRAD (STARI GRAD)		
Седиште Београд - Стари Град, Чика Љубина 8 sprat: V		

КОНСОЛИДОВАНИ ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

у периоду од 01.01.2024. до 31.12.2024. године

- у хиљадама динара

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
A. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	604.036	666.773
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	584.273	649.714
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003	14.952	14.380
3. Примљене камате из пословних активности	3004		
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	4.811	2.679
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	631.203	642.748
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	217.944	227.142
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008	12.999	9.196
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	328.657	330.489
4. Плаћене камате у земљи	3010	13	12
5. Плаћене камате у иностранству	3011		
6. Порез на добитак	3012		
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	67.775	72.866
8. Остали одливи из пословних активности	3014	3.815	3.043
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015		24.025
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016	27.167	
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017		500
1. Продаја акција и удела	3018		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019		500
3. Остали финансијски пласмани	3020		
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021		
5. Примљене дивиденде	3022		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	27.633	28.748
1. Куповина акција и удела	3024		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025	27.633	28.748

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
3. Остали финансијски гласмани	3026		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027		
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028	27.633	28.248
B. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029	7.328	6.381
1. Увећање основног капитала	3030		
2. Дугорочни кредити у земљи	3031	6.310	4.956
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032		
4. Краткорочни кредити у земљи	3033	1.018	1.425
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034		
6. Остале дугорочне обавезе	3035		
7. Остале краткорочне обавезе	3036		
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	3.547	3.369
1. Откуп сопствених акција и удела	3038		
2. Дугорочни кредити у земљи	3039		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040		
4. Краткорочни кредити у земљи	3041		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042		
6. Остале обавезе	3043		
7. Финансијски лизинг	3044	3.547	3.369
8. Исплаћене дивиденде	3045		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046	3.781	3.012
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047		
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	611.364	673.654
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	662.383	674.865
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050		
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051	51.019	1.211
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	67.568	68.963
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053	52	76
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054	131	260
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	16.470	67.568

у Београду

дана 25.04. 2025 године



Законски заступник

[Handwritten signature]

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Матични број 07018215	Шифра делатности 7120	ПИБ 100045292
Назив JUGOINSPEKT BEOGRAD AD ZA KONTROLU KVALITETA I KVANTITETA ROBE BEOGRAD (STARI GRAD)		
Седиште Београд - Стари Град, Чика Љубина 8 sprat: V		

КОНСОЛИДОВАНИ ИЗВЕШТАЈ О ПРОМЕНАМА НА КАПИТАЛУ

за период од 01.01.2024. до 31.12.2024. године

- у хиљадама динара

Позиција	ОПИС	АОП	Основни капитал (група 30 без 306 и 309)	АОП	Остали основни капитал (рн 309)	АОП	Уписани а неуплаћени капитал (група 31)	АОП	Емисиона премија и резерве (рн 306 и група 32)
	1		2		3		4		5
1.	Стање на дан 01.01.____ године	4001	115.413	4010		4019		4028	3.397
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4002		4011		4020		4029	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____године (р.бр. 1+2)	4003	115.413	4012		4021		4030	3.397
4.	Нето промене у ____ години	4004		4013		4022		4031	
5.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 3+4)	4005	115.413	4014		4023		4032	3.397
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4006		4015		4024		4033	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 5+6)	4007	115.413	4016		4025		4034	3.397
8.	Нето промене у ____ години	4008		4017		4026		4035	
9.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 7+8)	4009	115.413	4018		4027		4036	3.397

Позиција	ОПИС	АОП	Рез. рез. и нер. доб. и губ. (група 33)	АОП	Нераспоређени добитак (група 34)	АОП	Губитак (група 35)	АОП	Учешће без права контроле
	1		6		7		8		9
1.	Стање на дан 01.01.____ године	4037	362.361	4046	255.849	4055	68.847	4064	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4038		4047		4056		4065	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 1+2)	4039	362.361	4048	255.849	4057	68.847	4066	
4.	Нето промене у ____ години	4040	617	4049	-5.628	4058	22.697	4067	
5.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 3+4)	4041	362.978	4050	250.221	4059	91.544	4068	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4042		4051		4060		4069	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 5+6)	4043	362.978	4052	250.221	4061	91.544	4070	
8.	Нето промене у ____ години	4044	210.990	4053	-200	4062	79.355	4071	
9.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 7+8)	4045	573.968	4054	250.021	4063	170.899	4072	

Позиција	ОПИС	АОП	Укупно (одговара позицији АОП 0401) (кол. 2+3+4+5+6+7-8+9) ≥ 0	АОП	Губитак изнад висине капитала (одговара позицији АОП 0455) (кол. 2+3+4+5+6+7-8+9) < 0
	1		10		11
1.	Стање на дан 01.01. _____ године	4073	668.173	4082	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4074		4083	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 1+2)	4075	668.173	4084	
4.	Нето промене у _____ години	4076		4085	
5.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 3+4)	4077	640.465	4086	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4078		4087	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 5+6)	4079	640.465	4088	
8.	Нето промене у _____ години	4080		4089	
9.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 7+8)	4081	771.900	4090	

у Београд

дана 25.04 2025 године

Законски заступник

1.7.1

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).





НАПОМЕНЕ УЗ КОНСОЛИДОВАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ

ЗА ПЕРИОД

01.01. - 31.12.2024. године

Април 2025.

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД

**НАПОМЕНЕ УЗ КОНСОЛИДОВАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ
ЗА ГОДИНУ ЗАВРШЕНУ 31. ДЕЦЕМБРА 2024. ГОДИНЕ**

1. ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ГРУПИ

Правно лице „ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД“ (у даљем тексту: „Матично Друштво“) бави се контролом квалитета и квантитета робе, сертификацијом производа и услуга и испитивањем производа са основном шифром делатности 7120. Матично Друштво је основано 17. јануара 1949. године на основу решења Владе ФНРЈ.

Власничка структура Матичног Друштва је следећа: Југоинспект Београд ад је акционарско група чији је већински власник Република Србија са 97,66469% власништва и мањински акционари са 2,33531% власништва.

Седиште Матичног Друштва је у Београду, општина Стари град, Чика Љубина 8/5.

Консолидовани финансијски извештаји за 2024. годину одобрени су 28.04.2025. године од стране Генералног директора, а накнадно ће бити усвојени од стране Одбора директора и предати Агенцији за привредне регистре до 30.04.2025. године

Консолидовани финансијски извештаји укључују финансијске извештаје зависних друштава над којима Матично друштво има контролу. Контрола постоји ако Матично друштво има моћ управљања финансијским и пословним политикама друштва тако да оствари користи од њихових активности.

Консолидација зависних друштава отпочиње када Матично друштво стекне контролу над зависним друштвима, а престаје када Матично друштво изгуби контролу над зависним друштвима.

У процесу консолидације финансијских извештаја за 2024. годину учествују Југоинспект Београд ад и зависна правна лица JUQS d.o.o. Београд и Jugoinspekt Control d.o.o. Бар (заједно у даљем тексту: Група).

У поступак консолидације није укључен Југоинспект РС д.о.о. Српски Брод из разлога што није активно друштво и не располаже средствима и имовином и нема финансијских извештаја.

На дан 31. децембра 2024. године Матично друштво је имало 151 запосленог радника (31. децембра 2023. године: 179 запослених радника). Просечан број запослених у току 2024. године је био 156 (2023. година: 174).

1. ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ГРУПИ (наставак)

Предузећа чији је оснивач или суоснивач ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД:

1. JUQS d.o.o. друштво за сертификацију и надзор система квалитета, 11000 Београд, Црногорска 3
Оснивач: Југоинспект Београд АД 100%.

Основано је у Трговинском суду у Београду, решењем В Фи.бр.3304/97 од 26.03.1997. године.

Регистровано од Републичког завода за статистику бр.052-89/18.06.1998. године.

Регистровано од стране Министарства финансија РС, Пореска управа од 01.01.2005. године ПИБ 100054305, потврда број: 130894490.

Регистровано код Агенције за привредне регистре БД 44010/2005 од 30.06.2005. године.

На дан 31. децембра 2024. године JUQS је имао 13 запослених радника (31. децембра 2023. године: 14 запослених радника). Просечан број запослених у току 2024. године је био 13 (2023. година: 14).

2. ЈУГОИНСПЕКТ РС Д.О.О. Представништво за контролу квалитета и квантитета робе СРПСКИ БРОД, Светог Саве bb, Република Српска.

Оснивач: ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД, Београд 100%.

Регистровано код основног суда у Добоју У/И-773/2001 од 13.02.2005. године.

Регистровано од стране Министарства за економске односе са иностранством Бр.01/1-3615/01 од 14.11.2001. године.

Шифра делатности 7120- Техничка испитивања и анализе, услуге контроле квалитета и квантитета робе.

Матични број: 1951084 ЈИБ 4400136100001.

На дан 31. децембра 2024. године Југоинспект РС нема запослених (2023. година: нема запослених).

3. JUGOINSPEKT CONTROL д.о.о БАР Привредно друштво за техничко испитивање и анализу, ул. Јована Томашевића bb, Бар, Црна Гора.

Оснивач: ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД, Београд 100%.

Регистровано у Подгорици број 5-0733638/001 од 16.06.2015. године. Шифра делатности 7120- Техничко испитивање и анализе.

Матични број: 03052516.

На дан 31. децембра 2024. године **JUGOINSPEKT CONTROL** је имао 3 запослена радника (31. децембра 2023. године: 3 запослена радника). Просечан број запослених у току 2024. године је био 3 (2023. година: 3).

Одлуком Скупштине Друштва од 3. октобра 2023. године покренут је поступак ликвидације зависног правног лица Југоинспект БХ д.о.о., Брчко дистрикт, БиХ (100% власништво у уделима) који је окончан у јануару 2024. године.

2. ОСНОВЕ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПРЕЗЕНТАЦИЈУ КОНСОЛИДОВАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И РАЧУНОВОДСТВЕНИ МЕТОД

2.1. Основе за састављање и презентацију консолидованих финансијских извештаја

Правна лица и предузетници у Републици Србији су у обавези да вођење пословних књига, признавање и процењивање имовине и обавеза, прихода и расхода, састављање, приказивње, достављање и обелодањивање финансијских извештаја врше у складу са Законом о рачуноводству (у даљем тексту „Закон“, објављен у „Сл. гласнику РС“, бр. 73/2019 и 44/2021), као и у складу са осталом применљивом подзаконском регулативом. Друштво, као матично правно лице, примењује Међународне стандарде финансијског извештавања („МСФИ“), који у смислу наведеног закона, обухватају: Концептуални оквир за финансијско извештавање („Оквир“), Међународне рачуноводствене стандарде („МРС“), Међународне стандарде финансијског извештавања („МСФИ“) и са њима повезана тумачења, издата од Комитета за тумачење рачуноводствених стандарда („IFRIC“), накнадне измене тих стандарда и са њима повезана тумачења, одобрене од Одбора за међународне рачуноводствене стандарде („IASB“ или „Одбор“), чији је превод утврдило и објавило министарство надлежно за послове финансија.

Решењем Министарства Финансија Републике Србије од 10. септембра 2020. године, које је објављено у Службеном гласнику РС бр. 123/2020 од 13. октобра 2020. године и бр. 125/2020 од 22. октобра 2020. године утврђени су и објављени преводи основних текстова МСФИ и МРС, и Концептуални оквир издати од стране Одбора, као и преводи повезаних тумачења издатих од стране IFRIC. На основу Решења о утврђивању превода бр. 401-00-4351/2020-16, Концептуални оквир, МРС, МСФИ, IFRIC и са њима повезана тумачења која су преведена, у примени су за финансијске извештаје који се састављају на дан 31. децембра 2021. године.

Осим поменутог, поједина законска и подзаконска регулатива у Републици Србији дефинише одређене рачуноводствене поступке, што има за последицу додатна одступања од МСФИ, као што следи:

- Група је ове консолидоване финансијске извештаје саставила у складу са захтевима Правилника о контном оквиру и садржини рачуна у контном оквиру за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ број 89/2020) и формату прописаном Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“, бр. 89/2020), који одступа од формата дефинисаног у МРС 1 (ревидиран) – “Презентација финансијских извештаја” и МРС 7 – “Извештај о токовима готовине”.
- Одређеним подзаконском актима који су на снази у текућем периоду захтева се признавање, вредновање и класификација средстава, обавеза и капитала, као и прихода и расхода који одступају од захтева преведених и усвојених МСФИ и МРС.

Сходно наведеном, а имајући у виду потенцијално материјалне ефекте које одступања рачуноводствених прописа Републике Србије од МСФИ и МРС могу имати на реалност и објективност консолидованих финансијских извештаја Групе, ови консолидовани финансијски извештаји се не могу сматрати консолидованим финансијским извештајима састављеним у сагласности са МСФИ и МРС.

2. ОСНОВЕ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПРЕЗЕНТАЦИЈУ КОНСОЛИДОВАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И РАЧУНОВОДСТВЕНИ МЕТОД (наставак)

2.1. Основе за састављање и презентацију консолидованих финансијских извештаја (наставак)

Приликом састављања ових консолидованих финансијских извештаја, Група није применила МСФИ и МРС који у својим одредбама дозвољавају ранију примену нити је применила стандарде чији превод није утврдило и објавило министарство надлежно за послове финансија.

Консолидовани финансијски извештаји су састављени у складу са начелом историјског трошка, осим ако није другачије наведено у рачуноводственим политикама које су дате у даљем тексту.

Група је у састављању ових консолидованих финансијских извештаја примењивала рачуноводствене политике образложене у напмени 3.

У складу са Законом о рачуноводству финансијски извештаји Групе су исказани у хиљадама динара. Динар представља званичну извештајну валуту у Републици Србији.

Консолидовани годишњи извештај о пословању

У складу са Законом о рачуноводству, руководство Групе одговорно је за припрему консолидованог годишњег извештаја о пословању за 2024. годину.

2.2. Упоредни подаци

Упоредне податке и почетна стања чине подаци садржани у консолидованим финансијским извештајима за 2023. годину који су били предмет корекција у складу са захтевима МРС 8 – Рачуноводствене политике, промене рачуноводствених процена и грешке као што је обелодањено у напмени 5. уз консолидоване финансијске извештаје.

2.3. Начело сталности пословања

Консолидовани финансијски извештаји су припремљени у складу са начелом сталности пословања, које подразумева да ће Група наставити да послује у догледној будућности.

Закључком Владе број 023-7628/2023 од 25.08.2023. године покренута је иницијатива за приватизацију Матичног друштва. Јавни позив за прикупљање писама о заинтересованости за учествовање у поступку субјекта приватизације Југоинспект Београд ад (шифра јавног позива ПОЗ 2/23) објављен дана 05.09.2023. године. Матично друштво је у процесу приватизације.

На дан и за годину која се завршава 31. децембра 2024. године Група је остварила пословни губитак у износу од 72.569 хиљада динара (2023. година: 25.766 хиљада динара), као и нето губитак у износу од 79.355 хиљада динара (2023. године: 24.653 хиљаде динара).

2. ОСНОВЕ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПРЕЗЕНТАЦИЈУ КОНСОЛИДОВАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И РАЧУНОВОДСТВЕНИ МЕТОД (наставак)

2.3. Начело сталности пословања (наставак)

Руководство Групе предузима све неопходне активности и мере и интензивно ради на припреми и усвајању финансијских и пословних планова и стратегија који ће омогућити профитабилно пословање Групе у наредном периоду. Наведени планови и стратегије подразумевају повећање прихода и рационализацију трошкова. Повећање прихода Група планира да оствари проширивањем тржишта, у смислу освајања нових купаца у области привреде као и кроз интензивнији наступ на јавним набавкама у јавном и буџетском сектору.

На основу упоредне анализе пословања 2024. и 2023. године, Друштво је утврдило смањење трошкова у одређеним сегментима. Највећи пад трошкова је забележен у бруто зарадама запослених и ангажованих лица због повећане флукуације запослених, одласком у пензију и споразумним раскидима уговора о раду. Такође, бележи се пораст трошкова амортизације због набавке лабораторијске опреме у износу од 27 милиона динара. Повећани трошкови подуговарања, сервисирања и поправки опреме резултат су старе лабораторијске опреме тј. неисправности исте. У наредној години Друштво ће наставити са инвестирањем у опрему и повећати ефикасност у пословању.

У наредној години Група ће наставити да повећава приходе на основу нових Уговора који су закључени у 2024. години а чија се реализација наставља у 2025. години, и тежити да оствари добит.

2.4. Коришћење процењивања

Састављање консолидованих финансијских извештаја у складу са МСФИ захтева од руководства коришћење најбољих могућих процена и разумних претпоставки, које имају ефекта на примену рачуноводствених политика и на приказане износе средстава и обавеза, као и прихода и расхода. Стварна вредност средстава и обавеза може да одступа од вредности процењене на овај начин.

Процене, као и претпоставке на основу којих су процене извршене, су предмет редовних провера. Ревидиране рачуноводствене процене се приказују за период у којем су ревидиране и за будуће периоде. Области које захтевају просуђивање већег степена или веће сложености, односно области у којима претпоставке и процене имају материјални значај за консолидоване финансијске извештаје обелодањени су у напомени 4.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА

3.1. Нематеријална имовина

Нематеријална имовина је немонетарна имовина без физичке суштине која се може идентификовати.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.1. Нематеријална имовина (наставак)

Да би се неко улагање (имовина) признало као нематеријална имовина, мора да испуњава следеће услове:

- да је вероватно да ће будуће економске користи, које се могу приписати имовини, притицати у група и
- да се набавна вредност имовине може поуздано утврдити.

Интерно створени заштитни знаци, ознаке и друга интерно генерисана нематеријална имовина, не признаје се као нематеријално улагање. Почетни издаци за ове намене третирају се као расход периода у коме су настали.

Нематеријална имовина се почетно одмерава по набавној вредности која се састоји од:

- набавне цене укључујући и царине и неповратни порез а умањену за све трговачке попусте и рабате и
- зависних трошкова набавке који се директно могу приписати стицању и припреми средстава за намеравану употребу

Рачунарски софтвер

Трошкови развоја рачунарског софтвера признати као средство амортизују се током њиховог процењеног корисног века употребе од 5 година. Рачунарски софтвери, било засебно стечени било интерно створени, се након почетног признавања исказују по набавној вредности умањеној за акумулирану исправку вредности и евентуалне акумулиране губитке од умањења вредности.

3.2. Некретнине, постројења и опрема

Почетно вредновање некретнина, постројења и опреме, који испуњавају услове за признавање средства, врши се по набавној вредности или цени коштања. Набавна вредност/цена коштања постројења и опреме садржи следеће: фактурну цену (у коју су укључене увозне таксе и порези који се не могу рефундирати умањена за све врсте попушта и рабата), све трошкове који се могу директно приписати довођењу средства на локацију и стање које је неопходно да би оно функционисало на начин како то очекује руководство, као и све иницијално процењене трошкове демонтаже, уклањања средства и обнове подручја на коме је средство смештено, што представља обавезу која је наметнута Групи приликом његовог стицања или у току његове употребе.

Накнадни издаци за некретнине, постројења и опрему признају се као средство само када се тим издацима побољшава стање средстава изнад његовог првобитног стандардног учинка (продужење корисног века трајања, повећање капацитета, унапређење квалитета производа по основу извршене надоградње машинских делова, увођење нових производних процеса којима се смањују трошкови пословања и др.). Трошкови сервисирања, техничког одржавања, мање поправке не повећавају вредност средства, већ представљају расход периода.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.2. Некретнине, постројења и опрема (наставак)

Постројења и опрема се након почетног признавања вреднују по моделу набавне вредности. Овај модел подразумева њихово вредновање по набавној вредности умањеној за акумулирану амортизацију и евентуалне акумулиране губитке од умањења вредности.

За вредновање земљишта и некретнина након почетног признавања примењује се модел ревалоризације у складу са МРС 16. Након почетног признавања, земљиште и ставке некретнина, чија се фер вредност може поуздано утврдити, вреднују се по ревалоризованом износу, који представља његову фер вредност на датум ревалоризације умањену за накнадну акумулирану амортизацију и накнадне акумулиране губитке због умањења вредности.

Свођење књиговодствене вредности на процењену фер вредност врши се одговарајућим вредносним усклађивањем набавне вредности и исправке вредности у зависности од процењеног века употребе. Вредносно усклађивање врши се елиминисањем целокупне претходно извршене исправке вредности уз истовремено свођење набавне вредности на фер вредност.

Када се књиговодствена вредност неког средства увећа као резултат ревалоризације, то повећање се директно приписује капиталу, као ревалоризациона резерва. Међутим, повећање се признаје као приход у консолидованом билансу успеха до оног износа до којег се смањује ревалоризационо смањење истог средства, које је претходно признато као расход у консолидованом билансу успеха.

Када се књиговодствена вредност неког средства умањи као резултат ревалоризације, то умањење се признаје као расход периода. Међутим, смањење се признаје у консолидованом билансу стања до износа постојећих ревалоризационих резерви које се односе на то средство. Смањење признато у билансу стања умањује износ акумулиран у капиталу у оквиру позиције ревалоризационе резерве.

Накнадни трошкови се укључују у набавну вредност средства или се признају као посебно средство, у зависности од тога шта је применљиво, само када постоји вероватноћа да ће Група у будућности имати економску корист од тог средства и ако се његова вредност може поуздано утврдити.

Књиговодствена вредност замењеног средства се искњижава. Трошкови текућег одржавања средстава терете Биланс успеха периода у коме су настали.

Трошкови позајмљивања настали при изградњи сваког средства које задовољава критеријуме признавања, капитализовани су током временског периода који је потребан да средство буде завршено и спремно за употребу. Остали трошкови позајмљивања се исказују као расходи.

За постројења и опрему који се вреднују по моделу набавне вредности, основицу за обрачун амортизације чини набавна вредност, умањена за процењену резидуалну вредност тог средства. За некретнине које се вреднују по моделу ревалоризације, основицу за обрачун амортизације чини ревалоризациона набавна вредност, умањена за резидуалну (преосталу) вредност тог средства.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.2. Некретнине, постројења и опрема (наставак)

Ревалоризациона резерва настала по основу ревалоризације неке ставке некретнина преноси се на нераспоређену добит године у којој је та ставка отуђена.

Земљиште се не амортизује.

Процењени корисни век трајања, односно стопе амортизације, по групама средстава су:

На дан 31. децембра 2024. и 2023. године, процењени корисни век трајања, односно стопе амортизације, по групама средстава су:

	Корисни век трајања (у годинама)	Стопа амортизације
Грађевински објекат	10-95	1,05-10
Машине и опрема	5-10	10-20
Моторна возила	6,5	15,5
Намештај и уређаји	10-20	5-10
Канцеларијска опрема	12,5-20	5-8

Обрачун амортизације некретнина, постројења и опреме почиње од првог наредног месеца када се средства ставе у употребу. Добитак или губитак настао због престанка признавања средстава утврђују се као разлика између нето добитака од отуђења, уколико их има, и књиговодствене вредности средства и признају се у оквиру осталих прихода/расхода.

У 2024. години је било промене стопа амортизације грађевинских објеката која је последица процене независног проценитеља по фер тржишној вредности земљишта и грађевинских објеката на дан 31.12.2024. године, а које ће бити у примени од 2025. године.

	Корисни век трајања (у годинама)	Стопа амортизације
Грађевински објекат	5-85	1,18-20
Машине и опрема	5-10	10-20
Моторна возила	6,5	15,5
Намештај и уређаји	10-20	5-10
Канцеларијска опрема	12,5-20	5-8

3.3. Умањење вредности основних средстава

За средства са неограниченим процењеним корисним веком трајања не спроводи се обрачун амортизације.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.3. Умањење вредности основних средстава (наставак)

На дан извештавања, руководство Групе анализира вредности по којима су приказана нематеријална улагања и некретнине, постројења и опрема Групе. Уколико постоји индикација да је неко средство обезвређено, надокнадив износ те имовине се процењује како би се утврдио износ обезвређења. Уколико је надокнадиви износ неког средства процењен као нижи од вредности по којој је то средство приказано, постојећа вредност тог средства се умањује до висине надокнадиве вредности

3.4. Инвестиционе некретнине

Инвестиционе некретнине представљају некретнине (земљиште или зграда - или део зграде, или оба) које власник држи ради остваривања прихода од издавања у закуп или ради увећања вредности капитала или ради једног и другог. Под инвестиционим некретнинама не подразумевају се некретнине које се држе ради коришћења у производњи или набавци добара или услуга или у административне сврхе, као и некретнине које се држе ради продаје у редовном процесу пословања.

Када инвестициону некретнину започне да користи њен власник, она се рекласификује на некретнине, постројења и опрему, и њена књиговодствена вредност на дан рекласификације постаје њена затечена вредност која ће се надаље амортизовати.

Након почетног признавања, инвестиционе некретнине се вреднују по моделу фер вредности и не подлежу обавези обрачуна амортизације, као ни утврђивања евентуалног обезвређења. Фер вредност инвестиционих некретнина је њихова тржишна вредност која се одређује путем процене извршене од стране квалификованих екстерних проценитеља, на основу цена са активног тржишта. Добици или губици настали због промена фер вредности инвестиционих некретнина, признају се у Билансу успеха као приход, односно расход.

Накнадни издаци се капитализују само када је вероватно да ће будуће економске користи повезане са тим издацима припасти Друштву и да издаци могу поуздано да се измере. Сви остали трошкови текућег одржавања терете трошкове периода у коме настану.

3.5. Финансијски инструменти

Финансијски инструмент је сваки уговор на основу кога настаје финансијско средство једног субјекта и финансијска обавеза или инструмент капитала другог субјекта.

Финансијска средства се класификују и мере на основу пословног модела за управљање финансијским средствима и карактеристикама уговорних новчаних токова финансијског средства.

МСФИ 9 класификује финансијска средства у следеће категорије:

- финансијска средства по амортизованој вредности;
- финансијска средства по фер вредности кроз остали укупни резултат (класификују се дужнички инструменти и инструменти капитала); и
- финансијска средства по фер вредности кроз биланс успеха.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.5. Финансијски инструменти (наставак)

Финансијске обавезе су класификоване у следеће категорије:

- финансијске обавезе по амортизованој вредности; и
- финансијске обавезе по фер вредности кроз биланс успеха.

Финансијска средства која се вреднују по амортизованој вредности држе се према пословном моделу који је усмерен на прикупљање уговорених новчаних токова (пословни модел „држати“; “hold” business model). Токови готовине ових средстава односе се искључиво на отплату главнице и камате на преостали износ главнице. Амортизовани трошак финансијског средства или обавезе је износ:

- по којој се финансијска имовина или обавеза вреднују при почетном признавању;
- минус отплате главнице;
- узимајући у обзир све исправке вредности за губитке, отписе за обезвређење и ненаплативост у вези са финансијским средствима; и
- плус или минус кумулативна амортизација било које разлике између првобитног износа и износа за отплату по доспећу (премија, дисконт), амортизовано коришћењем методе ефективне каматне стопе током периода трајања финансијског средства или обавезе.

Промене у књиговодственој вредности финансијских средстава вреднованих по фер вредности признају се или кроз остали укупни резултат (у оквиру ревалоризационих резерви) или кроз биланс успеха.

Фер вредност кроз категорију остали укупни резултат (дужничких инструмената) обухвата искључиво дужничке инструменте. Промене фер вредности се увек признају директно у капиталу, умањене за одложене порезе. Одређене промене у фер вредности ових дужничких инструмената (губици од обезвређења, добици и губици од курсних разлика, камата обрачуната применом методе ефективне каматне стопе) се признају у билансу успеха.

Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз остали укупни резултат (дужнички инструменти) држе се према пословном моделу који има за циљ прикупљање уговорених новчаних токова и продају финансијске имовине (пословни модел „држи и продај“; “hold and sell” business model).

Сва финансијска средства која се не вреднују ни по амортизованој вредности ни по фер вредности кроз остали укупни резултат класификују се у категорију по фер вредности кроз биланс успеха. Финансијска средства по фер вредности кроз биланс успеха су посебно усмерена на генерисање новчаних токова продајом финансијских инструмената (пословни модел „продаја“; “sell” business model). Модел пословања који резултира одмеравањем по фер вредности кроз биланс успеха је онај у којем ентитет управља финансијским средствима са циљем реализовања токова готовине кроз продају средстава. Група доноси одлуке на бази фер вредности и управља средствима ради реализовања тих фер вредности.

3.5.1. Дугорочни финансијски пласмани

Дугорочним финансијским пласманима сматрају се: учешћа у капиталу правних лица, финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз биланс успеха, дугорочни кредити као и финансијска средства која се вреднују по амортизованој вредности кроз биланс успеха.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.5. Финансијски инструменти (наставак)

3.5.1. Дугорочни финансијски пласмани (наставак)

а) Учешћа у капиталу правних лица

Улагања у капиталу правних лица обухватају се применом модела набавне вредности. Набавна вредност представља фер вредност надокнаде која је за њих дата, без укључивања промене вредности учешћа које потичу из резултата и по другим основама.

б) Дугорочни кредити и потраживања (зајмови)

Дугорочни кредити и потраживања (зајмови) представљају недериватна финансијска средства са фиксним или утврдивим роковима плаћања која се не котирају ни на једном активном тржишту уколико су им рокови доспећа дужи од 12 месеци од датума биланса. У случају да су рокови доспећа краћи од 12 месеци од датума биланса ова средства се класификују као краткорочна средства. Дугорочни кредити и потраживања (зајмови) су класификовани као финансијска средства по амортизованој вредности.

3.5.2. Краткорочна потраживања и финансијски пласмани

Краткорочним потраживањима сматрају се: потраживања по основу продаје, потраживања из специфичних послова и друга потраживања. Краткорочним финансијским пласманима сматрају се: краткорочни кредити који се класификују као финансијска средства по амортизованој вредности и финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха.

Потраживања за која се очекује да буду наплаћена у периоду до годину дана класификују се као краткорочна потраживања. Ова потраживања се иницијално признају по фер вредности, а накнадно се одмеравају по амортизованој вредности, применом методе ефективне каматне стопе, умањеној за износ обезвређења по основу умањења вредности.

Књиговодствена вредност потраживања умањује се преко исправке вредности, а износ умањења се признаје у Билансу успеха у оквиру позиције осталих расхода.

3.5.3 Обезвређење финансијских инструмената

Група која примењују пуне МРС/МСФИ имају обавезу да почев од финансијских извештаја за 2020. годину примене Међународни стандард финансијског извештавања - МСФИ 9 Финансијски инструменти ("Сл. гласник РС", бр. 123/2020 - даље: МСФИ 9) који на другачији начин прописује процењивање обезвређења финансијских средстава у односу на МРС 39 који се примењивао закључно са 2019. годином.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.5 Финансијски инструменти (наставак)

3.5.3 Обезвређење финансијских инструмената (наставак)

МСФИ 9 је увео одређене измене око класификације и признавања финансијских инструмената, док концепт обезвређења финансијске имовине дефинише значајно другачије у односу на МРС 39. У складу са МРС 39 обезвређење се дефинисало у складу са тзв. моделом насталог губитка ("Incurred loss"), док МСФИ 9 уводи појам очекивани кредитни губитак ("Expected credit loss"). Поента је да се више не мора чекати да настану објективни докази о обезвређењу да би се признао губитак, већ се признаје очекивани губитак иако можда још увек не постоје објективни разлози за то.

Пошто се претпоставља да свако потраживање или зајам носи са собом одређени ризик да неће бити наплаћено у будућности, очекивани кредитни губитак у одређеном износу постоји већ у моменту признавања потраживања.

За потраживања од купаца и имовину по уговору која не садрже значајну компоненту финансирања према одредбама МСФИ 15, захтева се признавање доживотне надокнаде за очекивани губитак, односно ентитет увек мора применити „поједностављени приступ“. За остала потраживања од купаца, осталу имовину по уговору, потраживања из оперативног закупа и потраживања по финансијском лизингу, избор рачуноводствене политике може се применити одвојено за сваку врсту имовине (али се односи на сву имовину одређене врсте).

Група за обрачун очекиваних кредитних губитака користи поједностављени приступ и за потраживања од купаца и за обрачун очекиваних кредитних губитака финансијских пласмана.

Обрачун очекиваних кредитних губитака чини спровођење следећих активности и поступака:

- о Корак 1: Утврђивање и одговарајуће груписање потраживања у категорије заједничких карактеристика кредитног ризика,
- о Корак 2: Одређивање периода током ког се добијају историјске стопе губитака да би се развиле процене очекиваних будућних стопа губитака,
- о Корак 3: Одређивање историјске стопе губитака,
- о Корак 4: Разматрање макроекономских фактора који се односе на будућност и прилагођавање историјске стопе губитака тако да одражавају релевантне будуће економске услове,
- о Корак 5: Израчунавање очекиваних кредитних губитака.

Обрачун историјске стопе губитака подразумева идентификацију потраживања у default-у, у циљу обрачуна процената вероватноће идентификације статуса неизмирења обавеза (PD).

PD се обрачунава на следећи начин: стављањем у однос број трансакција које су у default-у са бројем укупних трансакција, односно бројем потраживања, по сваком периоду (кварталу) за две године које претходе години за коју се врши обрачун.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.5 Финансијски инструменти (наставак)

3.5.3 Обезвређење финансијских инструмената (наставак)

Обрачунати губитак у случају статуса неизмирења обавеза (LGD се обрачунава на основу претпоставке да се затварају потраживања по доспелости, односно потребно је обрачунати које отворене ставке су наплаћене у периоду од годину дана од дана настанка потраживања). Када се износ наплаћених потраживања стави у однос са износом потраживања у тренутку дефолта, добија се проценат опоравка (RR). Разлика између 100% и RR даје LGD.

Очекивани кредитни губитак се добија производом PD, LGD са бруто изложеношћу по свакој корпи дефинисаних као:

- Недоспела потраживања,
- Доспела од 1 до 30 дана
- Доспела од 31 до 60 дана
- Доспела од 61 до 365 дана
- Доспела преко 365 дана.

Расходи по основу директних отписа потраживања, обухватају расходе по основу директних отписа потраживања чија је ненаплативост документована. Директан отпис потраживања се спроводи за потраживања која раније нису била отписана, а за која се утврди да не постоји могућност да се наплате (потраживање је застарело, група је ликвидирано, а нема имовине из које се може наплатити, није поднета пријава потраживања за група у стечају и сл.). Потраживање се може директно отписати иако није застарело, ако се процени да се не може наплатити.

Отпис раније исправљеног потраживања спроводи се искњижавањем потраживања из пословних књига. У овом случају отпис потраживања се не спроводи преко рачуна расхода, из разлога што је исправка ових потраживања већ књижена преко рачуна расхода.

У консолидованим финансијским извештајима не може бити исказано исправљено потраживање ако је оно наплаћено пре дана одобрења тог извештаја, односно до дана усвајања извештаја. Дан одобрења финансијских извештаја је дан када орган управе усваја консолидоване финансијске извештаје и одобрава их за обелодањивање. Ако су до дана одобрења консолидованих финансијских извештаја наплаћена потраживања која су на дан билансирања исправљена, таква потраживања представљају корективне догађаје и захтевају да се исправе, односно коригују.

Спорна и сумњива потраживања представљају потраживања у судском спору и сумњива потраживања са роком доспелости дужим од дванаест месеци после извештајног периода.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.5 Финансијски инструменти (наставак)

3.5.4. Готовина и готовински еквиваленти

Готовина и готовински еквиваленти обухватају: новац у благајни, новчана средства на текућим рачунима код банака, друга краткорочна високо ликвидна улагања са првобитним роком доспећа до три месеца или краће и прекорачења по текућем рачуну. Прекорачења по текућем рачуну укључена су у обавезе по кредитима у оквиру текућих обавеза.

3.5.5. Обавезе по кредитима

Обавезе по кредитима се иницијално признају по фер вредности прилива, без насталих трансакционих трошкова. У наредним периодима обавезе по кредитима се исказују по амортизованој вредности. Разлике између оствареног прилива и износа отплата, признају се у Билансу успеха у периоду коришћења кредита применом методе ефективне каматне стопе.

Обавезе по кредитима се класификују као текуће обавезе, осим уколико доспевају на наплату у периоду дужем од годину дана од датума биланса. У том случају обавезе се класификују као дугорочне.

3.5.6. Обавезе из пословања

Обавезе према добављачима се иницијално исказују по фер вредности, а накнадно се одмеравају према амортизованој вредности коришћењем метода ефективне каматне стопе.

3.6. Лизинг

На дан закључења уговора Група процењује да ли уговор представља уговор о лизингу, односно да ли садржи елементе лизинга. Уговор је уговор о лизингу, односно садржи елементе лизинга уколико се њиме уступа право контроле над коришћењем одређене имовине током датог периода у замену за накнаду.

Група одређује трајање лизинга као неопозиви период трајања лизинга, заједно са:

(а) периодима обухваћеним сваком евентуалном опцијом продужења лизинга уколико постоји реална вероватноћа да ће корисник лизинга искористити ту опцију; и

(б) периодима обухваћеним сваком евентуалном опцијом раскидања лизинга уколико постоји реална вероватноћа да корисник лизинга неће искористити ту опцију.

На датум почетка лизинга, Група одмерава имовину на коју има право коришћења по набавној вредности.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.6. Лизинг (наставак)

Набавна вредност имовине са правом коришћења укључује:

- (а) износ почетно одмерене обавезе по основу лизинга;
- (б) сва плаћања по основу лизинга извршена на дан или пре првог дана трајања лизинга, умањено за све евентуалне примљене подстицаје у вези са лизингом;
- (ц) све почетне директне трошкове које је узроковао корисник лизинга; и
- (д) процену трошкова које ће корисник лизинга имати приликом демонтаже и уклањања имовине која је предмет лизинга, обнављања локације на којој се имовина налази или враћања имовине у стање одређено условима уговора о лизингу, осим ако ти трошкови нису настали за потребе производње залиха. Обавеза за наведене трошкове по корисника лизинга настаје с првим даном трајања лизинга или као последица коришћења имовине која је предмет лизинга током одређеног периода.

На први дан трајања лизинга, Група обавезу по основу тог лизинга одмерава по садашњој вредности свих плаћања у вези са лизингом која нису извршена на тај дан. Та плаћања треба да се дисконтују по каматној стопи садржаној у лизингу ако та стопа може лако да се утврди. У случајевима кад та каматна стопа не може лако да се утврди, корисник лизинга примењује инкременталну каматну стопу позајмљивања за корисника лизинга.

Плаћања за лизинг укључена у одмеравање обавезе по основу лизинга на први дан његовог трајања обухватају следећа плаћања за право коришћења имовине која је предмет лизинга током трајања лизинга а која нису измирена на први дан трајања лизинга:

- (а) фиксна плаћања, умањена за све примљене подстицаје у вези са лизингом;
- (б) варијабилна плаћања по основу лизинга која зависе од одређеног индекса или стопе и која су почетно одмерена према том индексу или стопи на први дан трајања лизинга;
- (ц) износе за које се очекује да доспеју на плаћање кориснику лизинга у оквиру гарантоване резидуалне вредности;
- (д) цену коришћења опције откупа уколико постоји реална вероватноћа да ће корисник лизинга искористити ту опцију и
- (е) казне за раскидање лизинга, уколико период трајања лизинга показује да је корисник лизинга искористио ту опцију.

Варијабилна плаћања по основу лизинга која зависе од индекса или стопе укључују, на пример, плаћања повезана са индексом потрошачких цена, са референтним каматним стопама (попут ЛИБОР-а), односно плаћања која се мењају како би одражавала промене тржишних цена закупа.

Након првог дана трајања лизинга, Група обавезу по основу лизинга одмерава тако што:

- (а) повећава књиговодствену вредност како би одражавала камату на обавезу по основу лизинга;
- (б) умањује књиговодствену вредност како би одражавала извршена плаћања за лизинг; и (ц) поново одмерава књиговодствену вредност како би одражавала све поновне процене или модификације лизинга, или ревидирана суштински фиксна плаћања по основу лизинга.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.6. Лизинг (наставак)

Група поново одмерава обавезу по основу лизинга дисконтовањем ревидираних плаћања за лизинг и то по ревидираној дисконтној стопи у случају:

- (а) промене трајања лизинга, у ком случају корисник лизинга ревидирана плаћања за лизинг утврђује на основу ревидираног трајања лизинга; или
- (б) промене у процени опције откупа имовине која је предмет лизинга.

Група признаје обавезу за садашњу вредност плаћања закупа и средство са правом коришћења основног средства током трајања закупа. Средство са правом коришћења одмерава се по набавној вредности (који укључује иницијалне директне трошкове, било која плаћања закупа извршена пре или на почетку закупа, умањене за примљене подстицаје) умањеној за акумулирану амортизацију и губитке обезвређења и коригује се за било какво поновно одмеравање обавеза за закуп. Права коришћења се амортизирају пропорционално, током трајања закупа.

Група примењује МРС 36 – „Умањење вредности имовине“ да утврди да ли је средство са правом коришћења обезвређено. Конкретно, право коришћења које произлази из уговора о лизингу сматра се средством јединице која генерише новац са којом је повезана, и са њом повезана обавеза закупа.

Изузеци код примене МСФИ 16 – „Лизинг“ су:

- (а) краткорочни лизинг; и
- (б) лизинг чији је предмет имовина мале вредности (нпр. рачунари, таблети, штампачи и слично).

3.7. Ванбилансна актива и пасива

Ванбилансним средствима и обавезама сматрају се: имовина узета у закуп, осим средстава узетих у финансијски лизинг, роба у консигнацији, материјал примљен на обраду и дораду и остала средства која нису у власништву Друштва, као и потраживања и обавезе по инструментима обезбеђења плаћања као што су гаранције и други облици јемства.

3.8. Капитал

Капитал Друштва обухвата основни (акцијски) капитал, резерве, ревалоризационе резерве и акумулирани резултат.

3.9. Резервисања

Резервисања се признају:

- када Група има садашњу законску или уговорну обавезу која је резултат прошлих догађаја;
- када је у већој мери вероватније него што то није да ће подмирење обавезе изискивати одлив средстава;
- када се може поуздано проценити износ обавезе.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.9. Резервисања (наставак)

У складу са законском регулативом Републике Србије и Колективним уговором, Група је у обавези да исплати отпремнине приликом одласка у пензију у висини 2 просечне месечне бруто зараде исплаћене у Републици Србији у месецу који претходи месецу у коме се исплаћује отпремнина.

Група нема сопствене пензионе фондове нити опције за исплате запосленима у виду акција и по том основу нема идентификованих обавеза на дан 31. децембра 2024. године

Група нема резервисања за очување животне средине. Резервисања се не признају за будуће пословне губитке.

3.10. Текући и одложени порез

Порез на добитак представља износ који се обрачунава и плаћа у складу са одредбама Закона о порезу на добит правних лица Републике Србије. Текући порез на добитак представља износ обрачунат применом прописане пореске стопе од 15% на основуцу коју представља опорезиви добитак. Опорезиви добитак се утврђује у пореском билансу као добит пре опорезивања исказана у билансу успеха, након усклађивања прихода и расхода на начин прописан пореским законодавством Републике Србије. Износ овако утврђеног пореза и исказаног у пореској пријави се умањује по основу пореских кредита и пореских подстицаја.

Пореско законодавство Републике Србије не предвиђа да се порески губици из текућег периода могу користити као основа за повраћај пореза плаћеног у претходним периодима. Међутим, губици из текућег периода исказани у пореском билансу, изузев оних из којих произилазе капитални губици и добици, могу се искористити за умањење добити утврђене у пореском билансу будућих обрачунских периода, али не дуже од пет година

Одложени порески ефекти обрачунавају се за све привремене разлике између пореске основе средстава и обавеза и њихове књиговодствене вредности утврђене у складу са прописима о рачуноводству Републике Србије. Важеће пореске стопе на дан биланса стања или пореске стопе које су након тог дана ступиле на снагу, користе се за утврђивање одложеног пореза. Одложене пореске обавезе признају се у целини за све опорезиве привремене разлике. Одложена пореска средства признају се за све одбитне привремене разлике, као и по основу пореских губитака и пореских кредита који се могу пренети у наредне фискалне периоде до степена до којег је извесно да ће постојати опорезива добит по основу које се пренети порески губитак и порески кредити могу искористити.

Текући и одложени порези признају се као приходи и расходи и укључени су у нето добитак периода, изузев износа одложених пореза који је настао по основу ревалоризације некретнина, постројења и опреме, као улагања у акције правних лица и банака, а који се евидентира преко ревалоризационих резерви.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.10. Приходи

Приход се дефинише као повећање економских користи током обрачунског периода у облику прилива или повећања средстава или смањења обавеза, која имају за резултат пораст капитала који не представља пораст по основу доприноса учесника у капиталу.

Приходи се исказују по фер вредности примљеног износа средстава или потраживања по основу продаје роба, производа или услуга у току уобичајног пословног циклуса Друштва. Приход се исказује умањен за ПДВ, дате попусте, рабате и вредност враћених производа и роба. Приходи се признају у тренутку када се роба или производ испоручи купцу, односно када су сви ризици и користи по основу испоручених добара и контрола пренети на купца, и када се његов износ може поуздано утврдити. Приходи од услуга се признају када је услуга извршена. За услуге које се врше у дужем периоду, приходи се признају сразмерно довршености посла.

Међународни стандард финансијског извештавања - МСФИ 15 Приход од уговора са купцима дефинише оквир за признавање прихода.

Сходно МСФИ 15 приступ признавању прихода од пет корака је следећи:

- 1) Идентификација уговора са купцима;
- 2) Идентификација уговорне обавезе (обавезе чињења) тј. да ли је то испорука добра или услуге;
- 3) Утврђивање цене трансакције;
- 4) Алокација цене трансакције на уговорне обавезе;
- 5) Признавање прихода када се испуне уговорне обавезе.

Кључне промене настале почев од 01.01.2020 године су:

- Производи или услуге које долазе у пакету који се разликују морају бити посебно признати, и било који попуст или рбат на уговорену цену углавном се мора расподелити на консолидоване елементе;
- Приходи се могу признати раније него према важећим стандардима уколико крајња економска вредност варира због било којег разлога (као што су подстицаји, рабати, провизије, хонорари итд) - у том случају признају се минимални износи, уколико не постоји материјално значајан ризик од њиховог укидања;
- Трошкови обезбеђења уговора се капитализују и амортизују у периоду у којем се троше користи од уговора.

МСФИ 15 се примењује на уговоре са купцима у циљу продаје добара или услуга. Не примењује се на специфичне уговоре који су под делокругом других МСФИ, нпр. уговори о финансијском зајму, уговори из послова осигурања.

Модел који се примењује за сваки уговор било да је писани, усмени или подразумеван је:

- Уговор има комерцијалну суштину.
- Уговорне стране су сагласне са условима и обавезују се да их испуне.
- Услови плаћања се могу утврдити, а наплата је вероватна.
- Уговори могу да се комбинују уколико су задовољени одређени критеријуми.
- Измене се третирају као посебан уговор или као део оригиналног уговора, у зависности од тога шта се мења.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.10. Приходи (наставак)

Приходи по основу камата исказују се уз примену ефективне каматне стопе на временски пропорционалној основи. Приходи по основу камате укључују и приходе од затезних камата на закаснела плаћања, обрачунатих применом прописане стопе затезне камате.

3.11. Расходи

Расходи се признаје у консолидованом Билансу успеха када настане смањење будућих економских користи, повезано са смањењем имовине или повећањем обавеза, и које може поуздано да се одмери. То фактички значи да се признавање расхода одвија подударно са признавањем повећања обавеза или смањења имовине (на пример, временско разграничење права запослених на примања или амортизација опреме).

Расходи се признају у консолидованом билансу успеха на основу директне повезаности између насталих трошкова и реализације консолидованих ставки прихода. Тај процес, који се уобичајено назива упаривањем расхода са приходима, састоји се од истовременог или комбинованог признавања прихода и расхода који резултирају директно односно заједнички из исте трансакције или другог догађаја; на пример, различите компоненте расхода које чине трошкове продате робе се признају истовремено за приходима по основу продаје робе. Међутим, примена концепта упаривања не дозвољава признавање ставки у билансу стања које не испуњавају дефиницију имовине или обавеза.

Расходи који настају у току редовног пословања укључују: трошкове продаје производа и робе, зараде, амортизацију, производне услуге, нематеријалне трошкове и сл. Пословне расходе представљају губици по основу продаје и расходовања нематеријалних улагања и основних средстава, губици по основу продаје дугорочних хартија од вредности и учешћа у капиталу, губици од продаје материјала, мањкови, расходи по основу ефеката уговорене заштите од ризика, осим ефеката по основу валутне клаузуле, расходи директних отписа потраживања и расходи по основу отписа (расходовања) залиха.

Финансијске расходе чине расходи по основу камата, негативне курсне разлике, негативни ефекти по основу валутне клаузуле, као и остали финансијски расходи. Расходи камата се исказују у износима обрачунатим применом уговорене и затезне каматне стопе за коришћена примљена средства до дана састављања финансијских извештаја.

3.12. Расподела дивиденди

Након доношења одлуке о расподели добити од стране скупштине Друштва врши се признавање обавеза по овом основу.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.13. Прерачунавање страних валута

Сва средства и обавезе у страним средствима плаћања се на дан извештавања прерачунавају у њихову динарску противвредност применом званичног девизног курса Народне банке Србије важећег на тај дан. Трансакције у страниој валути се прерачунавају у функционалну валуту применом девизних курсева важећих на дан трансакције или вредновања по коме се ставке поново одмеравају.

4. КЉУЧНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПРОЦЕНЕ И ПРОСУЂИВАЊА

Рачуноводствене процене и просуђивања се континуирано вреднују и заснивају се на историјском искуству и другим факторима, укључујући очекивања будућих догађаја за које се верује да ће у датим околностима бити разумна. Група прави процене и претпоставке које се односе на будућност. Резултирајуће рачуноводствене процене ће, по дефиницији, ретко бити једнаке оствареним резултатима. О проценама и претпоставкама које садрже ризик да ће проузроковати материјално значајне корекције књиговодствених вредности средстава и обавеза у току наредне финансијске године биће речи у даљем тексту.

4.1. Корисни век употребе нематеријалних улагања, некретнина, постројења и опреме

Нематеријална улагања и некретнине, постројења и опрема се амортизују током њиховог корисног века употребе. Корисни век употребе се заснива на процени дужине периода у коме ће средство генерисати приходе. Процену периодично врши Руководство Групе и спроводи одговарајуће измене, уколико се за тим јави потреба. Промене у проценама могу да доведу до значајних промена у садашњој вредности и износима који су евидентирани у билансу успеха у одређеним периодима.

4.2. Обезвређење нефинансијске имовине

На дан извештавања, руководство Групе анализира вредности по којима су приказана нематеријална улагања и некретнине, постројења и опрема Групе. Уколико постоји индикација да је неко средство обезвређено, надокнадив износ те имовине се процењује како би се утврдио износ обезвређења. Уколико је надокнадиви износ неког средства процењен као нижи од вредности по којој је то средство приказано, постојећа вредност тог средства се умањује до висине надокнадиве вредности.

Разматрање обезвређења захтева од руководства субјективно просуђивање у погледу токова готовине, стопа раста и дисконтних стопа за јединице које генеришу токове готовине, а које су предмет разматрања.

4. КЉУЧНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПРОЦЕНЕ И ПРОСУЂИВАЊА

4.3. Обезвређење финансијских средстава

Група обрачунава обезвређење финансијских средстава у складу са тзв. моделом очекиваних кредитних губитака ("Expected credit loss"). Група за обрачун очекиваних кредитних губитака користи поједностављени приступ и за потраживања од купаца и за обрачун очекиваних кредитних губитака финансијских пласмана. Расходи по основу директних отписа потраживања, обухватају расходе по основу директних отписа потраживања чија је ненаплативост документована. Директан отпис потраживања се спроводи за потраживања која раније нису била отписана, а за која се утврди да не постоји могућност да се наплате (потраживање је застарело, група је ликвидирано, а нема имовине из које се може наплатити, није поднета пријава потраживања за група у стечају и сл.). Потраживање се може директно отписати иако није застарело, ако се процени да се не може наплатити. Стварни ниво потраживања која су наплаћена може да се разликује од процењених нивоа наплате, што може позитивно или негативно да се одрази на резултате пословања.

4.4. Резервисања по основу отпремнина

Трошкови утврђених накнада запосленима након одласка у пензију након испуњених законских услова утврђују се применом актуарске процене. Актуарска процена укључује процену дисконтне стопе, будућих кретања зарада, стопе морталитета и будућих повећања накнаде по одласку у пензију. Због дугорочне природе ових планова, значајне неизвесности утичу на исход процене. Примењене актуарске претпоставке обелодањене су у напомени 6.9.

4.5. Резервисање по основу судских спорова

Група је укључено у мањи број судских спорова који проистичу из радних односа, а која се решавају или разматрају у току регуларног пословања. Група редовно процењује вероватноћу негативних исхода ових питања, као и износе вероватних или разумних процена губитака. Потребно резервисање се може променити у будућности због нових догађаја или добијања нових информација.

Питања која су или потенцијалне обавезе или не задовољавају критеријуме за резервисање се обелодањују, осим ако је вероватноћа одлива ресурса који садрже економске користи веома мала.

4.6. Одложена пореска средства

Одложена пореска средства признају се на све неискоришћене пореске кредите и пореске губитке до мере до које је извесно да је ниво очекиваних будућих опорезивих добитака довољан да се неискоришћени порески кредити и порески губици могу искористити. Значајна процена од стране руководства Групе је неопходна да би се утврдио износ одложених пореских средстава која се могу признати, на основу периода настанка и висине будућих опорезивих добитака и стратегије планирања пореске политике.

4. КЉУЧНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПРОЦЕНЕ И ПРОСУЂИВАЊА (наставак)

4.7. Период закупа и инкрементална стопа задужења

Период закупа

Период закупа је значајна компонента у мерењу имовине и обавеза из права коришћења. Процена се примењује приликом одређивања да ли постоји разумна извесност да ће бити искоришћена опција за продужење закупа или куповину средства, или се неће искористити опција за раскид уговора кад се утврђује период који ће бити укључен у период закупа. Приликом одређивања рока закупа све чињенице и околности које стварају економски подстицај за коришћење опције продужења или неискоришћења опције за раскид уговора, узимају се у обзир на датум почетка закупа. Група поново процењује да ли је разумно и извесно да ће искористити опцију продужења или да неће искористити опцију раскида, ако постоји значајан догађај или значајна промена околности.

Инкрементална стопа задуживања

Тамо где се имплицитна каматна стопа у закупу не може лако одредити, процењује се инкрементална стопа позајмљивања како би се дисконтowała будућа плаћања закупа, измерила садашња вредност закупа и измерила садашња вредност обавезе по закупу на датум почетка закупа. Таква стопа је заснована на ономе што Група процењује да би морала да плати трећем лицу да позајми средства неопходна за добијање имовине сличне вредности као имовине са правом коришћења са сличним условима, безбедносним и економским окружењем.

4.8. Фер вредност

Пословна политика Групе је да обелодани информације о правичној вредности активе и пасиве за коју постоје званичне тржишне информације и када се правична вредност значајно разликује од књиговодствене вредности. У Републици Србији не постоји довољно тржишног искуства, као ни стабилности и ликвидности код куповине и продаје потраживања и остале финансијске активе и пасиве, пошто званичне тржишне информације нису у сваком тренутку расположиве. Стога, правичну вредност није могуће поуздано утврдити у одсуству активног тржишта. Руководство Групе врши процену ризика и у случајевима када се оцени да вредност по којој се имовина води у пословним књигама неће бити реализована, врши исправку вредности. По мишљењу руководства Групе, износи у овим консолидованим финансијским извештајима одражавају вредност која је, у датим околностима, најверодостојнија и најкориснија за потребе извештавања.

Према МСФИ 13, Група одмерава фер вредност имовине и обавеза користећи претпоставке које би учесници на тржишту користили приликом одређивања цене имовине или обавезе, под претпоставком да тржишни учесници делују у свом најбољем економском интересу. Фер вредност је цена која би била наплаћена, односно плаћена за пренос обавезе у редовној трансакцији на примарном или најповољнијем тржишту на датум одмеравања, по текућим тржишним условима, а независно од тога да ли је та цена директно уочљива или процењена употребом друге технике процене.

4. КЉУЧНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПРОЦЕНЕ И ПРОСУЂИВАЊА (наставак)

4.8. Фер вредност (наставак)

Руководство Групе врши процену ризика и, у случајевима када се оцени да вредност по којој се имовина води у пословним књигама неће бити реализована, врши исправку вредности. По мишљењу руководства Групе износи у овим консолидованим финансијским извештајима одражавају вредност која је, у датим околностима, најверодостојнија и најкориснија за потребе извештавања.

Различити нивои фер вредности дефинисани су на следећи начин:

1. Инпути нивоа 1 – су котиране цене (некориговане) на активном тржишту за идентичну имовину и обавезе којима ентитет има приступ на датум одмеравања. Претпоставке инпута нивоа 1 се односе на постојање примарног тржишта за имовину или обавезу или, у одсуству примарног тржишта, најповољније тржиште за имовину или обавезу; и да ли ентитет може да реализује трансакцију за имовину или обавезу по цени на тржишту на датум одмеравања.
2. Инпути нивоа 2 – су инпути који нису котиране цене укључене у ниво 1 које су уочљиве за имовину или обавезу, било директно или индиректно. Ови инпути укључују следеће: котиране цене за сличну имовину или обавезе на активном тржишту, котиране цене за идентичну или сличну имовину или обавезе на тржиштима који нису активна, инпути који нису котиране цене, ако су уочљиви за имовину или обавезе и инпути поткрепљени тржиштем.
3. Инпути нивоа 3 – су неуочљиви инпути за имовину или обавезе, које ентитет развија користећи најбоље информације расположиве у датим околностима. Дакле, разматрају се све разумно расположиве информације о претпоставкама тржишних учесника. Неуочљиви инпути сматрају се претпоставкама тржишних учесника и испуњавају циљ одмеравања фер вредности.

5. КОРЕКЦИЈЕ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА

Група је у складу са МРС 8 „Рачуноводствене политике, промене рачуноводствених процена и грешке“ кориговала грешке из ранијих година које се односе на неадекватну примену рачуноводствене политике за иницијално вредновање и накнадно одмеравање одређених уговора о лизингу у складу са захтевима МРС 16 „Лизинг“.

5. КОРЕКЦИЈЕ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (наставак)

Преглед корекција консолидованог Биланса успеха за 2023. годину дат је у наставку:

	Година завршена 31 децембра 2023 Претходно исказано	У хиљадама динара	
		Корекције	Година завршена 31 децембра 2023 Кориговано
ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	552.728		552.728
ПОСЛОВНИ РАСХОДИ			
Трошкови материјала, горива и енергије	39.734		39.734
Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи	414.496		414.496
Трошкови амортизације	25.154	1.303	26.457
Трошкови производних услуга	62.303	(1.704)	60.599
Трошкови резервисања	314		314
Нематеријални трошкови	36.894		36.894
ПОСЛОВНИ ГУБИТАК	(26.167)	(401)	(25.766)
ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	94		94
ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1.223	247	1.470
ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	7.703		7.703
РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	5.784		5.784
ОСТАЛИ ПРИХОДИ	2.606		2.606
ОСТАЛИ РАСХОДИ	1.157		1.157
НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА...	1.708		1.708
ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	(25.636)	(154)	(25.482)
Порески расход периода	(333)		(333)
Одложени порески приходи периода	1.162		1.162
НЕТО ГУБИТАК	(24.807)	(154)	(24.653)

5. КОРЕКЦИЈЕ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (наставак)

Преглед корекција консолидованог Биланса стања за 2023. годину дат је у наставку:

		У хиљадама динара	
	31. децембра 2023. Претходно исказано	Корекције	31. децембра 2023. Кориговано
СТАЛНА ИМОВИНА			
Нематеријална имовина	1.303	-	1.303
Некретнине, постројења, опрема	597.992	10.573	608.565
Дугорочни финансијски пласмани и дугорочна потраживања	14.938	-	14.938
ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	712	-	712
ОБРТНА ИМОВИНА	176,703	-	176,703
УКУПНА АКТИВА	791.648	10.573	802.221
КАПИТАЛ			
Основни капитал	115.413	-	115.413
Резерве	3.397	-	3.397
Позитивне ревалоризационе резерве и нереализовани добици по основу финансијских средстава и других компоненти осталог свеобухватног резултата	362.978	-	362.978
Нераспоређени добитак	250.221	-	250.221
Губитак	91.698	(154)	91.544
Дугорочна резервисања и обавезе	15.852	8.716	24.568
Одложене пореске обавезе	38.046	-	38.046
Краткорочна резервисања и краткорочне обавезе	97.439	1.703	99.142
УКУПНА ПАСИВА	791.648	10.573	802.221

5. КОРЕКЦИЈЕ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (наставак)

Преглед корекција консолидованог Биланса стања на дан 1. јануара 2023. године дат је у наставку:

	1. јануара 2023. Претходно исказано	Корекције	У хиљадама динара
			1. јануара 2023. Кориговано
СТАЛНА ИМОВИНА			
Нематеријална имовина	1.452	-	1.452
Некретнине, постројења, опрема	604.135	11.876	616.011
Дугорочни финансијски пласмани и дугорочна потраживања	21.213	-	21.213
ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	153	-	153
ОБРТНА ИМОВИНА	185.527	-	185.527
УКУПНА АКТИВА	812.480	11.876	824.356
КАПИТАЛ			
Основни капитал	115.413	-	115.413
Резерве	3.397	-	3.397
Позитивне ревалоризационе резерве и нереализовани добици по основу финансијских средстава и других компоненти осталог свеобухватног резултата	363.420	-	363.420
Нереализовани губици по основу финансијских средстава и других компоненти осталог свеобухватног резултата	1.059	-	1.059
Нераспоређени добитак	255.849	-	255.849
Губитак	68.847	-	68.847
Дугорочна резервисања и обавезе	21.058	10.172	31.230
Одложене пореске обавезе	38.649	-	38.649
Краткорочна резервисања и краткорочне обавезе	84.600	1.704	86.304
УКУПНА ПАСИВА	812.480	11.876	824.356

6. КОНСОЛИДОВАНИ БИЛАНС СТАЊА

6.1. Нематеријална имовина

	Улагања у развој	Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	Укупно
НАБАВНА ВРЕДНОСТ			
Стање 01.01.2023.	1.715	1.495	3.210
Стање 31.12.2023.	1.715	1.495	3.210
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ			
Стање 01.01.2023.	1.715	43	1.758
Обрачуната амортизација	-	149	149
Стање 31.12.2023.	1.715	192	1.907
Неотписана вредност 31.12.2023.	-	1.303	1.303

	Улагања у развој	Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	Укупно
НАБАВНА ВРЕДНОСТ			
Стање 01.01.2024.	1.715	1.495	3.210
Повећање у току године	-	117	117
Стање 31.12.2024.	1.715	1.612	3.327
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ			
Стање 01.01.2024.	1.715	192	1.907
Обрачуната амортизација	-	158	158
Стање 31.12.2024.	1.715	350	2.065
Неотписана вредност 31.12.2024.	-	1.262	1.262

6. КОНСОЛИДОВАНИ БИЛАНС СТАЊА (наставак)

6.2. Некретнине, постројења и опрема

На дан 31.12.2024. године извршена је процена грађевинских објеката и земљишта по фер вредности. Вредност земљишта након процене износи РСД 92.797 хиљада. Проценом је вредност земљишта умањена за РСД 27.712 хиљада, а вредност грађевинских објеката повећана за РСД 272.872 хиљаде.

	Земљиште	Грађевински објекти	Постројења и опрема	Остале некретнине, постројења и опрема	Некретнине, постројења и опрема у припреми	Опрема узета на лизинг	Некретнине са правом коришћења	Укупно
НАБАВНА ВРЕДНОСТ								
Стање 01.01.2023.	120.509	401.663	105.927	4.908	4.870	24.437	-	662.314
Корекција грешака								
ранијих година	-	-	-	-	-	-	11.876	11.876
Набавке	-	958	18.172	-	-	-	-	19.130
Ефекти процене	-	1.331	-	-	-	-	-	1.331
Преноси из припреме	-	-	4.870	-	(4.870)	-	-	-
Расходовање и продаја	-	-	(2.958)	-	-	-	-	(2.958)
Стање 31.12.2023.	120.509	403.952	126.011	4.908	-	24.437	11.876	691.693
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ								
Стање 01.01.2023.	-	15.582	44.421	13	-	203	-	60.219
Обрачуната амортизација	-	5.515	14.602	-	-	4.888	1.303	26.308
Расходовање и продаја	-	-	(1.358)	-	-	-	-	(1.358)
Заокружење	-	(1)	-	-	-	-	-	(1)
Стање 31.12.2023.	-	21.096	57.665	13	-	5.091	1.303	85.168
Неотписана вредност 31.12.2023.	120.509	382.856	68.346	4.895	-	19.346	10.573	606.525

6. КОНСОЛИДОВАНИ БИЛАНС СТАЊА (наставак)

6.2. Некретнине, постројења и опрема (наставак)

	Земљиште	Грађевински објекти	Постројења и опрема	Остале некретнине, постројења и опрема	Некретнине, постројења и опрема у припреми	Опрема узета на лизинг	Некретнине са правом коришћења	Укупно
НАБАВНА ВРЕДНОСТ								
Стање 01.01.2024.	120.509	403.952	126.011	4.908	-	24.437	11.876	691.693
Корекција почетног стања	-	-	(2)	-	-	-	-	(2)
Набавке	-	1.281	21.642	-	-	-	-	22.923
Процена 31.12.2024.	(27.712)	312.292	-	-	-	-	-	284.580
Ефекат процене - Црногорска	-	3.371	-	-	-	-	-	3.371
Преноси	-	-	(51)	51	-	-	-	-
Расходовање и продаја	-	-	(7.590)	-	-	-	-	(7.590)
Стање 31.12.2024.	92.797	720.896	140.010	4.959	-	24.437	11.876	994.975
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ								
Стање 01.01.2024.	-	21.096	57.665	13	-	5.091	1.303	85.168
Корекција почетног стања	-	-	198	-	-	-	-	198
Процена 31.12.2024.	-	39.420	-	-	-	-	-	39.420
Обрачуната амортизација	-	5.608	14.719	-	-	4.887	1.303	26.517
Расходовање и продаја	-	-	(5.707)	-	-	-	-	(5.707)
Стање 31.12.2024.	-	66.124	66.875	13	-	9.978	2.606	145.596
Неотписана вредност 31.12.2024.	92.797	654.772	73.135	4.946	-	14.459	9.270	849.379

Процена земљишта и грађевинских објеката је извршена са стањем на дан 31. децембра 2024. године од стране независног проценитеља – дипломираног инжењера архитектуре и сталног судског вештака.

Група је на дан 31. децембра 2024. године исказала грађевинско земљиште са правом коришћења у износу од 92,797 хиљада динара, уписане површине у Катастру непокретности од 9,913 м², али на коме се налазе изграђени стамбени објекти који нису исказани у пословним књигама Групе и нису у њеном власништву. На грађевинском земљишту у површини од 335 м² нема изграђених објеката али са земљиштем на којима су изграђени објекти чини једну целину. Постоји забележба у Катастру непокретности за промену облика и површине парцеле по планском акту.

На дан 31. децембра 2024. године, на грађевинским објектима садашње вредности 322.716 хиљада динара није уписано власништво или право коришћења у Катастру непокретности Републичког геодетског завода.

На дан 31. децембра 2024. године, Група нема уписане хипотеке или залогe над некретнинама, постројењима и опреми.

6. КОНСОЛИДОВАНИ БИЛАНС СТАЊА (наставак)

6.3. Инвестиционе некретнине

У 2024. години пословни простор у Црногорској 3 је и даље дат у закуп привредном друштву JUQS д.о.о. У овим консолидованим финансијским извештајима је презентован као основно средство-грађевински објекат. На дан 31. децембра 2024. године Друштво је извршило процену инвестиционе некретнине - стана у Миријеву, од стране дипломираног инжењера архитектуре и сталног судског вештака и повећало вредност некретнине за 1.378 хиљада динара. Процена је спроведена коришћењем компаративног метода.

	2024	2023
Стање на почетку године	2.040	2.040
Повећање – процена 31.12.2024	1.378	-
Стање на крају године	3.418	2.040

6.4. Дугорочни финансијски пласмани и дугорочна потраживања

	2024	2023
Учешћа у капиталу осталих правних лица	350	350
Остали дугорочни финансијски пласмани	13.562	20.890
Део дугорочних кредита који доспева до годину дана, нето	(2.227)	(2.379)
	11.685	18.861
Исправка вредности	(4.013)	(3.923)
Укупно:	7.672	14.938

Остали дугорочни финансијски пласмани односе се на средства дата запосленима и бившим запосленима (пензионери) за решавање стамбеног питања. Кредити су дати у периоду 2001-2010. године са роком отплате од 10 до 40 година. На бази годишње отплате износ који доспева до године дана је РСД 2.227 хиљада.

Кретања на исправкама вредности дугорочних финансијских пласмана и дугорочних потраживања:

	2024	2023
Стање на почетку периода	3.923	3.784
Наплаћена исправљена потраживања	(7)	(14)
Исправка вредности	97	155
Курсне разлике	-	(2)
Стање на крају периода	4.013	3.923

6. КОНСОЛИДОВАНИ БИЛАНС СТАЊА (наставак)

6.4. Дугорочни финансијски пласмани и дугорочна потраживања (наставак)

Учешћа у капиталу осталих правних лица

Учешћа у капиталу осталих правних лица односе се на власништво над акцијама и/или уделима у следећим правним лицима:

Назив правног лица	2024	2023	Учешће у %
[Српски Брод]	190	190	100%
[Дунавски пројектни центар]	90	90	12,5%
[ХИП Азотара Панчево]	52	52	0,00036060%
[PPD Добричево доо]	18	18	0,00978%
Укупно	350	350	

6.5. Потраживања по основу продаје и остала краткорочна потраживања

	2024	2023
Потраживања по основу продаје	93.636	110.955
Остала краткорочна потраживања	4.048	3.944
	97.684	114.899
Исправка вредности:		
Потраживања по основу продаје	(9.366)	(12.227)
Укупно:	88.318	102.672

Промене на исправци вредности потраживања по основу продаје односе се на следеће:

	2024	2023
Стање на почетку периода	12.227	17.706
Отпис	(3.425)	(3.422)
Укидање /Наплаћена исправљена потраживања	(6.236)	(7.689)
Исправка вредности у току године	6.799	5.629
Остало	1	3
Стање на крају периода	9.366	12.227

6. КОНСОЛИДОВАНИ БИЛАНС СТАЊА (наставак)

6.6. Готовина и готовински еквиваленти

	2024	2023
Текући (пословни) рачуни	14.972	58.837
Динарска благајна	1	84
Девизни рачун	1.497	8.645
Девизна благајна	-	2
Укупно	16.470	67.568

6.7. Краткорочна активна временска разграничења

	2024	2023
Унапред плаћени трошкови	1.965	2.109
Остала активна временска разграничења	184	134
Укупно	2.149	2.243

6.8. Капитал

У 2024. години укупна вредност капитала износи РСД 771.900 хиљада.

	2024	2023
Основни капитал	115.413	115.413
Резерве	3.397	3.397
Ревалоризационе резерве	573.916	362.870
Нераспоређени добитак ранијих година	250.021	250.221
Губитак ранијих година	(91.544)	(66.891)
Губитак текуће године	(79.355)	(24.653)
Актуарски добици (отпремнине)	52	108
771.900	640.465	

а) Основни капитал

Основни капитал Групе састоји се од акцијског капитала у износу од РСД 100.101 хиљаде и осталог капитала –стамбени фонд за ванпословна средства у износу од РСД 15.312 хиљада. Укупан одобрени број обичних акција износи 250.245 акција по номиналној вредности од 400 динара по акцији. Код Агенције за привредне регистре, уплаћени уписани капитал износи 100.101 РСД.

На дан 31.12.2024. године власничка структура Матичног друштва је следећа: Република Србија 97,66469% и мањински акционари 2,33531%. У току 2024. и 2023. године није било откупа акција.

6. КОНСОЛИДОВАНИ БИЛАНС СТАЊА (наставак)

6.8. Капитал (наставак)

б) Резерве

Нема промена на законским резервама у 2023. и 2024. години.

	Емисиона премија	Законске резерве	Статутарне резерве	Укупно
Стање 01.01.2023.	-	3.397	-	3.397
Стање 31.12.2023.	-	3.397	-	3.397

	Емисиона премија	Законске резерве	Статутарне резерве	Укупно
Стање 01.01.2024.	-	3.397	-	3.397
Стање 31.12.2024.	-	3.397	-	3.397

ц) Ревалоризационе резерве и нереализовани добици и губици

У 2024. години извршено је резервисање по основу отпремнина - МРС 19 и исказан је актуарски губитак од РСД 56 хиљада.

	2024	2023
Стање на почетку године:		
Ревалоризационе резерве и нереализовани добици/губици	362.978	362.361
Продаја основних средстава-ефекти ревалоризације	-	(1.881)
Ефекат процене земљишта и грађевинских објеката	245.161	-
Одложени порез на ефекте процене	(37.486)	-
Ефекти процене инвестиционих некретнина које су рекласификоване на грађевинске објекте јер се издају у закуп зависним лицима	3.371	1.332
Остала (смањења)/повећања [актуарски губици/добици]	(56)	1.166
Стање на крају године	573.968	362.978

6. КОНСОЛИДОВАНИ БИЛАНС СТАЊА (наставак)

6.8. Капитал (наставак)

д) Нераспоређени добитак/акумулирани добитак

	2024	2023
Стање на почетку године	158.677	187.002
Исплата дивиденди Министарству финансија	-	(5.665)
Губитак текуће године	(79.355)	(24.653)
Ефекат продаје основног средства	-	409
Ефекат консолидације – искључење акумулираног губитка Југоинспект БиХ	-	2.466
Остали ефекти консолидације искључења Југоинспект БиХ	-	(885)
Остало – корекција основних средстава	(200)	3
Стање на крају године	79.122	158.677

6.9. Дугорочна резервисања

	2024	2023
Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	7.706	4.750
Укупно	4.750	4.750

Промене на резервисањима за накнаде и друге бенефиције запослених односе се на следеће:

	2024	2023
Стање на почетку године	4.750	6.542
Трошкови камата и текућег рада	4.625	313
Актуарски губитак/(добитак)	56	(1.166)
Укидање резервисања за исплаћене отпремнине	(1.473)	(939)
Остало - укидање резервисања	(252)	-
Стање на крају године	7.706	4.750

Основне актуарске претпоставке које су употребљаване су:

	2024	2023
Дисконтна стопа	5,75	6.75%
Очекивано повећање зарада	1%	4%
Очекивања флукуација запослених/стопа смртности/оболевања	7,00%	13,50%

6. КОНСОЛИДОВАНИ БИЛАНС СТАЊА (наставак)

6.9. Дугорочна резервисања (наставак)

У обрачуну је у 2024. години као дисконтна стопа коришћена Референтна каматна стопа утврђена Одлуком о утврђивању референтне каматне стопе Народне Банке Србије.

Матично друштво је пројектовало раст зарада у наредном обрачунском периоду. Избор дугорочне стопе очекиваног раста зарада од 1,00% је у складу са буџетираним растом трошкова зарада за 2024. годину.

Очекивана стопа флукуације запослених за обрачунски период је обрачуната на бази достављених података актуару од стране Матичног друштва и износи 7%.

6.10. Дугорочне обавезе

	2024	2023
Обавезе по основу дугорочног лизинга у земљи	11.078	14.515
Обавезе по основу дугорочног лизинга у земљи МСФИ 16	8.936	10.419
Обрачунате курсне разлике	-	128
Текућа доспећа дугорочног лизинга	(5.513)	(5.244)
	14.501	19.818

Дана 14. септембра 2022. године, Друштво је са Intesa Leasing д.о.о., Београд закључило уговоре о куповини аутомобила на лизинг на период од 5 година и са каматном стопом у висини тромесечног ЕУРИБОР-а увећаног за 1% на годишњем нивоу.

Доспећа дугорочног лизинга по годинама су следећа:

	2024	2023
До 1 године	5.513	5.244
Од 1 до 5 година	11.116	14.949
Преко 5 година	3.385	4.869
	20.014	25.062

6.11. Одложена пореска средства и обавезе

Преглед одложених пореских средстава и обавеза:

	2024	2023
Одложена пореска средства по основу отпремнина	1.156	712
Одложене пореске обавезе	(78.873)	(38.046)
Укупно	(77.717)	(37.334)

6. КОНСОЛИДОВАНИ БИЛАНС СТАЊА (наставак)

6.11 Одложена пореска средства и обавезе (наставак)

Одложена пореска средства/обавезе утврђена су на следећи начин:

	2024	2023
Одложени порез по основу опорезиве привремене разлике између књиговодствене вредности сталних средстава и њихове пореске основице		
Садашња књиговодствена вредност сталних средстава	690.289	412.333
Неотписана пореска вредност сталних средстава	164.468	158.687
Привремене пореске разлике		
Пореска стопа	15%	15%
1. Одложена пореска средства/обавезе	(78.873)	(38.046)
2. Одложена пореска средства по основу отпремнина	1.156	712
Укупна одложена пореска средства/обавезе (1+2)	(77.717)	(37.334)

Промене на одложеним пореским обавезама су следеће:

	2024	2023
Стање на почетку периода	38.046	38.649
Повећања – процена земљишта и грађевинских објеката	37.487	-
Одложени порески расходи/(приходи) периода	3.339	(603)
Стање на крају периода	78.873	38.046

6.12. Обавезе из пословања и примљени аванси, депозити и кауције

	2024	2023
Примљени аванси, депозити и кауције	943	722
Добављачи у земљи	38.768	35.009
Добављачи у иностранству	1.152	2.032
Укупно	40.863	37.763

Усаглашавање обавеза са повериоцима по основу обавеза из пословања врши се једном годишње са стањем на датум биланса, достављањем у писаном облику података о стању обавеза на тај дан.

6. КОНСОЛИДОВАНИ БИЛАНС СТАЊА (наставак)

6.12. Обавезе из пословања и примљени аванси, депозити и кауције (наставак)

Под датумом биланса извршено је усаглашавање обавеза из пословања:

ИОС-и на дан 31.12.2024	Укупно послати ИОС-и	Усаглашени ИОС-и	Неусаглашени		Нису враћени
			Неусаглашени- оспорени	Враћени ИОС-и непозната адреса	
Добављачи у земљи	335	103	5	5	222
% Добављачи у земљи	100,00%	30,75%	1,49%	1,49%	66,27%
Дев. Добављачи	24	3	0	0	21
% Дев. добављачи	100,00%	12,50%	0	0	87,50%

ИОС-и на дан 31.12.2024	Укупно послати ИОС-и у РСД валути	Усаглашени ИОС-и у РСД валути	Neusaglašeni IOS-i u RSD		Нису враћени
			Неусаглашени- оспорени	Враћени ИОС-и непозната адреса	
Добављачи у земљи	38.370.520,38	6.243.819,56	16.854,24	0	32.109.846,58
% Добављачи у земљи	100%	16,27%	0,04%	0,00%	83,68%
Дев. добављачи	974.092,88	476.369,99	0,00	0,00	497.722,89
% Дев. добављачи	100%	49%	0	0	51,10%

Доспеће обавеза из пословања је следеће:

	2024	2023
До 60 дана	37.591	32.241
Од 60 до 90 дана	1.057	3.045
Од 90 до 180 дана	1.272	1.132
Преко 180 дана	-	623
Укупно	39.920	37.041

6. КОНСОЛИДОВАНИ БИЛАНС СТАЊА (наставак)

6.12. Обавезе из пословања и примљени аванси, депозити и кауције (наставак)

Структура најзначајних обавеза односи се на следећа правна лица:

	2024	% учешћа
ANALYSIS DOO BEOGRAD	14.687	36,79%
MG GROUP HR SERVICES - АГЕНЦИЈА ЗА ПРИВРЕМЕНО ЗАПОШЉАВАЊЕ	7.191	18,01%
НОВО БЕОГРАДСКО КЊИЖАРСКО ДОО НОВИ БЕОГРАД	1.164	2,92%
ЈП ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ	1.125	2,82%
MD FACILITY BEOGRAD	869	2,18%
САВА НЕЖИВОТНО ОСИГУРАЊЕ АДО БЕОГРАД	824	2,06%
САВА НЕЖИВОТНО ОСИГУРАЊЕ АДО БЕОГРАД	760	1,90%
СТАНДАРД СИСТЕМ БЕОГРАД	696	1,74%
MG GROUP RECRUITMENT DOO BEOGRAD	652	1,63%
НИС ад	592	1,48%
ОСТАЛИ	11.360	28,46%
УКУПНО	39.920	100,00%

6.13. Остале краткорочне обавезе

	2024	2023
Обавезе по основу зарада и накнада зарада	26.669	24.897
Обавезе по основу дивиденде Републици Србији	20.665	20.665
Обавезе према запосленима	257	113
Обавезе према директору, односно члановима органа управљања и надзора	690	740
Обавезе према физичким лицима за накнаде по уговорима	300	230
Остале обавезе	45	46
Укупно	48.626	46.691

Обавезе по основу зарада у износу од РСД 26.669 хиљада односе се на обрачунате, а неисплаћене зараде запосленима за децембар 2024. године. Исплаћене су у јануару 2025. године, изузев у зависном лицу Југоинспект Control у коме постоји кашњење у исплати зарада за последњих шест месеци у износу од РСД 2.192 хиљаде због лошег пословања и отежане ликвидности.

6. КОНСОЛИДОВАНИ БИЛАНС СТАЊА (наставак)

6.13. Остале краткорочне обавезе (наставак)

Обавеза по основу дивиденде Републици Србији према чл.16 Закона о буџету а по налогу државне ревизије укалкулисана је по основу добити РСД 20.665 хиљада у 2022. години, а исплаћено је РСД 16.618 хиљада на име добити из 2017. године, 2018. године и 2019. године (50% од остварене добити). Остатак од РСД 15.000 хиљада који је увећан 2023. године за укалкулисану добит за 2020. годину у износу од РСД 1.808 хиљада, као и за износ од РСД 3.857 хиљада за добит у 2022. години није исплаћен у 2024. години, односно до датума одобрења финансијских извештаја за издавање.

6.14. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода

	2024	2023
Обавезе за порез на додату вредност	5.168	8.656
Обавезе за остале порезе, доприносе и друге дажбине	762	757
Укупно	5.930	9.413

Обавезе за порез на додату вредност у износу од РСД 5.168 хиљада односе се на утврђену пореску обавезу по основу пореске пријаве за децембар 2024. године. Обавеза по овом основу измирена је у јануару 2025. године.

7. КОНСОЛИДОВАНИ БИЛАНС УСПЕХА

7.1. Пословни приходи

	2024	2023
Приходи од продаје производа и услуга	490.524	552.728
Приходи од усклађивања вредности имовине (осим финансијске)	1.378	
Укупно	491.902	552.728

Приходи од продаје производа и услуга према тржишту на коме су остварени односе се на:

	2024	2023
Приходе од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	474.256	539.502
Приходе од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	16.268	13.226
Укупно	490.524	552.728

7. КОНСОЛИДОВАНИ БИЛАНС УСПЕХА (наставак)

7.2. Пословни расходи

	2024	2023
Трошкови материјала, горива и енергије	35.914	39.734
Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи	399.954	414.496
Трошкови производних услуга	54.412	60.599
Трошкови амортизације	26.675	26.457
Трошкови резервисања	4.625	314
Нематеријални трошкови	42.891	36.894
Укупно	564.471	578.494

7.2.1. Трошкови материјала, горива и енергије

	2024	2023
Трошкови материјала за израду	13.783	14.682
Трошкови осталог материјала (режијског)	3.330	4.450
Трошкови горива и енергије	18.750	20.286
Трошкови једнократног отписа алата и инвентара	51	316
Укупно	35.914	39.734

7.2.2. Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи

	2024	2023
Трошкови зарада и накнада зарада (брuto)	259.160	262.826
Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца	38.883	39.582
Трошкови накнада по основу осталих уговора и уговора о делу	3.657	1.155
Трошкови накнада директору, односно члановима органа управљања и надзора	12.780	13.213
Трошкови ангажовања запослених преко Агенција и Задруга	75.654	87.256
Остали лични расходи и накнаде	9.820	10.464
Укупно	399.954	414.496

7. КОНСОЛИДОВАНИ БИЛАНС УСПЕХА (наставак)

7.2.2. Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи (наставак)

Остали лични расходи се односе на исплаћене: трошкове превоза запослених за долазак и одлазак са после, отпремнине за одлазак у пензију, трошкове дневница у земљи и иностранству, трошкове преноћишта, трошкове превоза на службеном путу, помоћ запосленима у случају смрти члана породице, новогодишњи пакетићи и 8 март и др.

7.2.3. Трошкови производних услуга

Трошкови производних услуга односе се на:

	2024	2023
Трошкове услуга на изради учинака	22.161	28.671
Трошкове транспортних услуга	7.084	6.722
Трошкове услуга одржавања	18.436	18.951
Трошкове закупнина	1.801	1.965
Трошкове осталих услуга	4.930	4.290
Укупно	54.412	60.599

7.2.4. Нематеријални трошкови

Нематеријални трошкови односе се на:

	2024	2023
Трошкове непроизводних услуга	28.450	23.758
Трошкове репрезентације	1.204	1.186
Трошкове премија осигурања	2.325	2.152
Трошкове платног промета	2.027	2.193
Трошкове чланарина	1.683	1.535
Трошкове пореза	5.305	4.760
Остали нематеријални трошкови	1.897	1.310
Укупно	42.891	36.894

7.3. Финансијски приходи

	2024	2023
Позитивне курсне разлике (према трећим лицима)	78	94
Укупно	78	94

7. КОНСОЛИДОВАНИ БИЛАНС УСПЕХА (наставак)

7.4. Финансијски расходи

	2024	2023
Расходи камата (према трећим лицима)	1.239	1.313
Негативне курсне разлике (према трећим лицима)	338	157
Укупно	1.577	1.470

7.5. Остали приходи и приходи од усклађивања вредности финансијске имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха

	2024	2023
Остали приходи	3.344	2.606
Приходи од усклађивања вредности имовине	6.243	7.703
Укупно	9.587	10.309

Остали приходи односе се на:

	2024	2023
Добитке од продаје материјала	8	498
Наплаћена отписана потраживања	2.146	1.154
Остале непоменуте приходе	773	954
Приходи од укудања дугорочних и краткорочних резервисања	417	-
Укупно	3.344	2.606

Приходи од усклађивања вредности имовине односе се на:

	2024	2023
Приходе од усклађивања вредности потраживања и краткорочних финансијских пласмана	6.235	7.689
Приходе од усклађивања вредности дугорочних финансијских пласмана	8	14
Укупно	6.243	7.703

7. КОНСОЛИДОВАНИ БИЛАНС УСПЕХА (наставак)

7.6. Остали расходи и расходи од усклађивања вредности финансијске имовине која се вреднује по фер вредности кроз биланс успеха

	2024	2023
Остали расходи	2.580	1.157
Расходи по основу обезвређења имовине која се вреднује по фер вредности кроз Биланс успеха	6.896	5.784
Укупно	9.476	6.941

Остали расходи односе се на:

	2024	2023
Губитке по основу расхоровања и продаје нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме	-	124
Губици по основу расхоровања и продаје	1.883	-
Расходе по основу директних отписа потраживања	-	939
Мањкови	-	25
Остале непоменуте расходе	697	69
Укупно	2.580	1.157

Расходи по основу обезвређења имовине која се вреднује по фер вредности кроз Биланс успеха односе се на:

	2024	2023
Обезвређење дугорочних финансијских пласмана	-	60
Обезвређење потраживања по основу продаје и краткорочних финансијских пласмана	6.896	5.724
Укупно	6.896	5.784

7.7. Порез на добитак

7.7.1. Порески расход периода

	2024	2023
Порески расход периода		
Порез на добит за годину	(328)	(333)
Укупно порески расход периода	(328)	(333)

7. КОНСОЛИДОВАНИ БИЛАНС УСПЕХА (наставак)

7.7.2. Одложени порез

Одложени порез	2024	2023
Одложени порески (расход)/приход	(2.896)	1.162
Укупно порез на добитак	(2.896)	1.162

7.8. Зарада по акцији

Основна зарада по акцији израчунава се тако што се добит/(губитак) који припада акционарима подели пондерисаним просечним бројем обичних акција у оптицају за период искључујући обичне акције које је Група откупила и које се држе као откупљене сопствене акције.

	2024	2023
Нето губитак који припада акционарима	(79.355)	(24.653)
Пондерисани просечни број обичних акција у оптицају	250.245	250.245
Основна зарада по акцији	-	-

8. ДИВИДЕНДЕ

У току 2024. године нису исплаћиване дивиденде акционарима. Ови консолидовани финансијски извештаји не признају ову дивиденду као обавезу.

9. ПОТЕНЦИЈАЛНА СРЕДСТВА И ОБАВЕЗЕ

а) Потенцијална средства

Група је до датума биланса иницирала судске спорове ради наплате својих потраживања. Група не може са великом извесношћу да процени висину наплате (вероватно ће бити утврђена вештачењем).

Група води 177 судских спорова у којима се јавља као тужилац. Вредност ових спорова на дан 31. децембра 2024. године процењених од стране адвоката који води спорове у име Групе износи РСД 12.756 хиљада.

б) Потенцијалне обавезе

Група је у току редовног пословања дала чинидбене гаранције трећим лицима у износу од РСД 30.020 хиљада (31. децембар 2023. године: РСД 48.400 хиљада). Група не очекује да ће наступити околности које ће довести до активирања датих гаранција.

9. ПОТЕНЦИЈАЛНА СРЕДСТВА И ОБАВЕЗЕ (наставак)

На дан 31. децембра 2024. године, против Групе као тужене, води се 16 судских спорова и по процени адвоката исход је за 7 спорова неизвестан а за 9 позитиван у износу од 339 хиљада, односно исход се не може проценити.

Потенцијалне обавезе које могу проистећи из ових судских спорова нису материјално значајне са аспекта пословања Групе. Група не може са великом извесношћу да процени да ће ове потенцијалне обавезе стварно и настати. У 2024. години је на име судских спорова исплаћено је РСД 288 хиљада.

Дана 15.11.2023. године Матично друштво је склопило Уговор са АИК банком бр. 105-3120400001597-06 на износ РСД 35.000.000 у оквиру које ће се одобравати чинидбене банкарске гаранције. Доспеће оквирне линије је 10.12.2026. године.

Дана 18.11.2024. године, Матично друштво је склопило Уговор са АИК Банком бр.105-332040000196827 на износ РСД 35.000.000 у оквиру које ће се одобравати чинидбене банкарске гаранције. Период расположивости Оквирне линије је период од дана одобрења Оквирне линије 12 месеци, до 18.11.2025. године. Максимални рок сваке индивидуалне банкарске гаранције из линије је 25 месеци, до 18.12.2027. године

10. УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА

10.1 Фактори финансијског ризика

Финансијски ризици су дефинисани као нестабилност приноса која доводи до неочекиваног губитка. Висина те нестабилности приноса је условљена утицајем променљивих величина, које се називају фактори ризика. Фактори ризика се могу груписати у неколико категорија, од којих су најважнији тржишни ризик, кредитни ризик и ризик ликвидности.

Пословање Групе је изложено различитим финансијским ризицима. С обзиром да у Републици Србији не постоји организовано тржиште финансијских инструмената, Група није у могућности да користи финансијске инструменте заштите од ефеката финансијских ризика. Целокупан програм управљања ризиком Групе је усмерен на непредвидивост финансијских тржишта, па стога Група настоји да сведе на минимум потенцијалне негативне утицаје на своје финансијско пословање.

10.2. Тржишни ризик

Тржишни ризик представља ризик промене тржишних цена, које доводе до снижења вредности поједине финансијске имовине. Постоје четири главна облика тржишног ризика: ризик промене девизног курса, ризик каматне стопе, ризик цене сопственог капитала и ризик промена цена робе. Циљ Групе у погледу управљања тржишним ризицима је да контролише изложеност наведеним ризицима у оквиру прихватљивих показатеља.

10. УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА (наставак)

10.3. Девизни ризик

Група је изложена девизном ризику који проистиче из пословања са страним валутама, у првом реду са евром. Девизни ризик се односи на девизна потраживања, краткорочне финансијске пласмане, готовину и готовинске еквиваленте и девизне обавезе.

Књиговодствена вредност монетарних средстава и обавеза Групе у страним валутама на дан извештавања је следећа:

	Имовина		Обавезе	
	2024	2023	2024	2023
	ЕУР			
	5.318	14.718	15.653	21.850
	5.318	14.718	15.653	21.850

На основу структуре монетарне имовине и обавеза у страним валутима евидентно је да је Група пре свега осетљива на промене девизног курса евра.

У следећој табели приказана је осетљивост Групе на пораст и пад РСД за 10% у односу на ЕУР. Стопа осетљивости од 10% представља процену руководства Групе у погледу могућих промена курса РСД у односу на ЕУР.

	2024		2023	
	-10%	10%	-10%	10%
	ЕУР			
	103	(103)	71	(71)
	103	(103)	71	(71)

10.4. Каматни ризик

Група није значајно изложена каматном ризику, јер изузев обавеза по основу лизинга опреме нема другу имовину која носи варијабилну каматну стопу, а такође нема каматносноних обавеза по основу кредита.

10. УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА (наставак)

10.4. Каматни ризик (наставак)

Структура монетарних средстава и обавеза на дан 31. децембра 2024. и 2023. године са становишта изложености каматном ризику дата је у следећем прегледу:

	2024	2023
Финансијска средства		
<i>Некаматносна</i>	100.740	166.296
Потраживања по основу продаје	84.270	98.728
Готовина и готовински еквиваленти	16.470	67.568
<i>Каматносна</i>	9.549	16.967
Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	7.322	14.588
Остали краткорочни финансијски пласмани	2.227	2.379
Укупно:	110.289	183.263
Финансијске обавезе		
<i>Некаматносне</i>	39.920	37.041
Обавезе из пословања	39.920	37.041
<i>Каматносне</i>	20.014	25.062
Дугорочне обавезе	14.501	19.818
Текућа доспећа дугорочних обавеза	5.513	5.244
Укупно:	59.934	62.103

10.5. Ризик капитала

Ризик капитала се везује за нестабилност цена акција. Група има могућност да управља ризиком капитала путем оптимизације односа дуга и капитала. Анализа капитала врши се израчунавањем показатеља задужености, односно односа нето задужености и укупног капитала.

10. УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА (наставак)

10.5. Ризик капитала (наставак)

Показатељи задужености на дан 31. децембра 2024. и 2023. године су били следећи:

	2024	2023
Укупна задуженост	(59.934)	(62.103)
Готовина и готовински еквиваленти	16.470	67.568
Нето задуженост	(43.464)	5.465
Капитал	771.900	640.465
Укупан капитал	771.900	640.465
Показатељ задужености	0.056	-

10.6. Ризик промене цена производа

Ризик промена цена производа условљен је највише макроекономским факторима, а делом и факторима унутар процеса производње. Група управља ризиком промена цена производа оптимизирајући своју политику цена кроз смањење трошкова.

10.7. Кредитни ризик

Група је изложена кредитном ризику који представља ризик да дужници неће бити у могућности да дуговања према Групи измире у потпуности и на време, што би имало за резултат финансијски губитак Друштва. Кредитни ризик обухвата дугорочне и краткорочне финансијске пласмане, потраживања и дате гаранције и јемства трећим лицима. Група користи јавно доступне финансијске информације (нпр. податке о бонитету које пружа Агенција за привредне регистре) и интерне историјске податке о сарадњи са одређеним пословним партнером у циљу одређивања његовог бонитета. На основу бонитета купца, утврђује се износ његове максималне кредитне изложености, у складу са пословном политиком усвојеном од стране руководства Групе.

У случају повећања износа доспелих потраживања и сходно томе повећане изложености кредитном ризику, Група примењује механизме предвиђене пословном политиком.

Група нема значајнију концентрацију кредитног ризика, јер се његова потраживања и пласмани односе на велики број међусобно неповезаних купаца са појединачно малим износима дуговања.

10. УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА (наставак)

10.7. Кредитни ризик (наставак)

На дан 31. децембра 2024. године и 2023. године, старосна структура потраживања је следећа:

	2024	Очекивани кредитни губици
Недоспело	53.904	896
Доспело до 30 дана	19.474	1078
Доспело од 31 до 60 дана	6.198	648
Доспело од 61 до 365 дана	8.612	1.296
Доспело преко 365 дана	5.448	5.448
Укупно	93.636	9.366

	2023	Очекивани кредитни губици
Недоспело	63.773	691
Доспело до 30 дана	22.672	768
Доспело од 31 до 60 дана	6.018	560
Доспело од 61 до 365 дана	9.727	3.117
Доспело преко 365 дана	8.765	7.091
Укупно	110.955	12.227

Усаглашавање потраживања са дужницима врши се једном годишње са стањем на датум биланса, достављањем у писаном облику података о стању потраживања на тај дан.

ИОС-и НА ДАН 31.12.2024	Укупно исплати ИОС-и	Усаглашени ИОС-и	Неусаглашени		Нису враћени
			Неусаглашени -оспорени	Враћени ИОС-и непозната адреса	
Купци у земљи	2.537	698	12	59	1.768
% Купци у земљи	100,00%	27,51%	0,47%	2,33%	69,69%
Купци у иностранству	103	16	0	0	87
% Купци у иностранству	100%	16%	0%	0%	84%

10. УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА (наставак)

10.7. Кредитни ризик (наставак)

ИОС-и НА ДАН 31.12.2024	Укупно послати ИОС- и у РСД валути	Усаглашени ИОС-и у РСД валути	Неусаглашени ИОС-и у РСД		Нису враћени
			Неусаглашени- оспорени	Враћени ИОС-и непозната адреса	
Купци у земљи	87.768.611,12	43.896.254,99	6.532.036,63	981.418,50	36.358.901,00
% Купци у земљи	100,00%	50,01%	7,44%	1,12%	41,43%
Купци у иностранству	4.654.896,05	702.440,45	280835,76	0	3.671.619,84
% Купци у иностранству	100%	15,09%	6,03%	0,00%	78,88%

10.8 Ризик ликвидности

Група управља ризиком ликвидности одржавајући довољан износ новчаних средстава и других готовинских еквивалената. Праћењем новчаних токова кроз евидентирање доспећа финансијских средстава и обавеза Група обезбеђује, у могућој мери, испуњавање својих обавеза.

Преостала рочност финансијских средстава и финансијских обавеза Групе на дан 31. децембра 2024. и 2023. године дата је у следећој табели:

	До 3 месеца	Од 3 до 12 месеци	Од 1 до 5 година	Преко 5 година	Укупно
31.12.2023. године					
Финансијска средства					
Остали дугорочни финансијски пласмани				14.588	14.588
Остали краткорочни финансијски пласмани	-	2.379	-	-	2.379
Потраживања по основу продаје	87.309	11.419	-		98.728
Готовина и готовински еквиваленти	67.568	-	-	-	67.568
Укупно	154.877	13.798	-	14.588	183.263
Финансијске обавезе					
Остале краткорочне финансијске обавезе	-	5.244			5.244
Дугорочне обавезе по основу лизинга	-	-	14.949	4.869	19.818
Обавезе из пословања	35.286	1.755	-	-	37.041
Укупно	35.286	6.999	14.949	4.869	62.103
Рочна неусклађеност	119.591	6.799	(14.949)	9.719	121.160

10. УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА (наставак)

10.8 Ризик ликвидности (наставак)

	До 3 месеца	Од 3 до 12 месеци	Од 1 до 5 година	Преко 5 година	Укупно
31.12.2024. године					
Финансијска средства					
Остали дугорочни финансијски пласмани				7.322	7.322
Остали краткорочни финансијски пласмани	-	2.227	-	-	2.227
Потраживања по основу продаје	40.033	44.237	-		84.270
Готовина и готовински еквиваленти	16.470	-	-	-	16.470
Укупно	56.503	46.464	-	7.322	110.289
Финансијске обавезе					
Остале краткорочне финансијске обавезе	-	5.513			5.513
Дугорочне обавезе по основу лизинга	-	-	11.116	3.385	14.501
Обавезе из пословања	38.768	1.152	-	-	39.920
Укупно	38.768	6.665	11.116	3.385	59.934
Рочна неусклађеност	17.735	39.799	(11.116)	3.937	50.355

11. СЕГМЕНТИ ПОСЛОВАЊА

Сегменти пословања представљају компоненте Групе које остварују приходе и расходе, чије пословне резултате редовно прегледа руководство Групе и за које постоје расположиве засебне финансијске информације. Руководство Групе је организовало пословање са становишта својих производа и услуга. У том контексту, постоји 6 идентификованих профитних сегмената пословања. Сходно томе, на дан 31. децембра 2024. године Група је имала 6 сегмената о којима се извештава.

Кратак опис производа и услуга сваког од сегмената о коме се извештава је следећи:

- ☐ **Сегмент 1 - Сектор Завод Топчидер** (контролисање и испитивање квалитета, кванитета, здравствене исправности и безбедности пољопривредних, прехранбених и непрехранбених производа, услуге DDD, и др),
- ☐ **Сегмент 2 - Сектор Енергетике** (Контролисање и испитивање квалитета и квантитетета нафте и нафтних деривате, ТНГ-а и др.),

11. СЕГМЕНТИ ПОСЛОВАЊА (наставак)

- ❑ **Сегмент 3 - Сектор Техноконтрола** (контролисање и испитивање лифтова, машина, производа од дрвета, послови из области безбедности и заштите на раду, технички пријем објеката, и др.),
- ❑ **Сегмент 4 - Сектор за текстил кожу и обућу** (контролисање и испитивање квалитета и квалитета производа од текстила и коже, одеће и обуће, личне заштитне опреме и др.)
- ❑ **Сегмент 5 - Сектор за руде, метале и хемију** (Квалитативно и квантитативно контролисање и испитивање руда, минерала, горива органског порекла, гума итд.)
- ❑ **Сегмент 6 - ПД Дирекција ЦА** (оцењивање усаглашености производа – сертификација електричних уређаја и машина, и др.) - затворен 21.11.2022. године

Информације о сегментима о којима се извештава су дате у наставку текста. Износи за претходну годину су рекласификовани у складу са МСФИ 8 „Сегменти пословања“.

Приходи и резултат

	2024	2023
Пословни приходи	491.902	552.728
Сегмент 1	130.038	133.178
Сегмент 2	150.850	180.118
Сегмент 3	38.103	44.921
Сегмент 4	24.447	35.740
Сегмент 5	95.167	109.970
Пословни приходи ван сегмената (збирно)	1.214	-
JUQS	49.347	44.921
Jugoinspekt Control	2.736	3.880
	2024	2023
Пословни расходи	(564.471)	(578.494)
Пословни губитак	(72.569)	(25.766)
Финансијски приходи	78	94
Финансијски расходи	(1.577)	(1.470)
Остали приходи	3.344	2.606
Остали расходи	(2.580)	(1.157)
Приходи од усклађивања имовине	6.243	7.703
Расходи од усклађивања имовине	(6.896)	(5.784)
Расходи ранијих периода	(2.174)	(1.708)
Резултат пре опорезивања	(76.131)	(25.482)

11. СЕГМЕНТИ ПОСЛОВАЊА (наставак)

Имовина

Имовина сегмената на дан биланса стања дата је у прегледу који следи:

	2024	2023
Сегмент 1	473.314	383.590
Сегмент 2	18.925	29.999
Сегмент 3	2.012	3.606
Сегмент 4	1.793	4.024
Сегмент 5	18.623	12.928
Укупна имовина по сегментима	514.667	434.147
Имовина која се не може расподелити по сегментима	346.150	189.268
JUQS/JUGOINSPEKT CONTROL	914	1.391
Укупна имовина (нематеријална и материјална)	861.731	624.806

У 2024. години вршена је процена вредности некретнина и земљишта по фер вредности што је условило повећање имовине код неких сегмената, као и набавка нове опреме. Заједнички коришћена имовина алоцирана је на основу прихода оствареног од стране сваког сегмента, односно броја запослених у сваком од сегмената који користе заједничку имовину. Имовина која се не може расподелити није алоцирана по сегментима јер се њом управља на нивоу Друштва. У 2018. години Сегмент 4 - **Сектор за текстил кожу и обућу** је пресељен са локације Црногорска број 3 на локацију у Теодора Драјзера. Пословне просторије у Црногорској број 3 издате су у закуп привредном друштву JUQS доо Београд.

Информације о највећим купцима

У оквиру прихода од продаје исказаних у износу од РСД 491.902 хиљаде најзначајнији су приходи од правних лица: *НИС, ЕПС ад, Зијин Бор Сопер, ЈП Градско стамбено, Лукоил, Еко Србија, Транснафта, KWS Srbija, итд.*

12. ПОРЕСКИ РИЗИЦИ

Законом о пореском поступку и пореској администрацији ("Сл. гласник РС", бр. 80/2002, 84/2002 - испр., 23/2003 - испр., 70/2003, 55/2004, 61/2005, 85/2005 - др. закон, 62/2006 - др. закон, 63/2006 - испр. др. закона, 61/2007, 20/2009, 72/2009 - др. закон, 53/2010, 101/2011, 2/2012 - испр., 93/2012, 47/2013, 108/2013, 68/2014, 105/2014, 91/2015 - аутентично тумачење, 112/2015, 15/2016, 108/2016, 30/2018, 95/2018, 86/2019, 44/2020, 96/2021 и 138/2022) уређују се поступак утврђивања, наплате и контроле јавних прихода на које се овај закон примењује, права и обавезе пореских обвезника, регистрација пореских обвезника и пореска кривична дела и прекршаји.

12. ПОРЕСКИ РИЗИЦИ (наставак)

Овај закон примењује се на све јавне приходе које наплаћује Пореска управа. Примењује се и на камате по основу доспелог, а неплаћеног пореза и трошкове поступка принудне наплате пореза. Потенцијални порески ризици у пословању односе се на обрачуна: ПДВ-а, пореза на добит правних лица и остале порезе.

	2024	2023
Обавезе за порез на додату вредност	5.168	8.656
Обавезе за порезе, царине и друге дажбине из набавке	220	224
Остале обавезе за порезе, доприносе и друге дажбине	542	532
Одложене пореске обавезе	78.873	38.046

Порески закони Републике Србије се често различито тумаче и предмет су честих измена. Тумачење пореских закона од стране пореских власти у односу на трансакције и активности Матичног друштва и зависних правних лица могу се разликовати од тумачења руководства Групе. Као резултат изнетог, трансакције могу бити оспорене од стране пореских власти и Матичном друштву и зависним правним лицима може бити одређен додатни износ пореза, казни и камата. Период застарелости пореске обавезе је пет година. То практично значи да пореске власти имају права да одреде плаћање неизмиренних обавеза у року од пет година од када је обавеза настала.

13. ДОГАЂАЈИ НАСТАЛИ НАКОН ДАТУМА ИЗВЕШТАЈНОГ ПЕРИОДА

Након датума извештајног периода, а до датума одобрења консолидованих финансијских извештаја за издавање не постоје догађаји који би утицали на додатна обелодањивања или корекције у приложеним консолидованим финансијским извештајима.

14. ЗВАНИЧНИ СРЕДЊИ КУРСЕВИ

Званични курсеви валута који су коришћени за прерачун девизних позиција биланса стања у динаре, били су следећи:

	<u>31.12.2024.</u>	<u>31.12.2023.</u>
EUR	117,0149	117,1737
USD	112,4386	105,8671
GBP	141,1178	132,7026
CHF	125,5237	125,5343



Генерални директор
Југоинспект Београд ад

Милош Илић, дипломирани економиста

**“ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД“ А.Д.,
БЕОГРАД**

**Консолидовани финансијски извештаји
31. децембар 2024. године и
Извештај независног ревизора**

САДРЖАЈ

Страна

Извештај независног ревизора 1 - 6

Консолидовани финансијски извештаји:

Консолидовани биланс стања са стањем на дан 31. децембра 2024. године

Консолидовани биланс успеха за годину завршену на дан 31. децембра 2024. године

Консолидовани извештај о осталом резултату за годину завршену на дан 31. децембра 2024. године

Консолидовани извештај о променама на капиталу за годину завршену на дан 31. децембра 2024. године

Консолидовани извештај о токовима готовине за годину завршену на дан 31. децембра 2024. године

Напомене уз консолидоване финансијске извештаје

ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА

Акционарима и Одбору директора “Југоинспект Београд” а.д., Београд

Мишљење

Извршили смо ревизију консолидованих финансијских извештаја „Југоинспект Београд“ а.д., Београд (у даљем тексту „Привредно друштво“) и његових зависних друштава (у даљем тексту заједно “Група”), који обухватају консолидовани биланс стања на дан 31. децембра 2024. године, консолидовани биланс успеха, консолидовани извештај о осталом резултату, консолидовани извештај о променама на капиталу и консолидовани извештај о токовима готовине за годину завршену на тај дан, као и напомене уз консолидоване финансијске извештаје које укључују сумарни преглед значајних рачуноводствених политика.

По нашем мишљењу, приложени консолидовани финансијски извештаји дају истинит и објективан приказ, по свим материјално значајним аспектима, финансијске позиције Групе на дан 31. децембра 2024. године и њене финансијске успешности и токова готовине за годину завршену на тај дан у складу са Законом о рачуноводству и осталим рачуноводственим прописима Републике Србије.

Основа за мишљење

Ревизију смо извршили у складу са стандардима ревизије примењивим у Републици Србији и Законом о ревизији Републике Србије. Наше одговорности у складу са тим стандардима су детаљније описане у одељку извештаја који је насловљен *Одговорности ревизора за ревизију финансијских извештаја*. Ми смо независни у односу на Групу у складу са Етичким кодексом за професионалне рачуновође Одбора за међународне етичке стандарде за рачуновође (IESBA Кодекс) и етичким захтевима који су релевантни за нашу ревизију консолидованих финансијских извештаја у Републици Србији, и испунили смо наше друге етичке одговорности у складу са овим захтевима и IESBA Кодексом.

Сматрамо да су ревизијски докази које смо прибавили довољни и адекватни да нам пруже основу за наше мишљење.

Скретање пажње

Скрећемо пажњу на следећа питања:

- а) Као што је обелодањено у напомени 6.2 уз консолидоване финансијске извештаје, Група је на дан 31. децембра 2024. године исказала земљиште са правом коришћења у износу од 92,797 хиљада динара на коме се налазе изграђени стамбени објекти који нису исказани у пословним књигама Групе и нису у њеном власништву. С обзиром да се на земљишту налазе објекти који нису у власништву Групе и које Група не користи у производњи или испоруци добара или услуга, за изнајмљивање другима или административне сврхе, Група има ограничено право коришћења на наведеном земљишту.

(наставља се)

ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА

Акционарима и Одбору директора “Југоинспект Београд” а.д., Београд (наставак)

Скретање пажње (наставак)

- б) Као што је обелодањено у напмени 6.2 уз консолидоване финансијске извештаје, Група је на дан 31. децембра 2024. године исказала земљиште и некретнине нето садашње вредности у износу од 322,716 хиљада динара на којима нема уписано право власништва или право коришћења у Катастру непокретности.
- в) Као што је обелодањено у напмени 1. уз консолидоване финансијске извештаје, приложени консолидовани финансијски извештаји Групе са стањем на дан и за годину која се завршава 31. децембра 2024. године не обухватају финансијске извештаје Југоинспект РС д.о.о., Српски Брод, јер према информацијама руководства Групе, наведено зависно друштво дужи временски период није активно, не располаже имовином, нема обавезе (стварне и потенцијалне) и не саставља финансијске извештаје

Наше мишљење није модификовано у вези са овим питањима.

Материјално значајна неизвесност повезана са сталношћу пословања

Као што је обелодањено у напмени 2.3 уз консолидоване финансијске извештаје, на дан и за годину која се завршава 31. децембра 2024. године Група је остварила пословни губитак у износу од 72,569 хиљада динара (2023. година: 25,766 хиљада динара), као и нето губитак у износу од 79,355 хиљада динара (2023. година: 24,653 хиљаде динара). Претходно наведени подаци из консолидованих финансијских извештаја указују на постојање материјално значајних неизвесности које могу да изазову сумњу у способност Групе да настави пословање у складу са начелом сталности пословања правног лица. Руководство Групе предузима све неопходне активности и мере и интензивно ради на припреми и усвајању финансијских и пословних планова и стратегија који ће омогућити профитабилно пословање Групе у наредном периоду. Наведени планови и стратегије подразумевају повећање прихода и рационализацију трошкова. Повећање прихода Група планира да оствари проширивањем тржишта, у смислу освајања нових купаца у области привреде као и интензивнији наступ на јавним набавкама у јавном и буџетском сектору. У наредној години Група ће наставити са инвестирањем у опрему и повећати ефикасност у пословању. Закључком Владе Републике Србије од 25. августа 2023. године покренута је иницијатива за приватизацију Привредног друштва. Јавни позив за прикупљање писама о заинтересованости за учествовање у поступку приватизације објављен је дана 5. септембра 2023. године.

Наше мишљење није модификовано у вези са овим питањем.

Остале информације

Руководство Групе је одговорно за остале информације. Остале информације обухватају информације укључене у Консолидовани годишњи извештај о пословању, али не укључују консолидоване финансијске извештаје и Извештај ревизора о њима.

Наше мишљење о консолидованим финансијским извештајима се не односи на остале информације и не изражавамо било који облик закључка којим се пружа уверавање о њима.

У вези са нашом ревизијом консолидованих финансијских извештаја, наша одговорност је да прочитамо остале информације и при том размотримо да ли постоји материјална недоследност између њих и консолидованих финансијских извештаја или да ли изгледа да наша сазнања стечена током ревизије, или на други начин, представљају материјално погрешна исказивања. На основу рада који смо обавили током ревизије консолидованих финансијских извештаја, по нашем мишљењу:

(наставља се)

ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА

Акционарима и Одбору директора “Југоинспект Београд” а.д., Београд (наставак)

Остале информације (наставак)

- информације које су дате у Консолидованом годишњем извештају о пословању за финансијску годину за коју су консолидовани финансијски извештаји припремљени су усклађене, по свим материјално значајним аспектима, са приложеним консолидованим финансијским извештајима за годину завршену на дан 31. децембра 2024. године,
- приложени Консолидовани годишњи извештај о пословању за 2024. годину је припремљен у складу са Законом о рачуноводству и Законом о тржишту капитала Републике Србије.

На основу познавања и разумевања Групе и њеног окружења стеченог током ревизије, нисмо утврдили материјално значајне погрешне наводе у Консолидованом годишњем извештају о пословању, па у том смислу не постоји ништа што би требало да саопшtimo.

Кључна ревизорска питања

Кључна ревизијска питања су питања која су, по нашем професионалном просуђивању, била од највећег значаја у нашој ревизији консолидованих финансијских извештаја за текући период. Ова питања су разматрана у контексту ревизије консолидованих финансијских извештаја у целини и у формирању нашег мишљења о њима, и ми нисмо изнели издвојено мишљење о овим питањима. Одредили смо да су питања описана у наставку кључна ревизијска питања која ће бити саопштена у нашем извештају.

Кључно питање ревизије	Одговарајућа ревизорска процедура
<i>Вредновање земљишта и некретнина (укључујући и инвестиционе некретнине)</i> Рачуноводствена политика за вредновање земљишта и некретнина Групе дата је у напмени 3.2 уз консолидоване финансијске извештаје, а земљиште и некретнине Групе детаљније су обелодањене у напмени 6.2. уз консолидоване финансијске извештаје. Рачуноводствена политика за вредновање инвестиционих некретнина Групе дата је у напмени 3.4. уз консолидоване финансијске извештаје, а инвестиционе некретнине Групе детаљније су обелодањене у напмени 6.3. уз консолидоване финансијске извештаје.	Наше процедуре су, између осталог, обухватиле следеће: • Проценили смо стручност проценитеља и проверили његове квалификације. Поред тога, размотрили смо обим и начин његовог рада како бисмо утврдили да не постоје околности које утичу на његову независност и објективност. • Стекли смо разумевање коришћене методологије вредновања и процене њене прикладности у односу на релевантне рачуноводствене стандарде и праксу индустрије. • Прочитали смо извештај о процени и остварили увид у претпоставке које је користио проценитељ. У процени вредности непокрености је коришћена компаративна метода применом тржишног приступа поређења продаје, где год је то било могуће. У случајевима недостатка упоредивих компаратива на тржишту примењен је трошковни приступ амортизоване вредности замене. • Извршили смо анализу података коришћених од стране проценитеља приликом процене земљишта и некретнина (укључујући и инвестиционе некретнине) Групе.

(наставља се)

ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА

Акционарима и Одбору директора “Југоинспект Београд” а.д., Београд (наставак)

Кључна ревизорска питања (наставак)

Кључно питање ревизије	Одговарајућа ревизорска процедура
<i>Вредновање земљишта и некретнина (укључујући и инвестиционе некретнине)</i> Група је ангажовала независног проценитеља да утврди поштену (фер) вредност земљишта и некретнина (укључујући и инвестиционе некретнине) на дан 31. децембра 2024. године и по основу процене исказала позитивне ефекте процене некретнина у износу од 276,243 хиљаде динара и негативне ефекте процене земљишта у износу од 27,712 хиљада динара (бруто), односно 211,046 хиљада динара (нето) у корист ревалоризационих резерви (напомена 6.8. уз консолидоване финансијске извештаје). Приходи од усклађивања вредности инвестиционих некретнина у износу од 1,378 хиљада динара исказани су у корист Консолидованог биланса успеха. Процену вредности земљишта и некретнина (укључујући и инвестиционе некретнине) и исказане ефекте сматрамо кључним питањем ревизије због значајних просуђивања и процена, као и претпоставки коришћених у процесу процене. Измене у претпоставкама могу имати материјалан утицај на исход процене. Имајући у виду сложеност и субјективност процеса процене и његов утицај на консолидоване финансијске извештаје, сматрали смо да је ово кључно питање ревизије.	Извршили смо проверу рачуноводственог евидентирања ефеката процене у складу са захтевима МРС 16 – Некретнине, постројења и опрема, као и адекватност потребних обелодањивања у напоменама уз консолидоване финансијске извештаје.

Одговорност руководства и лица овлашћених за управљање за консолидоване финансијске извештаје

Руководство је одговорно за припрему и фер презентацију ових консолидованих финансијских извештаја у складу са Законом о рачуноводству и осталим рачуноводственим прописима Републике Србије и за оне интерне контроле за које одреди да су потребне за припрему консолидованих финансијских извештаја који не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед преваре или грешке.

(наставља се)

ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА

Акционарима и Одбору директора “Југоинспект Београд” а.д., Београд (наставак)

Одговорност руководства и лица овлашћених за управљање за консолидоване финансијске извештаје (наставак)

При састављању консолидованих финансијских извештаја, руководство је одговорно за процену способности Групе да настави са пословањем у складу са начелом сталности, обелодањујући, по потреби, питања која се односе на сталност пословања и примену начела сталности пословања као рачуноводствене основе, осим ако руководство намерава да ликвидира Групу или да обустави пословање, или нема другу реалну могућност осим да то уради.

Лица овлашћена за управљање су одговорна за надгледање процеса финансијског извештавања Групе.

Одговорност ревизора за ревизију консолидованих финансијских извештаја

Наш циљ је стицање уверавања у разумној мери о томе да консолидовани финансијски извештаји, узети у целини, не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед преваре или грешке; и издавање ревизорског извештаја који садржи мишљење ревизора. Уверавање у разумној мери означава висок ниво уверавања, али не представља гаранцију да ће ревизија спроведена у складу са стандардима ревизије примењивим у Републици Србији увек открити материјално погрешне исказе ако такви искази постоје. Погрешни искази могу да настану услед преваре или грешке и сматрају се материјално значајним ако је разумно очекивати да ће они, појединачно или збирно, утицати на економске одлуке корисника донете на основу ових консолидованих финансијских извештаја.

Као део ревизије у складу са стандардима ревизије примењивим у Републици Србији, ми примењујемо професионално просуђивање и одржавамо професионални скептицизам током ревизије. Исто тако, ми:

- Вршимо идентификацију и процену ризика од материјално значајних погрешних исказа у консолидованим финансијским извештајима, насталих услед преваре или грешке; осмишљавање и обављање ревизијских поступака који су прикладни за те ризике; и прибављање довољно адекватних ревизијских доказа да обезбеде основу за мишљење ревизора. Ризик да неће бити идентификовани материјално значајни погрешни искази који су резултат преваре је већи него за погрешне исказе настале услед грешке, зато што превара може да укључи удруживање, фалсификовање, намерне пропусте, лажно представљање или заобилажење интерне контроле.
- Стичемо разумевање о интерним контролама које су релевантне за ревизију ради осмишљавања ревизијских поступака који су прикладни у датим околностима, али не у циљу изражавања мишљења о ефикасности система интерне контроле Групе.
- Вршимо процену примењених рачуноводствених политика и у којој мери су разумне рачуноводствене процене и повезана обелодањивања које је извршило руководство.
- Доносимо закључак о прикладности примене начела сталности пословања од стране руководства као рачуноводствене основе и, на основу прикупљених ревизијских доказа, о томе да ли постоји материјално значајна неизвесност у вези са догађајима или околностима који могу да изазову значајну сумњу у погледу способности Групе да настави да послује у складу са начелом сталности пословања. Ако закључимо да постоји материјална неизвесност, дужни смо да у свом извештају скренемо пажњу на обелодањивања у вези са наведеним у консолидованим финансијским извештајима или, ако таква обелодањивања нису адекватна, да модификујемо своје мишљење. Наши закључци заснивају се на ревизијским доказима прикупљеним до датума извештаја ревизора. Међутим, будући догађаји или околности могу за последицу да имају да Група престане да послује у складу са начелом сталности пословања.

(наставља се)

ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА

Акционарима и Одбору директора “Југоинспект Београд” а.д., Београд (наставак)

Одговорност ревизора за ревизију консолидованих финансијских извештаја (наставак)

- Вршимо процену укупне презентације, структуре и садржаја консолидованих финансијских извештаја, укључујући обелодањивања, као и да ли су у консолидованим финансијским извештајима основне трансакције и догађаји приказани на начин којим се постиже фер презентација.

Саопштавамо лицима овлашћеним за управљање, између осталог, планирани обим и временски распоред ревизије и значајне ревизијске налазе, укључујући евентуалне значајне недостатке у систему интерних контрола које смо идентификовали током ревизије.

Такође, достављамо лицима овлашћеним за управљање изјаву да смо усклађени са релевантним етичким захтевима у погледу независности и да ћемо их обавестити о свим односима и осталим питањима за која може разумно да се претпостави да утичу на нашу независност, и где је то могуће, о повезаним мерама заштите.

Од питања која су саопштена лицима овлашћеним за управљање, ми одређујемо која питања су била од највеће важности у ревизији консолидованих финансијских извештаја за текући период и стога су кључна ревизијска питања. Ми описујемо ова питања у извештају ревизора, осим ако закон или регулатива искључује јавно обелодањивање о том питању или када, у изузетно ретким околностима, утврдимо да питање не треба да буде укључено у извештај ревизора, зато што је разумно очекивати да негативне последице буду веће него користи од такве комуникације.

Овлашћени ревизор који је ангажован као кључни ревизорски партнер на извршењу ревизије, након које ревизор издаје извештај ревизора је Наташа Милојевић.



Nataša Milojević
424364

Digitally signed by Nataša
Milojević 424364
Date: 2025.04.28 15:18:58
+02'00'

Nataša Milojević

Наташа Милојевић
Овлашћени ревизор
Косовска 1, 11000 Београд
28. април 2025. године

Матични број 07018215	Шифра делатности 7120	ПИБ 100045292
Назив ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД ЗА КОНТРОЛУ КВАЛИТЕТА И КВАНТИТЕТА РОБЕ БЕОГРАД (СТАРИ ГРАД)		
Седиште Београд - Стари Град, Чика Љубина 8 sprat: V		

КОНСОЛИДОВАНИ БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2024. године

- у хиљадама динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	A. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	B. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002		861.731	624.806	638.676
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	6.1	1.262	1.303	1.452
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005		1.262	1.303	1.452
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	6.2	852.797	608.565	616.011
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	6.2	747.569	503.365	506.590
023	2. Постројења и опрема	0011	6.2	73.135	68.346	61.506
024	3. Инвестиционе некретнине	0012	6.3	3.418	2.040	2.040
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013	6.2	23.729	29.919	40.980
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014		4.946	4.895	4.895
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	6.4	7.672	14.938	21.213

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019	6.4	350	350	350
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартije од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027		7.322	14.588	20.863
28 (део), осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029		1.156	712	153
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)	0030		111.025	176.703	185.527
Класа 1, осим групе рачуна 14	1. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031		1.862	1.841	1.663
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032				
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034				
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035		1.353	1.370	1.609
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036		509	471	54
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	6.5	84.270	98.728	104.318
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039		80.451	96.128	100.516
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040		3.819	2.600	3.802

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__	Почетно стање _____ 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	6.5	4.048	3.944	6.177
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045		439	38	1.288
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046		3.461	3.788	4.771
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047		148	118	118
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048		2.227	2.379	1.681
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051		2.227	2.379	1.681
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	6.6	16.470	67.568	68.963
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	6.7	2.148	2.243	2.725
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059		973.912	802.221	824.356
68	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060				
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	6.8	771.900	640.465	668.173
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	6.8	115.413	115.413	115.413
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20 __.	Почетно стање _____ 01.01.20 __.
1	2	3	4	5	6	7
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405	6.8	3.397	3.397	3.397
330 и потражни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406	6.8	573.968	362.978	363.420
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				1.059
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	6.8	250.021	250.221	255.849
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	6.8	250.021	250.221	255.849
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410				
	VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412		170.899	91.544	68.847
350	1. Губитак ранијих година	0413	6.8	91.544	66.891	55.639
351	2. Губитак текуће године	0414	6.8	79.355	24.653	13.208
	B. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415		22.207	24.568	31.230
40	1. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	6.9	7.706	4.750	6.542
404	1. Резервисања за некада и друге бенефиције запослених	0417		7.706	4.750	6.542
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	6.10	14.501	19.818	24.688
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочне кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424	6.10	14.501	19.818	24.688
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	B. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429	6.11	78.873	38.046	38.649
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430				
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431		100.932	99.142	86.304
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	6.10	5.513	5.244	5.420
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436	6.10	5.513	5.244	5.420
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437				
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	6.12	943	722	414
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442		39.920	37.041	29.735
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	6.12	38.768	35.009	29.287
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446	6.12	1.152	2.032	448
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448				
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449		54.556	56.104	50.693

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__	Почетно стање _____ 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	6,13	48.626	46.691	42.210
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	6,14	5.930	9.413	7.824
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452				659
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕНЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454			31	42
	Б. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА $(0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) \geq 0 = (0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) \geq 0$	0455				
	Е. УКУПНА ПАСИВА $(0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)$	0456		973.912	802.221	824.356
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457				

у Београду

дана 25.04 2025 године



Законски заступник

[Handwritten signature]

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми образаца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС” бр. 89/2020).

Матични број 07018215

Шифра делатности 7120

ПИБ 100045292

Назив JUGOINSPEKT BEOGRAD AD ZA KONTROLU KVALITETA I KVANTITETA ROBE BEOGRAD (STARI GRAD)

Седиште Београд - Стари Град, Чика Љубина 8 sprat: V

КОНСОЛИДОВАНИ БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2024. до 31.12.2024. године

- у хиљадама динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	A. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 + 1010 + 1011 + 1012)	1001	7.1	491.902	552.728
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002			
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003			
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1004			
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	7.1	490.524	552.728
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	7.1	474.256	539.502
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007	7.1	16.268	13.226
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008			
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009			
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010			
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011			
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012		1.378	
	B. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	7.2	564.471	578.494
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014			
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	7.2.1	35.914	39.734
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	7.2.2	399.954	414.496
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	7.2.2	259.160	262.826
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	7.2.2	38.883	39.582
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	7.2.2	101.911	112.088
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020		26.675	26.457
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021			
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	7.2.3	54.412	60.599
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023		4.625	314
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	7.2.4	42.891	36.894

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025			
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026		72.569	25.766
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	7.3	78	94
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028			
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029			
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030	7.3	78	94
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031			
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	7.4	1.577	1.470
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	7.4	1.239	1.313
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035	7.4	338	157
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036			
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037			
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038		1.499	1.376
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039	7.5	6.243	7.703
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040	7.6	6.896	5.784
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	7.5	3.344	2.606
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	7.6	2.580	1.157
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043		501.567	563.131
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044		575.524	586.905
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045			
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046		73.957	23.774
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047			
59- 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048		2.174	1.708
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050		76.131	25.482
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051	7.7.1	328	333
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052	7.7.2	2.896	
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053			1.162
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054			
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055			
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056		79.355	24.653
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057			
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058			
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059			
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060		79.355	24.653
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1061			
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062			

у БЕОГРАДУ

даном 25.04.2025 године

Законски заступник

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржањ и форми образаца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).



Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 07018215	Шифра делатности 7120	ПИБ 100045292
Назив JUGOINSPEKT BEOGRAD AD ZA KONTROLU KVALITETA I KVANTITETA ROBE BEOGRAD (STARI GRAD)		
Седиште Београд - Стари Град, Чика Љубина 8 sprat: V		

КОНСОЛИДОВАНИ ИЗВЕШТАЈ О ОСТАЛОМ РЕЗУЛТАТУ

за период од 01.01.2024. до 31.12.2024. године

- у хиљадама динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	A. НЕТО РЕЗУЛТАТ ИЗ ПОСЛОВАЊА				
	I. НЕТО ДОБИТАК (АОП 1055)	2001			
	II. НЕТО ГУБИТАК (АОП 1056)	2002		79.355	24.653
	B. ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК				
	а) Ставке које неће бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима				
330	1. Промена ревалоризације нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме				
	а) повећање ревалоризационих резерви	2003		248.532	
	б) смањење ревалоризационих резерви	2004			
331	2. Актуарски добици или губици по основу планова дефинисаних примана				
	а) добици	2005			1.166
	б) губици	2006		52	
333	3. Добици или губици по основу удела у осталом свеобухватном добитку или губитку придружених друштава				
	а) добици	2007			
	б) губици	2008			
	б) Ставке које накнадно могу бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима				
332	1. Добици или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала				
	а) добици	2009			
	б) губици	2010			
334	2. Добици или губици по основу прерачуна финансијских извештаја иностраног пословања				
	а) добици	2011			
	б) губици	2012			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
335	3. Добици или губици од инструмената заштите нето улагања у инострано пословање				
	а) добиси	2013			
	б) губици	2014			
336	4. Добици или губици по основу инструмената заштите ризика (хедџинга) новчаног тока				
	а) добиси	2015			
	б) губици	2016			
337	5. Добици или губици по основу хартија од вредности које се вреднују по фер вредности кроз остали укупан резултат				
	а) добиси	2017			
	б) губици	2018			
	I. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) - (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) ≥ 0	2019		248.480	1.166
	II. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) - (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) ≥ 0	2020			
	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2021		37.486	
	IV. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2022			
	V. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2019 - 2020 - 2021 + 2022) ≥ 0	2023		210.994	1.166
	VI. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2020 - 2019 + 2021 - 2022) ≥ 0	2024			
	В. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ РЕЗУЛТАТ ПЕРИОДА				
	I. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2001 - 2002 + 2023 - 2024) ≥ 0	2025		131.639	
	II. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2002 - 2001 + 2024 - 2023) ≥ 0	2026			23.487
	Г. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК (2028 + 2029) = АОП 2025 ≥ 0 или АОП 2026 > 0	2027		131.639	23.487
	1. Приписан матичном правном лицу	2028		131.639	23.487
	2. Приписан учешћима без права контроле	2029			

у Београду

дане 25.04.2025 године



Законски заступник

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми образаца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Матични број 07018215	Шифра делатности 7120	ПИБ 100045292
Назив ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД ЗА КОНТРОЛУ КВАЛИТЕТА И КВАНТИТЕТА РОБЕ БЕОГРАД (СТАРИ ГРАД)		
Седиште Београд - Стари Град, Чика Љубина 8 sprat: V		

КОНСОЛИДОВАНИ ИЗВЕШТАЈ О ПРОМЕНАМА НА КАПИТАЛУ

за период од 01.01.2024. до 31.12.2024. године

- у хиљадама динара

Позиција	ОПИС	АОП	Основни капитал (група 30 без 306 и 309)	АОП	Остали основни капитал (рп 309)	АОП	Уписани а неуплаћени капитал (група 31)	АОП	Емисиона премија и резерве (рп 306 и група 32)
	1		2		3		4		5
1.	Стање на дан 01.01.____ године	4001	115.413	4010		4019		4028	3.397
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4002		4011		4020		4029	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____године (р.бр. 1+2)	4003	115.413	4012		4021		4030	3.397
4.	Нето промене у ____ години	4004		4013		4022		4031	
5.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 3+4)	4005	115.413	4014		4023		4032	3.397
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4006		4015		4024		4033	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 5+6)	4007	115.413	4016		4025		4034	3.397
8.	Нето промене у ____ години	4008		4017		4026		4035	
9.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 7+8)	4009	115.413	4018		4027		4036	3.397

Позиција	ОПИС	АОП	Рез. рез. и нер. доб. и губ. (група 33)	АОП	Нераспоређени добитак (група 34)	АОП	Губитак (група 35)	АОП	Учешће без права контроле
	1		6		7		8		9
1.	Стање на дан 01.01.____ године	4037	362.361	4046	255.849	4055	68.847	4064	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4038		4047		4056		4065	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 1+2)	4039	362.361	4048	255.849	4057	68.847	4066	
4.	Нето промене у ____ години	4040	617	4049	+5.628	4058	22.697	4067	
5.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 3+4)	4041	362.978	4050	250.221	4059	91.544	4068	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4042		4051		4060		4069	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 5+6)	4043	362.978	4052	250.221	4061	91.544	4070	
8.	Нето промене у ____ години	4044	210.990	4053	-200	4062	79.355	4071	
9.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 7+8)	4045	573.968	4054	250.021	4063	170.899	4072	

Позиција	ОПИС	АОП	Укупно (одговара позицији АОП 0401) (кол. 2+3+4+5+6+7-8+9) ≥ 0	АОП	Губитак изнад висине капитала (одговара позицији АОП 0455) (кол. 2+3+4+5+6+7-8+9) < 0
	1		10		11
1.	Стање на дан 01.01.____ године	4073	668.173	4082	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4074		4083	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 1+2)	4075	668.173	4084	
4.	Нето промене у ____ години	4076		4085	
5.	Стање на дан 31.12.____ године (р.бр. 3+4)	4077	640.465	4086	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4078		4087	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 5+6)	4079	640.465	4088	
8.	Нето промене у ____ години	4080		4089	
9.	Стање на дан 31.12.____ године (р.бр. 7+8)	4081	771.900	4090	

у Београду

дана 25.04 2025 године

Законски заступник

1.07.2025

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми образаца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).



Матични број 07018215	Шифра делатности 7120	ПИБ 100045292
Назив JUGOINSPEKT BEOGRAD AD ZA KONTROLU KVALITETA I KVANTITETA ROBE BEOGRAD (STARI GRAD)		
Седиште Београд - Стари Град, Чика Љубина 8 sprat: V		

КОНСОЛИДОВАНИ ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

у периоду од 01.01.2024. до 31.12.2024. године

- у хиљадама динара

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
A. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	604.036	666.773
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	584.273	649.714
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003	14.952	14.380
3. Примљене камате из пословних активности	3004		
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	4.811	2.679
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	631.203	642.748
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	217.944	227.142
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008	12.999	9.196
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	328.657	330.489
4. Плаћене камате у земљи	3010	13	12
5. Плаћене камате у иностранству	3011		
6. Порез на добитак	3012		
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	67.775	72.866
8. Остали одливи из пословних активности	3014	3.815	3.043
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015		24.025
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016	27.167	
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017		500
1. Продаја акција и удела	3018		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019		500
3. Остали финансијски пласмани	3020		
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021		
5. Примљене дивиденде	3022		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	27.633	28.748
1. Куповина акција и удела	3024		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025	27.633	28.748

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
3. Остали финансијски гласници	3026		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027		
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028	27.633	28.248
B. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029	7.328	6.381
1. Увећање основног капитала	3030		
2. Дугорочни кредити у земљи	3031	6.310	4.956
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032		
4. Краткорочни кредити у земљи	3033	1.018	1.425
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034		
6. Остале дугорочне обавезе	3035		
7. Остале краткорочне обавезе	3036		
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	3.547	3.369
1. Откуп сопствених акција и удела	3038		
2. Дугорочни кредити у земљи	3039		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040		
4. Краткорочни кредити у земљи	3041		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042		
6. Остале обавезе	3043		
7. Финансијски лизинг	3044	3.547	3.369
8. Исплаћене дивиденде	3045		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046	3.781	3.012
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047		
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	611.364	673.654
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	662.383	674.865
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050		
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051	51.019	1.211
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	67.568	68.963
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053	52	76
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054	131	260
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	16.470	67.568

у Београду

дана 25.04.2025 године



Законски заслужник

[Handwritten signature]



НАПОМЕНЕ УЗ КОНСОЛИДОВАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ

ЗА ПЕРИОД

01.01. - 31.12.2024. године

Април 2025.

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД

НАПОМЕНЕ УЗ КОНСОЛИДОВАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ ЗА ГОДИНУ ЗАВРШЕНУ 31. ДЕЦЕМБРА 2024. ГОДИНЕ

1. ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ГРУПИ

Правно лице „ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД“ (у даљем тексту: „Матично Друштво“) бави се контролом квалитета и квантитета робе, сертификацијом производа и услуга и испитивањем производа са основном шифром делатности 7120. Матично Друштво је основано 17. јануара 1949. године на основу решења Владе ФНРЈ.

Власничка структура Матичног Друштва је следећа: Југоинспект Београд ад је акционарско група чији је већински власник Република Србија са 97,66469% власништва и мањински акционари са 2,33531% власништва.

Седиште Матичног Друштва је у Београду, општина Стари град, Чика Љубина 8/5.

Консолидовани финансијски извештаји за 2024. годину одобрени су 28.04.2025. године од стране Генералног директора, а накнадно ће бити усвојени од стране Одбора директора и предати Агенцији за привредне регистре до 30.04.2025. године

Консолидовани финансијски извештаји укључују финансијске извештаје зависних друштава над којима Матично друштво има контролу. Контрола постоји ако Матично друштво има моћ управљања финансијским и пословним политикама друштва тако да оствари користи од њихових активности.

Консолидација зависних друштава отпочиње када Матично друштво стекне контролу над зависним друштвима, а престаје када Матично друштво изгуби контролу над зависним друштвима.

У процесу консолидације финансијских извештаја за 2024. годину учествују Југоинспект Београд ад и зависна правна лица JUQS d.o.o. Београд и Jugoinspekt Control d.o.o. Бар (заједно у даљем тексту: Група).

У поступак консолидације није укључен Југоинспект РС д.о.о. Српски Брод из разлога што није активно друштво и не располаже средствима и имовином и нема финансијских извештаја.

На дан 31. децембра 2024. године Матично друштво је имало 151 запосленог радника (31. децембра 2023. године: 179 запослених радника). Просечан број запослених у току 2024. године је био 156 (2023. година: 174).

1. ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ГРУПИ (наставак)

Предузећа чији је оснивач или суоснивач ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД:

1. JUQS d.o.o. друштво за сертификацију и надзор система квалитета, 11000 Београд, Црногорска 3
Оснивач: Југоинспект Београд АД 100%.

Основано је у Трговинском суду у Београду, решењем В Фи.бр.3304/97 од 26.03.1997. године.

Регистровано од Републичког завода за статистику бр.052-89/18.06.1998. године.

Регистровано од стране Министарства финансија РС, Пореска управа од 01.01.2005. године ПИБ 100054305, потврда број: 130894490.

Регистровано код Агенције за привредне регистре БД 44010/2005 од 30.06.2005. године.

На дан 31. децембра 2024. године JUQS је имао 13 запослених радника (31. децембра 2023. године: 14 запослених радника). Просечан број запослених у току 2024. године је био 13 (2023. година: 14).

2. ЈУГОИНСПЕКТ РС Д.О.О. Представништво за контролу квалитета и квантитета робе СРПСКИ БРОД, Светог Саве bb, Република Српска.

Оснивач: ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД, Београд 100%.

Регистровано код основног суда у Добоју У/И-773/2001 од 13.02.2005. године.

Регистровано од стране Министарства за економске односе са иностранством Бр.01/1-3615/01 од 14.11.2001. године.

Шифра делатности 7120- Техничка испитивања и анализе, услуге контроле квалитета и квантитета робе.

Матични број: 1951084 ЈИБ 4400136100001.

На дан 31. децембра 2024. године Југоинспект РС нема запослених (2023. година: нема запослених).

3. JUGOINSPEKT CONTROL д.о.о БАР Привредно друштво за техничко испитивање и анализу, ул. Јована Томашевића bb, Бар, Црна Гора.

Оснивач: ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД, Београд 100%.

Регистровано у Подгорици број 5-0733638/001 од 16.06.2015. године. Шифра делатности 7120- Техничко испитивање и анализе.

Матични број: 03052516.

На дан 31. децембра 2024. године JUGOINSPEKT CONTROL је имао 3 запослена радника (31. децембра 2023. године: 3 запослена радника). Просечан број запослених у току 2024. године је био 3 (2023. година: 3).

Одлуком Скупштине Друштва од 3. октобра 2023. године покренут је поступак ликвидације зависног правног лица Југоинспект БХ д.о.о., Брчко дистрикт, БиХ (100% власништво у уделима) који је окончан у јануару 2024. године.

2. ОСНОВЕ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПРЕЗЕНТАЦИЈУ КОНСОЛИДОВАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И РАЧУНОВОДСТВЕНИ МЕТОД

2.1. Основе за састављање и презентацију консолидованих финансијских извештаја

Правна лица и предузетници у Републици Србији су у обавези да вођење пословних књига, признавање и процењивање имовине и обавеза, прихода и расхода, састављање, приказивње, достављање и обелодањивање финансијских извештаја врше у складу са Законом о рачуноводству (у даљем тексту „Закон“, објављен у „Сл. гласнику РС“, бр. 73/2019 и 44/2021), као и у складу са осталом применљивом подзаконском регулативом. Друштво, као матично правно лице, примењује Међународне стандарде финансијског извештавања („МСФИ“), који у смислу наведеног закона, обухватају: Концептуални оквир за финансијско извештавање („Оквир“), Међународне рачуноводствене стандарде („МРС“), Међународне стандарде финансијског извештавања („МСФИ“) и са њима повезана тумачења, издата од Комитета за тумачење рачуноводствених стандарда („IFRIC“), накнадне измене тих стандарда и са њима повезана тумачења, одобрене од Одбора за међународне рачуноводствене стандарде („IASB“ или „Одбор“), чији је превод утврдило и објавило министарство надлежно за послове финансија.

Решењем Министарства Финансија Републике Србије од 10. септембра 2020. године, које је објављено у Службеном гласнику РС бр. 123/2020 од 13. октобра 2020. године и бр. 125/2020 од 22. октобра 2020. године утврђени су и објављени преводи основних текстова МСФИ и МРС, и Концептуални оквир издати од стране Одбора, као и преводи повезаних тумачења издатих од стране IFRIC. На основу Решења о утврђивању превода бр. 401-00-4351/2020-16, Концептуални оквир, МРС, МСФИ, IFRIC и са њима повезана тумачења која су преведена, у примени су за финансијске извештаје који се састављају на дан 31. децембра 2021. године.

Осим поменутог, поједина законска и подзаконска регулатива у Републици Србији дефинише одређене рачуноводствене поступке, што има за последицу додатна одступања од МСФИ, као што следи:

- Група је ове консолидоване финансијске извештаје саставила у складу са захтевима Правилника о контном оквиру и садржини рачуна у контном оквиру за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ број 89/2020) и формату прописаном Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“, бр. 89/2020), који одступа од формата дефинисаног у МРС 1 (ревидиран) – “Презентација финансијских извештаја” и МРС 7 – “Извештај о токовима готовине”.
- Одређеним подзаконском актима који су на снази у текућем периоду захтева се признавање, вредновање и класификација средстава, обавеза и капитала, као и прихода и расхода који одступају од захтева преведених и усвојених МСФИ и МРС.

Сходно наведеном, а имајући у виду потенцијално материјалне ефекте које одступања рачуноводствених прописа Републике Србије од МСФИ и МРС могу имати на реалност и објективност консолидованих финансијских извештаја Групе, ови консолидовани финансијски извештаји се не могу сматрати консолидованим финансијским извештајима састављеним у сагласности са МСФИ и МРС.

2. ОСНОВЕ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПРЕЗЕНТАЦИЈУ КОНСОЛИДОВАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И РАЧУНОВОДСТВЕНИ МЕТОД (наставак)

2.1. Основе за састављање и презентацију консолидованих финансијских извештаја (наставак)

Приликом састављања ових консолидованих финансијских извештаја, Група није применила МСФИ и МРС који у својим одредбама дозвољавају ранију примену нити је применила стандарде чији превод није утврдило и објавило министарство надлежно за послове финансија.

Консолидовани финансијски извештаји су састављени у складу са начелом историјског трошка, осим ако није другачије наведено у рачуноводственим политикама које су дате у даљем тексту.

Група је у састављању ових консолидованих финансијских извештаја примењивала рачуноводствене политике образложене у напмени 3.

У складу са Законом о рачуноводству финансијски извештаји Групе су исказани у хиљадама динара. Динар представља званичну извештајну валуту у Републици Србији.

Консолидовани годишњи извештај о пословању

У складу са Законом о рачуноводству, руководство Групе одговорно је за припрему консолидованог годишњег извештаја о пословању за 2024. годину.

2.2. Упоредни подаци

Упоредне податке и почетна стања чине подаци садржани у консолидованим финансијским извештајима за 2023. годину који су били предмет корекција у складу са захтевима МРС 8 – Рачуноводствене политике, промене рачуноводствених процена и грешке као што је обелодањено у напмени 5. уз консолидоване финансијске извештаје.

2.3. Начело сталности пословања

Консолидовани финансијски извештаји су припремљени у складу са начелом сталности пословања, које подразумева да ће Група наставити да послује у догледној будућности.

Закључком Владе број 023-7628/2023 од 25.08.2023. године покренута је иницијатива за приватизацију Матичног друштва. Јавни позив за прикупљање писама о заинтересованости за учествовање у поступку субјекта приватизације Југоинспект Београд ад (шифра јавног позива ПОЗ 2/23) објављен дана 05.09.2023. године. Матично друштво је у процесу приватизације.

На дан и за годину која се завршава 31. децембра 2024. године Група је остварила пословни губитак у износу од 72.569 хиљада динара (2023. година: 25.766 хиљада динара), као и нето губитак у износу од 79.355 хиљада динара (2023. године: 24.653 хиљаде динара).

2. ОСНОВЕ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПРЕЗЕНТАЦИЈУ КОНСОЛИДОВАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И РАЧУНОВОДСТВЕНИ МЕТОД (наставак)

2.3. Начело сталности пословања (наставак)

Руководство Групе предузима све неопходне активности и мере и интензивно ради на припреми и усвајању финансијских и пословних планова и стратегија који ће омогућити профитабилно пословање Групе у наредном периоду. Наведени планови и стратегије подразумевају повећање прихода и рационализацију трошкова. Повећање прихода Група планира да оствари проширивањем тржишта, у смислу освајања нових купаца у области привреде као и кроз интензивнији наступ на јавним набавкама у јавном и буџетском сектору.

На основу упоредне анализе пословања 2024. и 2023. године, Друштво је утврдило смањење трошкова у одређеним сегментима. Највећи пад трошкова је забележен у бруто зарадама запослених и ангажованих лица због повећане флукуације запослених, одласком у пензију и споразумним раскидима уговора о раду. Такође, бележи се пораст трошкова амортизације због набавке лабораторијске опреме у износу од 27 милиона динара. Повећани трошкови подуговарања, сервисирања и поправки опреме резултат су старе лабораторијске опреме тј. неисправности исте. У наредној години Друштво ће наставити са инвестирањем у опрему и повећати ефикасност у пословању.

У наредној години Група ће наставити да повећава приходе на основу нових Уговора који су закључени у 2024. години а чија се реализација наставља у 2025. години, и тежити да оствари добит.

2.4. Коришћење процењивања

Састављање консолидованих финансијских извештаја у складу са МСФИ захтева од руководства коришћење најбољих могућих процена и разумних претпоставки, које имају ефекта на примену рачуноводствених политика и на приказане износе средстава и обавеза, као и прихода и расхода. Стварна вредност средстава и обавеза може да одступа од вредности процењене на овај начин.

Процене, као и претпоставке на основу којих су процене извршене, су предмет редовних провера. Ревидиране рачуноводствене процене се приказују за период у којем су ревидиране и за будуће периоде. Области које захтевају просуђивање већег степена или веће сложености, односно области у којима претпоставке и процене имају материјални значај за консолидоване финансијске извештаје обелодањени су у напомени 4.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА

3.1. Нематеријална имовина

Нематеријална имовина је немонетарна имовина без физичке суштине која се може идентификовати.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.1. Нематеријална имовина (наставак)

Да би се неко улагање (имовина) признало као нематеријална имовина, мора да испуњава следеће услове:

- да је вероватно да ће будуће економске користи, које се могу приписати имовини, притицати у група и
- да се набавна вредност имовине може поуздано утврдити.

Интерно створени заштитни знаци, ознаке и друга интерно генерисана нематеријална имовина, не признаје се као нематеријално улагање. Почетни издаци за ове намене третирају се као расход периода у коме су настали.

Нематеријална имовина се почетно одмерава по набавној вредности која се састоји од:

- набавне цене укључујући и царине и неповратни порез а умањену за све трговачке попусте и рабате и
- зависних трошкова набавке који се директно могу приписати стицању и припреми средстава за намеравану употребу

Рачунарски софтвер

Трошкови развоја рачунарског софтвера признати као средство амортизују се током њиховог процењеног корисног века употребе од 5 година. Рачунарски софтвери, било засебно стечени било интерно створени, се након почетног признавања исказују по набавној вредности умањеној за акумулирану исправку вредности и евентуалне акумулиране губитке од умањења вредности.

3.2. Некретнине, постројења и опрема

Почетно вредновање некретнина, постројења и опреме, који испуњавају услове за признавање средства, врши се по набавној вредности или цени коштања. Набавна вредност/цена коштања постројења и опреме садржи следеће: фактурну цену (у коју су укључене увозне таксе и порези који се не могу рефундирати умањена за све врсте попуста и рабата), све трошкове који се могу директно приписати довођењу средства на локацију и стање које је неопходно да би оно функционисало на начин како то очекује руководство, као и све иницијално процењене трошкове демонтаже, уклањања средства и обнове подручја на коме је средство смештено, што представља обавезу која је наметнута Групи приликом његовог стицања или у току његове употребе.

Накнадни издаци за некретнине, постројења и опрему признају се као средство само када се тим издацима побољшава стање средстава изнад његовог првобитног стандардног учинка (продужење корисног века трајања, повећање капацитета, унапређење квалитета производа по основу извршене надоградње машинских делова, увођење нових производних процеса којима се смањују трошкови пословања и др.). Трошкови сервисирања, техничког одржавања, мање поправке не повећавају вредност средства, већ представљају расход периода.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.2. Некретнине, постројења и опрема (наставак)

Постројења и опрема се након почетног признавања вреднују по моделу набавне вредности. Овај модел подразумева њихово вредновање по набавној вредности умањеној за акумулирану амортизацију и евентуалне акумулиране губитке од умањења вредности.

За вредновање земљишта и некретнина након почетног признавања примењује се модел ревалоризације у складу са МРС 16. Након почетног признавања, земљиште и ставке некретнина, чија се фер вредност може поуздано утврдити, вреднују се по ревалоризованом износу, који представља његову фер вредност на датум ревалоризације умањену за накнадну акумулирану амортизацију и накнадне акумулиране губитке због умањења вредности.

Свођење књиговодствене вредности на процењену фер вредност врши се одговарајућим вредносним усклађивањем набавне вредности и исправке вредности у зависности од процењеног века употребе. Вредносно усклађивање врши се елиминисањем целокупне претходно извршене исправке вредности уз истовремено свођење набавне вредности на фер вредност.

Када се књиговодствена вредност неког средства увећа као резултат ревалоризације, то повећање се директно приписује капиталу, као ревалоризациона резерва. Међутим, повећање се признаје као приход у консолидованом билансу успеха до оног износа до којег се смањује ревалоризационо смањење истог средства, које је претходно признато као расход у консолидованом билансу успеха.

Када се књиговодствена вредност неког средства умањи као резултат ревалоризације, то умањење се признаје као расход периода. Међутим, смањење се признаје у консолидованом билансу стања до износа постојећих ревалоризационих резерви које се односе на то средство. Смањење признато у билансу стања умањује износ акумулиран у капиталу у оквиру позиције ревалоризационе резерве.

Накнадни трошкови се укључују у набавну вредност средства или се признају као посебно средство, у зависности од тога шта је применљиво, само када постоји вероватноћа да ће Група у будућности имати економску корист од тог средства и ако се његова вредност може поуздано утврдити.

Књиговодствена вредност замењеног средства се искњижава. Трошкови текућег одржавања средстава терете Биланс успеха периода у коме су настали.

Трошкови позајмљивања настали при изградњи сваког средства које задовољава критеријуме признавања, капитализовани су током временског периода који је потребан да средство буде завршено и спремно за употребу. Остали трошкови позајмљивања се исказују као расходи.

За постројења и опрему који се вреднују по моделу набавне вредности, основицу за обрачун амортизације чини набавна вредност, умањена за процењену резидуалну вредност тог средства. За некретнине које се вреднују по моделу ревалоризације, основицу за обрачун амортизације чини ревалоризациона набавна вредност, умањена за резидуалну (преосталу) вредност тог средства.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.2. Некретнине, постројења и опрема (наставак)

Ревалоризациона резерва настала по основу ревалоризације неке ставке некретнина преноси се на нераспоређену добит године у којој је та ставка отуђена.

Земљиште се не амортизује.

Процењени корисни век трајања, односно стопе амортизације, по групама средстава су:

На дан 31. децембра 2024. и 2023. године, процењени корисни век трајања, односно стопе амортизације, по групама средстава су:

	Корисни век трајања (у годинама)	Стопа амортизације
Грађевински објект	10-95	1,05-10
Машине и опрема	5-10	10-20
Моторна возила	6,5	15,5
Намештај и уређаји	10-20	5-10
Канцеларијска опрема	12,5-20	5-8

Обрачун амортизације некретнина, постројења и опреме почиње од првог наредног месеца када се средства ставе у употребу. Добитак или губитак настао због престанка признавања средстава утврђују се као разлика између нето добитака од отуђења, уколико их има, и књиговодствене вредности средства и признају се у оквиру осталих прихода/расхода.

У 2024. години је било промене стопа амортизације грађевинских објеката која је последица процене независног проценитеља по фер тржишној вредности земљишта и грађевинских објеката на дан 31.12.2024. године, а које ће бити у примени од 2025. године.

	Корисни век трајања (у годинама)	Стопа амортизације
Грађевински објект	5-85	1,18-20
Машине и опрема	5-10	10-20
Моторна возила	6,5	15,5
Намештај и уређаји	10-20	5-10
Канцеларијска опрема	12,5-20	5-8

3.3. Умањење вредности основних средстава

За средства са неограниченим процењеним корисним веком трајања не спроводи се обрачун амортизације.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.3. Умањење вредности основних средстава (наставак)

На дан извештавања, руководство Групе анализира вредности по којима су приказана нематеријална улагања и некретнине, постројења и опрема Групе. Уколико постоји индикација да је неко средство обезвређено, надокнадив износ те имовине се процењује како би се утврдио износ обезвређења. Уколико је надокнадиви износ неког средства процењен као нижи од вредности по којој је то средство приказано, постојећа вредност тог средства се умањује до висине надокнадиве вредности

3.4. Инвестиционе некретнине

Инвестиционе некретнине представљају некретнине (земљиште или зграда - или део зграде, или оба) које власник држи ради остваривања прихода од издавања у закуп или ради увећања вредности капитала или ради једног и другог. Под инвестиционим некретнинама не подразумевају се некретнине које се држе ради коришћења у производњи или набавци добара или услуга или у административне сврхе, као и некретнине које се држе ради продаје у редовном процесу пословања.

Када инвестициону некретнину започне да користи њен власник, она се рекласификује на некретнине, постројења и опрему, и њена књиговодствена вредност на дан рекласификације постаје њена затечена вредност која ће се надаље амортизовати.

Након почетног признавања, инвестиционе некретнине се вреднују по моделу фер вредности и не подлежу обавези обрачуна амортизације, као ни утврђивања евентуалног обезвређења. Фер вредност инвестиционих некретнина је њихова тржишна вредност која се одређује путем процене извршене од стране квалификованих екстерних проценитеља, на основу цена са активног тржишта. Добици или губици настали због промена фер вредности инвестиционих некретнина, признају се у Билансу успеха као приход, односно расход.

Накнадни издаци се капитализују само када је вероватно да ће будуће економске користи повезане са тим издацима припасти Друштву и да издаци могу поуздано да се измере. Сви остали трошкови текућег одржавања терете трошкове периода у коме настану.

3.5. Финансијски инструменти

Финансијски инструмент је сваки уговор на основу кога настаје финансијско средство једног субјекта и финансијска обавеза или инструмент капитала другог субјекта.

Финансијска средства се класификују и мере на основу пословног модела за управљање финансијским средствима и карактеристикама уговорних новчаних токова финансијског средства.

МСФИ 9 класификује финансијска средства у следеће категорије:

- финансијска средства по амортизованој вредности;
- финансијска средства по фер вредности кроз остали укупни резултат (класификују се дужнички инструменти и инструменти капитала); и
- финансијска средства по фер вредности кроз биланс успеха.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.5. Финансијски инструменти (наставак)

Финансијске обавезе су класификоване у следеће категорије:

- финансијске обавезе по амортизованој вредности; и
- финансијске обавезе по фер вредности кроз биланс успеха.

Финансијска средства која се вреднују по амортизованој вредности држе се према пословном моделу који је усмерен на прикупљање уговорених новчаних токова (пословни модел „држати“; “hold” business model). Токови готовине ових средстава односе се искључиво на отплату главнице и камате на преостали износ главнице. Амортизовани трошак финансијског средства или обавезе је износ:

- по којој се финансијска имовина или обавеза вреднују при почетном признавању;
- минус отплате главнице;
- узимајући у обзир све исправке вредности за губитке, отписе за обезвређење и ненаплативост у вези са финансијским средствима; и
- плус или минус кумулативна амортизација било које разлике између првобитног износа и износа за отплату по доспећу (премија, дисконт), амортизовано коришћењем методе ефективне каматне стопе током периода трајања финансијског средства или обавезе.

Промене у књиговодственој вредности финансијских средстава вреднованих по фер вредности признају се или кроз остали укупни резултат (у оквиру ревалоризационих резерви) или кроз биланс успеха.

Фер вредност кроз категорију остали укупни резултат (дужничких инструмената) обухвата искључиво дужничке инструменте. Промене фер вредности се увек признају директно у капиталу, умањене за одложене порезе. Одређене промене у фер вредности ових дужничких инструмената (губици од обезвређења, добици и губици од курсних разлика, камата обрачуната применом методе ефективне каматне стопе) се признају у билансу успеха.

Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз остали укупни резултат (дужнички инструменти) држе се према пословном моделу који има за циљ прикупљање уговорених новчаних токова и продају финансијске имовине (пословни модел „држи и продај“; “hold and sell” business model).

Сва финансијска средства која се не вреднују ни по амортизованој вредности ни по фер вредности кроз остали укупни резултат класификују се у категорију по фер вредности кроз биланс успеха. Финансијска средства по фер вредности кроз биланс успеха су посебно усмерена на генерисање новчаних токова продајом финансијских инструмената (пословни модел „продаја“; “sell” business model). Модел пословања који резултира одмеравањем по фер вредности кроз биланс успеха је онај у којем ентитет управља финансијским средствима са циљем реализовања токова готовине кроз продају средстава. Група доноси одлуке на бази фер вредности и управља средствима ради реализовања тих фер вредности.

3.5.1. Дугорочни финансијски пласмани

Дугорочним финансијским пласманима сматрају се: учешћа у капиталу правних лица, финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз биланс успеха, дугорочни кредити као и финансијска средства која се вреднују по амортизованој вредности кроз биланс успеха.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.5. Финансијски инструменти (наставак)

3.5.1. Дугорочни финансијски пласмани (наставак)

а) Учешћа у капиталу правних лица

Улагања у капиталу правних лица обухватају се применом модела набавне вредности. Набавна вредност представља фер вредност надокнаде која је за њих дата, без укључивања промене вредности учешћа које потичу из резултата и по другим основама.

б) Дугорочни кредити и потраживања (зајмови)

Дугорочни кредити и потраживања (зајмови) представљају недериватна финансијска средства са фиксним или утврдивим роковима плаћања која се не котирају ни на једном активном тржишту уколико су им рокови доспећа дужи од 12 месеци од датума биланса. У случају да су рокови доспећа краћи од 12 месеци од датума биланса ова средства се класификују као краткорочна средства. Дугорочни кредити и потраживања (зајмови) су класификовани као финансијска средства по амортизованој вредности.

3.5.2. Краткорочна потраживања и финансијски пласмани

Краткорочним потраживањима сматрају се: потраживања по основу продаје, потраживања из специфичних послова и друга потраживања. Краткорочним финансијским пласманима сматрају се: краткорочни кредити који се класификују као финансијска средства по амортизованој вредности и финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха.

Потраживања за која се очекује да буду наплаћена у периоду до годину дана класификују се као краткорочна потраживања. Ова потраживања се иницијално признају по фер вредности, а накнадно се одмеравају по амортизованој вредности, применом методе ефективне каматне стопе, умањеној за износ обезвређења по основу умањења вредности.

Књиговодствена вредност потраживања умањује се преко исправке вредности, а износ умањења се признаје у Билансу успеха у оквиру позиције осталих расхода.

3.5.3 Обезвређење финансијских инструмената

Група која примењују пуне МРС/МСФИ имају обавезу да почев од финансијских извештаја за 2020. годину примене Међународни стандард финансијског извештавања - МСФИ 9 Финансијски инструменти ("Сл. гласник РС", бр. 123/2020 - даље: МСФИ 9) који на другачији начин прописује процењивање обезвређења финансијских средстава у односу на МРС 39 који се примењивао закључно са 2019. годином.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.5 Финансијски инструменти (наставак)

3.5.3 Обезвређење финансијских инструмената (наставак)

МСФИ 9 је увео одређене измене око класификације и признавања финансијских инструмената, док концепт обезвређења финансијске имовине дефинише значајно другачије у односу на МРС 39. У складу са МРС 39 обезвређење се дефинисало у складу са тзв. моделом насталог губитка ("Incurred loss"), док МСФИ 9 уводи појам очекивани кредитни губитак ("Expected credit loss"). Поента је да се више не мора чекати да настану објективни докази о обезвређењу да би се признао губитак, већ се признаје очекивани губитак иако можда још увек не постоје објективни разлози за то.

Пошто се претпоставља да свако потраживање или зајам носи са собом одређени ризик да неће бити наплаћено у будућности, очекивани кредитни губитак у одређеном износу постоји већ у моменту признавања потраживања.

За потраживања од купаца и имовину по уговору која не садрже значајну компоненту финансирања према одредбама МСФИ 15, захтева се признавање доживотне надокнаде за очекивани губитак, односно ентитет увек мора применити „поједностављени приступ“. За остала потраживања од купаца, осталу имовину по уговору, потраживања из оперативног закупа и потраживања по финансијском лизингу, избор рачуноводствене политике може се применити одвојено за сваку врсту имовине (али се односи на сву имовину одређене врсте).

Група за обрачун очекиваних кредитних губитака користи поједностављени приступ и за потраживања од купаца и за обрачун очекиваних кредитних губитака финансијских пласмана.

Обрачун очекиваних кредитних губитака чини спровођење следећих активности и поступака:

- о Корак 1: Утврђивање и одговарајуће груписање потраживања у категорије заједничких карактеристика кредитног ризика,
- о Корак 2: Одређивање периода током ког се добијају историјске стопе губитака да би се развиле процене очекиваних будућних стопа губитака,
- о Корак 3: Одређивање историјске стопе губитака,
- о Корак 4: Разматрање макроекономских фактора који се односе на будућност и прилагођавање историјске стопе губитака тако да одражавају релевантне будуће економске услове,
- о Корак 5: Израчунавање очекиваних кредитних губитака.

Обрачун историјске стопе губитака подразумева идентификацију потраживања у default-у, у циљу обрачуна процената вероватноће идентификације статуса неизмирења обавеза (PD).

PD се обрачунава на следећи начин: стављањем у однос број трансакција које су у default-у са бројем укупних трансакција, односно бројем потраживања, по сваком периоду (кварталу) за две године које претходе години за коју се врши обрачун.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.5 Финансијски инструменти (наставак)

3.5.3 Обезвређење финансијских инструмената (наставак)

Обрачунати губитак у случају статуса неизмирења обавеза (LGD се обрачунава на основу претпоставке да се затварају потраживања по доспелости, односно потребно је обрачунати које отворене ставке су наплаћене у периоду од годину дана од дана настанка потраживања). Када се износ наплаћених потраживања стави у однос са износом потраживања у тренутку дефолта, добија се проценат опоравка (RR). Разлика између 100% и RR даје LGD.

Очекивани кредитни губитак се добија производом PD, LGD са бруто изложеношћу по свакој корпи дефинисаних као:

- Недоспела потраживања,
- Доспела од 1 до 30 дана
- Доспела од 31 до 60 дана
- Доспела од 61 до 365 дана
- Доспела преко 365 дана.

Расходи по основу директних отписа потраживања, обухватају расходе по основу директних отписа потраживања чија је ненаплативост документована. Директан отпис потраживања се спроводи за потраживања која раније нису била отписана, а за која се утврди да не постоји могућност да се наплате (потраживање је застарело, група је ликвидирано, а нема имовине из које се може наплатити, није поднета пријава потраживања за група у стечају и сл.). Потраживање се може директно отписати иако није застарело, ако се процени да се не може наплатити.

Отпис раније исправљеног потраживања спроводи се искњижавањем потраживања из пословних књига. У овом случају отпис потраживања се не спроводи преко рачуна расхода, из разлога што је исправка ових потраживања већ књижена преко рачуна расхода.

У консолидованим финансијским извештајима не може бити исказано исправљено потраживање ако је оно наплаћено пре дана одобрења тог извештаја, односно до дана усвајања извештаја. Дан одобрења финансијских извештаја је дан када орган управе усваја консолидоване финансијске извештаје и одобрава их за обелодањивање. Ако су до дана одобрења консолидованих финансијских извештаја наплаћена потраживања која су на дан билансирања исправљена, таква потраживања представљају корективне догађаје и захтевају да се исправе, односно коригују.

Спорна и сумњива потраживања представљају потраживања у судском спору и сумњива потраживања са роком доспелости дужим од дванаест месеци после извештајног периода.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.5 Финансијски инструменти (наставак)

3.5.4. Готовина и готовински еквиваленти

Готовина и готовински еквиваленти обухватају: новац у благајни, новчана средства на текућим рачунима код банака, друга краткорочна високо ликвидна улагања са првобитним роком доспећа до три месеца или краће и прекорачења по текућем рачуну. Прекорачења по текућем рачуну укључена су у обавезе по кредитима у оквиру текућих обавеза.

3.5.5. Обавезе по кредитима

Обавезе по кредитима се иницијално признају по фер вредности прилива, без насталих трансакционих трошкова. У наредним периодима обавезе по кредитима се исказују по амортизованој вредности. Разлике између оствареног прилива и износа отплата, признају се у Билансу успеха у периоду коришћења кредита применом методе ефективне каматне стопе.

Обавезе по кредитима се класификују као текуће обавезе, осим уколико доспевају на наплату у периоду дужем од годину дана од датума биланса. У том случају обавезе се класификују као дугорочне.

3.5.6. Обавезе из пословања

Обавезе према добављачима се иницијално исказују по фер вредности, а накнадно се одмеравају према амортизованој вредности коришћењем метода ефективне каматне стопе.

3.6. Лизинг

На дан закључења уговора Група процењује да ли уговор представља уговор о лизингу, односно да ли садржи елементе лизинга. Уговор је уговор о лизингу, односно садржи елементе лизинга уколико се њиме уступа право контроле над коришћењем одређене имовине током датог периода у замену за накнаду.

Група одређује трајање лизинга као неопозиви период трајања лизинга, заједно са:

(а) периодима обухваћеним сваком евентуалном опцијом продужења лизинга уколико постоји реална вероватноћа да ће корисник лизинга искористити ту опцију; и

(б) периодима обухваћеним сваком евентуалном опцијом раскидања лизинга уколико постоји реална вероватноћа да корисник лизинга неће искористити ту опцију.

На датум почетка лизинга, Група одмерава имовину на коју има право коришћења по набавној вредности.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.6. Лизинг (наставак)

Набавна вредност имовине са правом коришћења укључује:

- (а) износ почетно одмерене обавезе по основу лизинга;
- (б) сва плаћања по основу лизинга извршена на дан или пре првог дана трајања лизинга, умањено за све евентуалне примљене подстицаје у вези са лизингом;
- (ц) све почетне директне трошкове које је узроковао корисник лизинга; и
- (д) процену трошкова које ће корисник лизинга имати приликом демонтаже и уклањања имовине која је предмет лизинга, обнављања локације на којој се имовина налази или враћања имовине у стање одређено условима уговора о лизингу, осим ако ти трошкови нису настали за потребе производње залиха. Обавеза за наведене трошкове по корисника лизинга настаје с првим даном трајања лизинга или као последица коришћења имовине која је предмет лизинга током одређеног периода.

На први дан трајања лизинга, Група обавезу по основу тог лизинга одмерава по садашњој вредности свих плаћања у вези са лизингом која нису извршена на тај дан. Та плаћања треба да се дисконтују по каматној стопи садржаној у лизингу ако та стопа може лако да се утврди. У случајевима кад та каматна стопа не може лако да се утврди, корисник лизинга примењује инкременталну каматну стопу позајмљивања за корисника лизинга.

Плаћања за лизинг укључена у одмеравање обавезе по основу лизинга на први дан његовог трајања обухватају следећа плаћања за право коришћења имовине која је предмет лизинга током трајања лизинга а која нису измирена на први дан трајања лизинга:

- (а) фиксна плаћања, умањена за све примљене подстицаје у вези са лизингом;
- (б) варијабилна плаћања по основу лизинга која зависе од одређеног индекса или стопе и која су почетно одмерена према том индексу или стопи на први дан трајања лизинга;
- (ц) износе за које се очекује да доспеју на плаћање кориснику лизинга у оквиру гарантоване резидуалне вредности;
- (д) цену коришћења опције откупа уколико постоји реална вероватноћа да ће корисник лизинга искористити ту опцију и
- (е) казне за раскидање лизинга, уколико период трајања лизинга показује да је корисник лизинга искористио ту опцију.

Варијабилна плаћања по основу лизинга која зависе од индекса или стопе укључују, на пример, плаћања повезана са индексом потрошачких цена, са референтним каматним стопама (попут ЛИБОР-а), односно плаћања која се мењају како би одражавала промене тржишних цена закупа.

Након првог дана трајања лизинга, Група обавезу по основу лизинга одмерава тако што:

- (а) повећава књиговодствену вредност како би одражавала камату на обавезу по основу лизинга;
- (б) умањује књиговодствену вредност како би одражавала извршена плаћања за лизинг; и (ц) поново одмерава књиговодствену вредност како би одражавала све поновне процене или модификације лизинга, или ревидирана суштински фиксна плаћања по основу лизинга.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.6. Лизинг (наставак)

Група поново одмерава обавезу по основу лизинга дисконтовањем ревидираних плаћања за лизинг и то по ревидираној дисконтној стопи у случају:

- (а) промене трајања лизинга, у ком случају корисник лизинга ревидирана плаћања за лизинг утврђује на основу ревидираног трајања лизинга; или
- (б) промене у процени опције откупа имовине која је предмет лизинга.

Група признаје обавезу за садашњу вредност плаћања закупа и средство са правом коришћења основног средства током трајања закупа. Средство са правом коришћења одмерава се по набавној вредности (који укључује иницијалне директне трошкове, било која плаћања закупа извршена пре или на почетку закупа, умањене за примљене подстицаје) умањеној за акумулирану амортизацију и губитке обезвређења и коригује се за било какво поновно одмеравање обавеза за закуп. Права коришћења се амортизирају пропорционално, током трајања закупа.

Група примењује МРС 36 – „Умањење вредности имовине“ да утврди да ли је средство са правом коришћења обезвређено. Конкретно, право коришћења које произлази из уговора о лизингу сматра се средством јединице која генерише новац са којом је повезана, и са њом повезана обавеза закупа.

Изузеци код примене МСФИ 16 – „Лизинг“ су:

- (а) краткорочни лизинг; и
- (б) лизинг чији је предмет имовина мале вредности (нпр. рачунари, таблети, штампачи и слично).

3.7. Ванбилансна актива и пасива

Ванбилансним средствима и обавезама сматрају се: имовина узета у закуп, осим средстава узетих у финансијски лизинг, роба у консигнацији, материјал примљен на обраду и дораду и остала средства која нису у власништву Друштва, као и потраживања и обавезе по инструментима обезбеђења плаћања као што су гаранције и други облици јемства.

3.8. Капитал

Капитал Друштва обухвата основни (акцијски) капитал, резерве, ревалоризационе резерве и акумулирани резултат.

3.9. Резервисања

Резервисања се признају:

- када Група има садашњу законску или уговорну обавезу која је резултат прошлих догађаја;
- када је у већој мери вероватније него што то није да ће подмирење обавезе изискивати одлив средстава;
- када се може поуздано проценити износ обавезе.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.9. Резервисања (наставак)

У складу са законском регулативом Републике Србије и Колективним уговором, Група је у обавези да исплати отпремнине приликом одласка у пензију у висини 2 просечне месечне бруто зараде исплаћене у Републици Србији у месецу који претходи месецу у коме се исплаћује отпремнина.

Група нема сопствене пензионе фондове нити опције за исплате запосленима у виду акција и по том основу нема идентификованих обавеза на дан 31. децембра 2024. године

Група нема резервисања за очување животне средине. Резервисања се не признају за будуће пословне губитке.

3.10. Текући и одложени порез

Порез на добитак представља износ који се обрачунава и плаћа у складу са одредбама Закона о порезу на добит правних лица Републике Србије. Текући порез на добитак представља износ обрачунат применом прописане пореске стопе од 15% на основицу коју представља опорезиви добитак. Опорезиви добитак се утврђује у пореском билансу као добит пре опорезивања исказана у билансу успеха, након усклађивања прихода и расхода на начин прописан пореским законодавством Републике Србије. Износ овако утврђеног пореза и исказаног у пореској пријави се умањује по основу пореских кредита и пореских подстицаја.

Пореско законодавство Републике Србије не предвиђа да се порески губици из текућег периода могу користити као основа за повраћај пореза плаћеног у претходним периодима. Међутим, губици из текућег периода исказани у пореском билансу, изузев оних из којих произилазе капитални губици и добици, могу се искористити за умањење добити утврђене у пореском билансу будућих обрачунских периода, али не дуже од пет година

Одложени порески ефекти обрачунавају се за све привремене разлике између пореске основе средстава и обавеза и њихове књиговодствене вредности утврђене у складу са прописима о рачуноводству Републике Србије. Важеће пореске стопе на дан биланса стања или пореске стопе које су након тог дана ступиле на снагу, користе се за утврђивање одложеног пореза. Одложене пореске обавезе признају се у целини за све опорезиве привремене разлике. Одложена пореска средства признају се за све одбитне привремене разлике, као и по основу пореских губитака и пореских кредита који се могу пренети у наредне фискалне периоде до степена до којег је извесно да ће постојати опорезива добит по основу које се пренети порески губитак и порески кредити могу искористити.

Текући и одложени порези признају се као приходи и расходи и укључени су у нето добитак периода, изузев износа одложених пореза који је настао по основу ревалоризације некретнина, постројења и опреме, као улагања у акције правних лица и банака, а који се евидентира преко ревалоризационих резерви.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.10. Приходи

Приход се дефинише као повећање економских користи током обрачунског периода у облику прилива или повећања средстава или смањења обавеза, која имају за резултат пораст капитала који не представља пораст по основу доприноса учесника у капиталу.

Приходи се исказују по фер вредности примљеног износа средстава или потраживања по основу продаје роба, производа или услуга у току уобичајног пословног циклуса Друштва. Приход се исказује умањен за ПДВ, дате попусте, рабате и вредност враћених производа и роба. Приходи се признају у тренутку када се роба или производ испоручи купцу, односно када су сви ризици и користи по основу испоручених добара и контрола пренети на купца, и када се његов износ може поуздано утврдити. Приходи од услуга се признају када је услуга извршена. За услуге које се врше у дужем периоду, приходи се признају сразмерно довршености посла.

Међународни стандард финансијског извештавања - МСФИ 15 Приход од уговора са купцима дефинише оквир за признавање прихода.

Сходно МСФИ 15 приступ признавању прихода од пет корака је следећи:

- 1) Идентификација уговора са купцима;
- 2) Идентификација уговорне обавезе (обавезе чињења) тј. да ли је то испорука добра или услуге;
- 3) Утврђивање цене трансакције;
- 4) Алокација цене трансакције на уговорне обавезе;
- 5) Признавање прихода када се испуне уговорне обавезе.

Кључне промене настале почев од 01.01.2020 године су:

- Производи или услуге које долазе у пакету који се разликују морају бити посебно признати, и било који попуст или рабат на уговорену цену углавном се мора расподелити на консолидоване елементе;
- Приходи се могу признати раније него према важећим стандардима уколико крајња економска вредност варира због било којег разлога (као што су подстицаји, рабати, провизије, хонорари итд) - у том случају признају се минимални износи, уколико не постоји материјално значајан ризик од њиховог укидања;
- Трошкови обезбеђења уговора се капитализују и амортизују у периоду у којем се троше користи од уговора.

МСФИ 15 се примењује на уговоре са купцима у циљу продаје добара или услуга. Не примењује се на специфичне уговоре који су под делокругом других МСФИ, нпр. уговори о финансијском зајму, уговори из послова осигурања.

Модел који се примењује за сваки уговор било да је писани, усмени или подразумеван је:

- Уговор има комерцијалну суштину.
- Уговорне стране су сагласне са условима и обавезују се да их испуне.
- Услови плаћања се могу утврдити, а наплата је вероватна.
- Уговори могу да се комбинују уколико су задовољени одређени критеријуми.
- Измене се третирају као посебан уговор или као део оригиналног уговора, у зависности од тога шта се мења.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.10. Приходи (наставак)

Приходи по основу камата исказују се уз примену ефективне каматне стопе на временски пропорционалној основи. Приходи по основу камате укључују и приходе од затезних камата на закаснела плаћања, обрачунатих применом прописане стопе затезне камате.

3.11. Расходи

Расходи се признаје у консолидованом Билансу успеха када настане смањење будућих економских користи, повезано са смањењем имовине или повећањем обавеза, и које може поуздано да се одмери. То фактички значи да се признавање расхода одвија подударно са признавањем повећања обавеза или смањења имовине (на пример, временско разграничење права запослених на примања или амортизација опреме).

Расходи се признају у консолидованом билансу успеха на основу директне повезаности између насталих трошкова и реализације консолидованих ставки прихода. Тај процес, који се уобичајено назива упаривањем расхода са приходима, састоји се од истовременог или комбинованог признавања прихода и расхода који резултирају директно односно заједнички из исте трансакције или другог догађаја; на пример, различите компоненте расхода које чине трошкове продате робе се признају истовремено за приходима по основу продаје робе. Међутим, примена концепта упаривања не дозвољава признавање ставки у билансу стања које не испуњавају дефиницију имовине или обавеза.

Расходи који настају у току редовног пословања укључују: трошкове продаје производа и робе, зараде, амортизацију, производне услуге, нематеријалне трошкове и сл. Пословне расходе представљају губици по основу продаје и расходовања нематеријалних улагања и основних средстава, губици по основу продаје дугорочних хартија од вредности и учешћа у капиталу, губици од продаје материјала, мањкови, расходи по основу ефеката уговорене заштите од ризика, осим ефеката по основу валутне клаузуле, расходи директних отписа потраживања и расходи по основу отписа (расходовања) залиха.

Финансијске расходе чине расходи по основу камата, негативне курсне разлике, негативни ефекти по основу валутне клаузуле, као и остали финансијски расходи. Расходи камата се исказују у износима обрачунатим применом уговорене и затезне каматне стопе за коришћена примљена средства до дана састављања финансијских извештаја.

3.12. Расподела дивиденди

Након доношења одлуке о расподели добити од стране скупштине Друштва врши се признавање обавеза по овом основу.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.13. Прерачунавање страних валута

Сва средства и обавезе у страним средствима плаћања се на дан извештавања прерачунавају у њихову динарску противвредност применом званичног девизног курса Народне банке Србије важећег на тај дан. Трансакције у страниј валути се прерачунавају у функционалну валуту применом девизних курсева важећих на дан трансакције или вредновања по коме се ставке поново одмеравају.

4. КЉУЧНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПРОЦЕНЕ И ПРОСУЂИВАЊА

Рачуноводствене процене и просуђивања се континуирано вреднују и заснивају се на историјском искуству и другим факторима, укључујући очекивања будућих догађаја за које се верује да ће у датим околностима бити разумна. Група прави процене и претпоставке које се односе на будућност. Резултирајуће рачуноводствене процене ће, по дефиницији, ретко бити једнаке оствареним резултатима. О проценама и претпоставкама које садрже ризик да ће проузроковати материјално значајне корекције књиговодствених вредности средстава и обавеза у току наредне финансијске године биће речи у даљем тексту.

4.1. Корисни век употребе нематеријалних улагања, некретнина, постројења и опреме

Нематеријална улагања и некретнине, постројења и опрема се амортизују током њиховог корисног века употребе. Корисни век употребе се заснива на процени дужине периода у коме ће средство генерисати приходе. Процену периодично врши Руководство Групе и спроводи одговарајуће измене, уколико се за тим јави потреба. Промене у проценама могу да доведу до значајних промена у садашњој вредности и износима који су евидентирани у билансу успеха у одређеним периодима.

4.2. Обезвређење нефинансијске имовине

На дан извештавања, руководство Групе анализира вредности по којима су приказана нематеријална улагања и некретнине, постројења и опрема Групе. Уколико постоји индикација да је неко средство обезвређено, надокнадив износ те имовине се процењује како би се утврдио износ обезвређења. Уколико је надокнадиви износ неког средства процењен као нижи од вредности по којој је то средство приказано, постојећа вредност тог средства се умањује до висине надокнадиве вредности.

Разматрање обезвређења захтева од руководства субјективно просуђивање у погледу токова готовине, стопа раста и дисконтних стопа за јединице које генеришу токове готовине, а које су предмет разматрања.

4. КЉУЧНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПРОЦЕНЕ И ПРОСУЂИВАЊА

4.3. Обезвређење финансијских средстава

Група обрачунава обезвређење финансијских средстава у складу са тзв. моделом очекиваних кредитних губитака ("Expected credit loss"). Група за обрачун очекиваних кредитних губитака користи поједностављени приступ и за потраживања од купаца и за обрачун очекиваних кредитних губитака финансијских пласмана. Расходи по основу директних отписа потраживања, обухватају расходе по основу директних отписа потраживања чија је ненаплативост документована. Директан отпис потраживања се спроводи за потраживања која раније нису била отписана, а за која се утврди да не постоји могућност да се наплате (потраживање је застарело, група је ликвидирано, а нема имовине из које се може наплатити, није поднета пријава потраживања за група у стечају и сл.). Потраживање се може директно отписати иако није застарело, ако се процени да се не може наплатити. Стварни ниво потраживања која су наплаћена може да се разликује од процењених нивоа наплате, што може позитивно или негативно да се одрази на резултате пословања.

4.4. Резервисања по основу отпремнина

Трошкови утврђених накнада запосленима након одласка у пензију након испуњених законских услова утврђују се применом актуарске процене. Актуарска процена укључује процену дисконтне стопе, будућих кретања зарада, стопе морталитета и будућих повећања накнаде по одласку у пензију. Због дугорочне природе ових планова, значајне неизвесности утичу на исход процене. Примењене актуарске претпоставке обелодањене су у напомени 6.9.

4.5. Резервисање по основу судских спорова

Група је укључено у мањи број судских спорова који проистичу из радних односа, а која се решавају или разматрају у току регуларног пословања. Група редовно процењује вероватноћу негативних исхода ових питања, као и износе вероватних или разумних процена губитака. Потребно резервисање се може променити у будућности због нових догађаја или добијања нових информација.

Питања која су или потенцијалне обавезе или не задовољавају критеријуме за резервисање се обелодањују, осим ако је вероватноћа одлива ресурса који садрже економске користи веома мала.

4.6. Одложена пореска средства

Одложена пореска средства признају се на све неискоришћене пореске кредите и пореске губитке до мере до које је извесно да је ниво очекиваних будућих опорезивих добитака довољан да се неискоришћени порески кредити и порески губици могу искористити. Значајна процена од стране руководства Групе је неопходна да би се утврдио износ одложених пореских средстава која се могу признати, на основу периода настанка и висине будућих опорезивих добитака и стратегије планирања пореске политике.

4. КЉУЧНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПРОЦЕНЕ И ПРОСУЂИВАЊА (наставак)

4.7. Период закупа и инкрементална стопа задужења

Период закупа

Период закупа је значајна компонента у мерењу имовине и обавеза из права коришћења. Процена се примењује приликом одређивања да ли постоји разумна извесност да ће бити искоришћена опција за продужење закупа или куповину средства, или се неће искористити опција за раскид уговора кад се утарђује период који ће бити укључен у период закупа. Приликом одређивања рока закупа све чињенице и околности које стварају економски подстицај за коришћење опције продужења или неискоришћења опције за раскид уговора, узимају се у обзир на датум почетка закупа. Група поново процењује да ли је разумно и извесно да ће искористити опцију продужења или да неће искористити опцију раскида, ако постоји значајан догађај или значајна промена околности.

Инкрементална стопа задуживања

Тамо где се имплицитна каматна стопа у закупу не може лако одредити, процењује се инкрементална стопа позајмљивања како би се дисконтвала будућа плаћања закупа, измерила садашња вредност закупа и измерила садашња вредност обавезе по закупу на датум почетка закупа. Таква стопа је заснована на ономе што Група процењује да би морала да плати трећем лицу да позајми средства неопходна за добијање имовине сличне вредности као имовине са правом коришћења са сличним условима, безбедносним и економским окружењем.

4.8. Фер вредност

Пословна политика Групе је да обелодани информације о правичној вредности активе и пасиве за коју постоје званичне тржишне информације и када се правична вредност значајно разликује од књиговодствене вредности. У Републици Србији не постоји довољно тржишног искуства, као ни стабилности и ликвидности код куповине и продаје потраживања и остале финансијске активе и пасиве, пошто званичне тржишне информације нису у сваком тренутку расположиве. Стога, правичну вредност није могуће поуздано утврдити у одсуству активног тржишта. Руководство Групе врши процену ризика и у случајевима када се оцени да вредност по којој се имовина води у пословним књигама неће бити реализована, врши исправку вредности. По мишљењу руководства Групе, износи у овим консолидованим финансијским извештајима одражавају вредност која је, у датим околностима, најверодостојнија и најкориснија за потребе извештавања.

Према МСФИ 13, Група одмерава фер вредност имовине и обавеза користећи претпоставке које би учесници на тржишту користили приликом одређивања цене имовине или обавезе, под претпоставком да тржишни учесници делују у свом најбољем економском интересу. Фер вредност је цена која би била наплаћена, односно плаћена за пренос обавезе у редовној трансакцији на примарном или најповољнијем тржишту на датум одмеравања, по текућим тржишним условима, а независно од тога да ли је та цена директно уочљива или процењена употребом друге технике процене.

4. КЉУЧНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПРОЦЕНЕ И ПРОСУЂИВАЊА (наставак)

4.8. Фер вредност (наставак)

Руководство Групе врши процену ризика и, у случајевима када се оцени да вредност по којој се имовина води у пословним књигама неће бити реализована, врши исправку вредности. По мишљењу руководства Групе износи у овим консолидованим финансијским извештајима одражавају вредност која је, у датим околностима, најверодостојнија и најкориснија за потребе извештавања.

Различити нивои фер вредности дефинисани су на следећи начин:

1. Инпути нивоа 1 – су котиране цене (некориговане) на активном тржишту за идентичну имовину и обавезе којима ентитет има приступ на датум одмеравања. Претпоставке инпута нивоа 1 се односе на постојање примарног тржишта за имовину или обавезу или, у одсуству примарног тржишта, најповољније тржиште за имовину или обавезу; и да ли ентитет може да реализује трансакцију за имовину или обавезу по цени на тржишту на датум одмеравања.
2. Инпути нивоа 2 – су инпути који нису котиране цене укључене у ниво 1 које су уочљиве за имовину или обавезу, било директно или индиректно. Ови инпути укључују следеће: котиране цене за сличну имовину или обавезе на активном тржишту, котиране цене за идентичну или сличну имовину или обавезе на тржиштима који нису активна, инпути који нису котиране цене, ако су уочљиви за имовину или обавезе и инпути поткрепљени тржиштем.
3. Инпути нивоа 3 – су неуочљиви инпути за имовину или обавезе, које ентитет развија користећи најбоље информације расположиве у датим околностима. Дакле, разматрају се све разумно расположиве информације о претпоставкама тржишних учесника. Неуочљиви инпути сматрају се претпоставкама тржишних учесника и испуњавају циљ одмеравања фер вредности.

5. КОРЕКЦИЈЕ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА

Група је у складу са МРС 8 „Рачуноводствене политике, промене рачуноводствених процена и грешке“ кориговала грешке из ранијих година које се односе на неадекватну примену рачуноводствене политике за иницијално вредновање и накнадно одмеравање одређених уговора о лизингу у складу са захтевима МРС 16 „Лизинг“.

5. КОРЕКЦИЈЕ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (наставак)

Преглед корекција консолидованог Биланса успеха за 2023. годину дат је у наставку:

	Година завршена 31 децембра 2023 Претходно исказано	У хиљадама динара	
		Корекције	Година завршена 31 децембра 2023 Кориговано
ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	552.728		552.728
ПОСЛОВНИ РАСХОДИ			
Трошкови материјала, горива и енергије	39.734		39.734
Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи	414.496		414.496
Трошкови амортизације	25.154	1.303	26.457
Трошкови производних услуга	62.303	(1.704)	60.599
Трошкови резервисања	314		314
Нематеријални трошкови	36.894		36.894
ПОСЛОВНИ ГУБИТАК	(26.167)	(401)	(25.766)
ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	94		94
ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1.223	247	1.470
ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	7.703		7.703
РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	5.784		5.784
ОСТАЛИ ПРИХОДИ	2.606		2.606
ОСТАЛИ РАСХОДИ	1.157		1.157
НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА...	1.708		1.708
ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	(25.636)	(154)	(25.482)
Порески расход периода	(333)		(333)
Одложени порески приходи периода	1.162		1.162
НЕТО ГУБИТАК	(24.807)	(154)	(24.653)

5. КОРЕКЦИЈЕ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (наставак)

Преглед корекција консолидованог Биланса стања за 2023. годину дат је у наставку:

		У хиљадама динара	
	31. децембра 2023. Претходно исказано	Корекције	31. децембра 2023. Кориговано
СТАЛНА ИМОВИНА			
Нематеријална имовина	1.303	-	1.303
Некретнине, постројења, опрема	597.992	10.573	608.565
Дугорочни финансијски пласмани и дугорочна потраживања	14.938	-	14.938
ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	712	-	712
ОБРТНА ИМОВИНА	176,703	-	176,703
УКУПНА АКТИВА	791.648	10.573	802.221
КАПИТАЛ			
Основни капитал	115.413	-	115.413
Резерве	3.397	-	3.397
Позитивне ревалоризационе резерве и нереализовани добици по основу финансијских средстава и других компоненти осталог свеобухватног резултата	362.978	-	362.978
Нераспоређени добитак	250.221	-	250.221
Губитак	91.698	(154)	91.544
Дугорочна резервисања и обавезе	15.852	8.716	24.568
Одложене пореске обавезе	38.046	-	38.046
Краткорочна резервисања и краткорочне обавезе	97.439	1.703	99.142
УКУПНА ПАСИВА	791.648	10.573	802.221

5. КОРЕКЦИЈЕ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (наставак)

Преглед корекција консолидованог Биланса стања на дан 1. јануара 2023. године дат је у наставку:

	1. јануара 2023. Претходно исказано	Корекције	У хиљадама динара
			1. јануара 2023. Кориговано
СТАЛНА ИМОВИНА			
Нематеријална имовина	1.452	-	1.452
Некретнине, постројења, опрема	604.135	11.876	616.011
Дугорочни финансијски пласмани и дугорочна потраживања	21.213	-	21.213
ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	153	-	153
ОБРТНА ИМОВИНА	185.527	-	185.527
УКУПНА АКТИВА	812.480	11.876	824.356
КАПИТАЛ			
Основни капитал	115.413	-	115.413
Резерве	3.397	-	3.397
Позитивне ревалоризационе резерве и нереализовани добици по основу финансијских средстава и других компоненти осталог свеобухватног резултата	363.420	-	363.420
Нереализовани губици по основу финансијских средстава и других компоненти осталог свеобухватног резултата	1.059	-	1.059
Нераспоређени добитак	255.849	-	255.849
Губитак	68.847	-	68.847
Дугорочна резервисања и обавезе	21.058	10.172	31.230
Одложене пореске обавезе	38.649	-	38.649
Краткорочна резервисања и краткорочне обавезе	84.600	1.704	86.304
УКУПНА ПАСИВА	812.480	11.876	824.356

6. КОНСОЛИДОВАНИ БИЛАНС СТАЊА

6.1. Нематеријална имовина

	Улагања у развој	Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	Укупно
НАБАВНА ВРЕДНОСТ			
Стање 01.01.2023.	1.715	1.495	3.210
Стање 31.12.2023.	1.715	1.495	3.210
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ			
Стање 01.01.2023.	1.715	43	1.758
Обрачуната амортизација	-	149	149
Стање 31.12.2023.	1.715	192	1.907
Неотписана вредност 31.12.2023.	-	1.303	1.303

	Улагања у развој	Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	Укупно
НАБАВНА ВРЕДНОСТ			
Стање 01.01.2024.	1.715	1.495	3.210
Повећање у току године	-	117	117
Стање 31.12.2024.	1.715	1.612	3.327
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ			
Стање 01.01.2024.	1.715	192	1.907
Обрачуната амортизација	-	158	158
Стање 31.12.2024.	1.715	350	2.065
Неотписана вредност 31.12.2024.	-	1.262	1.262

6. КОНСОЛИДОВАНИ БИЛАНС СТАЊА (наставак)

6.2. Некретнине, постројења и опрема

На дан 31.12.2024. године извршена је процена грађевинских објеката и земљишта по фер вредности. Вредност земљишта након процене износи РСД 92.797 хиљада. Проценом је вредност земљишта умањена за РСД 27.712 хиљада, а вредност грађевинских објеката повећана за РСД 272.872 хиљаде.

	Земљиште	Грађевински објекти	Постројења и опрема	Остале некретнине, постројења и опрема	Некретнине, постројења и опрема у припреми	Опрема узета на лизинг	Некретнине са правом коришћења	Укупно
НАБАВНА ВРЕДНОСТ								
Стање 01.01.2023.	120.509	401.663	105.927	4.908	4.870	24.437	-	662.314
Корекција грешака								
ранијих година	-	-	-	-	-	-	11.876	11.876
Набавке	-	958	18.172	-	-	-	-	19.130
Ефекти процене	-	1.331	-	-	-	-	-	1.331
Преноси из припреме	-	-	4.870	-	(4.870)	-	-	-
Расходовање и продаја	-	-	(2.958)	-	-	-	-	(2.958)
Стање 31.12.2023.	120.509	403.952	126.011	4.908	-	24.437	11.876	691.693
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ								
Стање 01.01.2023.	-	15.582	44.421	13	-	203	-	60.219
Обрачуната амортизација	-	5.515	14.602	-	-	4.888	1.303	26.308
Расходовање и продаја	-	-	(1.358)	-	-	-	-	(1.358)
Заокружење	-	(1)	-	-	-	-	-	(1)
Стање 31.12.2023.	-	21.096	57.665	13	-	5.091	1.303	85.168
Неотписана вредност 31.12.2023.	120.509	382.856	68.346	4.895	-	19.346	10.573	606.525

6. КОНСОЛИДОВАНИ БИЛАНС СТАЊА (наставак)

6.2. Некретнине, постројења и опрема (наставак)

	Земљиште	Грађевински објекти	Постројења и опрема	Остале некретнине, постројења и опрема	Некретнине, постројења и опрема у припреми	Опрема узета на лизинг	Некретнине са правом коришћења	Укупно
НАБАВНА ВРЕДНОСТ								
Стање 01.01.2024.	120.509	403.952	126.011	4.908	-	24.437	11.876	691.693
Корекција почетног стања	-	-	(2)	-	-	-	-	(2)
Набавке	-	1.281	21.642	-	-	-	-	22.923
Процена 31.12.2024.	(27.712)	312.292	-	-	-	-	-	284.580
Ефекат процене - Црногорска	-	3.371	-	-	-	-	-	3.371
Преноси	-	-	(51)	51	-	-	-	-
Расходовање и продаја	-	-	(7.590)	-	-	-	-	(7.590)
Стање 31.12.2024.	92.797	720.896	140.010	4.959	-	24.437	11.876	994.975
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ								
Стање 01.01.2024.	-	21.096	57.665	13	-	5.091	1.303	85.168
Корекција почетног стања	-	-	198	-	-	-	-	198
Процена 31.12.2024.	-	39.420	-	-	-	-	-	39.420
Обрачуната амортизација	-	5.608	14.719	-	-	4.887	1.303	26.517
Расходовање и продаја	-	-	(5.707)	-	-	-	-	(5.707)
Стање 31.12.2024.	-	66.124	66.875	13	-	9.978	2.606	145.596
Неотписана вредност 31.12.2024.	92.797	654.772	73.135	4.946	-	14.459	9.270	849.379

Процена земљишта и грађевинских објеката је извршена са стањем на дан 31. децембра 2024. године од стране независног проценитеља – дипломираног инжењера архитектуре и сталног судског вештака.

Група је на дан 31. децембра 2024. године исказала грађевинско земљиште са правом коришћења у износу од 92,797 хиљада динара, уписане површине у Катастру непокретности од 9,913 м², али на коме се налазе изграђени стамбени објекти који нису исказани у пословним књигама Групе и нису у њеном власништву. На грађевинском земљишту у површини од 335 м² нема изграђених објеката али са земљиштем на којима су изграђени објекти чини једну целину. Постоји забележба у Катастру непокретности за промену облика и површине парцеле по планском акту.

На дан 31. децембра 2024. године, на грађевинским објектима садашње вредности 322.716 хиљада динара није уписано власништво или право коришћења у Катастру непокретности Републичког геодетског завода.

На дан 31. децембра 2024. године, Група нема уписане хипотеке или залогe над некретнинама, постројењима и опреми.

6. КОНСОЛИДОВАНИ БИЛАНС СТАЊА (наставак)

6.3. Инвестиционе некретнине

У 2024. години пословни простор у Црногорској 3 је и даље дат у закуп привредном друштву JUQS д.о.о. У овим консолидованим финансијским извештајима је презентован као основно средство-грађевински објекат. На дан 31. децембра 2024. године Друштво је извршило процену инвестиционе некретнине - стана у Миријеву, од стране дипломираног инжењера архитектуре и сталног судског вештака и повећало вредност некретнине за 1.378 хиљада динара. Процена је спроведена коришћењем компаративног метода.

	2024	2023
Стање на почетку године	2.040	2.040
Повећање – процена 31.12.2024	1.378	-
Стање на крају године	3.418	2.040

6.4. Дугорочни финансијски пласмани и дугорочна потраживања

	2024	2023
Учешћа у капиталу осталих правних лица	350	350
Остали дугорочни финансијски пласмани	13.562	20.890
Део дугорочних кредита који доспева до годину дана, нето	(2.227)	(2.379)
	11.685	18.861
Исправка вредности	(4.013)	(3.923)
Укупно:	7.672	14.938

Остали дугорочни финансијски пласмани односе се на средства дата запосленима и бившим запосленима (пензионери) за решавање стамбеног питања. Кредити су дати у периоду 2001-2010. године са роком отплате од 10 до 40 година. На бази годишње отплате износ који доспева до године дана је РСД 2.227 хиљада.

Кретања на исправкама вредности дугорочних финансијских пласмана и дугорочних потраживања:

	2024	2023
Стање на почетку периода	3.923	3.784
Наплаћена исправљена потраживања	(7)	(14)
Исправка вредности	97	155
Курсне разлике	-	(2)
Стање на крају периода	4.013	3.923

6. КОНСОЛИДОВАНИ БИЛАНС СТАЊА (наставак)

6.4. Дугорочни финансијски пласмани и дугорочна потраживања (наставак)

Учешћа у капиталу осталих правних лица

Учешћа у капиталу осталих правних лица односе се на власништво над акцијама и/или уделима у следећим правним лицима:

Назив правног лица	2024	2023	Учешће у %
[Српски Брод]	190	190	100%
[Дунавски пројектни центар]	90	90	12,5%
[ХИП Азотара Панчево]	52	52	0,00036060%
[PPD Добричево доо]	18	18	0,00978%
Укупно	350	350	

6.5. Потраживања по основу продаје и остала краткорочна потраживања

	2024	2023
Потраживања по основу продаје	93.636	110.955
Остала краткорочна потраживања	4.048	3.944
	97.684	114.899
Исправка вредности:		
Потраживања по основу продаје	(9.366)	(12.227)
Укупно:	88.318	102.672

Промене на исправци вредности потраживања по основу продаје односе се на следеће:

	2024	2023
Стање на почетку периода	12.227	17.706
Отпис	(3.425)	(3.422)
Укидање /Наплаћена исправљена потраживања	(6.236)	(7.689)
Исправка вредности у току године	6.799	5.629
Остало	1	3
Стање на крају периода	9.366	12.227

6. КОНСОЛИДОВАНИ БИЛАНС СТАЊА (наставак)

6.6. Готовина и готовински еквиваленти

	2024	2023
Текући (пословни) рачуни	14.972	58.837
Динарска благајна	1	84
Девизни рачун	1.497	8.645
Девизна благајна	-	2
Укупно	16.470	67.568

6.7. Краткорочна активна временска разграничења

	2024	2023
Унапред плаћени трошкови	1.965	2.109
Остала активна временска разграничења	184	134
Укупно	2.149	2.243

6.8. Капитал

У 2024. години укупна вредност капитала износи РСД 771.900 хиљада.

	2024	2023
Основни капитал	115.413	115.413
Резерве	3.397	3.397
Ревалоризационе резерве	573.916	362.870
Нераспоређени добитак ранијих година	250.021	250.221
Губитак ранијих година	(91.544)	(66.891)
Губитак текуће године	(79.355)	(24.653)
Актуарски добици (отпремнине)	52	108
771.900	640.465	

а) Основни капитал

Основни капитал Групе састоји се од акцијског капитала у износу од РСД 100.101 хиљаде и осталог капитала –стамбени фонд за ванпословна средства у износу од РСД 15.312 хиљада. Укупан одобрени број обичних акција износи 250.245 акција по номиналној вредности од 400 динара по акцији. Код Агенције за привредне регистре, уплаћени уписани капитал износи 100.101 РСД.

На дан 31.12.2024. године власничка структура Матичног друштва је следећа: Република Србија 97,66469% и мањински акционари 2,33531%. У току 2024. и 2023. године није било откупа акција.

6. КОНСОЛИДОВАНИ БИЛАНС СТАЊА (наставак)

6.8. Капитал (наставак)

б) Резерве

Нема промена на законским резервама у 2023. и 2024. години.

	Емисиона премија	Законске резерве	Статутарне резерве	Укупно
Стање 01.01.2023.	-	3.397	-	3.397
Стање 31.12.2023.	-	3.397	-	3.397
	Емисиона премија	Законске резерве	Статутарне резерве	Укупно
Стање 01.01.2024.	-	3.397	-	3.397
Стање 31.12.2024.	-	3.397	-	3.397

ц) Ревалоризационе резерве и нереализовани добици и губици

У 2024. години извршено је резервисање по основу отпремнина - МРС 19 и исказан је актуарски губитак од РСД 56 хиљада.

	2024	2023
Стање на почетку године:		
Ревалоризационе резерве и нереализовани добици/губици	362.978	362.361
Продаја основних средстава-ефекти ревалоризације	-	(1.881)
Ефекат процене земљишта и грађевинских објеката	245.161	-
Одложени порез на ефекте процене	(37.486)	-
Ефекти процене инвестиционих некретнина које су рекласификоване на грађевинске објекте јер се издају у закуп зависним лицима	3.371	1.332
Остала (смањења)/повећања [актуарски губици/добици]	(56)	1.166
Стање на крају године	573.968	362.978

6. КОНСОЛИДОВАНИ БИЛАНС СТАЊА (наставак)

6.8. Капитал (наставак)

д) Нераспоређени добитак/акумулирани добитак

	2024	2023
Стање на почетку године	158.677	187.002
Исплата дивиденди Министарству финансија	-	(5.665)
Губитак текуће године	(79.355)	(24.653)
Ефекат продаје основног средства	-	409
Ефекат консолидације – искључење акумулираног губитка Југоинспект БиХ	-	2.466
Остали ефекти консолидације искључења Југоинспект БиХ	-	(885)
Остало – корекција основних средстава	(200)	3
Стање на крају године	79.122	158.677

6.9. Дугорочна резервисања

	2024	2023
Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	7.706	4.750
Укупно	4.750	4.750

Промене на резервисањима за накнаде и друге бенефиције запослених односе се на следеће:

	2024	2023
Стање на почетку године	4.750	6.542
Трошкови камата и текућег рада	4.625	313
Актуарски губитак/(добитак)	56	(1.166)
Укидање резервисања за исплаћене отпремнине	(1.473)	(939)
Остало - укидање резервисања	(252)	-
Стање на крају године	7.706	4.750

Основне актуарске претпоставке које су употребљаване су:

	2024	2023
Дисконтна стопа	5,75	6.75%
Очекивано повећање зарада	1%	4%
Очекивања флукуација запослених/стопа смртности/оболевања	7,00%	13,50%

6. КОНСОЛИДОВАНИ БИЛАНС СТАЊА (наставак)

6.9. Дугорочна резервисања (наставак)

У обрачуну је у 2024. години као дисконтна стопа коришћена Референтна каматна стопа утврђена Одлуком о утврђивању референтне каматне стопе Народне Банке Србије.

Матично друштво је пројектовало раст зарада у наредном обрачунском периоду. Избор дугорочне стопе очекиваног раста зарада од 1,00% је у складу са буџетираним растом трошкова зарада за 2024. годину.

Очекивана стопа флукуације запослених за обрачунски период је обрачуната на бази достављених података актуару од стране Матичног друштва и износи 7%.

6.10. Дугорочне обавезе

	2024	2023
Обавезе по основу дугорочног лизинга у земљи	11.078	14.515
Обавезе по основу дугорочног лизинга у земљи МСФИ 16	8.936	10.419
Обрачунате курсне разлике	-	128
Текућа доспећа дугорочног лизинга	(5.513)	(5.244)
	14.501	19.818

Дана 14. септембра 2022. године, Друштво је са Intesa Leasing д.о.о., Београд закључило уговоре о куповини аутомобила на лизинг на период од 5 година и са каматном стопом у висини тромесечног ЕУРИБОР-а увећаног за 1% на годишњем нивоу.

Доспећа дугорочног лизинга по годинама су следећа:

	2024	2023
До 1 године	5.513	5.244
Од 1 до 5 година	11.116	14.949
Преко 5 година	3.385	4.869
	20.014	25.062

6.11. Одложена пореска средства и обавезе

Преглед одложених пореских средстава и обавеза:

	2024	2023
Одложена пореска средства по основу отпремнина	1.156	712
Одложене пореске обавезе	(78.873)	(38.046)
Укупно	(77.717)	(37.334)

6. КОНСОЛИДОВАНИ БИЛАНС СТАЊА (наставак)

6.11 Одложена пореска средства и обавезе (наставак)

Одложена пореска средства/обавезе утврђена су на следећи начин:

	2024	2023
Одложени порез по основу опорезиве привремене разлике између књиговодствене вредности сталних средстава и њихове пореске основице		
Садашња књиговодствена вредност сталних средстава	690.289	412.333
Неотписана пореска вредност сталних средстава	164.468	158.687
Привремене пореске разлике		
Пореска стопа	15%	15%
1. Одложена пореска средства/обавезе	(78.873)	(38.046)
2. Одложена пореска средства по основу отпремнина	1.156	712
Укупна одложена пореска средства/обавезе (1+2)	(77.717)	(37.334)

Промене на одложеним пореским обавезама су следеће:

	2024	2023
Стање на почетку периода	38.046	38.649
Повећања – процена земљишта и грађевинских објеката	37.487	-
Одложени порески расходи/(приходи) периода	3.339	(603)
Стање на крају периода	78.873	38.046

6.12. Обавезе из пословања и примљени аванси, депозити и кауције

	2024	2023
Примљени аванси, депозити и кауције	943	722
Добављачи у земљи	38.768	35.009
Добављачи у иностранству	1.152	2.032
Укупно	40.863	37.763

Усаглашавање обавеза са повериоцима по основу обавеза из пословања врши се једном годишње са стањем на датум биланса, достављањем у писаном облику података о стању обавеза на тај дан.

6. КОНСОЛИДОВАНИ БИЛАНС СТАЊА (наставак)

6.12. Обавезе из пословања и примљени аванси, депозити и кауције (наставак)

Под датумом биланса извршено је усаглашавање обавеза из пословања:

ИОС-и на дан 31.12.2024	Укупно послати ИОС-и	Усаглашени ИОС-и	Неусаглашени		Нису враћени
			Неусаглашени- оспорени	Враћени ИОС-и непозната адреса	
Добављачи у земљи	335	103	5	5	222
% Добављачи у земљи	100,00%	30,75%	1,49%	1,49%	66,27%
Дев. Добављачи	24	3	0	0	21
% Дев. добављачи	100,00%	12,50%	0	0	87,50%

ИОС-и на дан 31.12.2024	Укупно послати ИОС-и у РСД валути	Усаглашени ИОС-и у РСД валути	Neusaglašeni IOS-i u RSD		Нису враћени
			Неусаглашени- оспорени	Враћени ИОС-и непозната адреса	
Добављачи у земљи	38.370.520,38	6.243.819,56	16.854,24	0	32.109.846,58
% Добављачи у земљи	100%	16,27%	0,04%	0,00%	83,68%
Дев. добављачи	974.092,88	476.369,99	0,00	0,00	497.722,89
% Дев. добављачи	100%	49%	0	0	51,10%

Доспеће обавеза из пословања је следеће:

	2024	2023
До 60 дана	37.591	32.241
Од 60 до 90 дана	1.057	3.045
Од 90 до 180 дана	1.272	1.132
Преко 180 дана	-	623
Укупно	39.920	37.041

6. КОНСОЛИДОВАНИ БИЛАНС СТАЊА (наставак)

6.12. Обавезе из пословања и примљени аванси, депозити и кауције (наставак)

Структура најзначајних обавеза односи се на следећа правна лица:

	2024	% учешћа
ANALYSIS DOO BEOGRAD	14.687	36,79%
MG GROUP HR SERVICES - АГЕНЦИЈА ЗА ПРИВРЕМЕНО ЗАПОШЉАВАЊЕ	7.191	18,01%
НОВО БЕОГРАДСКО КЊИЖАРСКО ДОО НОВИ БЕОГРАД	1.164	2,92%
ЈП ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ	1.125	2,82%
MD FACILITY BEOGRAD	869	2,18%
САВА НЕЖИВОТНО ОСИГУРАЊЕ АДО БЕОГРАД	824	2,06%
САВА НЕЖИВОТНО ОСИГУРАЊЕ АДО БЕОГРАД	760	1,90%
СТАНДАРД СИСТЕМ БЕОГРАД	696	1,74%
MG GROUP RECRUITMENT DOO BEOGRAD	652	1,63%
НИС ад	592	1,48%
ОСТАЛИ	11.360	28,46%
УКУПНО	39.920	100,00%

6.13. Остале краткорочне обавезе

	2024	2023
Обавезе по основу зарада и накнада зарада	26.669	24.897
Обавезе по основу дивиденде Републици Србији	20.665	20.665
Обавезе према запосленима	257	113
Обавезе према директору, односно члановима органа управљања и надзора	690	740
Обавезе према физичким лицима за накнаде по уговорима	300	230
Остале обавезе	45	46
Укупно	48.626	46.691

Обавезе по основу зарада у износу од РСД 26.669 хиљада односе се на обрачунате, а неисплаћене зараде запосленима за децембар 2024. године. Исплаћене су у јануару 2025. године, изузев у зависном лицу Југоинспект Control у коме постоји кашњење у исплати зарада за последњих шест месеци у износу од РСД 2.192 хиљаде због лошег пословања и отежане ликвидности.

6. КОНСОЛИДОВАНИ БИЛАНС СТАЊА (наставак)

6.13. Остале краткорочне обавезе (наставак)

Обавеза по основу дивиденде Републици Србији према чл.16 Закона о буџету а по налогу државне ревизије укалкулисана је по основу добити РСД 20.665 хиљада у 2022. години, а исплаћено је РСД 16.618 хиљада на име добити из 2017. године, 2018. године и 2019. године (50% од остварене добити). Остатак од РСД 15.000 хиљада који је увећан 2023. године за укалкулисану добит за 2020. годину у износу од РСД 1.808 хиљада, као и за износ од РСД 3.857 хиљада за добит у 2022. години није исплаћен у 2024. години, односно до датума одобрења финансијских извештаја за издавање.

6.14. Обавезе по основу пореза на додатну вредност и осталих јавних прихода

	2024	2023
Обавезе за порез на додатну вредност	5.168	8.656
Обавезе за остале порезе, доприносе и друге дажбине	762	757
Укупно	5.930	9.413

Обавезе за порез на додатну вредност у износу од РСД 5.168 хиљада односе се на утврђену пореску обавезу по основу пореске пријаве за децембар 2024. године. Обавеза по овом основу измирена је у јануару 2025. године.

7. КОНСОЛИДОВАНИ БИЛАНС УСПЕХА

7.1. Пословни приходи

	2024	2023
Приходи од продаје производа и услуга	490.524	552.728
Приходи од усклађивања вредности имовине (осим финансијске)	1.378	
Укупно	491.902	552.728

Приходи од продаје производа и услуга према тржишту на коме су остварени односе се на:

	2024	2023
Приходе од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	474.256	539.502
Приходе од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	16.268	13.226
Укупно	490.524	552.728

7. КОНСОЛИДОВАНИ БИЛАНС УСПЕХА (наставак)

7.2. Пословни расходи

	2024	2023
Трошкови материјала, горива и енергије	35.914	39.734
Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи	399.954	414.496
Трошкови производних услуга	54.412	60.599
Трошкови амортизације	26.675	26.457
Трошкови резервисања	4.625	314
Нематеријални трошкови	42.891	36.894
Укупно	564.471	578.494

7.2.1. Трошкови материјала, горива и енергије

	2024	2023
Трошкови материјала за израду	13.783	14.682
Трошкови осталог материјала (режијског)	3.330	4.450
Трошкови горива и енергије	18.750	20.286
Трошкови једнократног отписа алата и инвентара	51	316
Укупно	35.914	39.734

7.2.2. Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи

	2024	2023
Трошкови зарада и накнада зарада (брuto)	259.160	262.826
Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца	38.883	39.582
Трошкови накнада по основу осталих уговора и уговора о делу	3.657	1.155
Трошкови накнада директору, односно члановима органа управљања и надзора	12.780	13.213
Трошкови ангажовања запослених преко Агенција и Задруга	75.654	87.256
Остали лични расходи и накнаде	9.820	10.464
Укупно	399.954	414.496

7. КОНСОЛИДОВАНИ БИЛАНС УСПЕХА (наставак)

7.2.2. Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи (наставак)

Остали лични расходи се односе на исплаћене: трошкове превоза запослених за долазак и одлазак са после, отпремнине за одлазак у пензију, трошкове дневница у земљи и иностранству, трошкове преноћишта, трошкове превоза на службеном путу, помоћ запосленима у случају смрти члана породице, новогодишњи пакетићи и 8 март и др.

7.2.3. Трошкови производних услуга

Трошкови производних услуга односе се на:

	2024	2023
Трошкове услуга на изради учинака	22.161	28.671
Трошкове транспортних услуга	7.084	6.722
Трошкове услуга одржавања	18.436	18.951
Трошкове закупнина	1.801	1.965
Трошкове осталих услуга	4.930	4.290
Укупно	54.412	60.599

7.2.4. Нематеријални трошкови

Нематеријални трошкови односе се на:

	2024	2023
Трошкове непроизводних услуга	28.450	23.758
Трошкове репрезентације	1.204	1.186
Трошкове премија осигурања	2.325	2.152
Трошкове платног промета	2.027	2.193
Трошкове чланарина	1.683	1.535
Трошкове пореза	5.305	4.760
Остали нематеријални трошкови	1.897	1.310
Укупно	42.891	36.894

7.3. Финансијски приходи

	2024	2023
Позитивне курсне разлике (према трећим лицима)	78	94
Укупно	78	94

7. КОНСОЛИДОВАНИ БИЛАНС УСПЕХА (наставак)

7.4. Финансијски расходи

	2024	2023
Расходи камата (према трећим лицима)	1.239	1.313
Негативне курсне разлике (према трећим лицима)	338	157
Укупно	1.577	1.470

7.5. Остали приходи и приходи од усклађивања вредности финансијске имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха

	2024	2023
Остали приходи	3.344	2.606
Приходи од усклађивања вредности имовине	6.243	7.703
Укупно	9.587	10.309

Остали приходи односе се на:

	2024	2023
Добитке од продаје материјала	8	498
Наплаћена отписана потраживања	2.146	1.154
Остале непоменуте приходе	773	954
Приходи од укудања дугорочних и краткорочних резервисања	417	-
Укупно	3.344	2.606

Приходи од усклађивања вредности имовине односе се на:

	2024	2023
Приходе од усклађивања вредности потраживања и краткорочних финансијских пласмана	6.235	7.689
Приходе од усклађивања вредности дугорочних финансијских пласмана	8	14
Укупно	6.243	7.703

7. КОНСОЛИДОВАНИ БИЛАНС УСПЕХА (наставак)

7.6. Остали расходи и расходи од усклађивања вредности финансијске имовине која се вреднује по фер вредности кроз биланс успеха

	2024	2023
Остали расходи	2.580	1.157
Расходи по основу обезвређења имовине која се вреднује по фер вредности кроз Биланс успеха	6.896	5.784
Укупно	9.476	6.941

Остали расходи односе се на:

	2024	2023
Губитке по основу расходовања и продаје нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме	-	124
Губици по основу расходовања и продаје	1.883	-
Расходе по основу директних отписа потраживања	-	939
Мањкови	-	25
Остале непоменуте расходе	697	69
Укупно	2.580	1.157

Расходи по основу обезвређења имовине која се вреднује по фер вредности кроз Биланс успеха односе се на:

	2024	2023
Обезвређење дугорочних финансијских пласмана	-	60
Обезвређење потраживања по основу продаје и краткорочних финансијских пласмана	6.896	5.724
Укупно	6.896	5.784

7.7. Порез на добитак

7.7.1. Порески расход периода

	2024	2023
Порески расход периода		
Порез на добит за годину	(328)	(333)
Укупно порески расход периода	(328)	(333)

7. КОНСОЛИДОВАНИ БИЛАНС УСПЕХА (наставак)

7.7.2. Одложени порез

Одложени порез	2024	2023
Одложени порески (расход)/приход	(2.896)	1.162
Укупно порез на добитак	(2.896)	1.162

7.8. Зарада по акцији

Основна зарада по акцији израчунава се тако што се добит/(губитак) који припада акционарима подели пондерисаним просечним бројем обичних акција у оптицају за период искључујући обичне акције које је Група откупила и које се држе као откупљене сопствене акције.

	2024	2023
Нето губитак који припада акционарима	(79.355)	(24.653)
Пондерисани просечни број обичних акција у оптицају	250.245	250.245
Основна зарада по акцији	-	-

8. ДИВИДЕНДЕ

У току 2024. године нису исплаћиване дивиденде акционарима. Ови консолидовани финансијски извештаји не признају ову дивиденду као обавезу.

9. ПОТЕНЦИЈАЛНА СРЕДСТВА И ОБАВЕЗЕ

а) Потенцијална средства

Група је до датума биланса иницирала судске спорове ради наплате својих потраживања. Група не може са великом извесношћу да процени висину наплате (вероватно ће бити утврђена вештачењем).

Група води 177 судских спорова у којима се јавља као тужилац. Вредност ових спорова на дан 31. децембра 2024. године процењених од стране адвоката који води спорове у име Групе износи РСД 12.756 хиљада.

б) Потенцијалне обавезе

Група је у току редовног пословања дала чинидбене гаранције трећим лицима у износу од РСД 30.020 хиљада (31. децембар 2023. године: РСД 48.400 хиљада). Група не очекује да ће наступити околности које ће довести до активирања датих гаранција.

9. ПОТЕНЦИЈАЛНА СРЕДСТВА И ОБАВЕЗЕ (наставак)

На дан 31. децембра 2024. године, против Групе као тужене, води се 16 судских спорова и по процени адвоката исход је за 7 спорова неизвестан а за 9 позитиван у износу од 339 хиљада, односно исход се не може проценити.

Потенцијалне обавезе које могу проистећи из ових судских спорова нису материјално значајне са аспекта пословања Групе. Група не може са великом извесношћу да процени да ће ове потенцијалне обавезе стварно и настати. У 2024. години је на име судских спорова исплаћено је РСД 288 хиљада.

Дана 15.11.2023. године Матично друштво је склопило Уговор са АИК банком бр. 105-3120400001597-06 на износ РСД 35.000.000 у оквиру које ће се одобравати чинидбене банкарске гаранције. Доспеће оквирне линије је 10.12.2026. године.

Дана 18.11.2024. године, Матично друштво је склопило Уговор са АИК Банком бр.105-332040000196827 на износ РСД 35.000.000 у оквиру које ће се одобравати чинидбене банкарске гаранције. Период расположивости Оквирне линије је период од дана одобрења Оквирне линије 12 месеци, до 18.11.2025. године. Максимални рок сваке индивидуалне банкарске гаранције из линије је 25 месеци, до 18.12.2027. године

10. УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА

10.1 Фактори финансијског ризика

Финансијски ризици су дефинисани као нестабилност приноса која доводи до неочекиваног губитка. Висина те нестабилности приноса је условљена утицајем променљивих величина, које се називају фактори ризика. Фактори ризика се могу груписати у неколико категорија, од којих су најважнији тржишни ризик, кредитни ризик и ризик ликвидности.

Пословање Групе је изложено различитим финансијским ризицима. С обзиром да у Републици Србији не постоји организовано тржиште финансијских инструмената, Група није у могућности да користи финансијске инструменте заштите од ефеката финансијских ризика. Целокупан програм управљања ризиком Групе је усмерен на непредвидивост финансијских тржишта, па стога Група настоји да сведе на минимум потенцијалне негативне утицаје на своје финансијско пословање.

10.2. Тржишни ризик

Тржишни ризик представља ризик промене тржишних цена, које доводе до снижења вредности поједине финансијске имовине. Постоје четири главна облика тржишног ризика: ризик промене девизног курса, ризик каматне стопе, ризик цене сопственог капитала и ризик промена цена робе. Циљ Групе у погледу управљања тржишним ризицима је да контролише изложеност наведеним ризицима у оквиру прихватљивих показатеља.

10. УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА (наставак)

10.3. Девизни ризик

Група је изложена девизном ризику који проистиче из пословања са страним валутама, у првом реду са евром. Девизни ризик се односи на девизна потраживања, краткорочне финансијске пласмане, готовину и готовинске еквиваленте и девизне обавезе.

Књиговодствена вредност монетарних средстава и обавеза Групе у страним валутама на дан извештавања је следећа:

	Имовина		Обавезе	
	2024	2023	2024	2023
ЕУР	5.318	14.718	15.653	21.850
	5.318	14.718	15.653	21.850

На основу структуре монетарне имовине и обавеза у страним валутима евидентно је да је Група пре свега осетљива на промене девизног курса евра.

У следећој табели приказана је осетљивост Групе на пораст и пад РСД за 10% у односу на ЕУР. Стопа осетљивости од 10% представља процену руководства Групе у погледу могућих промена курса РСД у односу на ЕУР.

	2024		2023	
	-10%	10%	-10%	10%
ЕУР	103	(103)	71	(71)
	103	(103)	71	(71)

10.4. Каматни ризик

Група није значајно изложена каматном ризику, јер изузев обавеза по основу лизинга опреме нема другу имовину која носи варијабилну каматну стопу, а такође нема каматносноних обавеза по основу кредита.

10. УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА (наставак)

10.4. Каматни ризик (наставак)

Структура монетарних средстава и обавеза на дан 31. децембра 2024. и 2023. године са становишта изложености каматном ризику дата је у следећем прегледу:

	2024	2023
Финансијска средства		
<i>Некаматносна</i>	100.740	166.296
Потраживања по основу продаје	84.270	98.728
Готовина и готовински еквиваленти	16.470	67.568
<i>Каматносна</i>	9.549	16.967
Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	7.322	14.588
Остали краткорочни финансијски пласмани	2.227	2.379
Укупно:	110.289	183.263
Финансијске обавезе		
<i>Некаматносне</i>	39.920	37.041
Обавезе из пословања	39.920	37.041
<i>Каматносне</i>	20.014	25.062
Дугорочне обавезе	14.501	19.818
Текућа доспећа дугорочних обавеза	5.513	5.244
Укупно:	59.934	62.103

10.5. Ризик капитала

Ризик капитала се везује за нестабилност цена акција. Група има могућност да управља ризиком капитала путем оптимизације односа дуга и капитала. Анализа капитала врши се израчунавањем показатеља задужености, односно односа нето задужености и укупног капитала.

10. УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА (наставак)

10.5. Ризик капитала (наставак)

Показатељи задужености на дан 31. децембра 2024. и 2023. године су били следећи:

	2024	2023
Укупна задуженост	(59.934)	(62.103)
Готовина и готовински еквиваленти	16.470	67.568
Нето задуженост	(43.464)	5.465
Капитал	771.900	640.465
Укупан капитал	771.900	640.465
Показатељ задужености	0.056	-

10.6. Ризик промене цена производа

Ризик промена цена производа условљен је највише макроекономским факторима, а делом и факторима унутар процеса производње. Група управља ризиком промена цена производа оптимизирајући своју политику цена кроз смањење трошкова.

10.7. Кредитни ризик

Група је изложена кредитном ризику који представља ризик да дужници неће бити у могућности да дуговања према Групи измире у потпуности и на време, што би имало за резултат финансијски губитак Друштва. Кредитни ризик обухвата дугорочне и краткорочне финансијске пласмане, потраживања и дате гаранције и јемства трећим лицима. Група користи јавно доступне финансијске информације (нпр. податке о бонитету које пружа Агенција за привредне регистре) и интерне историјске податке о сарадњи са одређеним пословним партнером у циљу одређивања његовог бонитета. На основу бонитета купца, утврђује се износ његове максималне кредитне изложености, у складу са пословном политиком усвојеном од стране руководства Групе.

У случају повећања износа доспелих потраживања и сходно томе повећане изложености кредитном ризику, Група примењује механизме предвиђене пословном политиком.

Група нема значајнију концентрацију кредитног ризика, јер се његова потраживања и пласмани односе на велики број међусобно неповезаних купаца са појединачно малим износима дуговања.

10. УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА (наставак)

10.7. Кредитни ризик (наставак)

На дан 31. децембра 2024. године и 2023. године, старосна структура потраживања је следећа:

	2024	Очекивани кредитни губици
Недоспело	53.904	896
Доспело до 30 дана	19.474	1078
Доспело од 31 до 60 дана	6.198	648
Доспело од 61 до 365 дана	8.612	1.296
Доспело преко 365 дана	5.448	5.448
Укупно	93.636	9.366

	2023	Очекивани кредитни губици
Недоспело	63.773	691
Доспело до 30 дана	22.672	768
Доспело од 31 до 60 дана	6.018	560
Доспело од 61 до 365 дана	9.727	3.117
Доспело преко 365 дана	8.765	7.091
Укупно	110.955	12.227

Усаглашавање потраживања са дужницима врши се једном годишње са стањем на датум биланса, достављањем у писаном облику података о стању потраживања на тај дан.

ИОС-и НА ДАН 31.12.2024	Укупно послати ИОС-и	Усаглашени ИОС-и	Неусаглашени		Нису враћени
			Неусаглашени -оспорени	Враћени ИОС-и непозната адреса	
Купци у земљи	2.537	698	12	59	1.768
% Купци у земљи	100,00%	27,51%	0,47%	2,33%	69,69%
Купци у иностранству	103	16	0	0	87
% Купци у иностранству	100%	16%	0%	0%	84%

10. УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА (наставак)

10.7. Кредитни ризик (наставак)

ИОС-и НА ДАН 31.12.2024	Укупно послати ИОС- и у РСД валути	Усаглашени ИОС-и у РСД валути	Неусаглашени ИОС-и у РСД		Нису враћени
			Неусаглашени- оспорени	Враћени ИОС-и непозната адреса	
Купци у земљи	87.768.611,12	43.896.254,99	6.532.036,63	981.418,50	36.358.901,00
% Купци у земљи	100,00%	50,01%	7,44%	1,12%	41,43%
Купци у иностранству	4.654.896,05	702.440,45	280.835,76	0	3.671.619,84
% Купци у иностранству	100%	15,09%	6,03%	0,00%	78,88%

10.8 Ризик ликвидности

Група управља ризиком ликвидности одржавајући довољан износ новчаних средстава и других готовинских еквивалената. Праћењем новчаних токова кроз евидентирање доспећа финансијских средстава и обавеза Група обезбеђује, у могућој мери, испуњавање својих обавеза.

Преостала рочност финансијских средстава и финансијских обавеза Групе на дан 31. децембра 2024. и 2023. године дата је у следећој табели:

	До 3 месеца	Од 3 до 12 месеци	Од 1 до 5 година	Преко 5 година	Укупно
31.12.2023. године					
Финансијска средства					
Остали дугорочни финансијски пласмани				14.588	14.588
Остали краткорочни финансијски пласмани	-	2.379	-	-	2.379
Потраживања по основу продаје	87.309	11.419	-		98.728
Готовина и готовински еквиваленти	67.568	-	-	-	67.568
Укупно	154.877	13.798	-	14.588	183.263
Финансијске обавезе					
Остале краткорочне финансијске обавезе	-	5.244			5.244
Дугорочне обавезе по основу лизинга	-	-	14.949	4.869	19.818
Обавезе из пословања	35.286	1.755	-	-	37.041
Укупно	35.286	6.999	14.949	4.869	62.103
Рочна неусклађеност	119.591	6.799	(14.949)	9.719	121.160

10. УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА (наставак)

10.8 Ризик ликвидности (наставак)

	До 3 месеца	Од 3 до 12 месеци	Од 1 до 5 година	Преко 5 година	Укупно
31.12.2024. године					
Финансијска средства					
Остали дугорочни финансијски пласмани				7.322	7.322
Остали краткорочни финансијски пласмани	-	2.227	-	-	2.227
Потраживања по основу продаје	40.033	44.237	-		84.270
Готовина и готовински еквиваленти	16.470	-	-	-	16.470
Укупно	56.503	46.464	-	7.322	110.289
Финансијске обавезе					
Остале краткорочне финансијске обавезе	-	5.513			5.513
Дугорочне обавезе по основу лизинга	-	-	11.116	3.385	14.501
Обавезе из пословања	38.768	1.152	-	-	39.920
Укупно	38.768	6.665	11.116	3.385	59.934
Рочна неусклађеност	17.735	39.799	(11.116)	3.937	50.355

11. СЕГМЕНТИ ПОСЛОВАЊА

Сегменти пословања представљају компоненте Групе које остварују приходе и расходе, чије пословне резултате редовно прегледа руководство Групе и за које постоје расположиве засебне финансијске информације. Руководство Групе је организовало пословање са становишта својих производа и услуга. У том контексту, постоји 6 идентификованих профитних сегмената пословања. Сходно томе, на дан 31. децембра 2024. године Група је имала 6 сегмената о којима се извештава.

Кратак опис производа и услуга сваког од сегмената о коме се извештава је следећи:

- ▣ **Сегмент 1 - Сектор Завод Топчидер** (контролисање и испитивање квалитета, кванитета, здравствене исправности и безбедности пољопривредних, прехранбених и непрехрамбених производа, услуге DDD, и др),
- ▣ **Сегмент 2 - Сектор Енергетике** (Контролисање и испитивање квалитета и квантитетета нафте и нафтних деривате, ТНГ-а и др.),

11. СЕГМЕНТИ ПОСЛОВАЊА (наставак)

- ▣ **Сегмент 3 - Сектор Техноконтрола** (контролисање и испитивање лифтова, машина, производа од дрвета, послови из области безбедности и заштите на раду, технички пријем објеката, и др.),
- ▣ **Сегмент 4 - Сектор за текстил кожу и обућу** (контролисање и испитивање квалитета и квалитета производа од текстила и коже, одеће и обуће, личне заштитне опреме и др.)
- ▣ **Сегмент 5 - Сектор за руде, метале и хемију** (Квалитативно и квантитативно контролисање и испитивање руда, минерала, горива органског порекла, гума итд.)
- ▣ **Сегмент 6 - ПД Дирекција ЦА** (оцењивање усаглашености производа – сертификација електричних уређаја и машина, и др.) - затворен 21.11.2022. године

Информације о сегментима о којима се извештава су дате у наставку текста. Износи за претходну годину су рекласификовани у складу са МСФИ 8 „Сегменти пословања“.

Приходи и резултат

	2024	2023
Пословни приходи	491.902	552.728
Сегмент 1	130.038	133.178
Сегмент 2	150.850	180.118
Сегмент 3	38.103	44.921
Сегмент 4	24.447	35.740
Сегмент 5	95.167	109.970
Пословни приходи ван сегмената (збирно)	1.214	-
JUQS	49.347	44.921
Jugoinspekt Control	2.736	3.880
	2024	2023
Пословни расходи	(564.471)	(578.494)
Пословни губитак	(72.569)	(25.766)
Финансијски приходи	78	94
Финансијски расходи	(1.577)	(1.470)
Остали приходи	3.344	2.606
Остали расходи	(2.580)	(1.157)
Приходи од усклађивања имовине	6.243	7.703
Расходи од усклађивања имовине	(6.896)	(5.784)
Расходи ранијих периода	(2.174)	(1.708)
Резултат пре опорезивања	(76.131)	(25.482)

11. СЕГМЕНТИ ПОСЛОВАЊА (наставак)

Имовина

Имовина сегмената на дан биланса стања дата је у прегледу који следи:

	2024	2023
Сегмент 1	473.314	383.590
Сегмент 2	18.925	29.999
Сегмент 3	2.012	3.606
Сегмент 4	1.793	4.024
Сегмент 5	18.623	12.928
Укупна имовина по сегментима	514.667	434.147
Имовина која се не може расподелити по сегментима	346.150	189.268
JUQS/JUGOINSPEKT CONTROL	914	1.391
Укупна имовина (нематеријална и материјална)	861.731	624.806

У 2024. години вршена је процена вредности некретнина и земљишта по фер вредности што је условило повећање имовине код неких сегмената, као и набавка нове опреме. Заједнички коришћена имовина алоцирана је на основу прихода оствареног од стране сваког сегмента, односно броја запослених у сваком од сегмената који користе заједничку имовину. Имовина која се не може расподелити није алоцирана по сегментима јер се њом управља на нивоу Друштва. У 2018. години Сегмент 4 - Сектор за текстил кожу и обућу је пресељен са локације Црногорска број 3 на локацију у Теодора Драјзера. Пословне просторије у Црногорској број 3 издате су у закуп привредном друштву JUQS доо Београд.

Информације о највећим купцима

У оквиру прихода од продаје исказаних у износу од РСД 491.902 хиљаде најзначајнији су приходи од правних лица: НИС, ЕПС ад, Зијин Бор Соррег, ЈП Градско стамбено, Лукоил, Еко Србија, Транснафта, KWS Srbija, итд.

12. ПОРЕСКИ РИЗИЦИ

Законом о пореском поступку и пореској администрацији ("Сл. гласник РС", бр. 80/2002, 84/2002 - испр., 23/2003 - испр., 70/2003, 55/2004, 61/2005, 85/2005 - др. закон, 62/2006 - др. закон, 63/2006 - испр. др. закона, 61/2007, 20/2009, 72/2009 - др. закон, 53/2010, 101/2011, 2/2012 - испр., 93/2012, 47/2013, 108/2013, 68/2014, 105/2014, 91/2015 - аутентично тумачење, 112/2015, 15/2016, 108/2016, 30/2018, 95/2018, 86/2019, 44/2020, 96/2021 и 138/2022) уређују се поступак утврђивања, наплате и контроле јавних прихода на које се овај закон примењује, права и обавезе пореских обвезника, регистрација пореских обвезника и пореска кривична дела и прекршаји.

12. ПОРЕСКИ РИЗИЦИ (наставак)

Овај закон примењује се на све јавне приходе које наплаћује Пореска управа. Примењује се и на камате по основу доспелог, а неплаћеног пореза и трошкове поступка принудне наплате пореза. Потенцијални порески ризици у пословању односе се на обрачуна: ПДВ-а, пореза на добит правних лица и остале порезе.

	2024	2023
Обавезе за порез на додату вредност	5.168	8.656
Обавезе за порезе, царине и друге дажбине из набавке	220	224
Остале обавезе за порезе, доприносе и друге дажбине	542	532
Одложене пореске обавезе	78.873	38.046

Порески закони Републике Србије се често различито тумаче и предмет су честих измена. Тумачење пореских закона од стране пореских власти у односу на трансакције и активности Матичног друштва и зависних правних лица могу се разликовати од тумачења руководства Групе. Као резултат изнетог, трансакције могу бити оспорене од стране пореских власти и Матичном друштву и зависним правним лицима може бити одређен додатни износ пореза, казни и камата. Период застарелости пореске обавезе је пет година. То практично значи да пореске власти имају права да одреде плаћање неизмиренних обавеза у року од пет година од када је обавеза настала.

13. ДОГАЂАЈИ НАСТАЛИ НАКОН ДАТУМА ИЗВЕШТАЈНОГ ПЕРИОДА

Након датума извештајног периода, а до датума одобрења консолидованих финансијских извештаја за издавање не постоје догађаји који би утицали на додатна обелодањивања или корекције у приложеним консолидованим финансијским извештајима.

14. ЗВАНИЧНИ СРЕДЊИ КУРСЕВИ

Званични курсеви валута који су коришћени за прерачун девизних позиција биланса стања у динаре, били су следећи:

	<u>31.12.2024.</u>	<u>31.12.2023.</u>
EUR	117,0149	117,1737
USD	112,4386	105,8671
GBP	141,1178	132,7026
CHF	125,5237	125,5343



Генерални директор
Југоинспект Београд ад

Милош Илић, дипломирани економиста



**КОНСОЛИДОВАНИ ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ
ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД.**

за 2024. годину

Април 2025

1. Општи подаци

Пословно име	ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД
Седиште и адреса	Београд, Чика Љубина 8/5
матични број	07018215
ПИБ	100045292
веб сајт и имејл адреса	www.jugoinspekt.rs, office@jugoinspekt.rs
Број и датум решења о упису у регистар привредних субјеката	Fi-2380/77, 30.09.1977.god.
Делатност (шифра и опис)	7120-Техничко испитивање и анализа
Број запослених (просечан број у 2024.години)	156
Број акционара (на дан 31.12.2024.године)	127

Десет највећих акционара			
Ред.бр.	Име и презиме	Број акција на дан 31.12.2024.године	Учешће у основном капиталу на дан 31.12.2024.године
1	Република Србија	244.401	97,66469
2	Инек Холдинг доо	167	0,06673
3	Маслаћ Радомир	152	0,06074
4	Чакањ Лајош	150	0,05994
5	Јовичић Милинко	142	0,05674
6	Лончаревић Милена	125	0,04995
7	Лукач Богдан	120	0,04795
8	Јовановић Бранка	117	0,04675
9	Милановић Драгутин	116	0,04635
10	Мишолић Слободан	116	0,04635

Вредност основног капитала	100.101.000,00 дин
----------------------------	--------------------

Број издатих акција	250.245
ISIN број	RSJGINE31463
CFI kod	ESVUFR

Подаци о зависним друштвима		
Ред.бр.	Пословно име	Седиште и пословна адреса
1	JUQS DOO	Beograd, Crnogorska 3
2	JUGOINSPEKT CONTROL DOO	Бар, Јована Томашевића бб

Назив, седиште и адреса ревизорске куће	UHY Revizija doo Beograd, Kosovska 1/IV
Назив организационог тржишта на коме су укључене акције	Београдска берза ад Београд

2. Политика и циљеви

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. је водеће српско привредно друштво за контролу квалитета и квантитета робе, сертификацију производа, процеса и услуга и испитивање производа. Наш циљ је да услуге које пружамо буду препознатљиве како на домаћем тако и на тржишту земаља у окружењу.

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. својим непристрасним и независним радом настоји да допринесе потврђивању квалитета производа односно оцени усаглашености истих са аспекта безбедности, а тиме и заштити потрошача, заштити здравља људи и заштити животне средине.

Постизање циљева и спровођење политике друштва постижемо:

- Максималним ангажовањем свих запослених;
- Професионалним, непристрасним, објективним и савесним радом у поступку утврђивања усаглашености, уз строго поштовање одговарајућих стандарда и прописа;
- Коришћењем најсавременије опреме за мерење, контролисање и испитивање;
- Применом и унапређењем система менаџмента у складу са стандардима: SRPS ISO/IEC 17020:2012, SRPS ISO/IEC 17025:2006, SRPS ISO/IEC 17065:2013 SRPS ISO 9001:2008, SRPS ISO 14001:2005, OHSAS 18001:2007;
- Сталним побољшањем свих процеса у друштву;
- Сталном обуком кадрова, праћењем и применом најновијих достигнућа из области делатности;
- Сарадњом са бројним институцијама на националном и интернационалном нивоу, чланством у националним и међународним удружењима и коморама;
- Адекватним финансијским ресурсима, који се обезбеђују кроз процес пружања услуга, тј. кроз основну делатност ЈУГОИНСПЕКТ-а БЕОГРАД;
- Планирањем свих пословних активности као и праћењем реализације дефинисаних планова.

Годишњим планом пословања се квантитативно и квалитативно, у мерљивим и упоредивим величинама, изражавају задаци и циљеви привредног друштва које треба остварити у наредној пословној години.

3. Историјат Матичног друштва

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. је основан 1949. године као државна организација од посебног значаја за развој југословенске привреде. Данас је то акционарско друштво у државном већинском власништву са просечним бројем запослених 156 међу којима доминира велики број високообразованих, инжењера, хемичара, технолога и др.

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. је у својству правног лица регистрован као ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. за контролу квалитета и квантитета роба уписом у Регистар привредних субјеката бр. 1-1772-00 код Трговинског суда у Београду и Регистру Привредних субјеката број БД 7298/2005 Агенције за привредне регистре Србије у Београду, са основном делатношћу контроле квалитета и квантитета роба, постројења, опреме, различитих објеката, пројеката и техничких материјала, а под шифром делатности 71.20 – Техничка испитивања и анализе

У 2024. години није било откупа сопствених акција односно удела.

4. Организација и делатност

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД је стручна, независна и неутрална организација специјализована за контролисање усаглашености производа у пољопривреди и прехранбеној индустрији, рударству и енергетици, хемији, црној и обојеној металургији, производа од нафте и нафтних деривата, машиноградњи, текстилној, дрвној индустрији и индустрији папира на домаћем и међународном тржишту.

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. је смештен у Београду на адреси Чика Љубина бр. 8/V. Организован је у седам сектора, четири регионална центра, пословну јединицу у Београду и то:

- Сектор Завод ТОПЧИДЕР;
- Сектор за текстил и кожу;
- Сектор Енергетике;
- Сектор за руде, метале и хемију;
- Сектор ТЕХНОКОНТРОЛА;
- Сектор за економско-финансијске послове;
- Сектор за правне послове, људске ресурсе и опште послове;
- Регионални центри (Ниш, Крагујевац, Ужице, Нови Сад);

Предузећа чији је оснивач или суоснивач ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД:

1. **JUQS d.o.o.** друштво за сертификацију и надзор система квалитета, 11000 Београд, Црногорска 3

Оснивач: Југоинспект Београд АД 100%.

Основано је у Трговинском суду у Београду, решењем В Фи.бр.3304/97 од 26.03.1997. године.

Регистровано од Републичког завода за статистику бр.052-89/18.06.1998. године.

Регистровано од стране Министарства финансија РС, Пореска управа од 01.01.2005. године ПИБ 100054305, потврда број: 130894490.

Регистровано код Агенције за привредне регистре БД 44010/2005 од 30.06.2005. године.

На дан 31. децембра 2024. године JUQS је имао 13 запослених радника (31. децембра 2023. године: 14 запослених радника). Просечан број запослених у току 2024. године је био 13 (2023. година: 14).

2. **ЈУГОИНСПЕКТ РС Д.О.О.** Представништво за контролу квалитета и квантитета робе СРПСКИ БРОД, Светог Саве 66, Република Српска.

Оснивач: ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД, Београд 100%.

Регистровано код основног суда у Добоју У/И-773/2001 од 13.02.2005. године.

На дан 31. децембра 2023. године Југоинспект РС нема запослених, (2022. година: нема запослених.

Регистровано од стране Министарства за економске односе са иностранством Бр.01/1-3615/01 од 14.11.2001. године.

Шифра делатности 7120- Техничка испитивања и анализе, услуге контроле квалитета и квантитета робе.

Матични број: 1951084 ЈИБ 4400136100001.

3. **JUGOINSPEKT CONTROL d.o.o** БАР Привредно друштво за техничко испитивање и анализу, ул. Јована Томашевића bb, Бар, Црна Гора.

Оснивач: ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД, Београд 100%.

Регистровано у Подгорици број 5-0733638/001 од 16.06.2015. године.

Шифра делатности 7120- Техничко испитивање и анализе.

Матични број: 03052516.

На дан 31. децембра 2024. године JUGOINSPEKT CONTROL је имао 3 запослена радника (31. децембра 2023. године: 3 запослена радника). Просечан број запослених у току 2024. године је био 3 (2023. година: 3).

У процесу консолидације финансијских извештаја за 2024. годину учествују Југоинспект Београд ад и зависна правна лица JUQS d.o.o. Београд и Jugoinspekt Control d.o.o. Бар (заједно у даљем тексту: Група).

У поступак консолидације није укључен Југоинспект РС д.о.о. Српски Брод из разлога што није активно друштво и не располаже средствима и имовином и нема финансијских извештаја.

5. ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ ЗА 2024. ГОДИНУ

5.1 Консолидовани финансијски извештај за 2024. годину

Табела 1

ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА (ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА) 2024

Ред. бр.	О П И С	ОСТВАРЕНО 2023	ОСТВАРЕНО 2024	INDEX (4/3)
1	2	3	4	5
1	УКУПАН ПРИХОД	563.131	501.567	0,9
1.1.	Пословни приходи	552.728	491.902	0,9
1.2.	Финансијски приходи	94	78	0,8
1.3.	Приходи од усклађивања имовине	7.703	6.243	0,8
1.4.	Остали приходи	2.606	3.344	1,3
2	УКУПАН РАСХОД	586.905	575.524	1,0
2.1.	Пословни расходи	578.494	564.471	1,0
2.2.	Финансијски расходи	1.470	1.577	1,1
2.3.	Расходи од усклађивања имовине	5.784	6.896	1,2
2.4.	Остали расходи	1.157	2.580	2,2
3	ФИН.РЕЗУЛТАТ ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1-2)	-23.774	-73.957	3,1

ЛИКВИДНОСТ

- 1) Општи ратио ликвидности = Обртна средства (АОП 0030)/Краткорочне обавезе (АОП 0431) = $111.025 / 100.932 = 1,10$
- 2) Редуцирани ратио ликвидности = (Обртна средства - Залихе)/Краткорочне обавезе = $(111.025 - 1.862) / 100.932 = 1,08$

ОБРТ СРЕДСТАВА

- 1) Коефицијент обрта купаца = Приходи од продаје / Просечан салдо купаца = $490.524 / 91.499 = 5,36$
Просечан период наплате = $365 / \text{КОК} = 365 / 5,36 = 68,10$ дана
- 2) Коефицијент обрта добављача = Пословни расходи - (АОП1017+АОП 1020) / Просечан салдо добављача = $(564.471 - (259.160 + 26.675)) / 38.481 = 7,24$
Просечно време плаћања добављача $365 / \text{КОД} = 365 / 7,24 = 50,41$

6. ПОТРАЖИВАЊА И ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА 31.12.2024.

Табела 2

ПОТРАЖИВАЊА				
Кonto	Назив конта	Салдо 01.01.2024.	Салдо 31.12.2024.	4/3
1	2	3	4	5
204	КУПЦИ У ЗЕМЉИ	96.128	80.451	84%
205	КУПЦИ У ИНОСТРАНСТВУ	2.600	3.819	147%
	Укупно:	98.728	84.270	85%

ОБАВЕЗЕ				
435	ДОБАВЉАЧИ У ЗЕМЉИ	35.009	38.768	111%
436	ДОБАВЉАЧИ У ИНОСТРАНСТВУ	2.032	1.152	57%
439	ОСТАЛЕ ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА	-	-	-
	Укупно:	37.041	39.920	108%

Група је предузела све потребне мере наплате потраживања и делимично наплатила потраживања у земљи из ранијих година али је салдо потраживања од купаца у иностранству у односу на претходну годину већи за 47%.

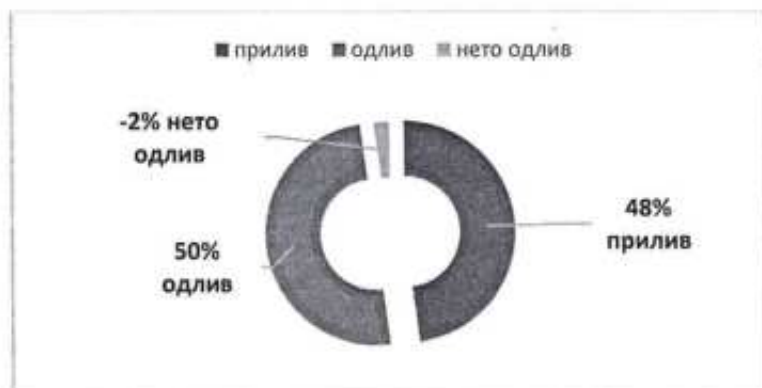
Обавезе према добављачима су изнад нивоа који је исказан претходне године. Група редовно измирује обавезе. Редовно регулисање обавеза и даље Групу чини поузданим пословним партнером.

Укупан пословни прилив средстава у 2024. години износио је 604.036 хиљада динара што је просечно у месецу сса 50.336 хиљада динара. Без обзира на износ, остварени обим прилива омогућио је Групи да редовно измирује све своје обавезе према запосленима, држави, банкама и другим институцијама, без икаквих поремећаја у пословању, блокада рачуна и сл. Група финансира своје обавезе из сопствених средстава.

Кумулативни успех се најбоље рефлектује кроз стање средстава на рачунима Групе крајем године.

Остварен је нето одлив средстава од 2%.

Прилив (000.дин)	Одлив (000.дин.)	Нето одлив (000.дин)
604.036	631.203	(27.167)



Мањи део потраживања је утужен а такође извесно је да један део потраживања неће бити наплаћен или наплаћен делимично због ликвидације или стечаја дужника али и застарелости потраживања.

Биланс стања на дан 31.12.2024. године

ПОЗИЦИЈА	Текућа година	Претходна година
АКТИВА		
А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ		
Б. СТАЛНА ИМОВИНА	861.731	624.806
НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	1.262	1.303
2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	1.262	1.303
НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА	852.797	608.565
1. Земљиште и грађевински објекти	747.569	503.365
2. Постројења и опрема	73.135	68.346
3. Инвестиционе некретнине	3.418	2.040
4. Некретнине постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	23.729	29.919
5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагање на туђим некретнинама, постројењима и опреми	4.946	4.895
ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА	7.672	14.938
1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	350	350
9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	7.322	14.588

ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	1.156	712
ОБРТНА ИМОВИНА	111.025	176.703
ЗАЛИХЕ	1.862	1.841
4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	1.353	1.370
5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	509	471
ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ	84.270	98.728
1. Потраживања од купаца у земљи	80.451	96.128
2. Потраживања од купаца у иностранству	3.819	2.600
3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи		
ОСТАЛА ПОТРАЖИВАЊА	4.048	3.944
1. Остала потраживања	439	38
2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	3.461	3.788
3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	148	118
КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ	2.227	2.379
3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	2.227	2.379
ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	16.470	67.568
КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	2.148	2.243
УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА	973.912	802.221
ПАСИВА		
КАПИТАЛ	771.900	640.465
ОСНОВНИ КАПИТАЛ	115.413	115.413
РЕЗЕРВЕ	3.397	3.397
ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛИРАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	573.968	362.978
НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА		1.059
НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК	250.021	250.221
1. Нераспоређени добитак ранијих година	250.021	250.221
2. Нераспоређени добитак текуће године		
ГУБИТАК	170.899	91.544
1. Губитак ранијих година	91.544	66.891
2. Губитак текуће године	79.355	24.653
ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ	22.207	24.568
ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	7.706	4.750
1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	7.706	4.750
ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	14.501	19.818
ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	78.873	38.046
ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ		
КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	100.932	99.142

КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ	5.513	5.244
3.Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	5.513	5.244
ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	943	722
ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА	39.920	37.041
3. Обавезе према добављачима у земљи	38.768	35.009
4. Обавезе према добављачима у иностранству	1.152	2.032
ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	54.556	56.104
1. Остале краткорочне обавезе	48.626	46.691
2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	5.930	9.413
КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	-	31
УКУПНА ПАСИВА	973.912	802.221

Биланс успеха за годину која се завршава 31.12.2024. године

ПОЗИЦИЈА	Текућа година	Претходна година
ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	491.902	552.728
ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ		
ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА	490.524	552.728
1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	474.256	539.502
2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	16.268	13.226
3. Приходи од усклађивања вредности имовине (осим финансијске)	1.378	
ПОСЛОВНИ РАСХОДИ	564.471	578.494
ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	35.914	39.734
ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	399.954	414.496
1. Трошкови зарада и накнада зарада	259.160	262.826
2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	38.883	39.582
3. Остали лични расходи и накнаде	101.911	112.088
ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	26.675	26.457
ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	54.412	60.599
ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	4.625	314
НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	42.891	36.894
ПОСЛОВНИ ГУБИТАК	72.569	25.766
ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	78	94
ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	78	94

ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1.577	1.470
РАСХОДИ КАМАТА	1.239	1.313
НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	338	157
ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА		
ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА	1.499	1.376
3. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	6.243	7.703
РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	6.896	5.784
ОСТАЛИ ПРИХОДИ	3.344	2.606
ОСТАЛИ РАСХОДИ	2.580	1.157
УКУПНИ ПРИХОДИ	501.567	563.131
УКУПНИ РАСХОДИ	575.524	586.905
ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА		
ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	73.957	23.774
НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	2.174	1.708
ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	76.131	25.482
ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	328	333
ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	2.896	
ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА		1.162
НЕТО ДОБИТАК		
НЕТО ГУБИТАК	79.355	24.653

7. Пословна политика, циљеви и оцене

Финансијски извештаји Групе састављени су у складу са законском регулативом важећом у Републици Србији, на датум њиховог састављања, издатом од стране Министарства финансија Републике Србије. Група је финансијске извештаје саставила у складу са Међународним рачуноводственим стандардима и Међународним стандардима финансијског извештавања (у даљем тексту: „МРС/МСФИ”), уз одређена одступања од МСФИ услед примене законске и подзаконске регулативе у Републици Србији.

Састављање финансијских извештаја је усклађено са Законом о рачуноводству и другим подзаконским актима и усвојеним политикама које су утврђене Правилником о рачуноводственим политикама.

8. Управљање финансијским ризицима

8.1 Фактори финансијског ризика

Финансијски ризици су дефинисани као нестабилност приноса која доводи до неочекиваног губитка. Висина те нестабилности приноса је условљена утицајем променљивих величина, које се називају фактори ризика.

Фактори ризика се могу груписати у неколико категорија, од којих су најважнији тржишни ризик, кредитни ризик и ризик ликвидности.

Пословање Групе је изложено различитим финансијским ризицима. С обзиром да у Републици Србији и Црној Гори не постоји организовано тржиште финансијских инструмената, Група није у могућности да користи финансијске инструменте заштите од ефеката финансијских ризика. Целокупан програм управљања ризиком Групе је усмерен на непредвидивост финансијских тржишта, па стога Група настоји да сведе на минимум потенцијалне негативне утицаје на своје финансијско пословање.

8.2 Тржишни ризик

Тржишни ризик представља ризик промене тржишних цена, које доводе до снижења вредности поједине финансијске имовине. Постоје четири главна облика тржишног ризика: ризик промене девизног курса, ризик каматне стопе, ризик цене сопственог капитала и ризик промена цена робе. Циљ Групе у погледу управљања тржишним ризицима је да контролише изложеност наведеним ризицима у оквиру прихватљивих показатеља.

8.3 Девизни ризик

Група је изложена девизном ризику који проистиче из пословања са страним валутама, у првом реду са евром. Девизни ризик се односи на девизна потраживања, краткорочне финансијске пласмане, готовину и готовинске еквиваленте и девизне обавезе.

Књиговодствена вредност монетарних средстава и обавеза Групе у страним валутама на дан извештавања је следећа:

	Имовина		Обавезе	
	2024	2023	2024	2023
ЕУР	5.318	14.718	15.653	21.850
	5.318	14.718	15.653	21.850

На основу структуре монетарне имовине и обавеза у страним валутима евидентно је да је Група пре свега осетљива на промене девизног курса евра.

У следећој табели приказана је осетљивост Групе на пораст и пад РСД за 10% у односу на ЕУР. Стопа осетљивости од 10% представља процену руководства Групе у погледу могућих промена курса РСД у односу на ЕУР.

	2024		2023	
	-10%	10%	-10%	10%
ЕУР	103	(103)	71	(71)
	103	(103)	71	(71)

8.4 Каматни ризик

Група није значајно изложена каматном ризику, јер изузев обавеза по основу лизинга опреме нема другу имовину која носи варијабилну каматну стопу, а такође нема каматоносних обавеза по основу кредита.

Структура монетарних средстава и обавеза на дан 31. децембра 2024. и 2023. године са становишта изложености каматном ризику дата је у следећем прегледу:

	2024	2023
Финансијска средства		
<i>Некаматоносна</i>	100.740	166.296
Потраживања по основу продаје	84.270	98.728
Готовина и готовински еквиваленти	16.470	67.568
<i>Каматоносна</i>	9.549	16.967
Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	7.322	14.588
Остали краткорочни финансијски пласмани	2.227	2.379
Укупно:	110.289	183.263
Финансијске обавезе		
<i>Некаматоносне</i>	39.920	37.041
Обавезе из пословања	39.920	37.041
<i>Каматоносне</i>	20.014	25.062
Дугорочне обавезе	14.501	19.818
Текућа доспећа дугорочних обавеза	5.513	5.244
Укупно:	59.934	62.103

8.5 Ризик капитала

Ризик капитала се везује за нестабилност цена акција. Група има могућност да управља ризиком капитала путем оптимизације односа дуга и капитала. Анализа капитала врши се израчунавањем показатеља задужености, односно односа нето задужености и укупног капитала.

Показатељи задужености на дан 31. децембра 2024. и 2023. године су били следећи:

	2024	2023
Укупна задуженост	(59.934)	(62.103)
Готовина и готовински еквиваленти	16.470	67.568
Нето задуженост	(43.464)	5.465
Капитал	771.900	640.465
Укупан капитал	771.900	640.465
Показатељ задужености	0.056	-

8.6 Ризик промена цена производа

Ризик промена цена производа условљен је највише макроекономским факторима, а делом и факторима унутар процеса производње. Група управља ризиком промена цена производа оптимизирајући своју политику цена кроз смањење трошкова.

8.7 Кредитни ризик

Група је изложена кредитном ризику који представља ризик да дужници неће бити у могућности да дуговања према Групи измире у потпуности и на време, што би имало за резултат финансијски губитак Групе. Кредитни ризик обухвата дугорочне и краткорочне финансијске пласмане, потраживања и дате гаранције и јемства трећим лицима. Група користи јавно доступне финансијске информације (нпр. податке о бонитету које пружа Агенција за привредне регистре) и интерне историјске податке о сарадњи са одређеним пословним партнером у циљу одређивања његовог бонитета. На основу бонитета купца, утврђује се износ његове максималне кредитне складу са пословном политиком усвојеном од стране руководства Групе.

	2024	Очекивани кредитни губици
Недоспело	53.904	896
Доспело до 30 дана	19.474	1078
Доспело од 31 до 60 дана	6.198	648
Доспело од 61 до 365 дана	8.612	1.296
Доспело преко 365 дана	5.448	5.448
Укупно	93.636	9.366

	2023	Очекивани кредитни губици
Недоспело	63.773	691
Доспело до 30 дана	22.672	768
Доспело од 31 до 60 дана	6.018	560
Доспело од 61 до 365 дана	9.727	3.117
Доспело преко 365 дана	8.765	7.091
Укупно	110.955	12.227

У случају повећања износа доспелих потраживања и сходно томе повећане изложености кредитном ризику, Група примењује механизме предвиђене пословном политиком. Група нема значајнију концентрацију кредитног ризика, јер се њена потраживања и пласмани односе на велики број међусобно неповезаних купаца са појединачно малим износима дуговања.

Усаглашавање потраживања са дужницима врши се једном годишње са стањем на датум биланса, достављањем у писаном облику података о стању потраживања на тај дан.

ИОС-и НА ДАН 31.12.2024	Укупно послати ИОС-и	Усаглашени ИОС-и	Неусаглашени		Нису враћени
			Неусаглашени -оспорени	Враћени ИОС-и непозната адреса	
Купци у земљи	2.537	698	12	59	1.768
% Купци у земљи	100,00%	27,51%	0,47%	2,33%	69,69%
Купци у иностранству	103	16	0	0	87
% Купци у иностранству	100%	16%	0%	0%	84%

ИОС-и НА ДАН 31.12.2024	Укупно послати ИОС- и у РСД валути	Усаглашени ИОС-и у РСД валути	Неусаглашени ИОС-и у РСД		Нису враћени
			Неусаглашени- оспорени	Враћени ИОС-и непозната адреса	
Купци у земљи	87.768.611,12	43.896.254,99	6.532.036,63	981.418,50	36.358.901,00
% Купци у земљи	100,00%	50,01%	7,44%	1,12%	41,43%
Купци у иностранству	4.654.896,05	702.440,45	280835,76	0	3.671.619,84
% Купци у иностранству	100%	15,09%	6,03%	0,00%	78,88%

8.8 Ризик ликвидности

Група управља ризиком ликвидности одржавајући довољан износ новчаних средстава и других готовинских еквивалената. Праћењем новчаних токова кроз евидентирање доспећа финансијских средстава и обавеза Група обезбеђује, у могућој мери, испуњавање својих обавеза.

Преостала рочност финансијских средстава и финансијских обавеза Групе на дан 31. децембра 2024. и 2023. године дата је у следећој табели:

	До 3 месеца	Од 3 до 12 месеци	Од 1 до 5 година	Преко 5 година	Укупно
31.12.2023. године					
Финансијска средства					
Остали дугорочни финансијски пласмани				14.588	14.588
Остали краткорочни финансијски пласмани	-	2.379	-	-	2.379
Потраживања по основу продаје	87.309	11.419	-		98.728
Готовина и готовински еквиваленти	67.568	-	-	-	67.568
Укупно	154.877	13.798	-	14.588	183.263
Финансијске обавезе					
Остале краткорочне финансијске обавезе	-	5.244			5.244
Дугорочне обавезе по основу лизинга	-	-	14.949	4.869	19.818
Обавезе из пословања	35.286	1.755	-	-	37.041
Укупно	35.286	6.999	14.949	4.869	62.103
Рочна неусклађеност	119.591	6.799	(14.949)	9.719	121.160

	До 3 месеца	Од 3 до 12 месеци	Од 1 до 5 година	Преко 5 година	Укупно
31.12.2024. године					
Финансијска средства					
Остали дугорочни финансијски пласмани				7.322	7.322
Остали краткорочни финансијски пласмани	-	2.227	-	-	2.227
Потраживања по основу продаје	40.033	44.237	-		84.270
Готовина и готовински еквиваленти	16.470	-	-	-	16.470
Укупно	56.503	46.464	-	7.322	110.289
Финансијске обавезе					
Остале краткорочне финансијске обавезе	-	5.513			5.513
Дугорочне обавезе по основу лизинга	-	-	11.116	3.385	14.501
Обавезе из пословања	38.768	1.152	-	-	39.920
Укупно	38.768	6.665	11.116	3.385	59.934
Рочна неусклађеност	17.735	39.799	(11.116)	3.937	50.355

9 СЕГМЕНТИ ПОСЛОВАЊА

Сегменти пословања представљају компоненте Групе које остварују приходе и расходе, чије пословне резултате редовно прегледа руководство Групе и за које постоје расположиве засебне финансијске информације. Руководство Групе је организовало пословање са становишта својих производа и услуга. У том контексту, постоји 6 идентификованих профитних сегмената пословања. Сходно томе, на дан 31. децембра 2023. године Група је имала 6 сегмената о којима се извештава.

Кратак опис производа и услуга сваког од сегмената о коме се извештава је следећи:

- ❑ **Сегмент 1 - Сектор Завод Топчидер** (контролисање и испитивање квалитета, кванитета, здравствене исправности и безбедности пољопривредних, прехранбених и непрехрамбених производа, услуге DDD, и др),
- ❑ **Сегмент 2 - Сектор Енергетике** (Контролисање и испитивање квалитета и квантитетета нафте и нафтних деривате, ТНГ-а и др.),
- ❑ **Сегмент 3 - Сектор Техноконтрола** (контролисање и испитивање лифтова, машина, производа од дрвета, послови из области безбедности и заштите на раду, технички пријем објеката, и др.)

- ☐ **Сегмент 4 - Сектор за текстил кожу и обућу** (контролисање и испитивање квалитета и квалитета производа од текстила и коже, одеће и обуће, личне заштитне опреме и др.)
- ☐ **Сегмент 5 - Сектор за руде, метале и хемију** (Квалитативно и квантитативно контролисање и испитивање руда, минерала, горива органског порекла, гума итд.)
- ☐ **Сегмент 6 - ПД Дирекција ЦА** (оцењивање усаглашености производа – сертификација електричних уређаја и машина, и др.)

Информације о сегментима о којима се извештава су дате у наставку текста. Износи за претходну годину су рекласификовани у складу са МСФИ 8 „Сегменти пословања“.

Приходи и резултат

	2024	2023
Пословни приходи	491.902	552.728
Сегмент 1	130.038	133.178
Сегмент 2	150.850	180.118
Сегмент 3	38.103	44.921
Сегмент 4	24.447	35.740
Сегмент 5	95.167	109.970
Пословни приходи ван сегмената (збирно)	1.214	-
JUQS	49.347	44.921
Jugoinspekt Control	2.736	3.880
	2024	2023
Пословни расходи	(564.471)	(578.494)
Пословни губитак	(72.569)	(25.766)
Финансијски приходи	78	94
Финансијски расходи	(1.577)	(1.470)
Остали приходи	3.344	2.606
Остали расходи	(2.580)	(1.157)
Приходи од усклађивања имовине	6.243	7.703
Расходи од усклађивања имовине	(6.896)	(5.784)
Расходи ранијих периода	(2.174)	(1.708)
Резултат пре опорезивања	(76.131)	(25.482)

Имовина

Имовина сегмената на дан биланса стања дата је у прегледу који следи:

	2024	2023
Сегмент 1	473.314	383.590
Сегмент 2	18.925	29.999
Сегмент 3	2.012	3.606
Сегмент 4	1.793	4.024
Сегмент 5	18.623	12.928
Укупна имовина по сегментима	514.667	434.147
Имовина која се не може расподелити по сегментима	346.150	189.268
JUQS/JUGOINSPEKT CONTROL	914	1.391
Укупна имовина (нематеријална и материјална)	861.731	624.806

У 2024. години вршена је процена вредности некретнина и земљишта по фер вредности што је условило повећање имовине код неких сегмената, као и набавка нове опреме. Заједнички коришћена имовина алоцирана је на основу прихода оствареног од стране сваког сегмента, односно броја запослених у сваком од сегмената који користе заједничку имовину. Имовина која се не може расподелити није алоцирана по сегментима јер се њом управља на нивоу Друштва. У 2018. години Сегмент 4 - **Сектор за текстил кожу и обућу** је пресељен са локације Црногорска број 3 на локацију у Теодора Драјзера. Пословне просторије у Црногорској број 3 издате су у закуп привредном друштву JUQS доо Београд.

Информације о највећим купцима

У оквиру прихода од продаје исказаних у износу од РСД 491.902 хиљаде најзначајнији су приходи од правних лица: *НИС, ЕПС ад, Зијун Бор Сорпер, ЈП Градско стамбено, Лукоил, Еко Србија, Транснафта, KWS Srbija, итд.*

10. ПОРЕСКИ РИЗИЦИ

Законом о пореском поступку и пореској администрацији ("Сл. гласник РС", бр. 80/2002, 84/2002 - испр., 23/2003 - испр., 70/2003, 55/2004, 61/2005, 85/2005 - др. закон, 62/2006 - др. закон, 63/2006 - испр. др. закона, 61/2007, 20/2009, 72/2009 - др. закон, 53/2010, 101/2011, 2/2012 - испр., 93/2012, 47/2013, 108/2013, 68/2014, 105/2014, 91/2015 - аутентично тумачење, 112/2015, 15/2016, 108/2016, 30/2018, 95/2018, 86/2019, 144/2020, 96/2021 и 138/2022) уређују се поступак утврђивања, наплате и контроле јавних прихода на које се овај закон примењује, права и обавезе пореских обвезника, регистрација пореских обвезника и пореска кривична дела и прекршаји. Овај закон примењује се на све јавне

приходе које наплаћује Пореска управа. Примењује се и на камате по основу доспелог, а неплаћеног пореза и трошкове поступка принудне наплате пореза. Потенцијални порески ризици у пословању односе се на обрачуна: ПДВ-а, пореза на добит правних лица и остале порезе.

	2023	2023
Обавезе за порез на додату вредност	5.168	8.656
Обавезе за порезе, царине и друге дажбине из набавке	220	224
Остале обавезе за порезе, доприносе и друге дажбине	542	532
Одложене пореске обавезе	78.873	38.046

Порески закони Републике Србије се често различито тумаче и предмет су честих измена. Тумачење пореских закона од стране пореских власти у односу на трансакције и активности Матичног и зависних друштава могу се разликовати од тумачења руководства Групе. Као резултат изнетог, трансакције могу бити оспорене од стране пореских власти и Матичном и зависним друштвима може бити одређен додатни износ пореза, казни и камата. Период застарелости пореске обавезе је пет година. То практично значи да пореске власти имају права да одреде плаћање неизмиренних обавеза у року од пет година од када је обавеза настала.

11. Извештај о стању кадрова

У 2024. године просечан број запослених је био 172.

У односу на претходну годину дошло је до значајне промене броја запослених на нивоу Групе. Флукуација радне снаге резултат је одлазака запослених у пензију или споразумног прекида радних односа. Поред пријема нових радника извесне потешкоће решавање су ангажовањем преко ауторских агенција.

Уредба владе РС „О поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава“, Службени гласник РС, бр 113/13, 8/2014) је и даље актуелна.

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. је одлуком владе сврстан у категорију индиректих корисника јавних средстава на основу типа власништва, влада РС.

12. Извештај о стању имовине - инфраструктуре

Објекти у власништву Групе налазе се на локацијама у Београду, Бору са лабораторијом у Прахову, Нишу, Ужицу, Шапцу и Новом Саду. Подаци са описом објеката, локација и вредности налазе се у правној служби.

Група користи објекте изнајмљене под закуп у Крагујевцу, Крушевцу и Бару и то:

- Крагујевац, Трг Зорана Ђинђића 10/8, 50 м²
- Крушевац, Трг косовских јунака bb – 22 м²
- Бар, Црна Гора, Јована Томашевића бб - 65 м²

Стање објеката у којима се обавља регистрована делатност Групе је на задовољавајућем нивоу. Сви објекти су у функцији и опремљени су у складу са техничким потребама и прописима за обављање процеса контроле. Редовно се врши одржавање као и улагања која имају за сврху побољшање услова рада али и ефикасности процеса контроле у лабораторијама.

Група располаже са адекватним возним парком који је алоциран по свим организационим целинама које покривају територију Републике што нам омогућава приступ нашим клијентима у сваком месту и у свако време.

13. Извештај о реализованим пословним активностима организације и система менаџмента

Током 2024. године обављена је друга надзорна провера интегрисаног система менаџмента према захтевима стандарда SRPS ISO 9001:2015, SRPS ISO 14001:2015 и SRPS ISO 14001:2015 од стране сертификационог тела SiQ.

Акредитационо тело Србије спровело је следећа оцењивања у Групи:

Друго надзорно оцењивање према захтевима стандарда SRPS ISO/IEC 17025:2017:

- лабораторије за текстил и кожу,
- лабораторије за испитивање семена.

Прво надзорно оцењивање контролног тела, према захтевима стандарда SRPS ISO/IEC 17020:2012.

Прво надзорно оцењивање сертификационог тела – Служба за сертификацију производа, према захтевима стандарда SRPS ISO/IEC 17065:2016:

У лабораторији за испитивање семена извршено је и оцењивање од стране ISTA-е.

За почетак 2025. године, одложена су редовна друга надзорна оцењивања следећих лабораторија:

- лабораторије за нафту, нафтне деривате, чврста минерална горива и минералне сировине,
- лабораторије за испитивање квалитета и здравствене исправности производа.

За лабораторију за техника испитивања и безбедност, упућен је захтев АТЦ-у за суспензију целокупног обима акредитације, што је и реализовано.

Завршене су активности везане за постављање докумената путем SharePoint-а.

На нивоу Групе, води се брига о очувању животне средине, тако што се отпад који се генерише, одлаже до момента предаје овлашћеном оператеру за управљање отпадом, односно испоручиоцима хемикалија, који отпадну амбалажу преузимају у складу са

прописима. Током 2024. године, збринута је одређена количина опасног и неопасног отпада.

14. Извештај о правном статусу Матичног друштва и одлукама Скупштине и Одбора директора Матичног друштва

14.1 Извештај о правном статусу Матичног друштва у 2024. години;

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД је јавно акционарско друштво, са једнодомним системом управљања. Већински капитал Матичног друштва је у власништву Републике Србије и износи 97,66469 %. Органи Друштва су: скупштина, одбор директора и генерални директор. Скупштина чине сви акционари Матичног друштва. Свака акција даје право на један глас. Акционар може учествовати у раду скупштине лично или преко пуномоћника у складу са Статутом.

Републику Србију, као већинског акционара, заступају представници које именује и разрешава Влада Републике Србије.

Представници већинског акционара именовани од стране Владе републике Србије су:

Иван Анђелић – Председник Скупштине Матичног друштва

Вук Бајовић – члан

Александар Чотрић – члан

Одбор директора Матичног друштва се састоји од 5 директора, три неизвршна директора и два извршна директора. Матично друштво има и генералног директора, који је један од два извршна директора. Директор се региструје у складу са законом о регистрацији.

Милош Петровић – Председник Одбора директора

Злата Радовановић – Независан директор

Амела Јовић Кујовић – Неизвршни директор

Милош Илић – Извршни директор – генерални директор

Бисерка Милорадовић – Извршни директор – разрешена дужности одлуком Скупштине друштва на седници одржаној 06.06.2024.године

14.2. Извештај о седницама Скупштине Матичног друштва одржаним у 2024. години

У 2024. години одржане су две седнице Скупштине Матичног друштва, од чега једна редовна годишња седница Скупштине Матичног друштва која је одржана 06.06.2024. године и једна ванредна седница Скупштине Матичног друштва која је одржана 10.12.2024. године.

На редовној годишњој седници Скупштине Матичног друштва одржаној дана 06.06.2024. године, донете су следеће одлуке:

1. одлука о именовању радних тела Скупштине Матичног друштва - Комисије за гласање и одређивање записничара;
2. одлука о усвајању Записника са ванредне седнице Скупштине Матичног друштва одржане дана 03.10.2023. године;
3. одлука о усвајању појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
4. одлука о усвајању годишњег извештаја о пословању за 2023. годину и Плана пословања за 2024. годину;
5. одлука о усвајању независног ревизорског извештаја о обављеној ревизији појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
6. одлука о утврђивању књиговодствене вредности акција по којој је контролни акционар обавезан да откупи акције мањинских акционара у складу са чланом 522. Закона о привредним друштвима;
7. одлука о усвајању консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
8. одлука о усвајању консолидованог годишњег извештаја о пословању за 2023. годину;
9. одлука о усвајању независног ревизорског извештаја о обављеној ревизији консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
10. одлука о избору UHY Revizija ДОО за независног ревизора за 2024. годину;
11. одлука о расподели добити или покрићу губитка за 2023. годину;
12. одлука о разрешењу Бисерке Милорадовић са дужности члана Одбора директора из реда извршних директора;
13. одлука о утврђивању висине накнада за рад органа Матичног друштва;

На ванредној седници Скупштине Матичног друштва одржаној 10.12.2024. године донете су следеће одлуке:

1. Именовање радних тела Скупштине - комисија за гласање и одређивање записничара;
2. Усвајање Записника са редовне годишње седнице Скупштине Матичног друштва одржане дана 06.06.2024. године;
3. Одлука о разрешењу односно именовању чланова Одбора директора из реда неизвршних директора
4. Одлука о разрешењу односно именовању независног директора Матичног друштва.

14.3 Извештај о седницама Одбора директора у 2024. години;

У 2024. године одржано је четири редовне седнице Одбора директора:

- II редовна седница Одбора директора одржана дана 29.03.2024. године,

- III редовна седница Одбора директора одржана дана 26.04.2024. године,
- I редовна седница Одбора директора одржана дана 31.07.2024. године и
- II редовна седница Одбора директора одржана дана 20.12.2024. године.

и пет електронских седница Одбора директора

- Електронска седница Одбора директора од 22.02.2024. године,
- Електронска седница Одбора директора од 04.03.2024. године,
- Електронска седница Одбора директора од 04.06.2024. године,
- Електронска седница Одбора директора од 17.07.2024. године и
- Електронска седница Одбора директора од 15.11.2024. године.

На електронској седници Одбора директора одржаној дана **22.02.2024. године**, донете су следеће одлуке:

1. одлука којом се усваја Годишњи план интерне ревизије за 2024. годину;
2. одлука којом се усваја Стратешки план интерне ревизије за период од 2024. године до 2026. године;

На електронској седници Одбора директора одржаној дана **04.03.2024. године**, донета је следећа одлука:

1. одлука којом се за процес пописа и процене фер тржишне вредности целокупне имовине и обавеза и капитала са стањем на дан 31. децембра последње пословне године, у складу са законима којима се уређује рачуноводство и међународним рачуноводственим стандардима а у вези са чланом 20. став 2. и 3. Закона о приватизацији одређује KPMG DOO BEOGRAD, Београд - Нови Београд, Милутина Миланковића 11,а на основу Закључка о избору испоручилаца;

На II редовној седници Одбора директора одржаној дана **29.03.2024. године**, донете су следеће одлуке:

1. одлука о усвајању Записника са I редовне седнице Одбора директора одржане 18.07.2023. године;
2. одлука о верификацији одлука донетих на електронској седници Одбора директора од 06.09.2023. године;
3. одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 19.09.2023. године;
4. одлука о верификацији одлука донетих на електронској седници Одбора директора од 17.11.2023. године;
5. одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 27.12.2023. године;
6. одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 22.02.2024. године;

7. одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 04.03.2024. године;
8. одлука о усвајању Извештаја Централне пописне комисије о извршеном попису имовине и обавеза и процени вредности имовине Друштва ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД са стањем на дан 31.12.2023. године;
9. одлука о усвајању појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
10. одлука о усвајању Годишњег извештаја о пословању за 2023. годину и Плана пословања за 2024. годину;
11. одлука о усвајању независног ревизорског Извештаја о обављеној ревизији појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
12. одлука о усвајању информација изнетих Одбору директора од стране генералног директора о пословању Друштва са стањем на дан 29.02.2024. године;

На III редовној седници Одбора директора одржаној дана **26.04.2024. године**, донете су следеће одлуке:

1. одлука о усвајању Записника са II редовне седнице Одбора директора одржане 29.03.2024. године;
2. одлука о усвајању консолидованог годишњег финансијског Извештаја за 2023. годину;
3. одлука о усвајању консолидованог годишњег Извештаја о пословању за 2023. годину;
4. одлука о усвајању независног ревизорског Извештаја о обављеној ревизији консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
5. одлука о расподели добити или покрићу губитка за 2023. годину;
6. одлука којом се одлаже доношење одлуке о предлогу за избор независног ревизора за 2024. годину, због кашњења у достављању понуда од стране независних ревизорских кућа;
7. одлука о усвајању Годишњег извештаја о управљању ризицима за 2023. годину;
8. одлука о утврђивању књиговодствене вредности акција од 2.549,92 динара, по којој је контролни акционар обавезан да откупи акције мањинских акционара у складу са чланом 522. Закона о привредним друштвима
9. одлука о сазивању редовне годишње седнице Скупштине Матичног друштва за 06.06.2024. године и утврђивању дневног реда;
10. одлука о утврђивању дана акционара за 27.05.2024. године;
11. одлука о предлогу Скупштини Матичног друштва за разрешење Бисерке Милорадовић са дужности члана Одбора директора из реда извршних директора;
12. одлука о усвајању информација изнетих Одбору директора од стране генералног директора о пословању Матичног друштва током првог квартала 2024. године;

На електронској седници Одбора директора одржаној дана **04.06.2024. године**, донета је следећа одлука:

1. одлука којом се Скупштини Матичног друштва предлаже да на редовној годишњој седници Скупштине Матичног друштва за независног ревизора за 2024. годину се изабере UHY Revizija DOO Београд, Београд, улица Косовска 1/IV;

На електронској седници Одбора директора одржаној дана **17.07.2024. године**, донета је следећа одлука:

- Одлука којом се за процес припреме приватизационе документације одређује KPMG DOO BEOGRAD, Београд - Нови Београд, Милутина Миланковића 1J;

На **I редовној седници Одбора директора** одржаној дана 31.07.2024. године донете су следеће одлуке:

- Одлука о усвајању Записника са III редовне седнице Одбора директора одржане дана 26.04.2024. године;
- Одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 04.06.2024. године;
- Одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 17.07.2024. године;
- Одлука о усвајању Извештаја о пословању Матичног друштва са стањем на дан 30.06.2024. године;
- Одлука о усвајању Извештаја о пословању зависних привредних друштава са стањем на дан 30.06.2024. године;
- Одлука о усвајању информације о закључивању Колективног уговора;

На електронској седници Одбора директора одржаној дана 15.11.2024. године донете су следеће одлуке:

- Одлука о сазивању ванредне седнице Скупштине Матичног друштва и утврђивању дневног реда;
- Одлука о утврђивању дана акционара за дан 30.11.2024. године;
- Одлука о попису и образовању комисија за попис имовине и обавеза и процени вредности имовине Матичног друштва за 2024. годину;
- Одлука о усвајању Извештаја о пословању Матичног друштва са стањем на дан 30.09.2024. године;

На **II редовној седници Одбора директора** одржаној дана 20.12.2024. године донете су следеће одлуке:

- Одлука о усвајању Записника са I редовне седнице Одбора директора одржане дана 31.07.2024. године;
- Одлука о верификацији одлука донетих на електронској седници Одбора директора од 15.11.2024. године;
- Одлука о о давању сагласности за набавку апарата за анализу тешких метала; испоручиоца ANALYSIS DOO Београд, Београд, Јапанска 4;

- Одлука о усвајању Извештаја о пословању Матичног друштва са стањем на дан 30.11.2024. године;
- Одлука усвајању Извештаја о пословању зависних привредних субјеката са стањем на дан 30.11.2024. године;

15 ПЛАН РАДА ЗА 2025. ГОДИНУ

15.1 План пословних активности

Појединачним плановима на нивоу Матичног и зависних друштава обухваћене су најбитније активности. Заснованост тих активности базирана је на пословним резултатима из претходне године, перцепције пословног окружења, тржишта и конкуренције, техничким потребама и реалним могућностима Групе.

У току 2025. године очекује се наставак сарадње са свим досадашњим клијентима и проширење пословне активности акредитацијом нових услуга али и у осталим сегментима где је то могуће.

15.2 План кадрова

Одређени кадровски проблеми идентификовани су у претходним годинама. Постоје обезбеђена финансијска средства као и усаглашеност Органа управљања за њихово адекватно решење. У 2025. години неопходно је предузети мере на оптимизацији кадровске структуре запослених. С обзиром на трендове и структуру потраживања за нашим услугама веома је извесно да би један број запослених могао постати технолошки вишак. Процена је да би тај број могао достићи до 10% од укупног броја запослених. Важан елемент у том процесу одлучивања биће отимизација броја извршилаца и њихове компетивности за послове које Група обавља с једне али расположива средства која се могу издвојити за ту намену.

15.3 План набавке

Детаљним плановима Групе обухваћене су неопходне годишње набавке основних материјала, као и неопходна улагања у инвестиционо и текуће одржавање објеката и опреме.

Приликом набавке инсистираће се на доследном поштовању усвојених процедура на нивоу Групе.

Напомена: У односу на планирану набавку може доћи до одступања приликом реализације набавке, које може бити условљено усвајањем нових закона, правилника, стандарда или других подзаконских аката који директно наводе конкретну опрему која је неопходна за овлашћивање или акредитацију тела за оцењивање усаглашености..

15.4 План развоја и инвестиција

Дугорочни план Групе је контролисање и испитивање према захтевима ЕН стандарда и директивама Европске Уније (директиве новог приступа, итд.) али и нехармонизоване области које се транспонују у РС у виду SRPSEN стандарда или одговарајућих Правилника, што подразумева перманентно унапређење опреме и средстава у складу са наведеним прописима. У том смислу већ су предузети значајни кораци.

15.5 План одржавања и унапређења система менаџмента

Током 2025. године посебну пажњу потребно је усмерити на редефинисање, очување и проширење обима акредитације Матичног и осталих зависних друштава у оквиру Групе, а у складу са новим правилницима, актуелним стандардима и реалним потребама тржишта.

15.6 План прихода за 2025. годину

Финансијски план пословања за 2025. годину базира се на постојећој организационој и кадровској структури Групе као и на проценама тржишних кретања као и мерама пословне политике које ће се спроводити у 2025. години.

Појединачни планови сектора су база која је заснована на најнепосреднијем увиду у тржиште наших услуга и могућности одржања постојећих и анимирање нових пословних партнера и клијената. Секторским плановима обухваћени су планови и предлози инвестиција у опрему и технологију као и приоритети везани за улагања у текуће и инвестиционо одржавање постојеће опреме и објеката.

Рационализација кадровске структуре и оптимизација броја запослених су изазов са којим ће Група морати да се суочи у наредном периоду.

Елементи финансијске дисциплине у смислу перманентног праћења реализације, расподеле и трошкова су од прворазредног значаја. Основни принцип на коме ће се инсистирати, као и до сада, је расподела у оквиру планираних и остварених резултата.

15.7 Планирани обим инвестиционих средстава

Финансијски план за 2025. годину конципиран је у одређеној мери на развојном принципу. Његова потпуна реализација омогућила би ниво сопствених финансијских средстава, али и могућност приступа екстерним изворима финансирања.

На бази сагледавања појединачних планова сектора идентификована је потреба за улагањем у набавку нове опреме и инвестициона улагања у ревитализацију постојеће опреме. Такође верификоване су и потребе за финансијским улагањима значајнијег карактера у инвестиционо и текуће одржавање, одржавање грађевинских објеката, пословног и радног простора.

Процену висине средстава за инвестиције дефинисаће менаџмент предузећа у складу са приоритетима. Дефинисање приоритета у набавци мора бити засновано на економским принципима који ће за сваку набавку имати форму бизнис плана, где ће бити елаборирани оправданост и ефекти улагања. То би требало да буде базна информација на основу које би сектори аплицирали за набавку.

Ово би био иницијални почетак инвестиционог циклуса који би у наступајућем периоду требао да омогући техничко технолошку опремљеност у складу са савременим методама анализа. Такође битан елемент је и очување и увећање реалне вредности имовине као фактор развоја а не стагнације,

Улагања у савремену технологију и људске ресурсе у складу са захтевима тржишта су правац у коме треба тежити.

16 Информације о активностима друштва на пољу истраживања и развоја

Није било значајнијих активности на пољу истраживања и развоја.

17 Информације о улагањима у циљу заштите животне средине

Није било значајнијих активности у циљу заштите животне средине

18 Структура капитала

Основни капитал Матичног друштва у оквиру Групе састоји се од акцијског капитала у износу од РСД 100.101 хиљада и осталог капитала –стамбени фонд за ванпословна средства у износу од РСД 15.312 хиљада. Укупан одобрени број обичних акција износи 250.245 акција по номиналној вредности од 400 динара по акцији. Код Агенције за привредне регистре, уплаћени уписани капитал износи 100.101 РСД.

На дан 31.12.2023. године власничка структура је следећа: Република Србија 97,66469% и мањински акционари 2,33531%.

На основу члана 61. Статута Београдске берзе ад Београд донета је Одлука о разврставању хартија од вредности на сегменте регулисаног тржишта и МТП Белекс, а која је ступила на снагу 09.01.2023.године, хартије од вредности Матичног друштва разврстане су на тржишни сегмент ОПЕН МАРКЕТ-АКЦИЈЕ.

Приказ структуре капитала по типу лица власника хартија од вредности:



19 Информација о сопственим акцијама.

У 2024. години није било откупа сопствених акција односно удела.

20 Ограничења преноса хартија од вредности

Нема ограничења.

21 Директна/индиректна учешћа Матичног друштва у основном капиталу подређених друштава

Назив правног лица	Учешће		
	2024	2023	у %
[ЈУQS доо]	290	290	100%
[Српски Брод]	190	190	100%
[Југоинспект Control доо](1 еур)	-	-	100%
[Дунавски пројектни центар]	90	90	12,50%
[ХИП Азотара Панчево]	52	52	0,00%
[РРД Добричево доо]	18	18	0,01%
Укупно	640	640	

22 Имаоци хартија од вредности

У укупном портфолиу акција Матичног друштва не постоје имаоци хартија од вредности са специјалним контролним правима.

23 Систем контрола доделе акција запосленима у случајевима да запослени не могу директно да остварују право гласа

Статутом нису дефинисани системи контрола доделе акција запосленима у случајевима да запослени не могу директно да остварују право гласа.

24 Ограничења преноса акција/гласачких права

Члан 26 Статута дефинише пренос акција, акције се могу слободно преносити, а њихов пренос врши се у складу са Законом којим се уређује тржиште капитала. Не постоји акционарски споразуми којима се ограничава пренос.

25 Правила везана за именовање и разрешење управе Групе

Именовање и разрешење чланова управе Матичног друштва врши се у складу са Законом о привредним друштвима и Статутом Матичног друштва. Управљање Матичним друштвом је једнодомно. Органи Матичног друштва су: Скупштина, Одбор директора и генерални директор.

Скупштину чине сви акционари. Републику Србију, као већинског акционара, заступају представници које именује и разрешава Влада Републике Србије.

Одбор директора именује и разрешава Скупштина Матичног друштва.

Генералног директора, из реда извршних директора, именује и разрешава Одбор директора.

Именовање и разрешење чланова управе зависног друштва JUQS doo врши се у складу са Законом о привредним друштвима и Оснивачким актом зависног друштва. Управљање зависним друштвом је једнодомно. Органи зависног друштва су: Скупштина и директор.

Скупштину чини члан – оснивач друштва. У име члана друштва функцију Скупштине друштва врши регистровани заступник члана – оснивача друштва.

Директора зависног друштва именује и разрешава Скупштина зависног друштва.

Именовање и разрешење чланова управе зависног друштва Jugoinspekt Control doo врши се у складу са Законом о привредним друштвима Црне Горе и Статутом зависног друштва. Управљање зависним друштвом је једночлано. Органи зависног друштва су: Скупштина и извршни директор.

Једини члан зависног друштва има овлашћења Скупштине.

Извршног директора зависног друштва именује и разрешава Скупштина зависног друштва.

26 Начин измене Статута Матичног друштва

Статут Матичног друштва доноси, врши његове измене и допуне Скупштина акционара Матичног друштва 2/3 већином гласова од укупног броја акција са правом гласа, у складу са Законом о привредном друштвима.

27 Овлашћења управе да изда/стекне сопствене акције

Статутом Матичног друштва нису предвиђена посебна овлашћења за издавање или стицање сопствених акција.

28 Посебни уговори Матичног друштва са управом и запосленима

Матично друштво није предвидело у својим општим актима уговоре између матичног друштва и управе или запослених, којима се обезбеђује накнада у случају разрешења или отказа без оправданог разлога или престанка уговора о раду због понуде за преузимање.

29 Значајни уговори

У пословној пракси, Матично друштво нема значајне уговоре код којих промена контроле понудом за преузимање утиче на њихов настанак, промену или престанак, као и о последицама таквих уговора.

30 Извештај о корпоративном управљању

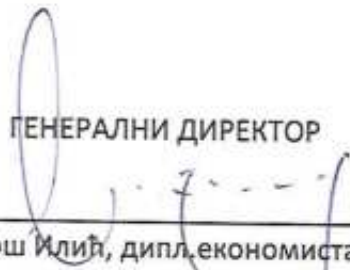
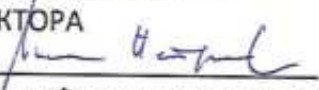
Матично друштво примењује сопствени Кодекс корпоративног управљања. Извештај о корпоративном управљању је саставни део Годишњег консолидованог извештаја о пословању јавних друштава које уређује тржиште капитала. Сходно наведеном, у наставку као саставни део Годишњег консолидованог извештаја о пословању стоји Извештај о корпоративном управљању.

31 Догађаји настали након датума извештајног периода

Након датума извештајног периода, а до датума одобрења консолидованих финансијских извештаја за издавање не постоје догађаји који би утицали на додатна обелодањивања или корекције у приложеним консолидованим финансијским извештајима.

32 Постојање огранака

Група нема огранке на дан 31.12.2024. године.

 ГЕНЕРАЛНИ ДИРЕКТОР _____ /Милош Илић, дипл.економиста/		 ПРЕДСЕДНИК ОДБОРА ДИРЕКТОРА _____ /Милош Петровић, дипл.економиста /
---	---	--

ИЗВЕШТАЈ О КОРПОРАТИВНОМ УПРАВЉАЊУ ЗА 2024. ГОДИНУ

(1) Правила корпоративног управљања којима правно лице подлеже/(2) правила о корпоративном управљању која је правно лице добровољно одлучило да примењује;/(3) све релевантне информације о пракси корпоративног управљања која превазилази захтеве националног права;

У складу са чланом 368. Закона о привредним друштвима (у даљем тексту „Закон”) и чланом 35. Закона о рачуноводству Југоинспект Београд а.д примењује Кодекс корпоративног управљања Југоинспект Београд а.д (у даљем тексту „Кодекс”), који је доступан на интернет-страници Друштва. Овај извештај садржи свеобухватан преглед, као и све релевантне информације о пракси корпоративног управљања које Матично друштво спроводи. Кодекс представља допуну правила, садржаних у Закону и Статуту Југоинспект Београд а.д (у даљем тексту „Статут”) у складу са којима треба да се понашају носиоци корпоративног управљања Друштва, а нарочито у вези са правима акционара, јавношћу и транспарентношћу пословања. Примена Кодекса има за циљ увођење добрих пословних обичаја који треба да омогуће равнотежу утицаја његових носилаца, конзистентност система контроле и јачања поверења акционара.

У 2024. години није било понуда за преузимање Матичног друштва.

Матично друштво има 250.245 комада обичних акција, номиналне вредности 400,00 динара.

Све информације су доступне у седишту Матичног друштва Југоинспект Београд а.д, Чика Љубина 8, Београд

Одбор директора Матичног друштва се стара о примени кодексом успостављених принципа, прати његово спровођење и усклађеност организације и деловања Матичног друштва са Кодексом и Законом.

2) опис основних елемената система интерних контрола и смањења ризика правног лица у вези са системом интерних контрола и смањења ризика у вези са поступком финансијског извештавања

Менаџмент ствара атмосферу, која се одликује схватањем важности контролних процедура од стране запослених и обавештава запослене о очекивањима и о прецизним процедурама. Руководиоци и запослени у свом раду поштују и показују свој позитиван и доследан однос према захтевима интерне контроле. Контролну средину, такође, чине поштење и поштовање етичких вредности, обезбеђење компетентних и висококвалификованих кадрова, дефинисана организациона структура и јасна подела овлашћења и обавеза.

Процена ризика на основу усаглашених циљева пословања откривају се и анализирају значајни ризици који су повезани са остваривањем тих циљева.

У циљу ефикасне размене информација и комуникације развијено је информисање путем интерног портала, доступног свим запосленима, на коме се објављују важне информације и усвојена интерна акта, а такође су имплементирани информациони системи који

обезбеђују размену информација и докумената и различите врсте извештавања у циљу правовременог добијања информација.

Континуирано се прати ефикасност рада интерних контрола, поштовање прописаних захтева интерним актима и по потреби се дефинишу мере за унапређење или за отклањање уочених неправилности како би се у будућности спречило њихово понављање. Сагледавају се могућности унапређење процеса и њихове ефикасности кроз анализу процеса, сагледавања области за побољшање, проналажење могућих нових решења или технологија за реализацију процеса поступком финансијског извештавања;

Матично друштво примењује све захтеве стандарда SRPS ISO 9001:2015 Управљање квалитетом, SRPS ISO 14001:2015 Управљање животном средином, SRPS ISO 45001:2018 Управљање заштитом здравља и безбедношћу на раду. Примењени системи менаџмента повезани су у интегрисани систем менаџмента (IMS) који је заснован на процесном приступу. Успостављени IMS се континуирано развија у складу са стратегијом сертификације, чију реализацију надзире Одбор за IMS. Начин реализације активности се описује одговарајућим нормативно-методолошким документима у складу са Планом стандардизације. Проверу усаглашености са примењеним националним и међународним стандардима спроводи акредитована сертификациона тела, која на основу извршене провере издају одговарајуће сертификате.

Поред екстерних провера, Матично друштво спроводи и интерне провере успостављених система менаџмента, у складу са годишњим програмом интерних провера. Након ових провера израђују се одговарајући извештаји, на основу којих се у Матичном друштву дефинишу корективне мере и мере за унапређење у циљу отклањања и спречавања понављања утврђених и спречавања актуелизације потенцијалних неусаглашености.

У складу са Законом и Статутом, екстерног ревизора Матичног друштва именује Скупштина акционара на предлог Одбора директора. Ревизор Матичног друштва се бира на свакој редовној седници Скупштине акционара, а према Закону о тржишту капитала, чиме се обезбеђује независност и објективност у поступку израде финансијских извештаја.

3) информације о понудама за преузимање када је привредно друштво обвезник примене прописа којима се уређује преузимање привредних друштава:

Контролни акционар који има више од 90% основног капитала друштва и који има најмање 90% гласова свих акционара који поседују обичне акције, обавезан је да купи акције сваког од преосталих акционара друштва на његов писани захтев. Вредност акција по којој се оне откупљују усваја Скупштина Матичног друштва на крају пословне године приликом усвајања финансијског извештаја.

(4) правилима која су меродавна за именовање и опозив чланова управе правног лица и измену статута или оснивачког акта;

Матично друштво је успоставило једнодомни систем управљања, у коме централну улогу у управљању Матичним друштвом има Одбор директора, који је одговоран за реализацију постављених циљева и остваривање резултата, док акционари своја права и контролу врше првенствено преко Скупштине акционара.

Одредбама Статута је извршено потпуно и јасно разграничење делокруга послова Одбора директора у односу на делокруг послова Скупштине акционара, генералног директора Матичног друштва и тела која образују органи управљања Матичног друштва.

Скупштину акционара, као највиши орган Матичног друштва, чине сви акционари. Све акције Југоинспект Београд ад, су обичне акције, које власницима дају иста права, при чему свака акција даје право на један глас.

Централну улогу у управљању Матичним друштвом има Одбор директора, који је колективно одговоран за дугорочни успех Матичног друштва, а у чијој надлежности је постављање основних пословних циљева и праваца даљег развоја Матичног друштва, као и утврђивање и контрола успешности примене пословне стратегије Матичног друштва.

Матично друштво има пет директора, који чине одбор директора друштва. Матично друштво има три неизвршна директора и два извршна директора. Матично друштво има и генералног директора, који је један од два извршна директора. Директор се региструје у складу са законом о регистрацији.

5) овлашћења чланова управе правног лица, а посебно овлашћења у области издавања или откупа хартија од вредности

Овлашћења има Скупштина Матичног друштва по Статуту Матичног друштва.

6) састав и рад органа управљања и њихових одбора;

Матично друштво има пет директора, који чине одбор директора друштва. Матично друштво има три неизвршна директора и два извршна директора. Матично друштво има и генералног директора, који је један од два извршна директора. Директор се региструје у складу са законом о регистрацији.

Милош Петровић – Председник Одбора директора

Злата Радовановић – Независан директор

Амела Јовић Кујовић – Неизвршни директор

Милош Илић – Извршни директор – генерални директор

Бисерка Милорадовић – Извршни директор – разрешена дужности одлуком скупштине друштва на седници одржаној 06.06.2024.године

Извештај о раду Скупштине Матичног друштва у 2024. години

У 2024. години одржане су две седнице Скупштине Матичног друштва, од чега једна редовна годишња седница Скупштине Матичног друштва која је одржана 06.06.2024. године и једна ванредна седница Скупштине Матичног друштва која је одржана 10.12.2024. године.

На редовној годишњој седници Скупштине Матичног друштва одржаној дана 06.06.2024. године, донете су следеће одлуке:

- 1 одлука о именовању радних тела Скупштине Матичног друштва - Комисије за гласање и одређивање записничара;
- 2 одлука о усвајању Записника са ванредне седнице Скупштине Матичног друштва одржане дана 03.10.2023. године;
- 3 одлука о усвајању појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
- 4 одлука о усвајању годишњег извештаја о пословању за 2023. годину и Плана пословања за 2024. годину;
- 5 одлука о усвајању независног ревизорског извештаја о обављеној ревизији појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
- 6 одлука о утврђивању књиговодствене вредности акција по којој је контролни акционар обавезан да откупи акције мањинских акционара у складу са чланом 522. Закона о привредним друштвима;
- 7 одлука о усвајању консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
- 8 одлука о усвајању консолидованог годишњег извештаја о пословању за 2023. годину;
- 9 одлука о усвајању независног ревизорског извештаја о обављеној ревизији консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
- 10 одлука о избору UHY Revizija ДОО за независног ревизора за 2024. годину;
- 11 одлука о расподели добити или покрићу губитка за 2023. годину;
- 12 одлука о разрешењу Бисерке Милорадовић са дужности члана Одбора директора из реда извршних директора;
- 13 одлука о утврђивању висине накнада за рад органа Матичног друштва;

На ванредној седници Скупштине Матичног друштва одржаној 10.12.2024. године донете су следеће одлуке:

1. Именовање радних тела Скупштине - комисија за гласање и одређивање записничара;
2. Усвајање Записника са редовне годишње седнице Скупштине Матичног друштва одржане дана 06.06.2024. године;
3. Одлука о разрешењу односно именовању чланова Одбора директора из реда неизвршних директора
4. Одлука о разрешењу односно именовању независног директора Матичног друштва.

Извештај о раду Одбора директора у 2024. години

У 2024. године одржано је четири редовне седница Одбора директора:

- II редовна седница Одбора директора одржана дана 29.03.2024. године,
- III редовна седница Одбора директора одржана дана 26.04.2024. године,
- I редовна седница Одбора директора одржана дана 31.07.2024. године и

- II редовна седница Одбора директора одржана дана 20.12.2024. године.

и пет електронских седница Одбора директора

- Електронска седница Одбора директора од 22.02.2024. године,
- Електронска седница Одбора директора од 04.03.2024. године,
- Електронска седница Одбора директора од 04.06.2024. године,
- Електронска седница Одбора директора од 17.07.2024. године и
- Електронска седница Одбора директора од 15.11.2024. године.

На електронској седници Одбора директора одржаној дана **22.02.2024. године**, донете су следеће одлуке:

1. одлука којом се усваја Годишњи план интерне ревизије за 2024. годину;
2. одлука којом се усваја Стратешки план интерне ревизије за период од 2024. године до 2026. године;

На електронској седници Одбора директора одржаној дана **04.03.2024. године**, донета је следећа одлука:

1. одлука којом се за процес пописа и процене фер тржишне вредности целокупне имовине и обавеза и капитала са стањем на дан 31. децембра последње пословне године, у складу са законима којима се уређује рачуноводство и међународним рачуноводственим стандардима а у вези са чланом 20. став 2. и 3. Закона о приватизацији одређује KPMG DOO BEOGRAD, Београд - Нови Београд, Милутина Миланковића 11,а на основу Закључка о избору испоручилаца;

На II редовној седници Одбора директора одржаној дана **29.03.2024. године**, донете су следеће одлуке:

1. одлука о усвајању Записника са I редовне седнице Одбора директора одржане 18.07.2023. године;
2. одлука о верификацији одлука донетих на електронској седници Одбора директора од 06.09.2023. године;
3. одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 19.09.2023. године;
4. одлука о верификацији одлука донетих на електронској седници Одбора директора од 17.11.2023. године;
5. одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 27.12.2023. године;
6. одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 22.02.2024. године;
7. одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 04.03.2024. године;

8. одлука о усвајању Извештаја Централне пописне комисије о извршеном попису имовине и обавеза и процени вредности имовине Матичног друштва ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД са стањем на дан 31.12.2023. године;
9. одлука о усвајању појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
10. одлука о усвајању Годишњег извештаја о пословању за 2023. годину и Плана пословања за 2024. годину;
11. одлука о усвајању независног ревизорског Извештаја о обављеној ревизији појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
12. одлука о усвајању информација изнетих Одбору директора од стране генералног директора о пословању Матичног друштва са стањем на дан 29.02.2024. године;

На III редовној седници Одбора директора одржаној дана **26.04.2024. године**, донете су следеће одлуке:

1. одлука о усвајању Записника са II редовне седнице Одбора директора одржане 29.03.2024. године;
2. одлука о усвајању консолидованог годишњег финансијског Извештаја за 2023. годину;
3. одлука о усвајању консолидованог годишњег Извештаја о пословању за 2023. годину;
4. одлука о усвајању независног ревизорског Извештаја о обављеној ревизији консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
5. одлука о расподели добити или покрићу губитка за 2023. годину;
6. одлука којом се одлаже доношење одлуке о предлогу за избор независног ревизора за 2024. годину, због кашњења у достављању понуда од стране независних ревизорских кућа;
7. одлука о усвајању Годишњег извештаја о управљању ризицима за 2023. годину;
8. одлука о утврђивању књиговодствене вредности акција од 2.549,92 динара, по којој је контролни акционар обавезан да откупи акције мањинских акционара у складу са чланом 522. Закона о привредним друштвима
9. одлука о сазивању редовне годишње седнице Скупштине Матичног друштва за 06.06.2024. године и утврђивању дневног реда;
10. одлука о утврђивању дана акционара за 27.05.2024. године;
11. одлука о предлогу Скупштини Матичног друштва за разрешење Бисерке Милорадовић са дужности члана Одбора директора из реда извршних директора;
12. одлука о усвајању информација изнетих Одбору директора од стране генералног директора о пословању Матичног друштва током првог квартала 2024. године;

На електронској седници Одбора директора одржаној дана **04.06.2024. године**, донета је следећа одлука:

1. одлука којом се Скупштини Матичног друштва предлаже да на редовној годишњој седници Скупштине Матичног друштва за независног ревизора за 2024. годину се изабере UHY Revizija DOO Београд, Београд, улица Косовска 1/IV;

На **електронској седници Одбора директора** одржаној дана **17.07.2024. године**, донета је следећа одлука:

- Одлука којом се за процес припреме приватизационе документације одређује KPMG DOO BEOGRAD, Београд - Нови Београд, Милутина Миланковића 1J;

На **I редовној седници Одбора директора** одржаној дана **31.07.2024. године** донете су следеће одлуке:

- Одлука о усвајању Записника са III редовне седнице Одбора директора одржане дана 26.04.2024. године;
- Одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 04.06.2024. године;
- Одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 17.07.2024. године;
- Одлука о усвајању Извештаја о пословању Матичног друштва са стањем на дан 30.06.2024. године;
- Одлука о усвајању Извештаја о пословању зависних привредних друштава са стањем на дан 30.06.2024. године;
- Одлука о усвајању информације о закључивању Колективног уговора;

На **електронској седници Одбора директора** одржаној дана **15.11.2024. године** донете су следеће одлуке:

- Одлука о сазивању ванредне седнице Скупштине Матичног друштва и утврђивању дневног реда;
- Одлука о утврђивању дана акционара за дан 30.11.2024. године;
- Одлука о попису и образовању комисија за попис имовине и обавеза и процени вредности имовине Матичног друштва за 2024. годину;
- Одлука о усвајању Извештаја о пословању Матичног друштва са стањем на дан 30.09.2024. године;

На **II редовној седници Одбора директора** одржаној дана **20.12.2024. године** донете су следеће одлуке:

- Одлука о усвајању Записника са I редовне седнице Одбора директора одржане дана 31.07.2024. године;
- Одлука о верификацији одлука донетих на електронској седници Одбора директора од 15.11.2024. године;

- Одлука о о давању сагласности за набавку апарата за анализу тешких метала; испоручиоца ANALYSIS ДОО Београд, Београд, Јапанска 4;
- Одлука о усвајању Извештаја о пословању Матичног друштва са стањем на дан 30.11.2024. године;
- Одлука усвајању Извештаја о пословању зависних привредних субјеката са стањем на дан 30.11.2024. године;

5) опис политике разноликости која се примењује у вези са органима управљања

Политика разноликости у органима управљања друштва се огледа у различитом животном добу чланова органа управљања, присутна су оба пола као и разноликост нивоа образовања и врста квалификација.

У Одбору директора имамо припаднике оба пола, различитих старосних доби, различитог нивоа квалификација и врста образовања.

Матично друштво на тај начин жели да избегне дискриминацију по било ком основу и да успостави равнотежу која се огледа у различитости.



ГЕНЕРАЛНИ ДИРЕКТОР

/Милош Илић, дипл.економиста/



**КОНСОЛИДОВАНИ ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ
ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД.**

за 2024. годину

Април 2025

1. Општи подаци

Пословно име	ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД
Седиште и адреса	Београд, Чика Љубина 8/5
матични број	07018215
ПИБ	100045292
веб сајт и имејл адреса	www.jugoinspekt.rs, office@jugoinspekt.rs
Број и датум решења о упису у регистар привредних субјеката	Fi-2380/77, 30.09.1977.god.
Делатност (шифра и опис)	7120-Техничко испитивање и анализа
Број запослених (просечан број у 2024.години)	156
Број акционара (на дан 31.12.2024.године)	127

Десет највећих акционара			
Ред.бр.	Име и презиме	Број акција на дан 31.12.2024.године	Учешће у основном капиталу на дан 31.12.2024.године
1	Република Србија	244.401	97,66469
2	Инек Холдинг доо	167	0,06673
3	Маслаћ Радомир	152	0,06074
4	Чакањ Лајош	150	0,05994
5	Јовичић Милинко	142	0,05674
6	Лончаревић Милена	125	0,04995
7	Лукач Богдан	120	0,04795
8	Јовановић Бранка	117	0,04675
9	Милановић Драгутин	116	0,04635
10	Мишолић Слободан	116	0,04635

Вредност основног капитала	100.101.000,00 дин
----------------------------	--------------------

Број издатих акција	250.245
ISIN broj	RSJGINE31463
CFI kod	ESVUFR

Подаци о зависним друштвима		
Ред.бр.	Пословно име	Седиште и пословна адреса
1	JUQS DOO	Beograd, Crnogorska 3
2	JUGOINSPEKT CONTROL DOO	Бар, Јована Томашевића бб

Назив, седиште и адреса ревизорске куће	UHY Revizija doo Beograd, Kosovska 1/IV
Назив организационог тржишта на коме су укључене акције	Београдска берза ад Београд

2. Политика и циљеви

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. је водеће српско привредно друштво за контролу квалитета и квантитета робе, сертификацију производа, процеса и услуга и испитивање производа. Наш циљ је да услуге које пружамо буду препознатљиве како на домаћем тако и на тржишту земаља у окружењу.

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. својим непристрасним и независним радом настоји да допринесе потврђивању квалитета производа односно оцени усаглашености истих са аспекта безбедности, а тиме и заштити потрошача, заштити здравља људи и заштити животне средине.

Постизање циљева и спровођење политике друштва постижемо:

- Максималним ангажовањем свих запослених;
- Професионалним, непристрасним, објективним и савесним радом у поступку утврђивања усаглашености, уз строго поштовање одговарајућих стандарда и прописа;
- Коришћењем најсавременије опреме за мерење, контролисање и испитивање;
- Применом и унапређењем система менаџмента у складу са стандардима: SRPS ISO/IEC 17020:2012, SRPS ISO/IEC 17025:2006, SRPS ISO/IEC 17065:2013 SRPS ISO 9001:2008, SRPS ISO 14001:2005, OHSAS 18001:2007;
- Сталним побољшањем свих процеса у друштву;
- Сталном обуком кадрова, праћењем и применом најновијих достигнућа из области делатности;
- Сарадњом са бројним институцијама на националном и интернационалном нивоу, чланством у националним и међународним удружењима и коморама;
- Адекватним финансијским ресурсима, који се обезбеђују кроз процес пружања услуга, тј. кроз основну делатност ЈУГОИНСПЕКТ-а БЕОГРАД;
- Планирањем свих пословних активности као и праћењем реализације дефинисаних планова.

Годишњим планом пословања се квантитативно и квалитативно, у мерљивим и упоредивим величинама, изражавају задаци и циљеви привредног друштва које треба остварити у наредној пословној години.

3. Историјат Матичног друштва

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. је основан 1949. године као државна организација од посебног значаја за развој југословенске привреде. Данас је то акционарско друштво у државном већинском власништву са просечним бројем запослених 156 међу којима доминира велики број високообразованих, инжењера, хемичара, технолога и др.

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. је у својству правног лица регистрован као ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. за контролу квалитета и квантитета роба уписом у Регистар привредних субјеката бр. 1-1772-00 код Трговинског суда у Београду и Регистру Привредних субјеката број БД 7298/2005 Агенције за привредне регистре Србије у Београду, са основном делатношћу контроле квалитета и квантитета роба, постројења, опреме, различитих објеката, пројеката и техничких материјала, а под шифром делатности 71.20 – Техничка испитивања и анализе

У 2024. години није било откупа сопствених акција односно удела.

4. Организација и делатност

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД је стручна, независна и неутрална организација специјализована за контролисање усаглашености производа у пољопривреди и прехранбеној индустрији, рударству и енергетици, хемији, црној и обојеној металургији, производа од нафте и нафтних деривата, машиноградњи, текстилној, дрвној индустрији и индустрији папира на домаћем и међународном тржишту.

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. је смештен у Београду на адреси Чика Љубина бр. 8/V. Организован је у седам сектора, четири регионална центра, пословну јединицу у Београду и то:

- Сектор Завод ТОПЧИДЕР;
- Сектор за текстил и кожу;
- Сектор Енергетике;
- Сектор за руде, метале и хемију;
- Сектор ТЕХНОКОНТРОЛА;
- Сектор за економско-финансијске послове;
- Сектор за правне послове, људске ресурсе и опште послове;
- Регионални центри (Ниш, Крагујевац, Ужице, Нови Сад);

Предузећа чији је оснивач или суоснивач ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД:

1. **JUQS d.o.o.** друштво за сертификацију и надзор система квалитета, 11000 Београд, Црногорска 3

Оснивач: Југоинспект Београд АД 100%.

Основано је у Трговинском суду у Београду, решењем В Фи.бр.3304/97 од 26.03.1997. године.

Регистровано од Републичког завода за статистику бр.052-89/18.06.1998. године.

Регистровано од стране Министарства финансија РС, Пореска управа од 01.01.2005. године ПИБ 100054305, потврда број: 130894490.

Регистровано код Агенције за привредне регистре БД 44010/2005 од 30.06.2005. године.

На дан 31. децембра 2024. године JUQS је имао 13 запослених радника (31. децембра 2023. године: 14 запослених радника). Просечан број запослених у току 2024. године је био 13 (2023. година: 14).

2. **ЈУГОИНСПЕКТ РС Д.О.О.** Представништво за контролу квалитета и квантитета робе СРПСКИ БРОД, Светог Саве бб, Република Српска.

Оснивач: ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД, Београд 100%.

Регистровано код основног суда у Добоју У/И-773/2001 од 13.02.2005. године.

На дан 31. децембра 2023. године Југоинспект РС нема запослених, (2022. година: нема запослених.

Регистровано од стране Министарства за економске односе са иностранством Бр.01/1-3615/01 од 14.11.2001. године.

Шифра делатности 7120- Техничка испитивања и анализе, услуге контроле квалитета и квантитета робе.

Матични број: 1951084 ЈИБ 4400136100001.

3. **JUGOINSPEKT CONTROL d.o.o** БАР Привредно друштво за техничко испитивање и анализу, ул. Јована Томашевића бб, Бар, Црна Гора.

Оснивач: ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД, Београд 100%.

Регистровано у Подгорици број 5-0733638/001 од 16.06.2015. године.

Шифра делатности 7120- Техничко испитивање и анализе.

Матични број: 03052516.

На дан 31. децембра 2024. године JUGOINSPEKT CONTROL је имао 3 запослена радника (31. децембра 2023. године: 3 запослена радника). Просечан број запослених у току 2024. године је био 3 (2023. година: 3).

У процесу консолидације финансијских извештаја за 2024. годину учествују Југоинспект Београд ад и зависна правна лица JUQS d.o.o. Београд и Jugoinspekt Control d.o.o. Бар (заједно у даљем тексту: Група).

У поступак консолидације није укључен Југоинспект РС д.о.о. Српски Брод из разлога што није активно друштво и не располаже средствима и имовином и нема финансијских извештаја.

5. ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ ЗА 2024. ГОДИНУ

5.1 Консолидовани финансијски извештај за 2024. годину

Табела 1

ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА (ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА) 2024

Ред. бр.	О П И С	ОСТВАРЕНО 2023	ОСТВАРЕНО 2024	INDEX (4/3)
1	2	3	4	5
1	УКУПАН ПРИХОД	563.131	501.567	0,9
1.1.	Пословни приходи	552.728	491.902	0,9
1.2.	Финансијски приходи	94	78	0,8
1.3.	Приходи од усклађивања имовине	7.703	6.243	0,8
1.4.	Остали приходи	2.606	3.344	1,3
2	УКУПАН РАСХОД	586.905	575.524	1,0
2.1.	Пословни расходи	578.494	564.471	1,0
2.2.	Финансијски расходи	1.470	1.577	1,1
2.3.	Расходи од усклађивања имовине	5.784	6.896	1,2
2.4.	Остали расходи	1.157	2.580	2,2
3	ФИН.РЕЗУЛТАТ ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1-2)	-23.774	-73.957	3,1

ЛИКВИДНОСТ

- 1) Општи ратио ликвидности = Обртна средства (АОП 0030)/Краткорочне обавезе (АОП 0431) = $111.025 / 100.932 = 1,10$
- 2) Редуцирани ратио ликвидности = (Обртна средства - Залихе)/Краткорочне обавезе = $(111.025 - 1.862) / 100.932 = 1,08$

ОБРТ СРЕДСТАВА

- 1) Коефицијент обрта купаца = Приходи од продаје / Просечан салдо купаца = $490.524 / 91.499 = 5,36$
Просечан период наплате = $365 / КОК = 365 / 5,36 = 68,10$ дана
- 2) Коефицијент обрта добављача = Пословни расходи - (АОП1017+АОП 1020) / Просечан салдо добављача = $(564.471 - (259.160 + 26.675)) / 38.481 = 7,24$
Просечно време плаћања добављача $365 / КОД = 365 / 7,24 = 50,41$

6. ПОТРАЖИВАЊА И ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА 31.12.2024.

Табела 2

ПОТРАЖИВАЊА				
Кonto	Назив конта	Салдо 01.01.2024.	Салдо 31.12.2024.	4/3
1	2	3	4	5
204	КУПЦИ У ЗЕМЉИ	96.128	80.451	84%
205	КУПЦИ У ИНОСТРАНСТВУ	2.600	3.819	147%
	Укупно:	98.728	84.270	85%

ОБАВЕЗЕ				
435	ДОБАВЉАЧИ У ЗЕМЉИ	35.009	38.768	111%
436	ДОБАВЉАЧИ У ИНОСТРАНСТВУ	2.032	1.152	57%
439	ОСТАЛЕ ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА	-	-	-
	Укупно:	37.041	39.920	108%

Група је предузела све потребне мере наплате потраживања и делимично наплатила потраживања у земљи из ранијих година али је салдо потраживања од купаца у иностранству у односу на претходну годину већи за 47%.

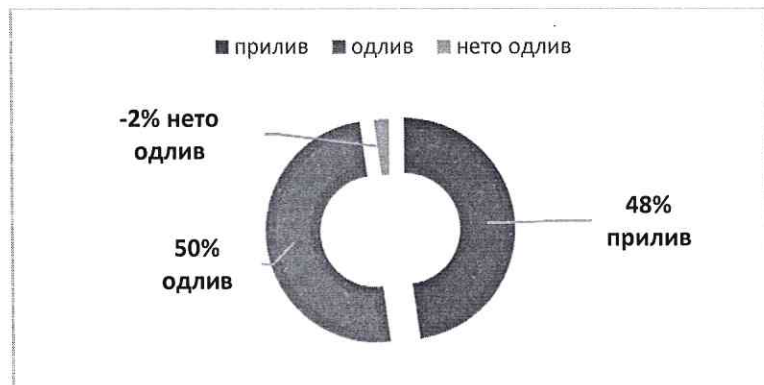
Обавезе према добављачима су изнад нивоа који је исказан претходне године. Група редовно измирује обавезе. Редовно регулисање обавеза и даље Групу чини поузданим пословним партнером.

Укупан пословни прилив средстава у 2024. години износио је 604.036 хиљада динара што је просечно у месецу сса 50.336 хиљада динара. Без обзира на износ, остварени обим прилива омогућио је Групи да редовно измирује све своје обавезе према запосленима, држави, банкама и другим институцијама, без икаквих поремећаја у пословању, блокада рачуна и сл. Група финансира своје обавезе из сопствених средстава.

Кумулативни успех се најбоље рефлектује кроз стање средстава на рачунима Групе крајем године.

Остварен је нето одлив средстава од 2%.

Прилив (000.дин)	Одлив (000.дин.)	Нето одлив (000.дин)
604.036	631.203	(27.167)



Мањи део потраживања је утужен а такође извесно је да један део потраживања неће бити наплаћен или наплаћен делимично због ликвидације или стечаја дужника али и застарелости потраживања.

Биланс стања на дан 31.12.2024. године

ПОЗИЦИЈА	Текућа година	Претходна година
АКТИВА		
А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ		
Б. СТАЛНА ИМОВИНА	861.731	624.806
НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	1.262	1.303
2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	1.262	1.303
НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА	852.797	608.565
1. Земљиште и грађевински објекти	747.569	503.365
2. Постројења и опрема	73.135	68.346
3. Инвестиционе некретнине	3.418	2.040
4. Некретнине постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	23.729	29.919
5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагање на туђим некретнинама, постројењима и опреми	4.946	4.895
ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА	7.672	14.938
1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	350	350
9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	7.322	14.588

ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	1.156	712
ОБРТНА ИМОВИНА	111.025	176.703
ЗАЛИХЕ	1.862	1.841
4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	1.353	1.370
5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	509	471
ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ	84.270	98.728
1. Потраживања од купаца у земљи	80.451	96.128
2. Потраживања од купаца у иностранству	3.819	2.600
3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи		
ОСТАЛА ПОТРАЖИВАЊА	4.048	3.944
1. Остала потраживања	439	38
2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	3.461	3.788
3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	148	118
КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ	2.227	2.379
3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	2.227	2.379
ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	16.470	67.568
КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	2.148	2.243
УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА	973.912	802.221
ПАСИВА		
КАПИТАЛ	771.900	640.465
ОСНОВНИ КАПИТАЛ	115.413	115.413
РЕЗЕРВЕ	3.397	3.397
ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛИРАЗИЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	573.968	362.978
НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА		1.059
НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК	250.021	250.221
1. Нераспоређени добитак ранијих година	250.021	250.221
2. Нераспоређени добитак текуће године		
ГУБИТАК	170.899	91.544
1. Губитак ранијих година	91.544	66.891
2. Губитак текуће године	79.355	24.653
ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ	22.207	24.568
ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	7.706	4.750
1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	7.706	4.750
ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	14.501	19.818
ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	78.873	38.046
ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ		
КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	100.932	99.142

КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ	5.513	5.244
3.Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	5.513	5.244
ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	943	722
ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА	39.920	37.041
3. Обавезе према добављачима у земљи	38.768	35.009
4. Обавезе према добављачима у иностранству	1.152	2.032
ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	54.556	56.104
1. Остале краткорочне обавезе	48.626	46.691
2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	5.930	9.413
КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	-	31
УКУПНА ПАСИВА	973.912	802.221

Биланс успеха за годину која се завршава 31.12.2024. године

ПОЗИЦИЈА	Текућа година	Претходна година
ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	491.902	552.728
ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ		
ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА	490.524	552.728
1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	474.256	539.502
2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	16.268	13.226
3. Приходи од усклађивања вредности имовине (осим финансијске)	1.378	
ПОСЛОВНИ РАСХОДИ	564.471	578.494
ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	35.914	39.734
ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	399.954	414.496
1. Трошкови зарада и накнада зарада	259.160	262.826
2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	38.883	39.582
3. Остали лични расходи и накнаде	101.911	112.088
ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	26.675	26.457
ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	54.412	60.599
ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	4.625	314
НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	42.891	36.894
ПОСЛОВНИ ГУБИТАК	72.569	25.766
ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	78	94
ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	78	94

ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1.577	1.470
РАСХОДИ КАМАТА	1.239	1.313
НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	338	157
ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА		
ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА	1.499	1.376
3. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	6.243	7.703
РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	6.896	5.784
ОСТАЛИ ПРИХОДИ	3.344	2.606
ОСТАЛИ РАСХОДИ	2.580	1.157
УКУПНИ ПРИХОДИ	501.567	563.131
УКУПНИ РАСХОДИ	575.524	586.905
ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА		
ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	73.957	23.774
НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	2.174	1.708
ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	76.131	25.482
ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	328	333
ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	2.896	
ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА		1.162
НЕТО ДОБИТАК		
НЕТО ГУБИТАК	79.355	24.653

7. Пословна политика, циљеви и оцене

Финансијски извештаји Групе састављени су у складу са законском регулативом важећом у Републици Србији, на датум њиховог састављања, издатом од стране Министарства финансија Републике Србије. Група је финансијске извештаје саставила у складу са Међународним рачуноводственим стандардима и Међународним стандардима финансијског извештавања (у даљем тексту: „МРС/МСФИ“), уз одређена одступања од МСФИ услед примене законске и подзаконске регулативе у Републици Србији.

Састављање финансијских извештаја је усклађено са Законом о рачуноводству и другим подзаконским актима и усвојеним политикама које су утврђене Правилником о рачуноводственим политикама.

8. Управљање финансијским ризицима

8.1 Фактори финансијског ризика

Финансијски ризици су дефинисани као нестабилност приноса која доводи до неочекиваног губитка. Висина те нестабилности приноса је условљена утицајем променљивих величина, које се називају фактори ризика.

Фактори ризика се могу груписати у неколико категорија, од којих су најважнији тржишни ризик, кредитни ризик и ризик ликвидности.

Пословање Групе је изложено различитим финансијским ризицима. С обзиром да у Републици Србији и Црној Гори не постоји организовано тржиште финансијских инструмената, Група није у могућности да користи финансијске инструменте заштите од ефеката финансијских ризика. Целокупан програм управљања ризиком Групе је усмерен на непредвидивост финансијских тржишта, па стога Група настоји да сведе на минимум потенцијалне негативне утицаје на своје финансијско пословање.

8.2 Тржишни ризик

Тржишни ризик представља ризик промене тржишних цена, које доводе до снижења вредности поједине финансијске имовине. Постоје четири главна облика тржишног ризика: ризик промене девизног курса, ризик каматне стопе, ризик цене сопственог капитала и ризик промена цена робе. Циљ Групе у погледу управљања тржишним ризицима је да контролише изложеност наведеним ризицима у оквиру прихватљивих показатеља.

8.3 Девизни ризик

Група је изложена девизном ризику који проистиче из пословања са страним валутама, у првом реду са евром. Девизни ризик се односи на девизна потраживања, краткорочне финансијске пласмане, готовину и готовинске еквиваленте и девизне обавезе.

Књиговодствена вредност монетарних средстава и обавеза Групе у страним валутама на дан извештавања је следећа:

	Имовина		Обавезе	
	2024	2023	2024	2023
ЕУР	5.318	14.718	15.653	21.850
	5.318	14.718	15.653	21.850

На основу структуре монетарне имовине и обавеза у страним валутама евидентно је да је Група пре свега осетљива на промене девизног курса евра.

У следећој табели приказана је осетљивост Групе на пораст и пад РСД за 10% у односу на ЕУР. Стопа осетљивости од 10% представља процену руководства Групе у погледу могућих промена курса РСД у односу на ЕУР.

	2024		2023	
	-10%	10%	-10%	10%
ЕУР	103	(103)	71	(71)
	103	(103)	71	(71)

8.4 Каматни ризик

Група није значајно изложена каматном ризику, јер изузев обавеза по основу лизинга опреме нема другу имовину која носи варијабилну каматну стопу, а такође нема каматоносних обавеза по основу кредита.

Структура монетарних средстава и обавеза на дан 31. децембра 2024. и 2023. године са становишта изложености каматном ризику дата је у следећем прегледу:

	2024	2023
Финансијска средства		
<i>Некаматоносна</i>	100.740	166.296
Потраживања по основу продаје	84.270	98.728
Готовина и готовински еквиваленти	16.470	67.568
<i>Каматоносна</i>	9.549	16.967
Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	7.322	14.588
Остали краткорочни финансијски пласмани	2.227	2.379
Укупно:	110.289	183.263
Финансијске обавезе		
<i>Некаматоносне</i>	39.920	37.041
Обавезе из пословања	39.920	37.041
<i>Каматоносне</i>	20.014	25.062
Дугорочне обавезе	14.501	19.818
Текућа доспећа дугорочних обавеза	5.513	5.244
Укупно:	59.934	62.103

8.5 Ризик капитала

Ризик капитала се везује за нестабилност цена акција. Група има могућност да управља ризиком капитала путем оптимизације односа дуга и капитала. Анализа капитала врши се израчунавањем показатеља задужености, односно односа нето задужености и укупног капитала.

Показатељи задужености на дан 31. децембра 2024. и 2023. године су били следећи:

	2024	2023
Укупна задуженост	(59.934)	(62.103)
Готовина и готовински еквиваленти	16.470	67.568
Нето задуженост	(43.464)	5.465
Капитал	771.900	640.465
Укупан капитал	771.900	640.465
Показатељ задужености	0.056	-

8.6 Ризик промена цена производа

Ризик промена цена производа условљен је највише макроекономским факторима, а делом и факторима унутар процеса производње. Група управља ризиком промена цена производа оптимизирајући своју политику цена кроз смањење трошкова.

8.7 Кредитни ризик

Група је изложена кредитном ризику који представља ризик да дужници неће бити у могућности да дуговања према Групи измире у потпуности и на време, што би имало за резултат финансијски губитак Групе. Кредитни ризик обухвата дугорочне и краткорочне финансијске пласмане, потраживања и дате гаранције и јемства трећим лицима. Група користи јавно доступне финансијске информације (нпр. податке о бонитету које пружа Агенција за привредне регистре) и интерне историјске податке о сарадњи са одређеним пословним партнером у циљу одређивања његовог бонитета. На основу бонитета купца, утврђује се износ његове максималне кредитне складу са пословном политиком усвојеном од стране руководства Групе.

	2024	Очекивани кредитни губици
Недоспело	53.904	896
Доспело до 30 дана	19.474	1078
Доспело од 31 до 60 дана	6.198	648
Доспело од 61 до 365 дана	8.612	1.296
Доспело преко 365 дана	5.448	5.448
Укупно	93.636	9.366

	2023	Очекивани кредитни губици
Недоспело	63.773	691
Доспело до 30 дана	22.672	768
Доспело од 31 до 60 дана	6.018	560
Доспело од 61 до 365 дана	9.727	3.117
Доспело преко 365 дана	8.765	7.091
Укупно	110.955	12.227

У случају повећања износа доспелих потраживања и сходно томе повећане изложености кредитном ризику, Група примењује механизме предвиђене пословном политиком. Група нема значајнију концентрацију кредитног ризика, јер се њена потраживања и пласмани односе на велики број међусобно неповезаних купаца са појединачно малим износима дуговања.

Усаглашавање потраживања са дужницима врши се једном годишње са стањем на датум биланса, достављањем у писаном облику података о стању потраживања на тај дан.

ИОС-и НА ДАН 31.12.2024	Укупно послати ИОС-и	Усаглашени ИОС-и	Неусаглашени		Нису враћени
			Неусаглашени -оспорени	Враћени ИОС-и непозната адреса	
Купци у земљи	2.537	698	12	59	1.768
% Купци у земљи	100,00%	27,51%	0,47%	2,33%	69,69%
Купци у иностранству	103	16	0	0	87
% Купци у иностранству	100%	16%	0%	0%	84%

ИОС-и НА ДАН 31.12.2024	Укупно послати ИОС- и у РСД валути	Усаглашени ИОС-и у РСД валути	Неусаглашени ИОС-и у РСД		Нису враћени
			Неусаглашени- оспорени	Враћени ИОС-и непозната адреса	
Купци у земљи	87.768.611,12	43.896.254,99	6.532.036,63	981.418,50	36.358.901,00
% Купци у земљи	100,00%	50,01%	7,44%	1,12%	41,43%
Купци у иностранству	4.654.896,05	702.440,45	280835,76	0	3.671.619,84
% Купци у иностранству	100%	15,09%	6,03%	0,00%	78,88%

8.8 Ризик ликвидности

Група управља ризиком ликвидности одржавајући довољан износ новчаних средстава и других готовинских еквивалената. Праћењем новчаних токова кроз евидентирање доспећа финансијских средстава и обавеза Група обезбеђује, у могућој мери, испуњавање својих обавеза.

Преостала рочност финансијских средстава и финансијских обавеза Групе на дан 31. децембра 2024. и 2023. године дата је у следећој табели:

	До 3 месеца	Од 3 до 12 месеци	Од 1 до 5 година	Преко 5 година	Укупно
31.12.2023. године					
Финансијска средства					
Остали дугорочни финансијски пласмани				14.588	14.588
Остали краткорочни финансијски пласмани	-	2.379	-	-	2.379
Потраживања по основу продаје	87.309	11.419	-		98.728
Готовина и готовински еквиваленти	67.568	-	-	-	67.568
Укупно	154.877	13.798	-	14.588	183.263
Финансијске обавезе					
Остале краткорочне финансијске обавезе	-	5.244			5.244
Дугорочне обавезе по основу лизинга	-	-	14.949	4.869	19.818
Обавезе из пословања	35.286	1.755	-	-	37.041
Укупно	35.286	6.999	14.949	4.869	62.103
Рочна неусклађеност	119.591	6.799	(14.949)	9.719	121.160

	До 3 месеца	Од 3 до 12 месеци	Од 1 до 5 година	Преко 5 година	Укупно
31.12.2024. године					
Финансијска средства					
Остали дугорочни финансијски пласмани				7.322	7.322
Остали краткорочни финансијски пласмани	-	2.227	-	-	2.227
Потраживања по основу продаје	40.033	44.237	-		84.270
Готовина и готовински еквиваленти	16.470	-	-	-	16.470
Укупно	56.503	46.464	-	7.322	110.289
Финансијске обавезе					
Остале краткорочне финансијске обавезе	-	5.513			5.513
Дугорочне обавезе по основу лизинга	-	-	11.116	3.385	14.501
Обавезе из пословања	38.768	1.152	-	-	39.920
Укупно	38.768	6.665	11.116	3.385	59.934
Рочна неусклађеност	17.735	39.799	(11.116)	3.937	50.355

9 СЕГМЕНТИ ПОСЛОВАЊА

Сегменти пословања представљају компоненте Групе које остварују приходе и расходе, чије пословне резултате редовно прегледа руководство Групе и за које постоје расположиве засебне финансијске информације. Руководство Групе је организовало пословање са становишта својих производа и услуга. У том контексту, постоји 6 идентификованих профитних сегмената пословања. Сходно томе, на дан 31. децембра 2023. године Група је имала 6 сегмената о којима се извештава.

Кратак опис производа и услуга сваког од сегмената о коме се извештава је следећи:

- ❑ **Сегмент 1 - Сектор Завод Топчидер** (контролисање и испитивање квалитета, кванитета, здравствене исправности и безбедности пољопривредних, прехранбених и непрехрамбених производа, услуге DDD, и др),
- ❑ **Сегмент 2 - Сектор Енергетике** (Контролисање и испитивање квалитета и квантитетета нафте и нафтних деривате, ТНГ-а и др.),
- ❑ **Сегмент 3 - Сектор Техноконтрола** (контролисање и испитивање лифтова, машина, производа од дрвета, послови из области безбедности и заштите на раду, технички пријем објеката, и др.)

- ❑ **Сегмент 4 - Сектор за текстил кожу и обућу** (контролисање и испитивање квалитета и квалитета производа од текстила и коже, одеће и обуће, личне заштитне опреме и др.)
- ❑ **Сегмент 5 - Сектор за руде, метале и хемију** (Квалитативно и квантитативно контролисање и испитивање руда, минерала, горива органског порекла, гума итд.)
- ❑ **Сегмент 6 - ПД Дирекција ЦА** (оцењивање усаглашености производа – сертификација електричних уређаја и машина, и др.)

Информације о сегментима о којима се извештава су дате у наставку текста. Износи за претходну годину су рекласификовани у складу са МСФИ 8 „Сегменти пословања“.

Приходи и резултат

	2024	2023
Пословни приходи	491.902	552.728
Сегмент 1	130.038	133.178
Сегмент 2	150.850	180.118
Сегмент 3	38.103	44.921
Сегмент 4	24.447	35.740
Сегмент 5	95.167	109.970
Пословни приходи ван сегмената (збирно)	1.214	-
JUQS	49.347	44.921
Jugoinspekt Control	2.736	3.880
	2024	2023
Пословни расходи	(564.471)	(578.494)
Пословни губитак	(72.569)	(25.766)
Финансијски приходи	78	94
Финансијски расходи	(1.577)	(1.470)
Остали приходи	3.344	2.606
Остали расходи	(2.580)	(1.157)
Приходи од усклађивања имовине	6.243	7.703
Расходи од усклађивања имовине	(6.896)	(5.784)
Расходи ранијих периода	(2.174)	(1.708)
Резултат пре опорезивања	(76.131)	(25.482)

Имовина

Имовина сегмената на дан биланса стања дата је у прегледу који следи:

	2024	2023
Сегмент 1	473.314	383.590
Сегмент 2	18.925	29.999
Сегмент 3	2.012	3.606
Сегмент 4	1.793	4.024
Сегмент 5	18.623	12.928
Укупна имовина по сегментима	514.667	434.147
Имовина која се не може расподелити по сегментима	346.150	189.268
JUQS/JUGOINSPEKT CONTROL	914	1.391
Укупна имовина (нематеријална и материјална)	861.731	624.806

У 2024. години вршена је процена вредности некретнина и земљишта по фер вредности што је условило повећање имовине код неких сегмената, као и набавка нове опреме. Заједнички коришћена имовина алоцирана је на основу прихода оствареног од стране сваког сегмента, односно броја запослених у сваком од сегмената који користе заједничку имовину. Имовина која се не може расподелити није алоцирана по сегментима јер се њом управља на нивоу Друштва. У 2018. години Сегмент 4 - **Сектор за текстил кожу и обућу** је пресељен са локације Црногорска број 3 на локацију у Теодора Драјзера. Пословне просторије у Црногорској број 3 издате су у закуп привредном друштву JUQS доо Београд.

Информације о највећим купцима

У оквиру прихода од продаје исказаних у износу од РСД 491.902 хиљаде најзначајнији су приходи од правних лица: *НИС, ЕПС ад, Зијун Бор Сорпер, ЈП Градско стамбено, Лукоил, Еко Србија, Транснафта, KWS Srbija, итд.*

10. ПОРЕСКИ РИЗИЦИ

Законом о пореском поступку и пореској администрацији ("Сл. гласник РС", бр. 80/2002, 84/2002 - испр., 23/2003 - испр., 70/2003, 55/2004, 61/2005, 85/2005 - др. закон, 62/2006 - др. закон, 63/2006 - испр. др. закона, 61/2007, 20/2009, 72/2009 - др. закон, 53/2010, 101/2011, 2/2012 - испр., 93/2012, 47/2013, 108/2013, 68/2014, 105/2014, 91/2015 - аутентично тумачење, 112/2015, 15/2016, 108/2016, 30/2018, 95/2018, 86/2019, 144/2020, 96/2021 и 138/2022) уређују се поступак утврђивања, наплате и контроле јавних прихода на које се овај закон примењује, права и обавезе пореских обвезника, регистрација пореских обвезника и пореска кривична дела и прекршаји. Овај закон примењује се на све јавне

приходе које наплаћује Пореска управа. Примењује се и на камате по основу доспелог, а неплаћеног пореза и трошкове поступка принудне наплате пореза. Потенцијални порески ризици у пословању односе се на обрачуне: ПДВ-а, пореза на добит правних лица и остале порезе.

	2023	2023
Обавезе за порез на додату вредност	5.168	8.656
Обавезе за порезе, царине и друге дажбине из набавке	220	224
Остале обавезе за порезе, доприносе и друге дажбине	542	532
Одложене пореске обавезе	78.873	38.046

Порески закони Републике Србије се често различито тумаче и предмет су честих измена. Тумачење пореских закона од стране пореских власти у односу на трансакције и активности Матичног и зависних друштава могу се разликовати од тумачења руководства Групе. Као резултат изнетог, трансакције могу бити оспорене од стране пореских власти и Матичном и зависним друштвима може бити одређен додатни износ пореза, казни и камата. Период застарелости пореске обавезе је пет година. То практично значи да пореске власти имају права да одреде плаћање неизмирених обавеза у року од пет година од када је обавеза настала.

11. Извештај о стању кадрова

У 2024. године просечан број запослених је био 172.

У односу на претходну годину дошло је до значајне промене броја запослених на нивоу Групе. Флукуација радне снаге резултат је одлазака запослених у пензију или споразумног прекида радних односа. Поред пријема нових радника извесне потешкоће решавање су ангажовањем преко ауторских агенција.

Уредба владе РС „О поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава“, Службени гласник РС, бр 113/13, 8/2014) је и даље актуелна.

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. је одлуком владе сврстан у категорију индиректих корисника јавних средстава на основу типа власништва, влада РС.

12. Извештај о стању имовине - инфраструктуре

Објекти у власништву Групе налазе се на локацијама у Београду, Бору са лабораторијом у Прахову, Нишу, Ужицу, Шапцу и Новом Саду. Подаци са описом објеката, локација и вредности налазе се у правној служби.

Група користи објекте изнајмљене под закуп у Крагујевцу, Крушевцу и Бару и то:

- Крагујевац, Трг Зорана Ђинђића 10/8, 50 м²
- Крушевац, Трг косовских јунака бб – 22 м²
- Бар, Црна Гора, Јована Томашевића бб - 65 м²

Стање објеката у којима се обавља регистрована делатност Групе је на задовољавајућем нивоу. Сви објекти су у функцији и опремљени су у складу са техничким потребама и прописима за обављање процеса контроле. Редовно се врши одржавање као и улагања која имају за сврху побољшање услова рада али и ефикасности процеса контроле у лабораторијама.

Група располаже са адекватним возним парком који је алоциран по свим организационим целинама које покривају територију Републике што нам омогућава приступ нашим клијентима у сваком месту и у свако време.

13. Извештај о реализованим пословним активностима организације и система менаџмента

Током 2024. године обављена је друга надзорна провера интегрисаног система менаџмента према захтевима стандарда SRPS ISO 9001:2015, SRPS ISO 14001:2015 и SRPS ISO 14001:2015 од стране сертификационог тела SiQ.

Акредитационо тело Србије спровело је следећа оцењивања у Групи:

Друго надзорно оцењивање према захтевима стандарда SRPS ISO/IEC 17025:2017:

- лабораторије за текстил и кожу,
- лабораторије за испитивање семена.

Прво надзорно оцењивање контролног тела, према захтевима стандарда SRPS ISO/IEC 17020:2012.

Прво надзорно оцењивање сертификационог тела – Служба за сертификацију производа, према захтевима стандарда SRPS ISO/IEC 17065:2016:

У лабораторији за испитивање семена извршено је и оцењивање од стране ISTA-е.

За почетак 2025. године, одложена су редовна друга надзорна оцењивања следећих лабораторија:

- лабораторије за нафту, нафтне деривате, чврста минерална горива и минералне сировине,
- лабораторије за испитивање квалитета и здравствене исправности производа.

За лабораторију за техника испитивања и безбедност, упућен је захтев АТЦ-у за суспензију целокупног обима акредитације, што је и реализовано.

Завршене су активности везане за постављање докумената путем SharePoint-а.

На нивоу Групе, води се брига о очувању животне средине, тако што се отпад који се генерише, одлаже до момента предаје овлашћеном оператеру за управљање отпадом, односно испоручиоцима хемикалија, који отпадну амбалажу преузимају у складу са

прописима. Током 2024. године, збринута је одређена количина опасног и неопасног отпада.

14. Извештај о правном статусу Матичног друштва и одлукама Скупштине и Одбора директора Матичног друштва

14.1 Извештај о правном статусу Матичног друштва у 2024. години;

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД је јавно акционарско друштво, са једнодомним системом управљања. Већински капитал Матичног друштва је у власништву Републике Србије и износи 97,66469 %. Органи Друштва су: скупштина, одбор директора и генерални директор. Скупштина чине сви акционари Матичног друштва. Свака акција даје право на један глас. Акционар може учествовати у раду скупштине лично или преко пуномоћника у складу са Статутом.

Републику Србију, као већинског акционара, заступају представници које именује и разрешава Влада Републике Србије.

Представници већинског акционара именовани од стране Владе републике Србије су:

Иван Анђелић – Председник Скупштине Матичног друштва

Вук Бајовић – члан

Александар Чотрић – члан

Одбор директора Матичног друштва се састоји од 5 директора, три неизвршна директора и два извршна директора. Матично друштво има и генералног директора, који је један од два извршна директора. Директор се региструје у складу са законом о регистрацији.

Милош Петровић – Председник Одбора директора

Злата Радовановић – Независан директор

Амела Јовић Кујовић – Неизвршни директор

Милош Илић – Извршни директор – генерални директор

Бисерка Милорадовић – Извршни директор – разрешена дужности одлуком Скупштине друштва на седници одржаној 06.06.2024.године

14.2. Извештај о седницама Скупштине Матичног друштва одржаним у 2024. години

У 2024. години одржане су две седнице Скупштине Матичног друштва, од чега једна редовна годишња седница Скупштине Матичног друштва која је одржана 06.06.2024. године и једна ванредна седница Скупштине Матичног друштва која је одржана 10.12.2024. године.

На редовној годишњој седници Скупштине Матичног друштва одржаној дана **06.06.2024. године**, донете су следеће одлуке:

1. одлука о именовању радних тела Скупштине Матичног друштва - Комисије за гласање и одређивање записничара;
2. одлука о усвајању Записника са ванредне седнице Скупштине Матичног друштва одржане дана 03.10.2023. године;
3. одлука о усвајању појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
4. одлука о усвајању годишњег извештаја о пословању за 2023. годину и Плана пословања за 2024. годину;
5. одлука о усвајању независног ревизорског извештаја о обављеној ревизији појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
6. одлука о утврђивању књиговодствене вредности акција по којој је контролни акционар обавезан да откупи акције мањинских акционара у складу са чланом 522. Закона о привредним друштвима;
7. одлука о усвајању консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
8. одлука о усвајању консолидованог годишњег извештаја о пословању за 2023. годину;
9. одлука о усвајању независног ревизорског извештаја о обављеној ревизији консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
10. одлука о избору УНУ Ревизија ДОО за независног ревизора за 2024. годину;
11. одлука о расподели добити или покрићу губитка за 2023. годину;
12. одлука о разрешењу Бисерке Милорадовић са дужности члана Одбора директора из реда извршних директора;
13. одлука о утврђивању висине накнада за рад органа Матичног друштва;

На ванредној седници Скупштине Матичног друштва одржаној **10.12.2024. године** донете су следеће одлуке:

1. Именовање радних тела Скупштине - комисија за гласање и одређивање записничара;
2. Усвајање Записника са редовне годишње седнице Скупштине Матичног друштва одржане дана 06.06.2024. године;
3. Одлука о разрешењу односно именовању чланова Одбора директора из реда неизвршних директора
4. Одлука о разрешењу односно именовању независног директора Матичног друштва.

14.3 Извештај о седницама Одбора директора у 2024. години;

У 2024. године одржано је четири редовне седница Одбора директора:

- II редовна седница Одбора директора одржана дана 29.03.2024. године,

- III редовна седница Одбора директора одржана дана 26.04.2024. године,
- I редовна седница Одбора директора одржана дана 31.07.2024. године и
- II редовна седница Одбора директора одржана дана 20.12.2024. године.

и пет електронских седница Одбора директора

- Електронска седница Одбора директора од 22.02.2024. године,
- Електронска седница Одбора директора од 04.03.2024. године,
- Електронска седница Одбора директора од 04.06.2024. године,
- Електронска седница Одбора директора од 17.07.2024. године и
- Електронска седница Одбора директора од 15.11.2024. године.

На **електронској седници Одбора директора** одржаној дана **22.02.2024. године**, донете су следеће одлуке:

1. одлука којом се усваја Годишњи план интерне ревизије за 2024. годину;
2. одлука којом се усваја Стратешки план интерне ревизије за период од 2024. године до 2026. године;

На **електронској седници Одбора директора** одржаној дана **04.03.2024. године**, донета је следећа одлука:

1. одлука којом се за процес пописа и процене фер тржишне вредности целокупне имовине и обавеза и капитала са стањем на дан 31. децембра последње пословне године, у складу са законима којима се уређује рачуноводство и међународним рачуноводственим стандардима а у вези са чланом 20. став 2. и 3. Закона о приватизацији одређује KPMG DOO BEOGRAD, Београд - Нови Београд, Милутина Миланковића 1Ј,а на основу Закључка о избору испоручилаца;

На **II редовној седници Одбора директора** одржаној дана **29.03.2024. године**, донете су следеће одлуке:

1. одлука о усвајању Записника са I редовне седнице Одбора директора одржане 18.07.2023. године;
2. одлука о верификацији одлука донетих на електронској седници Одбора директора од 06.09.2023. године;
3. одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 19.09.2023. године;
4. одлука о верификацији одлука донетих на електронској седници Одбора директора од 17.11.2023. године;
5. одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 27.12.2023. године;
6. одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 22.02.2024. године;

7. одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 04.03.2024. године;
8. одлука о усвајању Извештаја Централне пописне комисије о извршеном попису имовине и обавеза и процени вредности имовине Друштва ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД са стањем на дан 31.12.2023. године;
9. одлука о усвајању појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
10. одлука о усвајању Годишњег извештаја о пословању за 2023. годину и Плана пословања за 2024. годину;
11. одлука о усвајању независног ревизорског Извештаја о обављеној ревизији појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
12. одлука о усвајању информација изнетих Одбору директора од стране генералног директора о пословању Друштва са стањем на дан 29.02.2024. године;

На III редовној седници Одбора директора одржаној дана **26.04.2024. године**, донете су следеће одлуке:

1. одлука о усвајању Записника са II редовне седнице Одбора директора одржане 29.03.2024. године;
2. одлука о усвајању консолидованог годишњег финансијског Извештаја за 2023. годину;
3. одлука о усвајању консолидованог годишњег Извештаја о пословању за 2023. годину;
4. одлука о усвајању независног ревизорског Извештаја о обављеној ревизији консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
5. одлука о расподели добити или покрићу губитка за 2023. годину;
6. одлука којом се одлаже доношење одлуке о предлогу за избор независног ревизора за 2024. годину, због кашњења у достављању понуда од стране независних ревизорских кућа;
7. одлука о усвајању Годишњег извештаја о управљању ризицима за 2023. годину;
8. одлука о утврђивању књиговодствене вредности акција од 2.549,92 динара, по којој је контролни акционар обавезан да откупи акције мањинских акционара у складу са чланом 522. Закона о привредним друштвима
9. одлука о сазивању редовне годишње седнице Скупштине Матичног друштва за 06.06.2024. године и утврђивању дневног реда;
10. одлука о утврђивању дана акционара за 27.05.2024. године;
11. одлука о предлогу Скупштини Матичног друштва за разрешење Бисерке Милорадовић са дужности члана Одбора директора из реда извршних директора;
12. одлука о усвајању информација изнетих Одбору директора од стране генералног директора о пословању Матичног друштва током првог квартала 2024. године;

На електронској седници Одбора директора одржаној дана **04.06.2024. године**, донета је следећа одлука:

1. одлука којом се Скупштини Матичног друштва предлаже да на редовној годишњој седници Скупштине Матичног друштва за независног ревизора за 2024. годину се изабере UHY Revizija DOO Београд, Београд, улица Косовска 1/IV;

На **електронској седници Одбора директора** одржаној дана **17.07.2024. године**, донета је следећа одлука:

- Одлука којом се за процес припреме приватизационе документације одређује KPMG DOO BEOGRAD, Београд - Нови Београд, Милутина Миланковића 1J;

На **I редовној седници Одбора директора** одржаној дана 31.07.2024. године донете су следеће одлуке:

- Одлука о усвајању Записника са III редовне седнице Одбора директора одржане дана 26.04.2024. године;
- Одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 04.06.2024. године;
- Одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 17.07.2024. године;
- Одлука о усвајању Извештаја о пословању Матичног друштва са стањем на дан 30.06.2024. године;
- Одлука о усвајању Извештаја о пословању зависних привредних друштава са стањем на дан 30.06.2024. године;
- Одлука о усвајању информације о закључивању Колективног уговора;

На **електронској седници Одбора директора** одржаној дана 15.11.2024. године донете су следеће одлуке:

- Одлука о сазивању ванредне седнице Скупштине Матичног друштва и утврђивању дневног реда;
- Одлука о утврђивању дана акционара за дан 30.11.2024. године;
- Одлука о попису и образовању комисија за попис имовине и обавеза и процени вредности имовине Матичног друштва за 2024. годину;
- Одлука о усвајању Извештаја о пословању Матичног друштва са стањем на дан 30.09.2024. године;

На **II редовној седници Одбора директора** одржаној дана 20.12.2024. године донете су следеће одлуке:

- Одлука о усвајању Записника са I редовне седнице Одбора директора одржане дана 31.07.2024. године;
- Одлука о верификацији одлука донетих на електронској седници Одбора директора од 15.11.2024. године;
- Одлука о о давању сагласности за набавку апарата за анализу тешких метала; испоручиоца ANALYSIS ДОО Београд, Београд, Јапанска 4;

- Одлука о усвајању Извештаја о пословању Матичног друштва са стањем на дан 30.11.2024. године;
- Одлука усвајању Извештаја о пословању зависних привредних субјеката са стањем на дан 30.11.2024. године;

15 ПЛАН РАДА ЗА 2025. ГОДИНУ

15.1 План пословних активности

Појединачним плановима на нивоу Матичног и зависних друштава обухваћене су најбитније активности. Заснованост тих активности базирана је на пословним резултатима из претходне године, перцепције пословног окружења, тржишта и конкуренције, техничким потребама и реалним могућностима Групе.

У току 2025. године очекује се наставак сарадње са свим досадашњим клијентима и проширење пословне активности акредитацијом нових услуга али и у осталим сегментима где је то могуће.

15.2 План кадрова

Одређени кадровски проблеми идентификовани су у претходним годинама. Постоје обезбеђена финансијска средства као и усаглашеност Органа управљања за њихово адекватно решење. У 2025. години неопходно је предузети мере на оптимизацији кадровске структуре запослених. С обзиром на трендове и структуру потраживања за нашим услугама веома је извесно да би један број запослених могао постати технолошки вишак. Процена је да би тај број могао достићи до 10% од укупног броја запослених. Важан елемент у том процесу одлучивања биће отимизација броја извршилаца и њихове компетивности за послове које Група обавља с једне али расположива средства која се могу издвојити за ту намену.

15.3 План набавке

Детаљним плановима Групе обухваћене су неопходне годишње набавке основних материјала, као и неопходна улагања у инвестиционо и текуће одржавање објеката и опреме.

Приликом набавке инсистираће се на доследном поштовању усвојених процедура на нивоу Групе.

Напомена: У односу на планирану набавку може доћи до одступања приликом реализације набавке, које може бити условљено усвајањем нових закона, правилника, стандарда или других подзаконских аката који директно наводе конкретну опрему која је неопходна за овлашћивање или акредитацију тела за оцењивање усаглашености..

15.4 План развоја и инвестиција

Дугорочни план Групе је контролисање и испитивање према захтевима ЕН стандарда и директивама Европске Уније (директиве новог приступа, итд.) али и нехармонизоване области које се транспонују у РС у виду SRPSEN стандарда или одговарајућих Правилника, што подразумева перманентно унапређење опреме и средстава у складу са наведеним прописима. У том смислу већ су предузети значајни кораци.

15.5 План одржавања и унапређења система менаџмента

Током 2025. године посебну пажњу потребно је усмерити на редефинисање, очување и проширење обима акредитације Матичног и осталих зависних друштава у оквиру Групе, а у складу са новим правилницима, актуелним стандардима и реалним потребама тржишта.

15.6 План прихода за 2025. годину

Финансијски план пословања за 2025. годину базира се на постојећој организационој и кадровској структури Групе као и на проценама тржишних кретања као и мерама пословне политике које ће се спроводити у 2025. години.

Појединачни планови сектора су база која је заснована на најнепосреднијем увиду у тржиште наших услуга и могућности одржања постојећих и анимирање нових пословних партнера и клијената. Секторским плановима обухваћени су планови и предлози инвестиција у опрему и технологију као и приоритети везани за улагања у текуће и инвестиционо одржавање постојеће опреме и објеката.

Рационализација кадровске структуре и оптимизација броја запослених су изазов са којим ће Група морати да се суочи у наредном периоду.

Елементи финансијске дисциплине у смислу перманентног праћења реализације, расподеле и трошкова су од прворазредног значаја. Основни принцип на коме ће се инсистирати, као и до сада, је расподела у оквиру планираних и остварених резултата.

15.7 Планирани обим инвестиционих средстава

Финансијски план за 2025. годину конципиран је у одређеној мери на развојном принципу. Његова потпуна реализација омогућила би ниво сопствених финансијских средстава, али и могућност приступа екстерним изворима финансирања.

На бази сагледавања појединачних планова сектора идентификована је потреба за улагањем у набавку нове опреме и инвестициона улагања у ревитализацију постојеће опреме. Такође верификоване су и потребе за финансијским улагањима значајнијег карактера у инвестиционо и текуће одржавање, одржавање грађевинских објеката, пословног и радног простора.

Процену висине средстава за инвестиције дефинисаће менаџмент предузећа у складу са приоритетима. Дефинисање приоритета у набавци мора бити засновано на економским принципима који ће за сваку набавку имати форму бизнис плана, где ће бити елаборирани оправданост и ефекти улагања. То би требало да буде базна информација на основу које би сектори аплицирали за набавку.

Ово би био иницијални почетак инвестиционог циклуса који би у наступајућем периоду требао да омогући техничко технолошку опремљеност у складу са савременим методама анализа. Такође битан елемент је и очување и увећање реалне вредности имовине као фактор развоја а не стагнације,

Улагања у савремену технологију и људске ресурсе у складу са захтевима тржишта су правац у коме треба тежити.

16 Информације о активностима друштва на пољу истраживања и развоја

Није било значајнијих активности на пољу истраживања и развоја.

17 Информације о улагањима у циљу заштите животне средине

Није било значајнијих активности у циљу заштите животне средине

18 Структура капитала

Основни капитал Матичног друштва у оквиру Групе састоји се од акцијског капитала у износу од РСД 100.101 хиљада и осталог капитала –стамбени фонд за ванпословна средства у износу од РСД 15.312 хиљада. Укупан одобрени број обичних акција износи 250.245 акција по номиналној вредности од 400 динара по акцији. Код Агенције за привредне регистре, уплаћени уписани капитал износи 100.101 РСД.

На дан 31.12.2023. године власничка структура је следећа: Република Србија 97,66469% и мањински акционари 2,33531%.

На основу члана 61. Статута Београдске берзе ад Београд донета је Одлука о разврставању хартија од вредности на сегменте регулисаног тржишта и МТП Белекс, а која је ступила на снагу 09.01.2023.године, хартије од вредности Матичног друштва разврстане су на тржишни сегмент ОПЕН МАРКЕТ-АКЦИЈЕ.

Приказ структуре капитала по типу лица власника хартија од вредности:



19 Информација о сопственим акцијама.

У 2024. години није било откупа сопствених акција односно удела.

20 Ограничења преноса хартија од вредности

Нема ограничења.

21 Директна/индиректна учешћа Матичног друштва у основном капиталу подређених друштава

Назив правног лица	Учешће		
	2024	2023	у %
[ЈУQS доо]	290	290	100%
[Српски Брод]	190	190	100%
[Југоинспект Control доо](1 еур)	-	-	100%
[Дунавски пројектни центар]	90	90	12,50%
[ХИП Азотара Панчево]	52	52	0,00%
[PPD Добричево доо]	18	18	0,01%
Укупно	640	640	

22 Имаоци хартија од вредности

У укупном портфолиу акција Матичног друштва не постоје имаоци хартија од вредности са специјалним контролним правима.

23 Систем контрола доделе акција запосленима у случајевима да запослени не могу директно да остварују право гласа

Статутом нису дефинисани системи контрола доделе акција запосленима у случајевима да запослени не могу директно да остварују право гласа.

24 Ограничења преноса акција/гласачких права

Члан 26 Статута дефинише пренос акција, акције се могу слободно преносити, а њихов пренос врши се у складу са Законом којим се уређује тржиште капитала. Не постоји акционарски споразуми којима се ограничава пренос.

25 Правила везана за именовање и разрешење управе Групе

Именовање и разрешење чланова управе Матичног друштва врши се у складу са Законом о привредним друштвима и Статутом Матичног друштва. Управљање Матичним друштвом је једнодомно. Органи Матичног друштва су: Скупштина, Одбор директора и генерални директор.

Скупштину чине сви акционари. Републику Србију, као већинског акционара, заступају представници које именује и разрешава Влада Републике Србије.

Одбор директора именује и разрешава Скупштина Матичног друштва.

Генералног директора, из реда извршних директора, именује и разрешава Одбор директора.

Именовање и разрешење чланова управе зависног друштва JUQS doo врши се у складу са Законом о привредним друштвима и Оснивачким актом зависног друштва. Управљање зависним друштвом је једнодомно. Органи зависног друштва су: Скупштина и директор.

Скупштину чини члан – оснивач друштва. У име члана друштва функцију Скупштине друштва врши регистровани заступник члана – оснивача друштва.

Директора зависног друштва именује и разрешава Скупштина зависног друштва.

Именовање и разрешење чланова управе зависног друштва Jugoinspekt Control doo врши се у складу са Законом о привредним друштвима Црне Горе и Статутом зависног друштва. Управљање зависним друштвом је једночлано. Органи зависног друштва су: Скупштина и извршни директор.

Једини члан зависног друштва има овлашћења Скупштине.

Извршног директора зависног друштва именује и разрешава Скупштина зависног друштва.

26 Начин измене Статута Матичног друштва

Статут Матичног друштва доноси, врши његове измене и допуне Скупштина акционара Матичног друштва 2/3 већином гласова од укупног броја акција са правом гласа, у складу са Законом о привредном друштвима.

27 Овлашћења управе да изда/стекне сопствене акције

Статутом Матичног друштва нису предвиђена посебна овлашћења за издавање или стицање сопствених акција.

28 Посебни уговори Матичног друштва са управом и запосленима

Матично друштво није предвидело у својим општим актима уговоре између матичног друштва и управе или запослених, којима се обезбеђује накнада у случају разрешења или отказа без оправданог разлога или престанка уговора о раду због понуде за преузимање.

29 Значајни уговори

У пословној пракси, Матично друштво нема значајне уговоре код којих промена контроле понудом за преузимање утиче на њихов настанак, промену или престанак, као и о последицама таквих уговора.

30 Извештај о корпоративном управљању

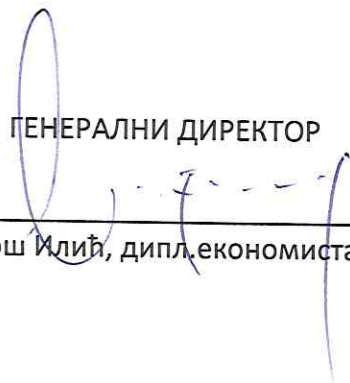
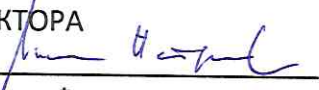
Матично друштво примењује сопствени Кодекс корпоративног управљања. Извештај о корпоративном управљању је саставни део Годишњег консолидованог извештаја о пословању јавних друштава које уређује тржиште капитала. Сходно наведеном, у наставку као саставни део Годишњег консолидованог извештаја о пословању стоји Извештај о корпоративном управљању.

31 Догађаји настали након датума извештајног периода

Након датума извештајног периода, а до датума одобрења консолидованих финансијских извештаја за издавање не постоје догађаји који би утицали на додатна обелодањивања или корекције у приложеним консолидованим финансијским извештајима.

32 Постојање огранака

Група нема огранке на дан 31.12.2024. године.

 ГЕНЕРАЛНИ ДИРЕКТОР		 ПРЕДСЕДНИК ОДБОРА ДИРЕКТОРА
/Милош Илић, дипл.економиста/		/Милош Петровић, дипл.економиста /

ИЗВЕШТАЈ О КОРПОРАТИВНОМ УПРАВЉАЊУ ЗА 2024. годину

(1) Правила корпоративног управљања којима правно лице подлеже/(2) правила о корпоративном управљању која је правно лице добровољно одлучило да примењује;/(3) све релевантне информације о пракси корпоративног управљања која превазилази захтеве националног права;

У складу са чланом 368. Закона о привредним друштвима (у даљем тексту „Закон”) и чланом 35. Закона о рачуноводству Југоинспект Београд а.д примењује Кодекс корпоративног управљања Југоинспект Београд а.д (у даљем тексту „Кодекс”), који је доступан на интернет-страници Друштва. Овај извештај садржи свеобухватан преглед, као и све релевантне информације о пракси корпоративног управљања које Матично друштво спроводи. Кодекс представља допуну правила, садржаних у Закону и Статуту Југоинспект Београд а.д (у даљем тексту „Статут”) у складу са којима треба да се понашају носиоци корпоративног управљања Друштва, а нарочито у вези са правима акционара, јавношћу и транспарентношћу пословања. Примена Кодекса има за циљ увођење добрих пословних обичаја који треба да омогуће равнотежу утицаја његових носилаца, конзистентност система контроле и јачања поверења акционара.

У 2024. години није било понуда за преузимање Матичног друштва.

Матично друштво има 250.245 комада обичних акција, номиналне вредности 400,00 динара.

Све информације су доступне у седишту Матичног друштва Југоинспект Београд а.д, Чика Љубина 8, Београд

Одбор директора Матичног друштва се стара о примени кодексом успостављених принципа, прати његово спровођење и усклађеност организације и деловања Матичног друштва са Кодексом и Законом.

2) опис основних елемената система интерних контрола и смањења ризика правног лица у вези са системом интерних контрола и смањења ризика у вези са поступком финансијског извештавања

Менаџмент ствара атмосферу, која се одликује схватањем важности контролних процедура од стране запослених и обавештава запослене о очекивањима и о прецизним процедурама. Руководиоци и запослени у свом раду поштују и показују свој позитиван и доследан однос према захтевима интерне контроле. Контролну средину, такође, чине поштење и поштовање етичких вредности, обезбеђење компетентних и висококвалификованих кадрова, дефинисана организациона структура и јасна подела овлашћења и обавеза.

Процена ризика на основу усаглашених циљева пословања откривају се и анализирају значајни ризици који су повезани са остваривањем тих циљева.

У циљу ефикасне размене информација и комуникације развијено је информисање путем интерног портала, доступног свим запосленима, на коме се објављују важне информације и усвојена интерна акта, а такође су имплементирани информациони системи који

обезбеђују размену информација и докумената и различите врсте извештавања у циљу правовременог добијања информација.

Континуирано се прати ефикасност рада интерних контрола, поштовање прописаних захтева интерним актима и по потреби се дефинишу мере за унапређење или за отклањање уочених неправилности како би се у будућности спречило њихово понављање. Сагледавају се могућности унапређење процеса и њихове ефикасности кроз анализу процеса, сагледавања области за побољшање, проналажење могућих нових решења или технологија за реализацију процеса поступком финансијског извештавања;

Матично друштво примењује све захтеве стандарда SRPS ISO 9001:2015 Управљање квалитетом, SRPS ISO 14001:2015 Управљање животном средином, SRPS ISO 45001:2018 Управљање заштитом здравља и безбедношћу на раду. Примењени системи менаџмента повезани су у интегрисани систем менаџмента (IMS) који је заснован на процесном приступу. Успостављени IMS се континуирано развија у складу са стратегијом сертификације, чију реализацију надзире Одбор за IMS. Начин реализације активности се описује одговарајућим нормативно-методолошким документима у складу са Планом стандардизације. Проверу усаглашености са примењеним националним и међународним стандардима спроводи акредитована сертификациона тела, која на основу извршене провере издају одговарајуће сертификате.

Поред екстерних провера, Матично друштво спроводи и интерне провере успостављених система менаџмента, у складу са годишњим програмом интерних провера. Након ових провера израђују се одговарајући извештаји, на основу којих се у Матичном друштву дефинишу корективне мере и мере за унапређење у циљу отклањања и спречавања понављања утврђених и спречавања актуелизације потенцијалних неусаглашености.

У складу са Законом и Статутом, екстерног ревизора Матичног друштва именује Скупштина акционара на предлог Одбора директора. Ревизор Матичног друштва се бира на свакој редовној седници Скупштине акционара, а према Закону о тржишту капитала, чиме се обезбеђује независност и објективност у поступку израде финансијских извештаја.

3) информације о понудама за преузимање када је привредно друштво обвезник примене прописа којима се уређује преузимање привредних друштава:

Контролни акционар који има више од 90% основног капитала друштва и који има најмање 90% гласова свих акционара који поседују обичне акције, обавезан је да купи акције сваког од преосталих акционара друштва на његов писани захтев. Вредност акција по којој се оне откупљују усваја Скупштина Матичног друштва на крају пословне године приликом усвајања финансијског извештаја.

(4) правилима која су меродавна за именовање и опозив чланова управе правног лица и измену статута или оснивачког акта;

Матично друштво је успоставило једнодомни систем управљања, у коме централну улогу у управљању Матичним друштвом има Одбор директора, који је одговоран за реализацију постављених циљева и остваривање резултата, док акционари своја права и контролу врше првенствено преко Скупштине акционара.

Одредбама Статута је извршено потпуно и јасно разграничење делокруга послова Одбора директора у односу на делокруг послова Скупштине акционара, генералног директора Матичног друштва и тела која образују органи управљања Матичног друштва.

Скупштину акционара, као највиши орган Матичног друштва, чине сви акционари. Све акције Југоинспект Београд ад, су обичне акције, које власницима дају иста права, при чему свака акција даје право на један глас.

Централну улогу у управљању Матичним друштвом има Одбор директора, који је колективно одговоран за дугорочни успех Матичног друштва, а у чијој надлежности је постављање основних пословних циљева и праваца даљег развоја Матичног друштва, као и утврђивање и контрола успешности примене пословне стратегије Матичног друштва.

Матично друштво има пет директора, који чине одбор директора друштва. Матично друштво има три неизвршна директора и два извршна директора. Матично друштво има и генералног директора, који је један од два извршна директора. Директор се региструје у складу са законом о регистрацији.

5) овлашћења чланова управе правног лица, а посебно овлашћења у области издавања или откупа хартија од вредности

Овлашћења има Скупштина Матичног друштва по Статуту Матичног друштва.

6) састав и рад органа управљања и њихових одбора;

Матично друштво има пет директора, који чине одбор директора друштва. Матично друштво има три неизвршна директора и два извршна директора. Матично друштво има и генералног директора, који је један од два извршна директора. Директор се региструје у складу са законом о регистрацији.

Милош Петровић – Председник Одбора директора

Злата Радовановић – Независан директор

Амела Јовић Кујовић – Неизвршни директор

Милош Илић – Извршни директор – генерални директор

Бисерка Милорадовић – Извршни директор – разрешена дужности одлуком скупштине друштва на седници одржаној 06.06.2024.године

Извештај о раду Скупштине Матичног друштва у 2024. години

У 2024. години одржане су две седнице Скупштине Матичног друштва, од чега једна редовна годишња седница Скупштине Матичног друштва која је одржана 06.06.2024. године и једна ванредна седница Скупштине Матичног друштва која је одржана 10.12.2024. године.

На редовној годишњој седници Скупштине Матичног друштва одржаној дана **06.06.2024. године**, донете су следеће одлуке:

- 1 одлука о именовању радних тела Скупштине Матичног друштва - Комисије за гласање и одређивање записничара;
- 2 одлука о усвајању Записника са ванредне седнице Скупштине Матичног друштва одржане дана 03.10.2023. године;
- 3 одлука о усвајању појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
- 4 одлука о усвајању годишњег извештаја о пословању за 2023. годину и Плана пословања за 2024. годину;
- 5 одлука о усвајању независног ревизорског извештаја о обављеној ревизији појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
- 6 одлука о утврђивању књиговодствене вредности акција по којој је контролни акционар обавезан да откупи акције мањинских акционара у складу са чланом 522. Закона о привредним друштвима;
- 7 одлука о усвајању консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
- 8 одлука о усвајању консолидованог годишњег извештаја о пословању за 2023. годину;
- 9 одлука о усвајању независног ревизорског извештаја о обављеној ревизији консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
- 10 одлука о избору УНУ Ревизија ДОО за независног ревизора за 2024. годину;
- 11 одлука о расподели добити или покрићу губитка за 2023. годину;
- 12 одлука о разрешењу Бисерке Милорадовић са дужности члана Одбора директора из реда извршних директора;
- 13 одлука о утврђивању висине накнада за рад органа Матичног друштва;

На ванредној седници Скупштине Матичног друштва одржаној 10.12.2024. године донете су следеће одлуке:

1. Именовање радних тела Скупштине - комисија за гласање и одређивање записничара;
2. Усвајање Записника са редовне годишње седнице Скупштине Матичног друштва одржане дана 06.06.2024. године;
3. Одлука о разрешењу односно именовању чланова Одбора директора из реда неизвршних директора
4. Одлука о разрешењу односно именовању независног директора Матичног друштва.

Извештај о раду Одбора директора у 2024. години

У 2024. године одржано је четири редовне седница Одбора директора:

- II редовна седница Одбора директора одржана дана 29.03.2024. године,
- III редовна седница Одбора директора одржана дана 26.04.2024. године,
- I редовна седница Одбора директора одржана дана 31.07.2024. године и

- II редовна седница Одбора директора одржана дана 20.12.2024. године.

и пет електронских седница Одбора директора

- Електронска седница Одбора директора од 22.02.2024. године,
- Електронска седница Одбора директора од 04.03.2024. године,
- Електронска седница Одбора директора од 04.06.2024. године,
- Електронска седница Одбора директора од 17.07.2024. године и
- Електронска седница Одбора директора од 15.11.2024. године.

На електронској седници Одбора директора одржаној дана **22.02.2024. године**, донете су следеће одлуке:

1. одлука којом се усваја Годишњи план интерне ревизије за 2024. годину;
2. одлука којом се усваја Стратешки план интерне ревизије за период од 2024. године до 2026. године;

На електронској седници Одбора директора одржаној дана **04.03.2024. године**, донета је следећа одлука:

1. одлука којом се за процес пописа и процене фер тржишне вредности целокупне имовине и обавеза и капитала са стањем на дан 31. децембра последње пословне године, у складу са законима којима се уређује рачуноводство и међународним рачуноводственим стандардима а у вези са чланом 20. став 2. и 3. Закона о приватизацији одређује KPMG DOO BEOGRAD, Београд - Нови Београд, Милутина Миланковића 11,а на основу Закључка о избору испоручилаца;

На II редовној седници Одбора директора одржаној дана **29.03.2024. године**, донете су следеће одлуке:

1. одлука о усвајању Записника са I редовне седнице Одбора директора одржане 18.07.2023. године;
2. одлука о верификацији одлука донетих на електронској седници Одбора директора од 06.09.2023. године;
3. одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 19.09.2023. године;
4. одлука о верификацији одлука донетих на електронској седници Одбора директора од 17.11.2023. године;
5. одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 27.12.2023. године;
6. одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 22.02.2024. године;
7. одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 04.03.2024. године;

8. одлука о усвајању Извештаја Централне пописне комисије о извршеном попису имовине и обавеза и процени вредности имовине Матичног друштва ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД са стањем на дан 31.12.2023. године;
9. одлука о усвајању појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
10. одлука о усвајању Годишњег извештаја о пословању за 2023. годину и Плана пословања за 2024. годину;
11. одлука о усвајању независног ревизорског Извештаја о обављеној ревизији појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
12. одлука о усвајању информација изнетих Одбору директора од стране генералног директора о пословању Матичног друштва са стањем на дан 29.02.2024. године;

На III редовној седници Одбора директора одржаној дана **26.04.2024. године**, донете су следеће одлуке:

1. одлука о усвајању Записника са II редовне седнице Одбора директора одржане 29.03.2024. године;
2. одлука о усвајању консолидованог годишњег финансијског Извештаја за 2023. годину;
3. одлука о усвајању консолидованог годишњег Извештаја о пословању за 2023. годину;
4. одлука о усвајању независног ревизорског Извештаја о обављеној ревизији консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
5. одлука о расподели добити или покрићу губитка за 2023. годину;
6. одлука којом се одлаже доношење одлуке о предлогу за избор независног ревизора за 2024. годину, због кашњења у достављању понуда од стране независних ревизорских кућа;
7. одлука о усвајању Годишњег извештаја о управљању ризицима за 2023. годину;
8. одлука о утврђивању књиговодствене вредности акција од 2.549,92 динара, по којој је контролни акционар обавезан да откупи акције мањинских акционара у складу са чланом 522. Закона о привредним друштвима
9. одлука о сазивању редовне годишње седнице Скупштине Матичног друштва за 06.06.2024. године и утврђивању дневног реда;
10. одлука о утврђивању дана акционара за 27.05.2024. године;
11. одлука о предлогу Скупштини Матичног друштва за разрешење Бисерке Милорадовић са дужности члана Одбора директора из реда извршних директора;
12. одлука о усвајању информација изнетих Одбору директора од стране генералног директора о пословању Матичног друштва током првог квартала 2024. године;

На електронској седници Одбора директора одржаној дана **04.06.2024. године**, донета је следећа одлука:

1. одлука којом се Скупштини Матичног друштва предлаже да на редовној годишњој седници Скупштине Матичног друштва за независног ревизора за 2024. годину се изабере UHY Revizija DOO Београд, Београд, улица Косовска 1/IV;

На **електронској седници Одбора директора** одржаној дана **17.07.2024. године**, донета је следећа одлука:

- Одлука којом се за процес припреме приватизационе документације одређује KPMG DOO BEOGRAD, Београд - Нови Београд, Милутина Миланковића 1J;

На **I редовној седници Одбора директора** одржаној дана 31.07.2024. године донете су следеће одлуке:

- Одлука о усвајању Записника са III редовне седнице Одбора директора одржане дана 26.04.2024. године;
- Одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 04.06.2024. године;
- Одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 17.07.2024. године;
- Одлука о усвајању Извештаја о пословању Матичног друштва са стањем на дан 30.06.2024. године;
- Одлука о усвајању Извештаја о пословању зависних привредних друштава са стањем на дан 30.06.2024. године;
- Одлука о усвајању информације о закључивању Колективног уговора;

На **електронској седници Одбора директора** одржаној дана 15.11.2024. године донете су следеће одлуке:

- Одлука о сазивању ванредне седнице Скупштине Матичног друштва и утврђивању дневног реда;
- Одлука о утврђивању дана акционара за дан 30.11.2024. године;
- Одлука о попису и образовању комисија за попис имовине и обавеза и процени вредности имовине Матичног друштва за 2024. годину;
- Одлука о усвајању Извештаја о пословању Матичног друштва са стањем на дан 30.09.2024. године;

На **II редовној седници Одбора директора** одржаној дана 20.12.2024. године донете су следеће одлуке:

- Одлука о усвајању Записника са I редовне седнице Одбора директора одржане дана 31.07.2024. године;
- Одлука о верификацији одлука донетих на електронској седници Одбора директора од 15.11.2024. године;

- Одлука о о давању сагласности за набавку апарата за анализу тешких метала; испоручиоца ANALYSIS ДОО Београд, Београд, Јапанска 4;
- Одлука о усвајању Извештаја о пословању Матичног друштва са стањем на дан 30.11.2024. године;
- Одлука усвајању Извештаја о пословању зависних привредних субјеката са стањем на дан 30.11.2024. године;

5) опис политике разноликости која се примењује у вези са органима управљања

Политика разноликости у органима управљања друштва се огледа у различитом животном добу чланова органа управљања, присутна су оба пола као и разноликост нивоа образовања и врста квалификација.

У Одбору директора имамо припаднике оба пола, различитих старосних доби, различитог нивоа квалификација и врста образовања.

Матично друштво на тај начин жели да избегне дискриминацију по било ком основу и да успостави равнотежу која се огледа у различитости.



ГЕНЕРАЛНИ ДИРЕКТОР

/Милош Илић, дипл.економиста/



JUGOINSPEKT BEOGRAD

DRUŠTVO ZA KONTROLU KVALITETA I KVANTITETA ROBE A.D.
Beograd, Čika Ljubina 8/V, MB 07018215, PIB 100045292

IZJAVA LICA ODGOVORNIH ZA SASTAVLJANJE KONSOLIDOVANOG GODIŠNJEG FINANSIJSKOG IZVEŠTAJA

Izjavljujemo da je konsolidovani godišnji finansijski izveštaj o poslovanju za 2024. godine uradjen u skladu sa važećim računovodstvenim propisima Republike Srbije uz primenu odgovarajućih međunarodnih računovodstvenih standarda finansijskog izveštavanja, kao i da isti daje istinite i objektivne podatke o imovini, obavezama, finansijskom položaju i poslovanju, tokovima gotovine i promenama na kapitalu privrednog društva JUGOINSPEKT Beograd ad

Beograd, 25.04.2025.



Rukovodilac računovodstva

Dijana Živković, diplomirani ekonomista



JUGOINSPEKT BEOGRAD

DRUŠTVO ZA KONTROLU KVALITETA I KVANTITETA ROBE A.D.
Beograd, Čika Ljubina 8/V, MB 07018215, PIB 100045292

JUGOINSPEKT BEOGRAD AD

BEOGRAD, Čika Ljubina 8/V

IZJAVA

Odluka o usvajanju konsolidovanog godišnjeg finansijskog izveštaja za 2024. godinu, treba da na osnovu predloga Odbora direktora bude usvojena na redovnoj Godišnjoj Skupštini društva koja će se održati u toku maja/juna meseca 2025. godine.

Takodje, izveštaj nezavisnog revizora o reviziji konsolidovanog godišnjeg finansijskog izveštaja za 2024. godinu, nije usvojen od strane nadležnog organa tj. Skupštine društva. Očekuje se da isti, po predlogu Odbora direktora a saglasno Zakonu o privrednim društvima, bude usvojen na redovnoj Godišnjoj Skupštini društva koja će se održati u toku maja/juna meseca 2025. godine.

Beograd, 25.04.2025.



Generalni direktor

Miloš Ilić, diplomirani ekonomista



JUGOINSPEKT BEOGRAD

DRUŠTVO ZA KONTROLU KVALITETA I KVANTITETA ROBE A.D.
Beograd, Čika Ljubina 8/V, MB 07018215, PIB 100045292

JUGOINSPEKT BEOGRAD AD

BEOGRAD, Čika Ljubina 8/V

Broj: 2-247

Datum: 29.04.2025 godine

Na osnovu člana 368. Zakona o privrednim društvima (u daljem tekstu "Zakon"), (Sl.glasnik RS br. 36/2011, 99/2011, 83/2014 - dr.Zakon, 5/2015, 44/2018, 95/2018, 91/2019 I 109/2021) Odbor direktora Jugoinspekt Beograd ad daje Skupštini akcionara Jugoinspekt Beograd ad sledeću:

IZJAVU

O PRIMENI KODEKSA KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA

Jugoinspekt Beograd ad primenjuje Kodeks korporativnog upravljanja Jugoinspekt Beograd ad (u daljem tekstu "Kodeks"), koji je dostupan na internet-stranici Društva www.jugoinspekt.rs.

Kodeks predstavlja dopunu pravila sadržanih u Zakonu i Statutu Jugoinspekt Beograd ad (u daljem tekstu Statut) u skladu sa kojima treba da se ponašaju nosioci korporativnog upravljanja Društva, a naročito u vezi sa pravima akcionara, javnošću i transparentnošću poslovanja. Primena Kodeksa ima za cilj uvođenje dobrih poslovnih običaja koji treba da omoguće ravnotežu uticaja njegovih nosilaca, konzistentnost sistema kontrole i jačanja poverenja akcionara.

U skladu sa članom 368. Zakona o privrednim društvima ova izjava se daje kao sastavni deo Godišnjeg izveštaja o poslovanju za 2024. godinu.



Predsednik Odbora direktora

Miloš Petrović, diplomirani ekonomista